

☐ 회보는 공문서 시행규칙 제2조 제1항에 의한 일반문서입니다.

☐ 회보는 내용에 따라 1년 이상 보관하여야 합니다.

☐ 이장은 주민에게 홍보하고 열람시켜야 합니다.
(모든 주민이 볼 수 있도록 마을회관에 비치)

주 요 당 면 업 무

총 무 팀 분 야

- 제21대 국회의원 선거 안내
- 신속한 동정보고 협조
- 지방채납세 징수독려 협조
- 신종 코로나바이러스 관련 개인 위생예방 홍보
- 「마스크 수급 안정화 대책」 주요 내용 알림 및 홍보
- 통합문화이용권(문화누리카드) 발급 안내
- 2020년 농촌주택개량사업 홍보
- 2020년 풍수해보험 홍보
- 2020년 고령 운전자 운전면허 자진반납 시 상품권 지원
- 상하수도 요금 긴급감면 신청 홍보
- 2020년 향토인재장학생 선발 홍보
- 2020년 전국생활체육대축전 홍보
- 2020년 1차 도시재생뉴딜 청년 인턴십 홍보
- 고창 자랑거리 별난, 이색기록, 고창기네스 공모 홍보
- 행정심판 청구관련 국선대리인 제도 홍보
- 국민이 제안하고 개선하는 민생규제 혁신과제 공모 홍보

맞춤형복지팀 분 야

- 「영농폐기물 특별 집중 수거기간 운영」
- 2020년 1분기 환경개선부담금 부과금 납부 안내
- 2020년 종이팩·폐건전지 ⇄ 화장지 교환사업 홍보
- 올바른 생활쓰레기 분리배출 홍보
- 미세먼지 비상저감조치 발령 시 배출가스 5등급차량 운행제한을 위한 안내문 홍보
- 라돈측정기 대여 안내

산업경제팀 분 야

- 농업인자녀 학자금 지원신청
- 봄철 산불예방 홍보 및 계도방송 추진 협조
- 2020년 농민 공익수당 산업 안내
- 2020년 여성농업인 생생카드 지원사업
- 2020년 코로나19 확산에 따른 소상공인 카드수수료 지원사업 신청
- 2020년 고창사랑 상품권 사용 및 홍보
- 카드형 상품권 '높을고창카드' 사용 및 홍보
- 모바일 고창사랑상품권 가맹점 모집
- 양파·마늘 의무자조금 제도 안내
- 버섯 의무자조금 단체 회원가입 신청서 접수
- 2020년 LP가스 호스시설 전수조사

기타기관협조

【총 무 민 원 팀】

□ 제21대 국회의원 선거 안내

- 선 거 일 : 2020. 4. 15(수) 오전 6시~ 오후 6시
 - ※ 사전투표 : 2020. 4. 10(금) ~ 11(토), 오전 6시 ~ 오후 6시
 - ※ 거소투표신고기간 : 2020. 3. 24. ~ 3. 28.(5일간)
- 선거연령 : 18세이상 (2002.4.16. 이전 출생자)
- 투표구현황 (*사전투표소 : **농업인상당소**)

| 명칭 | | 구역 | 비고 |
|-----|-------------------|--|----|
| 성내면 | 제1투표구 (성내면사무소) | 양계리, 동산리, 월산리, 옥제리, 대흥리, 신대리, 용교리, 산림리 | |
| | 제2투표구 (성내중학교) | 월성리, 조동리, 부덕리, 덕산리, 신성리 | |

□ 신속한 동정보고 협조

- 대 상 : 사망자, 미담사례, 각종 사건·사고, 마을행사, 미담사례 등
- 동정 발생 시 면사무소 총무담당에 즉시 연락 요망
(사무실 : 560-8442, 560-8452)

□ 체납세 징수 및 일제정리 협조

- 추 진 기 간 : 2020. 3. 2 ~ 3. 31
- 건수 및 금액 : 372건 /20,036천원
- 추 진 내 용 :
 - 거주자 체납세 납부안내 및 징수독려
 - 관외거주자 마을 토지 경작자 확인 및 납부안내
 - 미 거주 체납자 거주불명자등록 및 결손대상자 확인협조

□ 신종 코로나바이러스 관련 개인 위생예방 홍보

- 군민 감염 예방 행동 수칙
 - 확진자 발생지역 방문한 경우 14일간 외부생활 자제 자가 휴식
 - 확진자 발생지역 방문한 후 14일 이내에 발열 또는 호흡기증상(기침, 인후통 등) 있을 경우 1339 또는 560-8715로 문의하거나 고창병원과 보건소 선별진료소로 마스크를 착용하고 자차로 이동
 - 기저질환자는 많은 사람이 모이는 밀폐된 장소에 방문 자제
 - 많은 사람들과 접촉하는 사람들은 반드시 마스크 착용
 - 손씻기, 올바른 기침예절 준수

※ 성내면 3.11(수) 다중이용시설 일제소독 실시

□ 「마스크 수급 안정화 대책」 주요 내용 알림 및 홍보

「마스크 3대 구매 원칙」주요내용

1. 약국을 중심으로 1인 2매(1주간 구매한도) 판매

※ 단, 경과기간인 3.6(금)~3.8(일) 3일간 1인 2매 구매 허용

2. 출생연도에 따른 요일별 5부제 판매* 시행

* (월~금) 출생연도 끝자리를 기준으로 두 개 연도씩 배분 / (주말) 주간 미구매자

- 예 : 1963년생은 수요일에 구매, 구매하지 못한 경우 주말(토~일)에 구매

| 요일 | 월 | 화 | 수 | 목 | 금 | 토·일 |
|----------|------|------|------|------|------|---------|
| 출생연도 끝자리 | 1, 6 | 2, 7 | 3, 8 | 4, 9 | 5, 0 | 주간 미구매자 |

3. 중복구매 방지를 위해 신분증과 구매이력 확인 후 판매하는 중복구매 확인 시스템 가동

<마스크 3대 구매원칙별 시행 시기>

| | ① 1주 1인 2매 구매한도 | ② 요일별 구매 5부제 | ③ 중복구매 확인시스템 가동 |
|--------|---|----------------|-----------------|
| 약국 | ▶ 3.9일(월)부터 시행 ※단 경과기간인 3.6일(금)-8(일) 3일간 1인 2매 구매 허용 | ▶ 3.9일(월)부터 시행 | ▶ 3.6일(금)부터 시행 |
| 농협·우체국 | ▶ 통합시스템 구축*시 시행 ※ 통합시스템 구축 전까지는 1인 1매 | ▶ 통합시스템 구축시 시행 | ▶ 통합시스템 구축시 시행 |

※ 농협·우체국은 최대한 빠른 시일내에 통합시스템 구축

□ 통합문화이용권(문화누리카드) 사업 발급 안내

- 발급기간 : 2020. 2. 1 ~ 11. 30.
- 발급대상 : 기초생활수급자 및 차상위 계층
 - 만 6세 이상부터 발급(2014. 12. 31 이전 출생자)
- 지원금액 : 개인당 1매 카드 발급(**연 9만원 지원**)
- 사용기간 : 발급일 ~ 2020. 12. 31.
- 지원내용
 - 문화(영화, 서점, 문화강좌 등), 온천, 지역축제
 - 관광(지역축제, 고속버스표, 여객선, 호텔, 리조트 관광여행상품 등)
 - 체육(스포츠 관람권, 놀이공원, 수영장, 운동용품 등)
- 유의사항
 - **여성농업인 생생카드와 중복 발급 불가**
 - 2년간('20년 ~ '21년) 전액 미사용자 차년도('22년) 발급 제한
 - 사용하지 않은 지원금은 자동소멸, 이월 및 현금 인출 불가
- ※ 홍보사항
 - 대상자가 혜택을 받을 수 있도록 방송실시, 발급 후 조기사용 협조

□ 2020년 농촌주택개량사업 홍보

- 신청대상 : 노후·불량 주택개량자, 무주택자, 귀농·귀촌 예정자
- 신청기간 : 수시 신청
- 사업범위 : 신축, 증축 등 단독주택 연면적 150㎡ 이하
- 대출금리 : 변동·고정(2%)금리 선택가능
- 상환조건 : 1년거치 19년 또는 3년거치 17년 분할상환
- 대출한도 : 신축 최대 2억원, 증축 최대 1억원
- 신청방법 : 소재지의 읍·면사무소 방문 신청(세대주 및 배우자 신청)

□ 2020년 풍수해보험 홍보

- 가입대상 : 주택(동산 포함) 및 온실(비닐하우스 포함)
 - * 주택 : 28,900세대(단독 24,173 공동 4,727세대), 온실 1,170천원/㎡
 - * 가입실적 : 주택(4,286건), 온실(10건, 4,219㎡)
- 가입절차 : 읍·면 신청 ⇒ 군 취합 및 확인 ⇒ 보험사에 단체가입
(DB손해, 현대해상, 삼성화재, KB손해, NH농협)
- 지원혜택
 - 보조금 지원 : 일반 90.5%, 차상위계층 76.6%, 기초생활수급자 87.4%
(자부담 : 일반 9.5%, 차상위 23.4%, 기초생활수급자 12.6%)
 - 보험료 예시(주택 66㎡(20평) 기준, 2019년 5월, 고창군)

(단위: 원)

| 구 분 | 계 | 보조금 | 보조금 분담비율 | | 자부담 | 비고 |
|-------|---------|----------------|----------|-------|---------------|---------|
| | | | 국비 | 지방비 | | |
| 일 반 | 148,400 | 77,900(52.5%) | 43.5% | 9.0% | 70,500(47.5%) | 기정 |
| | 148,400 | 134,302(90.5%) | 43.5% | 47.0% | 14,098(9.5%) | 변경 |
| 차 상 위 | 148,400 | 113,700(76.6%) | 59.8% | 16.8% | 34,700(23.4%) | 주택+동산포함 |
| 기초수급자 | 148,400 | 129,700(87.4%) | 67.0% | 20.4% | 18,700(12.6%) | 주택+동산포함 |

- 민간 기부자 등 제3자가 기초, 차상위 계층 자부담 전액 지원

□ 2020년 고령 운전자 운전면허 자진반납 시 상품권 지원

- 사업기간 : 2020. 01. ~ 2020. 12.
- 지원대상 : 70세 이상 운전면허 소지자 중 운전면허를 모두 자진 반납 한 자
- 지원액 : 고창사랑 상품권 20만원 (1인당 1회)
- 운전면허 : 자동차 및 원동기 면허증(도로교통법 제 80조 2항 1호 및 2호 기준)
- 구비서류 : 신분증 사본, 운전면허취소처분결정통지서 사본

(운전면허취소처분결정통지서는 경찰서에서 운전면허 반납 후 수령)

□ 상하수도 요금 긴급감면 신청 홍보

- 기 간 : 2020. 3. 9.(월) ~ 3. 31.(화)
 - 대 상 : 다음 3가지 항목에 모두 해당되는 소상공인
 - 고창군 소재 사업장,
 - 전년도(2019년) 매출액이 3억원 이하 또는 올해 2월말 신규 사업자
 - 2020년 3월 수도요금 부과기준 업종이 일반용(겸업종 제외), 대중탕용 수용가
 - 내 용 : 2020년 3월 부과분 상하수도 요금 30% 감면
(모범음식점 등 기존 감면 사업장은 중복지원 받을 수 없음)
- ※ 홍보안과 감면 신청서는 붙임 참조

□ 2020년 향토인재장학생 선발 홍보

- 지원서 접수 : 2020. 3. 16(월) ~ 3. 25(수) 18:00
- 접수방법 : 방문접수(인재육성재단), 인터넷접수(인재육성재단홈페이지)
- 선발인원 : 100명(서울 4년제 35명, 지방전문대 65명)
- 장학금 지급액 : 200,000천원(1,000천원*100명*2회)
- 평가기준 : 성적60%, 생활정도 40%, 가산점 적용
- 문 의 처 : 인재육성재단 (☎063-280-2935)

〈2020 향토인재 장학생 시·군별 선발인원〉

| 시군별 | 선발인원 | 학교별 구분 | | 비고 |
|-----|------|--------|---------|---------|
| | 계 | 서울4년제 | 지방대·전문대 | |
| 계 | 100 | 35 | 65 | |
| 전주시 | 13 | 4 | 9 | |
| 군산시 | 9 | 3 | 6 | |
| 익산시 | 10 | 3 | 7 | |
| 정읍시 | 7 | 2 | 5 | |
| 남원시 | 6 | 2 | 4 | |
| 김제시 | 7 | 2 | 5 | |
| 완주군 | 5 | 2 | 3 | |
| 진안군 | 5 | 2 | 3 | |
| 무주군 | 4 | 1 | 3 | |
| 장수군 | 4 | 1 | 3 | |
| 임실군 | 5 | 2 | 3 | |
| 순창군 | 5 | 2 | 3 | |
| 고창군 | 5 | 2 | 3 | |
| 부안군 | 5 | 2 | 3 | |
| 예체능 | 6 | 3 | 3 | 신입생만 해당 |
| 장애인 | 4 | 2 | 2 | |

□ 2020년 전국생활체육대축전 홍보

- 일 시 : 2020년 4월 23일(목) ~ 26일(일) (4일간)
- 장 소 : 익산종합운동장 등 63개 경기장
- 경기종목 : 51개 종목 ***고창군 1종목(합기도)**

□ 2020년도 1차 도시재생뉴딜 청년 인턴십 홍보

- 신청기간 : 2020. 3. 4(수) ~ 17(화)
- 지원자격
 - 연령 : 공고일 기준 만 18세 이상 만 34세 이하
 - 학력·전공 : 제한 없음
 - * 단 모집권역 내 고등학교 졸업자, 대학교 졸업(예정)자는 가산점 적용
- 선발규모 : 고창군 2명 선발 예정
- 선발절차 및 일정

| 공고 및 지원서접수* | 서류전형 합격자 발표 | 면접전형 시행 | 최종합격자 발표 | 사전교육 (도시재생기 본) | 현장 배치·수련 |
|-------------------------------|----------------|--------------------|-------------|----------------------|------------------|
| (공고)2.26. (접수)3.4. ~17. | 3.25. | 4.6. ~ 7. (권역별) | 4.17. | 4.27.~ 5.26. | 6. 1.~ 10.23. |

* 도시재생종합정보체계(www.city.go.kr)를 통해 온라인 접수

□ 고창 자랑거리 별난, 이색기록, 고창기네스 공모 홍보

- 공모기간 : 2020. 1. 1. ~ 3. 31.
- 응모자격 : 고창을 사랑하는 분은 누구나 가능
- 공모내용 : 고창을 대표하고 상징할 수 있는 최초, 최고, 최대, 최소, 최장 등 가칭 ‘고창기네스’에 등재될 별난기록(붙임 참조)
- 응모방법
 - aza223@hanmail.net(이메일), 063)560-2259(팩스)
 - 방문, 우편접수 : 고창군 고창읍 중앙로 245, 고창군청 기획예산담당관(☎063-560-2327)
- 제출방법 : 공모신청서, <증빙자료 포함>제출
- ※ 고창군 홈페이지→행정소식→ 고시/공고란에서 신청(추천)서 다운받아 사용

□ 행정심판 청구관련 국선대리인 제도 홍보

- 내 용 : 행정심판 청구서 접수시 국선대리인 지원 대상자에 해당할 경우 국선 대리인 선임이 가능함
- 지원대상 : 경제적인 이유로 대리인 선임이 곤란한 자
 - 「국민기초생활보장법」 제2조제2호에 따른 수급자
 - 「한부모가족지원법」에 제5조 및 제5조의2에 따른 지원대상자
 - 「기초연금법」 제2조제3호에 따른 수급자
 - 「장애인연금법」 제2조제4호에 따른 수급자
 - 「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 보호대상자

□ 국민이 제안하고 개선하는 민생규제 혁신 과제 공모 홍보

- 공모기간 : 2020. 2. 19. ~ 3. 19.
- 자 격 : 대한민국 국민 누구나 가능
- 과제내용 : 민생규제 혁신 과제(5개분야) ※ 복수 공모 가능

| 구 분 | 분 야 | 세부 내용 |
|----------|------------------|---|
| 생활 부문 | 국민 복지 | ▶ 출산, 육아, 저소득층 및 노인 복지 저해규제 |
| | 일상 생활 | ▶ 교통, 주택, 의료, 교육, 생활SOC 등 생활 속 불편사항 |
| 경제 부문 | 취업·일자리 | ▶ 청년·경력 단절자·노인 등 취업 애로사항 등 |
| | 소상공인·중소 기업 지원 | ▶ 자영업자·소상공인·중소기업의 창업 및 고용, 상품 생산·유통·판매 등 영업활동 애로 |
| | 신산업 | ▶ 신기술·신서비스·신재생에너지, 첨단의료 등 규제애로 |

- 제출서식 : 행정안전부 홈페이지 개시(분량제한 없음)
- 제출방법 : 전자우편(k3113@korea.kr) 또는 우편
 - ※ 우편은 공모마감 당일 소일분에 한함
 - ※ (30116) 세종특별자치시 한누리대로 411(어진동), KT&G 빌딩 632호 행정안전부
지방규제혁신과

신종 코로나바이러스감염증 예방 수칙

감염병 예방 수칙



손바닥, 손톱 밑
꼼꼼하게 손씻기!



기침할 땐
옷소매로 가리기!



기침 등 호흡기 증상자는
의료기관 방문 시
반드시 마스크 착용



의료기관 방문 시
의료진에게
해외여행력 알리기



감염병 의심될 땐
질병관리본부 콜센터 1339 상담

중국 유행지역 여행 시 주의사항



동물(가금류 포함) 접촉 금지



현지 시장 및 의료기관 방문 자제



발열, 호흡기 증상자(기침, 호흡곤란 등)
접촉 금지



· 기침 시 마스크 착용
· 손씻기, 기침예절 등
개인위생 수칙 준수



· 중국 유행지역 여행 후 입국 시 건강상태질문서 제출
· 귀국 후 14일 이내 발열과 호흡기 증상(기침, 호흡곤란 등)
발생 시 질병관리본부 콜센터 1339 또는 보건소 상담

고창군 소상공인 '20년 3월분 상하수도요금 긴급 감면 안내

○ 추진배경

- ▶ 코로나19 여파로 매출 급감에 따른 어려움을 겪고 있는 고창군 소상공인의 운영난 부담 완화를 위하여 **2020년 3월 부과분 상하수도요금을 긴급 감면함**

○ 기 간 : 2020년 3월(1개월)

○ 감면대상

- ▶ 소상공인 보호 및 지원에 관한 법률 제2조 및 동법률 시행령 제2조제1항에 의한 소상공인으로, 다음 3가지 항목에 모두 해당되는 소상공인

【※ 소상공인 : 상시근로자 5인 미만 사업자 (제조·건설·운수·광업은 10인 미만)】

- ① 고창군 소재 사업장
- ② 전년도('19년) 매출액이 3억원 이하 또는 '20년 2월말 신규 사업자
- ③ '20년 3월 수도요금 부과기준 업종이 일반용(겸업종 제외), 대중탕용 수용가

○ 감면내용 : 2020년 3월 부과분 상하수도요금 30% 감면

※ 모범음식점 등 기존 감면 사업장은 중복지원 받을 수 없음

○ 감면방법

- ① 2020년 3월 신청·접수
- ② 2020년 4월 상하수도요금 고지서에 감면액 (3월 부과분 30%) 정산

○ 신청기간 : 2020. 3.9. ~ 3.31.

○ 신청접수 : 상하수도사업소, 관할 읍면사무소

○ 신청서류 : 소상공인 수도요금 감면신청서, 사업자등록증사본, 전년도매출액 (부가가치세 과세표준증명)

※ 고창군 상하수도사업소 홈페이지(<http://www.gochang.go.kr>) 자료실에서 감면신청서 다운로드 가능

※ 부가가치세 과세표준 증명 : 세무서 또는 읍면사무소 팩스민원신청 발급

○ 문 의 처 : 고창군 상하수도사업소 관리팀(063-560-8972,8975/FAX 063-560-8999) (주소 : 고창군 중거리당산로 74-12, 상하수도사업소)

| <h1>소상공인 상하수도요금 감면 신청서</h1> | | | | |
|--|---|---|--|---|
| 접 수 번 호 | | | | |
| 신청인 | 성 명 | | 생년월일 | |
| | 주 소 | | | |
| 업체현황 | 업 체 명 | | 대 표 자 | |
| | 사업자등록번호 | | 전화번호 | |
| | <input type="checkbox"/> 매출액(2019년) | 원 | 명)상시근로자 | 명 |
| | <input type="checkbox"/> 2020년 신규사업 등록일 | | | |
| | 소 재 지 | | | |
| | ※ 업체소재지와 상하수도요금 고지서 상 주소는 동일하여야 함 | | | |
| 상하수 도현황 | 수도요금 부과업종 | <input type="checkbox"/> 일반용 <input type="checkbox"/> 대중탕용 | 수용가번호 <small>※ 동번호(3자리)·수전번호(4자리)</small> | |
| | ※위 수도요금 부과업종 및 수용가번호는 수도요금고지서를 참고하여 작성하시기 바랍니다. | | | |
| [개인정보 · 고유식별정보의 수집 및 이용 동의] | | | | |
| 상하수도 사용료 감면신청과 관련하여 아래와 같이 귀하의 개인정보 · 민감정보 · 고유식별정보의 수집 및 이용을 위하여 「개인정보보호법」 제15조 및 제24조에 따라 관련 사항을 알려드리니 동의하여 주시기 바랍니다. | | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - 수집 및 이용목적 : 상하수도 사용료 감면 서비스의 원활한 제공 - 수집항목 : 개인정보(성명, 전화번호, 주소, 생년월일), 고유식별정보(주민등록번호) - 보유 및 이용기간 : 급수전 폐전 후 5년 - 신청인은 개인정보 · 고유식별번호의 수집 및 이용을 거부할 권리가 있으며, 동의를 거부할 경우 상하수도 사용료 감면 혜택을 받을 수 없습니다. | | | | |
| ● 개인정보 동의 : <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의안함 ● 고유식별정보 동의 : <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의안함 | | | | |
| 위와같이 「고창군 상수도 급수 조례」 제54조제1항제10호, 「고창군 하수도사용 조례」 제24조제1항제5호에 따라 감면신청 하오니 처리하여 주시기 바랍니다. | | | | |
| <div style="margin-bottom: 10px;">2020년 월 일</div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 신청인 (인) </div> | | | | |
| <h2 style="margin-top: 0;">고 창 군 수 귀 하</h2> | | | | |
| 첨부서류 | ① 사업자등록증 사본 1부 ② 전년도(2019년도) 매출액 증빙서류(부가가치세 과세표준증명원) | | | |

□ 고창 기네스 공모전 항목(예시) 및 홍보

'고창기네스' 선발 분야 및 신청(추천)항목(예시)

| 분 야 | 신청(추천)항목(예시) | 비고 |
|-----------|---|----|
| 8개분야 | | |
| 인물분야 | 최다자원봉사시간 보유자, 최다자격증보유자, 헌혈왕, 일기오래쓴사람, 도서대출왕, 최다개인수상자, 최초의사 면허보유자, 부문별 인간문화재, 가장많은자녀가정, 균형감각의 달인 | |
| 문화체육/예술분야 | 가장오래된등록문화재, 최초발행시집·문예지등, 오래된 문화행사, 가장오래된신문, 최다신문보유자, 마라톤풀코스최다완주자 | |
| 산업경제분야 | 가장오래된아·미용실, 가장오래된중국집·제과점·목욕탕, 가장오래된양복점·양장점·모자점, 한군데서가장오래된다방 | |
| 건설시설분야 | 가장오래된공공시설, 가장오래된다리, 가장큰 저수지 | |
| 자연환경분야 | 가장넓은소류지, 최고오래된나무, 가장높은나무, 가장둘레가넓은나무, 눈비가 가장 많이 온날 | |
| 사회복지분야 | 최초개업약국, 가장오래된 병의원·한약방, 최초경로당, 최초복지시설 등 | |
| 도로교통분야 | 가장오래된다리, 가장오래된승용차 | |
| 행정분야 | 최초반상회보, 최초국제자매도시, 최초 초·중·고등학교 등 | |



고창 기네스 공모전, 사람을 찾습니다

'누구보다 빠르게', '남들과는 다르게'

한반도 첫수도 고창군에서 수십년간 부단한 열정과 노력으로
자신만의 삶을 길을 묵묵히 개척해 오신 분을 찾습니다.

이외 기록

- 고창에서 가장 오래된 이발소(미장원), 제과점, 중국집, 방앗간을 운영하고 있거나 보신 분
- 헌혈 금장(50회 이상) 이상 수상자, 고인돌마라톤 풀코스 전회 참가자
- 각종 국가자격증, 국가기관이 준 상장·표창장 엄~청 많으신 분

뽐난 재주

- 맨손으로 동전장여름 잡아 올리거나, 고창갯벌 바지락을 다 깨고 계신 분
- 집단으로 새끼 꼬기 달인
- 제기차기, 요요, 컵쌓기(스태킹) 우리동네 1위

재미난 수집

- 우표, 엽서, 화폐, 약초, 담금주, LP판, 교과서, 월급봉투, 각종 농기구 모으시는 분
- 일기, 가계부 평생 동안 쓰고 계신 분

위에 분들을 보시거나 해당되는 고창군민들은 망설이지 말고 지금 바로
고창기네스 접수처(560-2327, aza223@hanmail.net)로 연락주세요.



【맞춤형 복지팀】

□ 「영농폐기물 특별 집중 수거기간 운영」

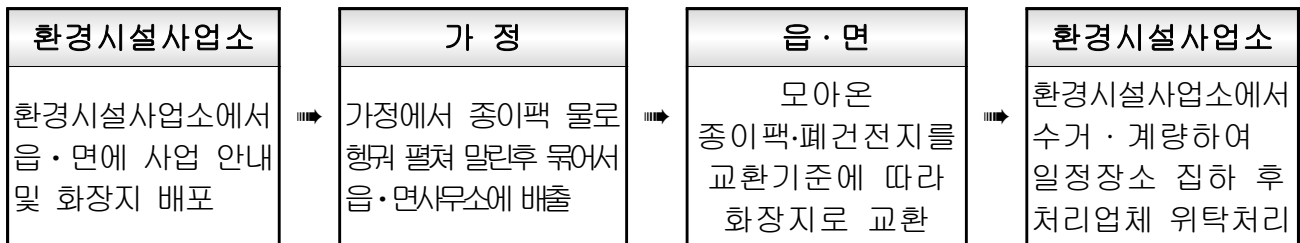
- 수거기간 : '20. 3. 10 ~ 3. 31(3주간)
- 수거대상 : 폐농약, 농약빈병, 영농폐비닐
- 수거방법 : 안내문, 연락처 등 따로 붙임

□ 2020년 1기분 환경개선부담금 부과금 납부 안내

- 부과기간 : 2019. 07. 01 ~ 2019. 12. 31까지
- 납입기간 : 2020. 3. 15 ~ 03. 31까지
- 납부방법 : 가상계좌 및 고지서 납부
※ 자동이체 납부대상는 통장 잔고확인요함

□ 2020년 종이팩·폐건전지⇔화장지 교환사업 홍보

- 사업목적 :
 - 주민들이 수집한 종이팩, 폐건전지를 친환경 화장지와 교환사업을 추진하여 종이팩 및 폐건전지의 재활용 제고 및 자원절약 실천 유도
 - 100% 천연펄프인 종이팩이 현재 일반폐지류와 혼합배출, 매립되고 있는 실정으로 종이팩 친환경화장지 교환을 통해 종이팩 재활용 증대
- 추진기간 : 2020. 3 ~ 12월
- 교환장소 : 읍·면사무소
- 내 용 : 단체 및 주민이 일정량의 종이팩·폐건전지를 수집하여 읍면에 가져오면 교환기준에 따라 화장지로 교환·수령
- 추진체계



○ 교환기준 : 종이팩·폐건전지 수량에 따른 화장지 교환수

| 구분 | 용량 | 수집량 | 화장지 교환 | 비 고 |
|-----------------------|-----------|-----|--------|-----|
| 종이팩 (우유 · 주스 · 두유) | 200ml | 25매 | 1개 | |
| | 500ml | 12매 | 1개 | |
| | 1000ml | 7매 | 1개 | |
| | 중량(kg) | 1kg | 3개 | |
| 폐건전지 | AA, AAA 등 | 10개 | 1개 | |

□ 올바른 생활쓰레기 분리배출 홍보

- 내 용 : 각 마을 회관에 홍보물 배부
- ※ 종이류 재활용품 분리배출 안내문 따로 붙임

□ 미세먼지 비상저감조치 발령 시 배출가스 5등급차량 운행제한을 위한 안내문 홍보

미세먼지 저감 및 관리에 관한 특별법」제18조(2019.2.15.시행) 및 「전라북도 고농도 미세먼지 비상저감조치 발령에 따른 자동차 운행제한에 관한 조례」 제7조(2019.7.6.시행)에 의거하여 배출가스 5등급차량 운행제한 단속시행

- 단속시행일: 2020. 1. 1 ~
(미세먼지 비상저감조치 06:00~21:00 운행제한)
- ▶ 발령은 시행일 전날 17시 이후
- 주요내용
 - CCTV 촬영으로 1일 1회 과태료 10만원 부과
- ※ 안내문 따로 붙임

□ 라돈측정기 대여 안내

- 대여기간 : 연중
- 반납기간 : 대여한 다음날 오후6시까지
- 대여방법 : 라돈 측정기 대여 신청서 작성 후 안내사항 숙지
- 사용방법 : 안내문 참조



충전차량 외 주차금지

본 주차구역은 「친환경자동차법」에 따라

**전기자동차 및 플러그인 하이브리드
차량 전용 충전구역**입니다.

※ 불법 주차시 최대 10만원의 과태료가
부과될 수 있습니다.



전라북도

이장님! 대형 폐가전 무조건 방문수거를 이동하십시오!



방문수거 예약전화

1599-0903

대형폐가전

냉장고, 세탁기, 에어컨, TV 및 1m 이상 크기의 전자제품

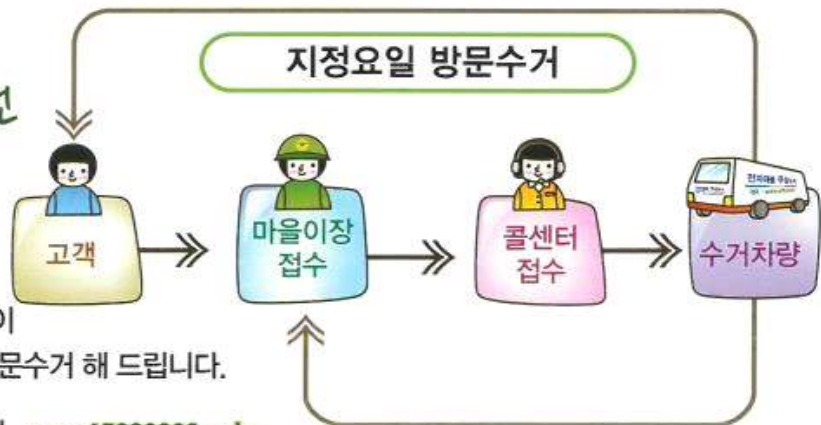


우리마을 대형폐가전
이렇게 수거해요!

마을에 대형 폐가전이 발생하면,
무료 방문수거를 이용해 보세요.
마을 단위로 접수하시면 전용 차량이
마을 전체의 폐가전을 모두 무료 방문수거 해 드립니다.

전화예약 **1599-0903** 인터넷 www.15990903.or.kr

Fax접수 **031-366-4790** 카카오톡 **weec**



【 라돈기기 사용방법 】

1. 측정 준비

- 측정하고자 하는 장소의 창문과 방문을 모두 닫고 창문을 절대 열지 말고 방문은 가급적 열지 않도록 합니다.
- ‘라돈아이’를 벽과 창문, 바닥으로부터 50cm이상 떨어진 곳에 위치시킵니다.
(일반적으로 애들 방 책상 위, 거실 탁자 위, 주방 식탁 위가 좋습니다.)

2. 전원 연결

- ‘라돈아이’에 DC 12V 어댑터를 연결하면 자동으로 전원이 켜집니다.
- 초기에 약 200초간 대기 시간을 갖습니다.
- 대기 시간이 끝나면 화면이 자동으로 바뀌면서 측정을 시작합니다.

3. 측정

- 측정이 시작되면 ‘라돈아이’를 가급적 움직이거나 충격을 주지 마시기 바랍니다.
- 측정 개시 후 10분 뒤에 첫 번째 측정 결과가 화면에 표시됩니다. 그러나 이 측정값은 실내 라돈 농도가 아주 낮을 경우 아직 유효 오차 범위에 들지 못한 결과일 수 있습니다.
- 매 10분마다 측정값이 계속 업데이트 됩니다.
- 신뢰할 수 있는 결과는 측정 개시 후 약 1시간이 지났을 때입니다.
- 집안의 라돈 농도는 일반적으로 새벽에 가장 높고, 낮엔 낮아지므로 적어도 24시간은 연속 측정해보시기 바랍니다.
- 본 측정기기는 일반 사무실 혹은 가정에서 쓰이는 실내용 제품으로, 측정 오차범위는 $\langle \pm 10\%$ (mim.error $\langle \pm 0.5\text{pCi/l}$)입니다.

※ 실내라돈 권고기준 「실내공기질관리법」

- 다중이용시설 권고기준 148벵크렐(Bq/m³)
- 신축공동주택 권고기준 200벵크렐(Bq/m³)
- $1 \text{ pCi/L} \times 37 \rightarrow 37\text{Bq/m}^3$

4. 안전 기준치 4pCi/l (148Bq/m³) 보다 높으면 알람이 울립니다.

창문을 10분 이상 열어 환기를 해주시면 됩니다.



시작하기

1. 정확한 측정을 위해 창문과 방문을 꼭 닫습니다.



2. 라돈아이에 전용전원을 연결하면 자동으로 측정을 시작합니다.

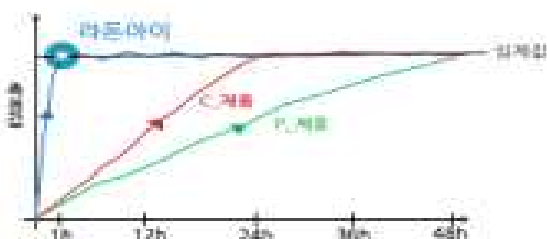
측정 최적 장소는 방 책상 위 또는 거실 탁자 위가
적합합니다.



3. 측정값은 10분 간격으로 표시되며 1시간 간격으로 저장됩니다.

정확한 측정값 도달까지 1시간만 기다려주세요.
다른 외국산 보급형 감지기는 24시간~48시간이나 걸립니다.

측정 속도 비교 그래프



【 라돈기기 사용시 안내사항 】

○ 측정기기 대여기간 및 반납시 제출사항

- 대여한 다음날 오후 6시까지 반납하여야 합니다.
- 기기 반납 시 측정 결과 값(휴대폰 촬영)을 제출해 주세요.

○ 실내라돈 권고기준(실내공기질 관리법)

- 다중이용시설 권고기준 148벵크렐(Bq/m³)
- 신축공동주택 권고기준 200벵크렐(Bq/m³)

○ 측정자료를 벵크렐로 환산하기

- $1\text{pCi/L} \times 37 \rightarrow 37\text{Bq/m}^3$

○ 측정결과 실내공기질 권고기준 초과시 행동요령

- 라돈을 저감하기 위한 가장 쉬운 방법은 “환기”입니다. 주기적인 환기는 라돈의 위험으로부터 상당부분 벗어날 수 있습니다.
 - ※ 라돈은 비활성기체 중 가장 무거운 원소로 환기를 하지 않으면 바닥에 깔리는 특성이 있음.
- 건물 바닥이나 벽 등 갈라진 틈이 있는지 확인하고 보강재 등을 이용하여 틈새를 막는 것도 도움이 됩니다.
- 친환경 자재로 벽면 시공을 하면 라돈가스 유입량이 1/2로 줄어듭니다.

○ 참고사항

- 안내해 드린 측정방법을 준수하시어 측정하여야 합니다.
- 이 측정기기는 실내공기중의 라돈농도를 측정하는 기기이며, 침대매트리스 및 라텍스의 라돈농도 측정을 위한 기기가 아님을 알려드립니다.
- 본 제품은 일반 사무실 혹은 가정에서 쓰이는 실내용 제품으로, 측정 오차범위는 $\pm 10\%$ (mim.error $\leq \pm 0.5\text{pCi/L}$)입니다.
- 전문 측정 데이터가 아니므로 가정용 실내공기 라돈농도 간이측정 자료로만 참고하십시오. 타 용도의 자료로 활용할 수 없습니다.
- 본 제품은 고창군청의 공공물품으로서 사용자 부주의로 인한 분실 및 파손 시 기기 수리비 전액 혹은 동일 제품으로 변상하여야 합니다.
- 다른 사용자를 위해 반납기일을 엄수하여 주시기 바랍니다.

한부모가족 미성년 자녀를 위해 한시적으로 양육비를 지급해 드립니다!

월 20만원 12개월 동안

※ 자격요건에 따라 지원내용이 달라질 수 있으며, 자세한 내용은 아래 내용 참고

한시적 양육비 긴급지원 제도 소개

미성년 자녀를 양육하고 있는 부·모가 비양육부·모에게 양육비를 받지 못해, 자녀의 복리가 위태롭거나 위태롭게 될 우려가 있는 경우, 요건을 충족하는 신청자에 한하여 한시적으로(최장 12개월) 양육비를 긴급 지원하는 제도

지원요건

요건 ①~⑤까지 모두 충족 시 심사 후 대상 선정

- ① 양육비이행관리원에 이행지원 서비스 신청
- ② 신청인(채권자)명의로 양육비 집행권원 보유
- ③ 과거 긴급복지지원 수급자였으나, 생계가 지속적으로 어려우신 분(증빙 필요)
- ④ 한부모가족증명서 보유(또는 건강보험납부확인서를 통한 소득 증빙)
- ⑤ 기초생활수급자 중 생계급여를 받지 않는 분

※ 세부요건 및 지급중단 사유는 뒷면 참고

지원금액

자녀 1인당 월 20만원 지급(「한부모가족지원법」에 따른 아동양육비를 지원받고 있는 경우에는 자녀 1인당 월 10만원 지급)

지원기간

9개월(위기 상황이 지속될 경우 3개월 연장 가능)

문의

양육비이행관리원 | 02-3479-5514



여성가족부



한국인양육지원센터
양육비이행관리원

한부모가족 “무료” 양육비 소송 지원 (TEL1644-6621)

지급요건 (다음은 모두 충족해야 함)

- ① 「양육비 이행확보 및 지원에 관한 법률」 제11조에 따른 법률지원 등을 먼저 또는 동시에 신청하였을 것
- ② 양육비에 관한 집행권원에 양육비 채권자로 명시되어 있을 것
- ③ 「국민기초생활 보장법」의 생계급여 또는 「긴급복지지원법」의 생계지원을 받고 있지 않을 것
- ④ 양육비 채권자가 속한 가구의 소득이 「국민기초생활보장법」 제2조제11호에 따른 기준 중위소득의 100분의 50 이하인 경우 또는 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 한부모가족 지원대상자인 경우
- ⑤ 다음 1~4 중 어느 하나에 해당하는 경우
 1. 「긴급복지지원법」 제9조 제1항 제1호에 따른 지원을 받은 후에도 위기 상황이 지속되어 자녀의 복리가 위태롭게 되었거나 위태롭게 될 우려가 있을 경우
 2. 지원대상 자녀 또는 양육비 채권자가 중증 질환이 있거나, 질병으로 수술 받은 경력이 있고 1개월 이상 입원하여 일상생활에 지장을 주는 경우, 질병이나 부상이 있어 간병이 필요한 경우
 3. 양육비 채권자가 손자녀를 양육하고 있는 (외)조부모인 경우
 4. 양육비 채권자가 실직, 폐업 등으로 경제적 어려움에 처하여 지원대상 자녀의 성장 환경이 불안정한 경우

지급중지요건

— 모든 지급 요건을 충족하여 지원을 받는 중에 중단 사유가 발생하면 지원을 중지함

- ① 양육비 채권자가 속한 가구의 소득이 「국민기초생활 보장법」 제2조 제11호에 따른 기준 중위소득의 100분의 50을 초과하게 되거나 「한부모가족지원법」 제5조 및 제5조의2에 따른 한부모가족 지원대상자에서 제외된 경우
- ② 양육비 채무자가 양육비 채무를 이행한 경우. 단, 양육비 채무자가 양육비 채무를 일부만 이행한 경우에는 위원회에서 그 중지 여부를 결정할 수 있음
- ③ 「국민기초생활 보장법」에 따른 생계급여가 개시된 경우
- ④ 「긴급복지지원법」에 따른 생계지원이 개시된 경우
- ⑤ 양육비 이행확보 지원이 종결된 경우(취하, 취하간주, 기각, 중단, 완납, 사망 등 어느 하나에 해당되는 경우를 말함)

지급절차

양육비채권자 지원신청 ▶ 서류검토 및 지급요건 확인 ▶ 한시적양육비지급심의위원회 심의·의결

- ↳ 1. 지급결정 ▶ 한시적 양육비 긴급지원 ▶ 양육비채무자에 대한 구상권 행사
- ↳ 2. 부지급결정 ▶ 업무종결

※ 구상권 행사 개요

- 대상 : 양육비채무이행자력이 있는 양육비 채무자
- 시기 : 한시적 양육비 긴급지원 종료 후
- 금액 : 지원금액의 전부 또는 일부(이자 제외)

긴급지원 사업 안내

○ 지원기준

- 재산기준 : 7,250만원이하, 금융재산 500만원(주거지원 700만원) 이하
- 소득기준 : 국민기초생활보장법 제2조제11호에 따른 기준 중위소득의 100분의 75이하(시행령 제7조제2항제1호)

| 구분 | 1인 | 2인 | 3인 | 4인 | 5인 | 6인 | 7인 |
|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| 소득 기준 | 1,280,256 | 2,179,896 | 2,820,024 | 3,460,152 | 4,100,280 | 4,740,408 | 5,380,536 |

○ 지원내용

| 종류 | 지 원 내 용 | 지원한도 | 지원기간 |
|----------|--|----------------------------|----------------|
| 생계 지원 | 식료품비, 의복비 등 생계유지에 필요한 비용 또는 현물지원 | 441천원~가구원수 별 차등지원 | 3개월 |
| 의료 지원 | 각종 검사, 치료 등 의료서비스 지원 | 3,000천원 범위 내 | 1회 |
| 주거 지원 | 임시거소 제공 또는 이에 해당하는 비용 또는 현물 지원 | 145천원~가구원수 별 차등지원 | 3개월 |
| 시설 지원 | 난방, 취사를 위해 기름, 가스, 전기, 연탄, 화목 등의 구입·사용에 필요한 비용 지원 | 535천원~가구원수 별 차등지원 | |
| 교육 지원 | 초·중·고등학생 중 수업료 등이 필요하다고 인정 되는 사람에게 학비 지원 | 초)221천원 중)352천원 고)432천원 | 1회 |
| 연료 지원 | 난방, 취사를 위해 기름, 가스, 전기, 연탄, 화목 등의 구입·사용에 필요한 비용 지원 | 98천원/월 | 동절기 (10~3월) |

- 위기상황이 복합으로 나타난 경우 주 급여 종류별 복합지원 가능
- 국민기초생활수급자는 긴급한 사유로 의료비를 감당하기 어려운 경우에만 의료비 예외 지원

○ 위기사유

1. 주소득자의 사망, 가출, 행방불명, 구금시설에 수용 등으로 소득을 상실한 경우
2. 중한 질병 또는 부상을 당한 경우
3. 가구구성원으로부터 방임 또는 유기되거나 학대 등을 당한 경우
4. 가정폭력 또는 성폭력을 당한 경우
5. 화재 등으로 인하여 거주하는 주택 또는 건물에서 생활하기 곤란한 경우
6. 보건복지부령에 따라 지자체 조례로 정한 사유가 발생한 경우
 - 소득활동 미미(가구원 간호·간병·양육), 기초수급 중지·미결정, 수도·가스 중단, 사회보험료·주택임차료 체납 등
7. 그 밖에 보건복지부 장관이 정하여 고시하는 경우
 - ① 주소득자와의 이혼, ② 단전된 때 ③ 주소득자 또는 부소득자의 휴·폐업·사업장의 화재 등 실질적인 영업곤란으로 생계 곤란, ④ 주소득자 또는 부소득자의 실직으로 생계 곤란, ⑤ 교정시설 출소자 생계 곤란, ⑥ 가족으로부터 방임·유기 또는 생계곤란 등으로 노숙을 하는 경우

경로당 이용자 미세먼지 단계별 대응요령

| 단계 | 대 응 요 령 |
|---|---|
| <p>평시 사전준비사항 포함</p> | <ul style="list-style-type: none"> • 평상시 환기는 하루 두 번(오전, 오후) 이상 30분씩 실시 • 공기청정기 상시 가동 및 유지관리 (내부 필터 교체 주기 점검, 외부 필터 청소, 바람흡입구 및 토출구 먼지 제거 등) • 일기에보상 미세먼지 ‘나쁨’ 이상일 경우 자연환기 자제(실내공기질 오염상황에 따라 필요한 경우 짧게 환기 후 물청소) • 환기시설이 별도로 있는 경우 수시로 청소 (1일 8시간 사용 시 일주일에 1회, 3~4시간 사용 시 2주일에 1회 이상 권장) • 월 1회 이상 창틀 및 방충망 등에 먼지가 쌓이지 않도록 물걸레 청소 • 고농도 미세먼지 발생 시 대응요령 숙지 • 이용자 간 비상연락망 구축 |
| <p>고농도 예보 익일예보 “나쁨”이상</p> | <ul style="list-style-type: none"> • 뉴스 등을 통해 미세먼지 예보 상황 확인 • 익일 예정된 실외활동(문화탐방, 견학 등)에 대한 점검 |
| <p>고농도 발생 PM₁₀ 81이상 또는 PM_{2.5} 36이상 1시간 지속</p> | <ul style="list-style-type: none"> • 외출 자제 및 외출시 마스크 쓰기, • 바깥공기 유입 차단(창문 닫기) • 공기청정기 상시 가동, 물걸레질 청소 등 • 호흡기 질환, 심뇌혈관질환, 천식 등을 앓고 계신 어르신 특히 유의(기존 약복용 등 치료 유지, 증상 악화시 의사와 상의) |
| <p>주의보 PM₁₀ 150이상 또는 PM_{2.5} 75이상 2시간 지속</p> | <ul style="list-style-type: none"> • 실외활동 자제 및 실내활동 권고, 바깥공기 유입 차단(창문 닫기) • 공기청정기 상시 가동, 물걸레질 청소 등 • 시설 내 기구류, 식재료 세척 등 위생 관리 강화 • 호흡기 질환, 심뇌혈관질환, 천식 등을 앓고 계신 어르신 특히 유의(기존 약복용 등 치료 유지, 증상 악화시 의사와 상의) |
| <p>경보 PM₁₀ 300이상 또는 PM_{2.5} 150이상 2시간 지속</p> | <ul style="list-style-type: none"> • 실외활동 금지 및 실내활동 권고, 바깥공기 유입 차단(창문 닫기) • 공기청정기 상시 가동, 물걸레질 청소 등 • 시설 내 기계, 기구류 세척 통해 위생관리 강화 • 호흡기 질환, 심뇌혈관질환, 천식 등을 앓고 계신 어르신 특히 유의(기존 약복용 등 치료 유지, 증상 악화시 의사와 상의) |

1. 외출은 가급적 자제하기

- 실외모임, 캠프, 스포츠 등 실외활동 최소화

2. 외출시 보건용 마스크(식약처 인증) 착용하기



※ <주의사항> 임산부, 호흡기·심혈관 질환자, 어린이, 노약자 등 마스크 착용으로 호흡이 불편한 경우 사용을 중지하고, 필요시 의사 등 전문가와 상의

3. 외출시 대기오염이 심한 곳은 피하고, 활동량 줄이기

- 미세먼지 농도가 높은 도로변, 공사장 등에서 지체시간 줄이기
 - 호흡량 증가로 미세먼지 흡입이 우려되는 격렬한 외부활동 줄이기
- ※ 참고 : 한 연구결과(Science Daily, 2016)에 따르면, 대기오염물질 흡입을 최소화하기 위해 보행시 2~6 km/hr, 자전거 운행시 12~20 km/hr(성인기준) 속도 유지

4. 외출 후 깨끗이 씻기

- 샤워하고, 특히 필수적으로 손·발·눈·코를 흐르는 물에 씻고 양치질하기

5. 물과 비타민C가 풍부한 과일·야채 섭취하기

- 노폐물 배출 효과가 있는 물, 항산화 효과가 있는 과일·야채 등 충분히 섭취하기

6. 환기, 물청소 등 실내공기질 관리하기

- 실내·외 공기오염도를 고려하여 적절한 환기 실시
- 실내 물걸레질 등 물청소 실시, 공기청정기 가동(공기청정기 필터 주기적 점검·교체)

< 환기요령 >

- 실내오염도가 높을 때는 자연환기 또는 기계환기 실시(단, 외부 미세먼지 ‘나쁨’ 이상시 자연환기를 자제하되, 실내공기질 오염상황에 따라 필요한 경우 짧게 환기 후 물청소)
- 대기가 정체되어 있는 시간대를 피해 오전 10시부터 오후 9시 사이에 하루 3번 30분 환기
- 자연환기 시에는 대기오염도가 높은 도로변 외의 다른 창문을 통한 환기 실시
- 조리시 주방후드 가동과 자연환기를 동시에 실시하고, 조리 후에도 30분 환기

※ 주택 실내공기질 관리를 위한 매뉴얼(환경부·국립환경과학원, 2012), 주거환경 중 주방에서 발생하는 실내 오염물질 관리방안 연구(국립환경과학원, 2013)

7. 대기오염 유발행위 자제하기

- 자가용 운전 대신 대중교통 이용, 폐기물 태우는 행위 등 자제하기

※ 화재발생시 행동요령 ※

◎ 화재가 울릴 때

1. 비상소집을 합니다.
 - 자고 있을 때 화재 경보가 울리면 불이 났는지 확인하려 하기보다는 소리를 질러 모든 사람들을 깨우고 모이게 한 후 대피방안에 따라 밖으로 대피합니다.
2. 대피방법을 결정합니다.
 - 손등으로 출입문 손잡이를 만져보아 손잡이가 따뜻하거나 뜨거우면 문 반대쪽에 불이 난 것이므로 문을 열지 않습니다.
 - 연기 들어오는 방향과 출입문 손잡이를 만져보아 계단으로 나갈지 창문으로 구조를 요청할지 결정합니다
3. 신속히 대피합니다.
 - 대피할 때는 엘리베이터를 절대 이용하지 않고 계단을 통하여 지상으로 안전하게 대피합니다.
 - 대피가 어려운 경우에는 창문으로 구조요청을 하거나 대피공간 또는 경량칸막이를 이용하여 대피합니다.
4. 119로 신고합니다.
 - 안전하게 대피한 후 119에 신고합니다.
5. 대피 후 인원을 확인합니다.
 - 놀이터 등 사전에 약속한 안전한 곳으로 대피한 후 인원을 확인합니다.

◎ 불을 발견했을 때

1. 연기가 발생하거나 불이 난 것을 보았을 때
 - 불이 난 것을 발견하면 “불이야!” 라고 소리치거나 비상벨을 눌러 주변에 알리도록 합니다.
2. 불을 끌 것인지 대피할 것인지 판단합니다.
 - 불길이 천장까지 닿지 않은 작은 불이라면 소화기나 물양동이 등을 활용하여 신속히 끄도록 합니다.

◎ 옷에 불이 붙었을 때

얼굴 화상방지와 연기가 폐로 들어가지 않도록

1. 옷에 불이 붙었을 때는 하던 일을 멈추고
2. 얼굴(눈, 코, 입)에 화상을 입지 않도록 두 손으로 감싸도록 합니다.
3. 바닥에 엎드린 후
4. 몸을 뒹굴어서 불이 꺼지도록 합니다.

【산업경제팀】

□ 농업인자녀 학자금 지원신청

- 기 간 : 2020. 2. 21. ~ 3. 20.
- 대 상 : 고등학교 1학년 및 정부 무상교육 대상에서 제외되는 학교에 재학중인 2~3학년 자녀 등을 둔 농어촌 및 준농어촌지역 거주 농어업인

전북지역 정부 무상교육에서 제외되는 학교 현황

| | |
|-------------|---|
| 자율고 | 상산고, 군산중앙고, 남성고 |
| 특수목적고 | 전주예술고 |
| 특성화고(전문) | 한국게임과학고 |
| 학력인정 평생교육시설 | 금암고, 전북도립여성중고, 진북고, 평화중고, 백제고, 남일초중고, 인화초중고 |

※ 전북 이외 지역의 경우 담당자가 무상교육 여부를 직접 확인 후 지원

- 지원자격 : 신청 농어가의 영농규모 및 농어업외 소득 기준을 동시에 충족하는 자
 - 농지 소유면적 5ha 미만 농가 또는 이에 준하는 축산·임업·어업 경영가구
 - 농어업외 소득이 4,000만원 미만인 가구(1자녀 기준)*
- * 2자녀 4,400만원, 3자녀 4,800만원, 4자녀 5,200만원
- 지원금액 : 당해 학교의 수업료와 입학금 (이하 “학자금”이라 함)전액

□ 봄철 산불예방 홍보 및 계도방송 추진 협조

- 산불취약기간 : 2020. 2. 1. ~ 5. 15.
- 중점 추진사항
 - 미세먼지 대책관련 취약지 인접(산림연접지 100m이내) 및 농경지 주변 농산 폐기물 소각 절대금지
 - 3대산불 중점관리(오후5시이후 산불, 동시다발산불, 재발화 산불)
 - 산불 발생시 행정기관 즉시 신고로 초등 진화토록 주민 홍보
 - 마을이장 및 담당직원이 마을 산불계도방송 실시(하루3회이상)
- 협조사항 : 산불예방 안내 및 마을방송(일3회) 홍보<붙임>
 - ※ 산불신고 : 면사무소(560-8445), 산림공원과(560-2603)

사례별 마을방송 문안(예시)

※ 산불조심기간 중 마을방송 메시지를 사례별로 정리하였습니다. 기상 및 지역여건 등을 고려하여 실정에 맞게 수정하여 활용하시기 바랍니다.

<사례 1 : 산불조심기간의 방송>

군민 여러분! 안녕하십니까?

매년 2월 1일부터 5월 15일까지는 봄철 산불조심기간입니다. 군민 여러분께 산불조심기간에 지켜야 할 사항에 대하여 알려드리니 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

첫째, 입산통제구역에는 허가없이 들어갈 수 없습니다. 이를 위반하면 10만원의 과태료 처분을 받게 됩니다.

둘째, 산에는 성냥·라이터와 같은 화기물을 가지고 들어갈 수 없습니다. 산에서는 일체의 취사가 금지되며, 담배를 피우거나 꽂초를 버려서도 안 됩니다. 이를 위반하면 30만원의 과태료 처분을 받게 됩니다.

셋째, 산림과 인접한 곳에 불을 피우거나 가지고 들어갈 때에는 반드시 관계기관의 허가를 받아야 합니다. 이를 위반하면 30만원 이하의 과태료 처분을 받습니다.

넷째, 고의로 산에 불을 놓는 방화는 중대한 범죄입니다. 또한 실수로 산불을 내더라도 3년 이하의 징역 또는 3천만원 이하의 벌금에 처하게 됩니다.

한평생 정성들여 키운 산림이 사소한 부주의로 인해 잿더미로 변하지 않도록 군민 여러분의 적극적인 협조를 당부 드립니다. 감사합니다.

<사례 2 : 일반적인 산불조심 방송>

군민 여러분! 안녕하십니까?

농사철을 맞아 여러가지로 바쁘시겠습니다만, 건조한 날씨로 산불발생 위험이 높아 몇 가지 당부말씀을 드리겠습니다.

먼저 산림이나 산림인접지역에서는 논·밭두렁·쓰레기 소각을 하지 말아 주시기 바랍니다. 매년 농사준비를 위한 불농기로 산불이 많이 발생하고 있습니다. 산림과 인접한 논·밭두렁을 태우려면 사전에 반드시 불농기 허가 신청서를 작성하여 산림공원과에 신고하여 주시기 바랍니다.

산림과 그 주변에서는 일체 불을 피워서는 안 되며, 산불이 발생하지 않도록 군민여러분 스스로 감시하고 실천해 주시기 바랍니다.

군민 모두가 산불예방에 적극 동참하여 “산불 없는 우리 고장”을 만들어 나가고, 산불이 발생하였을 때에는 즉시 산림공원과에 신고하여 주시기 바랍니다. 감사합니다.

<사례 3 : 청명·한식일을 전후한 산불조심 방송>

안녕하십니까?

매년 식목일을 즈음한 4월 4일, 5일이 청명·한식입니다. 일 년 중 청명·한식을 전후하여 가장 건조하기 때문에 산불이 가장 많이 발생하고 있습니다.

산불의 대부분은 등산객 및 성묘객의 실수나, 논·밭두렁 태우기와 같은 부주의로 발생하고 있습니다. 입산통제구역이나 폐쇄된 등산로에는 절대로 출입하지 마시고, 입산이 허용된 지역이라도 화기·발화·인화물질을 소지하거나 흡연, 취사행위를 금지하고 있음을 알려드립니다.

한순간의 방심이 소중한 재산과 인명피해를 가져오게 됩니다. 무엇보다 산불예방에 대한 여러분의 관심과 주의가 필요한 때입니다. 감사합니다.

<사례 4 : 정월대보름을 즈음한 산불조심 방송>

군민 여러분! 안녕하십니까?

최근 이상기후로 인하여 지속적인 가뭄과 따뜻한 겨울날씨가 계속되어 산불 발생 위험이 매우 높습니다. 이에 산림공원과에서는 정월대보름을 전후하여 특별 산불경계령을 발령하고 단속을 강화하고 있습니다.

군민 여러분께서는 논·밭두렁 소각 금지와, 입산통제구역 출입을 삼가해 주시기 바랍니다. 아울러 정월대보름 쥐불놀이와 달집태우기도 사전에 반드시 허가를 받아야 합니다. 그리고 어린이들이 부주의로 산불을 내는 일이 없도록 지도해 주시기 바랍니다.

아름다운 금수강산을 산불로부터 지키기 위하여 여러분의 각별한 주의가 필요한 때입니다. 감사합니다.

<사례 5 : 산불발생시 대처요령 방송>

군민 여러분! 안녕하십니까?

건조한 날씨가 계속되면서 전국적으로 산불이 많이 발생하고 있습니다. 산불이 발생하였을 경우 대처요령에 대하여 알려드리겠습니다.

산불이 발생하였을 때에는 발견 즉시 신고하여야 합니다. 본인이 산불을 냈을 때에도 혼자 끄려 하지 마시고 신속히 군·읍면에 도움을 요청해야 합니다.

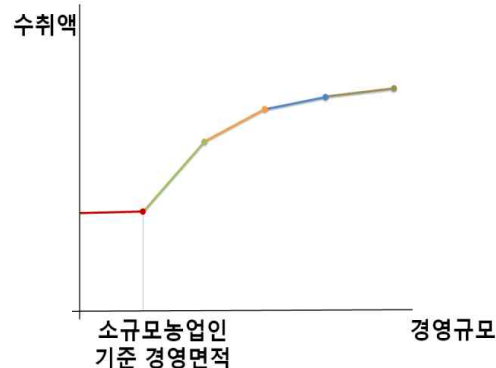
산불로 인하여 위험에 처했을 때에는 안전지대로 신속히 대피한 후 구조를 기다려야 합니다. 무리한 행동으로 다치거나 귀중한 목숨을 잃지 않도록 주의하시기 바랍니다.

또한 산불이 주택 등 건물로 번질 우려가 있을 때에는 미리 문과 창문을 닫고 집주변의 타기 쉬운 물건은 가능한 멀리 치워 주십시오. 아울러 건물과 그 주변에는 물을 충분히 뿌려 건물로 번지지 않도록 미리 대비하여 주시기 바랍니다. 감사합니다.

2020년 공익직불제도(요약)

< 기본방향 >

- ① 재배작물과 상관없이 동일 금액 지급
- ② 소규모 농가는 면적과 관계없이 정액 지급, 그 밖의 농가는 역진적 면적직불금을 지급하여 직불금 양극화 개선
- ③ 농업의 공익적 기능 확대를 위해 생태·환경 관련 준수 의무 강화



1 기본구조

- 현행 9개 직불제 중 쌀직불제, 밭농업직불, 조건불리직불, 친환경직불, 경관보전직불 6개 직불*을 '농업농촌공익증진직불제(공익직불제)'로 통합

* 구조개선을 목적으로 하는 경영이양직불과 FTA폐업지원 및 FTA피해보전직불 등 3개 직불제는 공익직불제에 포함하지 않고 별도 운영

- 현재 중복지급이 불가능하고, 농지를 기준으로 지급되는 쌀직불, 밭고정, 조건불리직불을 '기본형 공익직불제(기본직불제)'로 통합
- 친환경직불, 경관보전직불은 '선택형 공익직불제(선택직불제)'로 유지하고, 현재와 같이 기본직불제와 중복 지급이 가능

< 농업직불제 종류 및 유형 >

| 개 편 전 | | ⇒ | 개 편 후 | | |
|-------------------------------|------------|---|-----------------------|-------------------------------|--------------------|
| 경관보전직불, 친환경직불 (농업, 축산) 등 | | | 공 익 직 불 제 | 선택형 공익직불제 | 경관보전직불, 친환경직불 등 |
| 조건불리지역직불 | | | | 기본형 공익직불제 | 면적직불금(역진적) |
| 쌀소득보전직불 | 고정 변동 | | | | 소농직불금(정액) |
| 밭농업직불 | 고정 논이모작 | | | | |
| 경영이양직불, FTA피해보전직불, FTA폐업지원 | | | | 경영이양직불, FTA피해보전직불, FTA폐업지원 | |

2 대상농지 · 농업인

□ 제도의 안정적 도입을 위해 현행 쌀고정직불·밭고정직불·조건불리직불의 대상농지·농업인 **요건***을 유지

* (쌀직불) '98~'00년 동안 논농업에 이용된 농지, (밭직불) '12~'14동안 밭농업에 이용된 농지, (조건불리) '03~'05동안 농업에 이용된 조건불리지역에 있는 농지 및 초지

○ 단, 개편에 따른 대상농지의 급증 및 재정규모의 변동성 완화를 위해 현재는 쌀직불금 대상농업인에만 적용되는 '**과거 직불금 수급실적**'을 대상농지와 대상농업인 각각에 확대 적용

* (대상농지) '17~'19년 3년 중 1회 이상 직불금을 정당하게 지급받은 실적이 있는 농지등
(대상농업인) '16~'19년 4년 중 1회 이상 직불금을 정당하게 지급받은 자

3 소규모 농가 직불금

□ 기본직접지불금의 지급대상으로서 면적, 거주, 생계, 농업경영 등을 감안하여 요건을 충족하는 농가에 일정금액 지급

○ 면적, 영농 종사기간, 농촌지역 거주기간, 농외소득, 축산업·시설재배업으로 인한 소득금액 등의 추가적인 기준을 신설

* **농가(구성원)의 범위**(법 제7조제2항 및 시행령 제4조제1항)

- ① 주민등록표상 세대를 같이하는 세대주와 그 세대원
- ② 가족관계증명상의 배우자 및 미혼인 19세미만의 직계비속
- ③ 혼인외 사유로 세대분리기간이 3년 이내인자

* **소농직불금을 지급하기 위한 지급요건**(법 제10조 제1항): **전부충족할 것(잠정)**

- ① 농가 내 모든 농업인 경작면적의 합이 5,000㎡ 이하
- ② 농가 내 모든 구성원 소유농지면적의 합이 15,500㎡ 이하
- ③ 농가 내 모든 농업인 각각 계속해서 3년 이상 영농종사자
- ④ 농가 내 모든 지급대상자(경영체에 등록된 각각 농업인 모두) 연속해서 3년 농촌지역 거주
- ⑤ 농가 내 모든 농업인 각각 2,000만원 농외소득 미만
- ⑥ 농가 내 모든 구성원 농외소득의 합이 4,500만원 미만
- ⑦ 농가 내 모든 농업인 각각 대령으로 정하는 축산업·시설재배업 소득금액 미만

4 지급단가

- ① 소규모 농가에 대한 배려 확대 차원에서 역진적 단가체계 구성
- ② 과거 지급수준, 단가인상 예정액에 비해 감소하지 않도록 단가 결정
- ③ 쌀 수급균형 회복을 위해 논·밭에 동일단가 적용
- ④ 우량농지 보전차원에서 진흥지역 논·밭에 대해 단가 우대

5 준수 의무

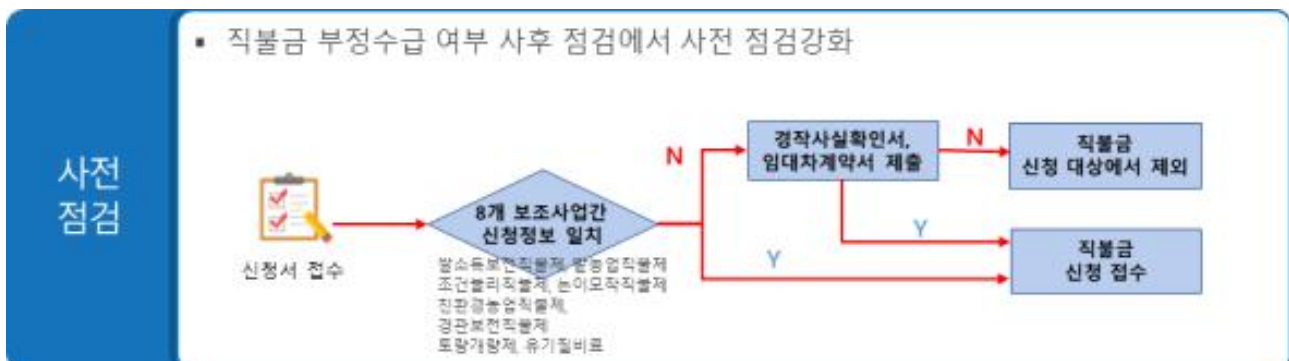
- 농업·농촌의 공익적 기능 강화, 직불제 개편에 대한 국민 공감대 형성을 위해서 준수 의무를 강화
 - 준수 의무 불이행시 공익직접지불금 감액 근거 마련

〈 준수 의무(안) 〉

- (환경관리) 비료 사용기준 준수, 공공수역 가축분뇨 등 배출금지
- (농촌관리) 영농폐기물 수거·처리, 공동체 활동(마을경관개선 등) 수행 등
- (영농활동) 경영체 등록·변경신고, 영농기록 작성·보관, 교육 이수 등
- (먹거리안전) 농약·유해물질 잔류허용기준 준수 등
- (생태계 보존) 농지형상·기능 유지, 생태 교란생물 반입금지 및 신고 등

바. 부정수급 방지

- 전산시스템 상 실경작자 점검 기능을 강화하고 현장 검증으로 추가 보완하여 신청 단계에서 부정수급을 사전 차단



2020년 농업경영체 변경등록 추진 계획

1 추진배경

- '20년부터 「공익직불제」 시행에 따른 현장 혼란 최소화를 위한
공익직불제 신청전 경영체 등록정보 변경
 - 공익직불제 경영체 등록정보 변경의무 부과로 직불신청 전 사전 경영체
등록정보 변경 필요

2 추진방향

- ❖ 先 경영정보 변경, 後 직불사업 신청으로 제도의 안정적 정착
- ❖ 농관원과 지자체 업무분담으로 협업체계 유지
- ❖ 농업인 스스로 정보를 변경하고 본인 책임하에 보조금을 신청
하는 분위기 조기 정착

- 현장의 혼란, 담당자의 업무부담 경감을 위한 체계 개선

| 구분 | 종전('19년까지) | 개선('20년부터) |
|---------|---|--|
| 접 수 방 식 | <ul style="list-style-type: none"> • 통합접수 - 경영정보변경+직불신청 | <ul style="list-style-type: none"> • 분리접수 - 경영정보 변경 → 농관원 - 공익직불 신청 → 지자체 |
| 활용DB종류 | <ul style="list-style-type: none"> • 마스터DB(결재완료) | <ul style="list-style-type: none"> • 신청용DB(결재진행중) |
| 신청방식확대 | <ul style="list-style-type: none"> • 사무소 방문 또는 전화신청(단순정보) | <ul style="list-style-type: none"> • (+) 인터넷신청 확대 |
| 접 수 기 간 | <ul style="list-style-type: none"> • 2월~4월 | <ul style="list-style-type: none"> • 경영정보변경: 2월~3월 • 공익직불신청: 4월말~5월말 |

3 경영정보 변경등록 추진 계획

- 신청서 접수·입력

⇒ 면사무소에 농관원 직원 2명 출장 접수 (4.7~4.9) : 기간 내 3일

※ 별도 날자 안내

참고 1

농업경영체 등록 확인서 등 출력물

■ 농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률 시행규칙[별지 제6호서식] <개정 2018. 12. 27.>

농업경영체 변경등록신청서

(앞쪽)

| | | | |
|------|-----|------|-----|
| 접수번호 | 접수일 | 처리기간 | 30일 |
|------|-----|------|-----|

| | |
|-------------|------------------------------|
| 대상 농업경영체 | 농업경영체 등록번호 또는 주민등록번호(법인등록번호) |
| | 성명(법인명·대표자명) |
| | 주소 |

| | |
|------------|--|
| 제출 증명자료 | |
|------------|--|

변경신청 내용

| 기존 등록 내용 | 변경신청 내용 |
|----------|---------|
| | |

| | | |
|-------|-------------|-----------------|
| 신 청 인 | 성명 | 주민등록번호(외국인등록번호) |
| | 연락처(휴대전화번호) | 경영주 또는 법인과의 관계 |
| | 주소 | |

「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제4조, 제6조 및 같은 법 시행규칙 제4조에 따라 농업경영정보의 변경등록을 신청합니다.

년 월 일

신청인

(서명 또는 인)

국립농산물품질관리원장 귀하

유의사항

- 신청인은 변경신청 내용을 확인할 수 있는 증명자료를 첨부하여 신청하시기 바랍니다. 다만, 제2쪽의 담당 공무원 확인사항을 담당 공무원이 확인하는 데에 동의한 경우에는 해당 증명자료의 첨부을 생략할 수 있습니다.
- 변경 내용이 많은 경우에는 별지에 작성하실 수 있습니다.
- 신청인은 경영주 또는 법인과의 관계를 증명할 수 있는 자료(주민등록등본 등)와 주민등록증 등 신분증명서를 제시해야 합니다. 다만, 제2쪽의 담당 공무원 확인사항을 담당 공무원이 확인하는 데에 동의한 경우에는 신분증명서의 제시를 생략할 수 있습니다.

아래 확인사항 중 *표시된 사항은 신청인의 동의 없이 확인 가능합니다.

| 담당 공무원 확인사항 | 전산시스템 |
|---|----------------------------|
| 주민등록표 등본 또는 외국인등록사실증명, 가족관계증명, 출입국에 관한 사실증명, 국내거소신고사실증명, 법인 등기사항증명서 | 행정정보공동이용시스템 |
| 농지 소재지 및 가축 사육시설 소재지의 토지(임야)대장*, 건축물대장*, 위반건축물관리대장* | |
| 토지등기부 등본*, 건물등기부 등본*, 개별공시지가 확인서*, 개별주택가격확인서, 공통주택가격확인서, 차량등록원부 | |
| 소득금액증명 및 국민기초생활수급자증명서, 장애인증명서 등 복지급여 수급정보, 건강보험자격득실확인서, 국민연금가입자가입증명 | |
| 농업경영 및 공익형 직불제 관련 교육 이수 정보 | 교육인력포털시스템 |
| 후계농업경영인 선정 정보 | 후계농/우수후계농업경영인시스템 |
| 농업에 관련된 용자·보조금 등의 수령 정보 | 농림사업정보시스템, 해당 개별사업관리시스템 |
| 축산업 등록제·허가제 및 축산물 이력제에 관한 정보 | |
| 농업용 면세유류의 유종별 배정량에 관한 정보 | |
| 친환경농산물 인증 정보 | 친환경인증시스템 |
| 농산물 안전성 조사 정보 | 세이프(SAFE Q) 정보시스템 |
| 토양 환경조사 정보 | 토양환경정보시스템(흙토람) |
| 농약 및 (화학)비료 판매이력관리에 관한 정보 | 농협정보시스템 |
| 쌀직불금, 밭고정보조금, 조건불리직불금, 논이모작보조금(밭농업보조금) 및 공익직접지불금 등의 수령 정보 | 농림사업정보시스템 |

행정정보 공동이용 등에 대한 동의

신청인은 농업경영체 등록 담당 공무원이 농업경영체 등록 업무의 처리와 관련하여 위의 전산시스템을 이용하여 담당 공무원 확인사항을 확인하는 데 동의하며, 공익직접지불금 담당 공무원이 해당 보조금 등의 지급 대상 자격 및 신청 내용의 사실 여부를 확인하기 위하여 위의 전산시스템을 이용하여 담당 공무원 확인사항을 확인하는 데 동의합니다.

※ 위 확인사항 중 토지(임야)대장, 건축물대장, 위반건축물관리대장, 토지등기부 등본, 건물등기부 등본 및 개별공시지가 확인서는 신청인의 동의 없이 확인할 수 있는 서류임을 알려드립니다.

※ 담당 공무원의 확인에 동의하지 않거나 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보의 공동이용 또는 농림축산식품부가 관리하는 각종 전산시스템을 통하여 해당 정보를 확인할 수 없는 경우에는 해당 정보를 확인할 수 있는 서류를 신청인이 직접 제출하여야 합니다.

| | | 년 | 월 | 일 |
|------------------------|----------------------------|---|---|-----------|
| 신청인 (행정정보 공동이용 동의자) | (경영주 또는 법인 대표자) | | | (서명 또는 인) |
| | (경영주 외 농업인 또는 법인 조합원·등기이사) | | | (서명 또는 인) |
| | (경영주 외 농업인 또는 법인 조합원·등기이사) | | | (서명 또는 인) |

개인정보의 이용 및 제3자 제공·활용 동의

- 이 신청서에 기재한 신청인의 개인정보를 농림축산식품부·농촌진흥청·산림청과 그 소속 기관, 지방자치단체, 「공공기관의 운영에 관한 법률」 제2조에 따른 공공기관(이하 공공기관이라 합니다), 농업협동조합법」에 의한 조합 및 중앙회(경제지주를 포함한다)와 중앙회의 자회사(이하 '농업협동조합'이라 합니다)의 맞춤형 농정지원, 농정안내 서비스, 지방 농정 지원, 농업·농촌 사회 안전망 지원, 농산물의 안전생산 및 유통관리, 용자·보조금 등의 관리 등 농업경영체 육성 및 지원을 위한 기초자료로 이용하는 것에 동의합니다. [] 동의 [] 거부
- 이 신청서에 기재한 신청인의 개인정보를 이용하여 농림축산식품부·농촌진흥청·산림청과 그 소속 기관, 지방자치단체, 공공기관, 농업협동조합으로부터 농업경영정보의 등록·변경등록, 농업소득보전직접지불금 등 농업보조금 정보, 그 밖에 농정안내 정보를 문자메시지 또는 우편으로 받아보는 것에 동의합니다. [] 동의 [] 거부
- 이 신청서에 기재한 신청인의 개인정보를 「농업소득의 보전에 관한 법률」에 따른 농업소득보전직접지불금 및 「농산물의 생산자를 위한 직접지불제도 시행규정」에 따른 밭농업보조금, 조건불리보조금 및 기타 농업농촌에 관련된 용자보조금 등의 지급대상자 등록 심사, 보조금 등의 부정·중복 지원 방지 등을 위한 확인 자료로 활용하는 데 동의합니다. [] 동의 [] 거부
- 이 신청서에 기재한 신청인의 개인정보를 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제5조에 따른 등록정보의 확인을 위하여 관계 중앙행정기관, 지방자치단체, 관할 세무서, 공공기관, 농업협동조합에 제공하고에 제공하고, 종합소득, 복지급여액, 면세유류 배정정보, 농기계·농자재 거래내역 등 등록정보와 관련된 개인정보를 제공받아 활용하는 것에 동의합니다. [] 동의 [] 거부

※ 위 개인정보 이용 및 제3자 제공·활용 동의는 농업경영체 등록이 말소되는 날까지 유효하며(등록정보를 변경하는 경우에도 동일합니다), 농림축산식품부, 지방자치단체 및 국립농산물품질관리원은 등록 말소 후에도 보조금 등 수혜 정보 관리 등을 위하여 위 개인정보를 보유·이용할 수 있습니다.

※ 위 개인정보의 이용 및 제3자 제공·활용에 관한 동의는 거부할 수 있습니다. 다만, 동의하지 않을 경우 농업소득보전직접지불금, 밭농업보조금, 조건불리보조금의 지급, 「농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률」 제4조에 따른 용자·보조금의 지원이나 맞춤형 농정지원, 농정안내 서비스 제공, 국세기본법 및 지방세기본법에 의한 농업인 세제감면, 「국민건강보험법」 제75조 및 동법시행령 제45조 및 「국민연금법」 부칙 제7조에 따른 보험료 감면 등이 제한될 수 있습니다.

| | | 년 | 월 | 일 |
|----------------------------|----------------------------|---|---|-----------|
| 신청인 (개인정보 이용·제공·활용 동의자) | (경영주 또는 법인 대표자) | | | (서명 또는 인) |
| | (경영주 외 농업인 또는 법인 조합원·등기이사) | | | (서명 또는 인) |
| | (경영주 외 농업인 또는 법인 조합원·등기이사) | | | (서명 또는 인) |

처리절차

| | | | | | | |
|--------------------|---|------------------|---|-----------------------|---|----------------------|
| 신청서 작성 및 제출 신청인 | → | 접수 국립농산물품질관리원 | → | 검토 및 확인 국립농산물품질관리원 | → | 등록부 작성 국립농산물품질관리원 |
|--------------------|---|------------------|---|-----------------------|---|----------------------|

농업경영체 등록정보 확인(참고용)

| 1. 등록번호 | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|--------------------|-----------------------|------------|-------------|------------|------------------|--------------|------------------------|-----------|----------|
| 2. 경영주 (법인명 및 대표자) | | 경영주 성명 (법인명 및 대표자) | | | | 생년월일 (법인등록번호) | | | | |
| 3. 경영주 외 농업인 성명 (조합원 또는 등기이사) | | 공동경영주 여부[] | | | | | | | | |
| 4. 주소(법인 주소) | | | | | | | | | | |
| 5. 농지 및 농작물 재배 | | | | | | | | | | |
| 번호 | 농지 소재지 | | 지목 | | 경영 형태 | 농지면적(㎡) | | | | |
| | | | 공 부 | 실 제 | | 공부 | 실제 경작 | 미이용 | | |
| | | | | | | | | | 휴경 | 폐경 |
| | | | | | | | | | | |
| | 품목별 재배면적(㎡) | | | | | | | | 농지 소유자 | |
| | 재배 품목 (예정품목 포함) | 노지 | 시설 | | | | | | | |
| | | | 온실 (유리) | 온실 (경질판) | 온실 (비닐) | 육묘장 (유리) | 육묘장 (경질판) | 육묘장 (비닐) | 재배사 | |
| | | | | | | | | | | |
| 6. 가축·곤충 등 사육 시설 및 규모 | | | | | | | | | | |
| 사육 시설 | | | | | | | 사육 정보 | | 등록 일자 | 삭제 일자 |
| 번호 | 사육시설 소재지 | 소재지 공부면적 (㎡) | 시설 면적(㎡) | | 자영· 임차 | 용도 | 사육품목 | 사육 규모 (마릿수/군/ ㎡) | | |
| | | | 공부 | 실제 | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

직불금(소규모농가) 지급대상자 개인정보 수집이용 동의서

- 2020년 「농업·농촌 공익기능 증진 직접지불제도(이하 공익직불제)」가 새롭게 시작됩니다.
- 공익직불제는 소규모농가직불금(0.5ha이하 소유자에게 120만원 동일 지급 예정)과 면적직불금(면적에 따라 차등 지급)으로 구분하여 지원하고, 농지면적의 합이 0.5ha이하인 경우 등 법령에서 정하는 기준을 충족하여야만 지급이 가능합니다.
- 올해 처음 도입하는 소규모농가직불제의 현장 혼란을 최소화하고, 신청 농업인의 편의를 위해 농업경영체등록 변경기간(2~3월)에 정보제공동의를 받고 있습니다.
- 개인정보 수집이용 동의서를 제출하지 않을 경우 소규모농가직불금 지급 대상자에서 제외될 수 있으니, 경영체 등록정보 필지의 합이 1ha(10,000㎡) 미만인 경영체에서는 반드시 본 동의서를 작성·제출하여 주시기 바랍니다.
- 제출된 자료는 직불금 지급을 위한 검증자료로만 활용됩니다.

< 가족 및 세대 내 구성원 정보 >

| 관계 | 성명 | 주민등록번호 | 서명 | 경영체등록여부 | 주민등록상 세대분리여부 |
|---------|----|--------|----|-----------|--------------|
| 경영주(본인) | | - | | 등록 [] | 분리 [] |
| | | - | | 등록 [] | 분리 [] |
| | | - | | 등록 [] | 분리 [] |
| | | - | | 등록 [] | 분리 [] |
| | | - | | 등록 [] | 분리 [] |
| | | - | | 등록 [] | 분리 [] |
| | | - | | 등록 [] | 분리 [] |

< 작성 및 제출방법 >

- ① 경영체 등록정보 필지의 합이 1ha(10,000㎡)미만 경영체 전체
 - * ‘관계’란에 직불금 신청인을 기준으로 “배우자, 부, 모, 자, 녀 등”으로 작성
 - ** 경영체등록한 경우, 주민등록상 세대분리한 경우에는 해당란에 ‘ [○] ’ 표시
- ② 작성대상 가구원: 수집하려는 개인정보의 항목 가, 나, 다에 해당하는 자
- ③ 농업경영체등록 변경기간(2~3월)에 관할 읍·면·동사무소 또는 농관원 사무소로 제출

농림축산식품부장관 귀하
시장·군수·구청장 귀하

개인정보 수집·이용 동의서

[개인정보 수집·이용 동의]

- ① 개인정보의 수집·이용 목적: 소규모농가직불금 지급대상자(잠정) 선정 및 사전검증
- ② 수집하려는 개인정보의 항목: 관계, 성명, 주민등록번호, 경영체등록여부, 세대분리여부
 가. 주민등록표상 세대 내 모든 구성원(농업경영체에 등록된 경영주와 경영주 외 농업인 포함)
 나. 세대 분리 기간이 혼인 외의 사유로 3년이 경과하지 않은 자와 미혼인 19세 미만의 직계비속
 다. 주민등록표상 세대 및 농업경영체 등록이 별도 분리된 '배우자'
- ③ 개인정보의 보유 및 이용 기간: 철회시까지

▶ 위 개인정보 수집·이용에 동의하십니까? ☐예, ☐아니오

▶ 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부시 소규모농가직불금 지급대상자에서 제외될 수 있습니다.

[고유식별정보 수집·이용에 대한 동의]

- ① 고유식별정보의 수집·이용 목적: 소규모농가직불금 지급대상자(잠정) 선정 및 사전검증
- ② 고유식별정보 항목: 주민등록번호
- ③ 보유 및 이용기간: 철회시까지

▶ 위 개인정보 수집·이용에 동의하십니까? ☐예, ☐아니오

▶ 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부시 소규모농가직불금 지급대상자에서 제외될 수 있습니다.

[개인정보 제3자 제공에 대한 동의]

- ① 개인정보를 제공받는 자: 국토교통부, 국세청, 행정안전부
- ② 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 목적: 소규모농가직불금 지급대상자 검증
- ③ 제공하는 개인정보의 항목: 성명, 주민등록번호
- ④ 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 보유 및 이용 기간: 정보확인 후 즉시 삭제

▶ 위 개인정보 수집·이용에 동의하십니까? ☐예, ☐아니오

▶ 동의를 거부할 수 있으며, 동의 거부시 소규모농가직불금 지급대상자에서 제외될 수 있습니다.

농업경영체 등록정보 변경신청 절차

- ① 읍·면·동사무소(마을 이장)로부터 ① 농업경영체 변경신청서
② 개인정보 수집이용 동의서 수령, 본인의 등록정보 확인

신청의 편의를 위하여 본인이 등록한 농업경영체 등록확인(참고용) 제공



- ② 등록정보 확인 변경사항 작성서명 및 개인정보 수집이용 동의서 작성서명

1. 경영체 등록정보상의 필지면적(실경작+휴경)의 합이 1ha(10,000㎡) 미만인
경영체는 개인정보 수집·이용 동의서를 반드시 함께 제출

※ 소농직불 요건을 충족하는지 여부를 직불신청시 농업인에게 안내하기 위해서는 반드시 필요

2. 등록정보의 변경이 없는 경우는 수령한 신청서에 “변경없음” 작성 후 서명 제출



- ③ 주소지 관할 국립농산물품질관리원 사무소 및 지정된 장소에 제출

1. 농관원 사무소와 지자체에서 협의하여 별도의 지정된 장소를 통보하는
경우, 지정된 장소로 서류제출 가능
2. 동의서 제출이 불필요하고, 필지 추가삭제 외 단순한 변경 또는 변경이 없는 경우,
인터넷 (www.agrix.go.kr)을 활용하여 변경 가능
3. 사무소 방문 시, 혼잡에 따른 불편을 막기 위해 읍·면·동사무소에서
마을별 신청 일정을 사전에 반드시 확인

【 농관원과 지자체(읍면동) 담당자가 상호 협의 추진】

※ 신종 코로나바이러스 발생 상황을 고려하여 지자체, 농관원이 협의하여 접수방식 등 탄력적 조정

| 구분 | 경영정보변경 필요 | | 경영정보변경 불필요 |
|---------------------------|------------------------------------|--|---|
| | 필지 추가/삭제(중요정보) | 기타정보 | |
| 제출 서류 | ① 변경신청서+정보동의서 ② 임대차계약서(임대농지 경우) | ① 변경신청서+정보동의서 * 기등록자는 추가서류 없음 | ① 변경신청서+정보동의서 (“변경없음” 표시+서명) |
| 제출 방법 * 번호는 우선순위 | ① 농관원 사무소 | ① 인터넷(www.agrix.go.kr) ② 농관원 사무소 전화신청 | ① 읍면동사무소* 또는 인터넷 ② 농관원 사무소 전화신청 * 농업인편의 위해 읍면동 사무소 제출시 농관원수거 |

※ 개인정보수집이용 동의서는 필지면적의 합(실경작+휴경)이 1ha(10,000㎡) 미만인
경영체만 해당되며, 추후 접수된 동의서는 지자체(읍면동)에 송부(농관원→지자체)하여 보관

□ 공익직불제 경영체 등록정보 변경 안내

공익형 직불제 변경등록 **농산물품질관원 직원** 현장방문접수 예정 일자

| 일자 | | 4월7일(화) | 4월8일(수) | 4월9일(목) |
|-----|----|---------|---------|---------|
| 마을명 | 오전 | 시기 | 생근 | 월봉 |
| | | 운산 | 백연 | 외옥 |
| | | 석양 | 관동 | 내옥 |
| | | 내토 | 칠성 | 대흥 |
| | | 외토 | 장수 | 해평 |
| | 오후 | 항월 | 구동 | 대천 |
| | | 석전 | 동산 | 학동 |
| | | 조동 | 한정 | 교동 |
| | | 엄동 | 죽림 | 죽동 |
| | | 부덕 | 내안 | 낙산 |

※ 시간 안내는 추후 공지

- 신청기간 : ~ 2020. 04.(※ 별도 날자 안내)
- 변경신청절차 : 先 경영정보 변경, 後 직불사업 신청

※개인 변경신청은 농산물품질관리 방문 접수※

□ 2020년 농민 공익수당 사업 안내

- 신청기간 : 2020. 2. 1. ~ 2020. 4. 30.
- 지원대상 : 농업경영체등록 농가 중 실제 영농에 종사하는 농가
 - ※ 지원 요건 : ① 2020년 1월 1일 기준 2년 이상 동안 계속하여 주민등록상 주소가 고창군 내에 있고 2020년 6월 30일까지 도내 주소 유지
 - ② 2020년 1월 1일 기준 2년 이상 동안 계속 경영체 등록자
 - ③ 2020년에 도 내에 있는 농지에서 실제 경작하는 규모가 1천 제곱미터 이상일 것(연접시군 제외, 도내농지만 가능)
- 지원액 : 농가당 연 60만원 연1회 일괄지급
- 지원시기 : 추석이전 9월 경(예정)
- 절차 : 마을별 위원회 구성 → 이·통장에게 신청 → 면 조사 → 대상자 확정/제외 대상자 통보 → 수당 지급 → 이행조건 검증
- 제출서류 : 신청서(개인별), 협약서(마을별), 심사표
 - ※ 추가서류 :
 1. 성내면에 거주하면서 도 내에 다른 주소지에서 농사를 짓는 경우
 - ① 별도 경작사실 확인서 제출(단, 전년도 직불제 수령 농가는 제출 제외)
 - ② 개인별 협약서 제출
 2. 전전년도 소득금액 증명원 - 전년도 직불제 미수령 농가만 해당

□ 2020년 여성농업인 생생카드 지원사업

- 신청기간 : 2020. 1. 7. ~ 2020. 3. 31.
- 신청장소 : 거주지 읍·면사무소 (농정담당)
- 지원대상 : 실제 영농에 종사하고 농어촌지역에 거주하는 여성 농어업인으로 사업연도 기준 만25세이상 ~ 만75세 미만
(단, 결혼한 만20세이상 ~ 만24세인자는 상기조건에 부합할 경우 특례지원)
- 1인 연간 지원액 : 150천원 (도비 39, 시군비 91, 자부담 20)
 - 지원비율 : 도비 26%, 시군비 61%, 자담 13%
- 제출서류 : 지원신청서, 건강보험증 사본(직장가입자의 경우 재직증명서 포함), 농어업경영체등록 확인서(또는 농지원부), 사업자등록증 사본(해당될시)을 구비하여 신청

□ 2020년 코로나19 확산에 따른 소상공인 카드수수료 지원사업 신청

- 사업기간 : '19. 6.(전년도 매출액 확정시점) ~ '20. 5.(예산 소진시까지)
- 지원대상 : 도내 연매출 300백만원 이하 소상공인
- 지원방법 : 카드매출액의 0.8%(업체당 최대 50만원)
- 지원방법 : 면사무소 방문 신청 및 우편, FAX, E-mail 신청
- 신청서류 : ①신청서 ②사업자등록증 ③전년도 매출액 증빙서류 ④전년도 카드매출액 증빙서류 ⑤통장사본

□ 2020년 고창사랑 상품권 사용 및 홍보

- 종 류 : 3종(1천원, 5천원, 1만원)
- 판 매 처 : 관내 모든 금융 기관(우체국 제외)
- 사 용 처 : 고창군소재 상품권 가맹점업체
- 할 인 율 : 개인(5%), 가맹점 및 법인(없음)

□ 카드형 상품권 '높을고창카드' 사용 및 홍보

- 발 행 일 : 2020.02.27. ~
- 종 류 : 충전식 선불카드
- 발급·충전 : 고향사랑페이 앱 또는 우체국을 제외한 모든 금융기관
- 충전한도 : 월50만원, 연600만원
- 사 용 처 : 고창군 소재 모든 신용카드 가맹점(사행성 업소 사용불가)

□ 모바일 고향사랑상품권 가맹점 모집

- 내 용 : 2020년 모바일 고향사랑상품권 도입에 따른 가맹점 모집
- 기 간 : 2019.11.20.~ 지속
- 대 상 : 관내 소상공인 및 기존 고향사랑상품권 가맹점[1672개소]
- 접 수 처 : 읍·면사무소

□ 양파·마늘 의무자조금 제도 안내

- 신청기간 : ~ 2020.03.31.까지(연장)
- 신청대상 : 양파·마늘 생산 농업인 및 농업경영체
(재배면적 1,000㎡이상 경작자)
- 문의사항 : 자조금통합관리지원센터(☎044-867-1789)
- 접 수 처 : 주소지 읍·면사무소

□ 버섯 의무자조금 단체 회원가입 신청서 접수

- 신청기간 : 2019.12.16. ~ 2020.04.30.(목)
- 신청대상 : 1.버섯 경작자 (단, 재배면적이 1,000㎡미만인 경작자는 제외)
2. 버섯 취급 생산자단체(농협)(단, 전년도 취급액 1억원 미만 농협은 제외)
- 접 수 처 : 지방자치단체(읍·면사무소)

□ 2020년 LP가스 호스시설 전수조사

- 신청기간 : 2020.03.12.(목)까지
- 신청대상 : 주택에 설치된 LP가스 소비설비(고무호스 또는 금속배관)
- 조사목적 : 가스시설 개선 및 안전장치 보급사업 대상자를 ‘서민층’에서 ‘일반주택’으로 확대검토

사용할수록 더욱 행복해지는



‘높을고창카드’

발행일 2020. 2. 27. (목) ~

발급 및 충전

(01 모바일) 고향사랑페이 어플

(02 오프라인) 우체국을 제외한 관내 모든 금융기관

→ 개인 충전한도 : 월50만원, 연600만원(법인·가맹점 할인 불가)

혜택

(추가충전) 충전금액의 5%

(소득공제) 30%

※ 모든 신용카드 가맹점(IC+체크카드)에서 사용가능합니다.



문의처 고창군 상생경제과 지역경제팀 ☎062-560-2365