

2023. 3. 24.(금)



군민 모두가 행복한
활력 넘치는 **고창**

이 장 회 의 자 료



고 창 읍



고창읍

회보

제2023-5호
2023. 3. 24.

군민 모두가 행복한 활력 넘치는 고창

☐ 회보는 공문서 시행규칙 제2조 제1항에 따른 일반문서입니다.

☐ 회보는 내용에 따라 1년 이상 보관하여야 합니다.

☐ 이장은 주민에게 홍보하고 열람시켜야 합니다.

주요당면업무

[군정소식]

| | | |
|------------------------|------------------------------------------------|----|
| 총무팀 (☎ 560-8113) | ○고창읍 벚꽃축제 참석 및 홍보 독려 요청 | 1 |
| | ○2023세계유산도시 고창 방문의 해』휴대전화 통화연결음 서비스 신청방법 | 3 |
| | ○2023년 고창 방문의 해 군민 붐업 운동 협조 | 3 |
| | ○각종 사업 및 홍보사항 안내 철저 협조 요청 | 4 |
| | ○고창 청소년 방과후 아카데미 추가 모집 | 4 |
| | ○효사랑 부모 지방세 대납(자동이체) 신청 | 5 |
| | ○지방세 체납자 징수 독려 및 납부 홍보 | 5 |
| | ○마을방범 CCTV 관리 요령 | 6 |
| | ○이장 대상 정치관계법 안내 | 7 |
| 주민복지팀 (☎ 560-8116) | ○2023년 초·중고 학생 교육급여 및 교육비 지원 집중 신청 | 9 |
| | ○2023년 2분기 경로 이·미용비 지원사업 안내 | 9 |
| | ○2023년 화장장려금 지원 안내 | 10 |
| | ○노인맞춤돌봄서비스 신청 안내 | 10 |
| 맞춤형복지팀 (☎ 560-8114) | ○‘행복하고 아름다운 동행’고창읍을 위한 참여 협조 | 11 |
| | ○복지위기가구 발굴·지원 협조 | 11 |
| | ○‘긴급복지지원제도’ 홍보 안내 | 12 |
| | ○‘재난적의료비 지원사업’ 홍보 안내 | 13 |
| | ○생활민원기동처리반 운영 홍보 | 13 |
| 산업경제팀 (☎ 560-8126) | ○2023년 기본형 공익직불제 신청 안내 | 18 |
| | ○2024년 사방사업 대상지 신청 안내 | 20 |
| | ○2023년 고창군 농업·농촌 공익적 가치 지원사업 신청접수 | 20 |
| | ○2023년 농식품 바우처 신청접수 안내 | 21 |
| | ○2023년 우유바우처 신청접수 안내 | 21 |
| | ○2023년 어민 공익수당 신청접수 안내 | 22 |
| | ○2023년 맥류 영농부산물 활용 인센티브 지원사업 신청 안내 | 22 |
| | ○2023년 전략직불 지원사업(이모작 등) 신청알림 | 23 |
| | ○고향사랑 기부제 시행 홍보 | 24 |
| | ○봄철 산불예방 홍보 및 계도방송 협조 | 24 |
| | ○논타작물 생산장려금 지원사업 신청 안내 | 25 |
| | ○2023년 마늘·양파 경작신고 안내 | 25 |
| | ○2023년 친환경농업 직불사업 신청 안내 | 26 |
| | ○2023년 친환경 유기농업 육성사업 신청 안내 | 26 |
| | ○2023년 벼 재배면적 조정 감축협약 신청 안내 | 27 |
| | ○2024년 저온유통체계구축(시설 및 차량) 수요조사 안내 | 27 |
| | ○2023년 농림수산물 발전기금 신청 안내 | 27 |
| | ○2023년 농기계용 면세유 가격안정지원사업 신청안내 | 28 |
| | ○햇빛두레 발전소 참여의향 수요조사 | 28 |
| | ○고창사랑상품권 카드 디자인 변경 및 재발급 안내 | 29 |
| | ○2023년 우수후계농업경영인 선발 및 지원사업 신청안내 | 29 |
| | ○2024년 공공비축미곡 매입품종 재선정 결과 알림 | 29 |

| | | |
|------------------------------|--------------------------------------------|----|
| 건설도시팀 (☎ 560-8131) | ○고창군 난방비 특별지원금 홍보 및 지급 | 32 |
| | ○2023년도 개별공시지가 열람 및 의견제출 | 32 |
| | ○도로교통법 개정안(교차로 우회전) 홍보 | 33 |
| | ○고령운전자 운전면허 자진반납 지원 | 33 |
| | ○2023년 고창군 군민안전보험 안내 및 홍보 | 34 |
| 환경미화팀 (☎ 560-8133) | ○2023년 세계유산도시 고창 방문의 해 군민참여 청결의 날 참여 | 36 |
| | ○2023년 고창군 LPG 화물차 신차구입 지원사업 홍보 | 36 |
| | ○생활폐기물 불법소각 단속 강화에 따른 마을방송 요청 | 36 |
| | ○2023년 상반기 영농폐자재 집중수거기간 운영 | 37 |
| | ○대형폐기물 신고 및 배출 방법 안내 | 37 |
| | ○생활쓰레기 분리배출 안내 | 37 |

【 총무팀 】

1 고창읍 벚꽃축제 참석 및 홍보 독려 요청

- 슬 로 건 : ‘사랑인가, 봄’
- 기 간 : 2023. 3. 31.(금) ~ 4. 2.(일)
 - 전야제 : 2023. 3. 31(금) 19:00 석정특설무대
 - 개막퍼포먼스 : 2023. 4. 1.(토) 19:00 석정특설무대
- 장 소 : 고창읍 석정리 727번지 일대
- 주요행사 : 어린이콘서트, 이색복장 벚꽃길 걷기 및 줄다리기,
전야제, 개막공연, 폐막공연, 청소년 페스티벌 등
- 협조사항 : 이색복장 걷기대회, 군민화합페스티벌 및 청소년페스티벌
모집공고 홍보 및 벚꽃축제 행사 참석 독려
 - 이색복장 걷기대회
 - 모집기간 : 2023. 3. 17.(금) ~ 3. 27.(월)
 - 참여일시 : 2023. 3. 31.(금) 14:00~16:00
 - 참여구간 : 석정 벚꽃길 약 1km(하단 일정표 참고)
 - 참여내용 : 벚꽃과 어울리는 이색적인 복장을 착용하고
걷기대회 행렬에 참여
 - 군민화합페스티벌, 청소년페스티벌
 - 모집기간 : 2023. 3. 17.(금) ~ 3. 27.(월)
 - 참여대상 : (군민화합페스티벌) 고창군민 누구나,
(청소년페스티벌) 고창군 거주 청소년(팀)
 - 참여분야 : 댄스, 보컬, 밴드, 악기연주, 등
 - 접수 및 문의 : 이메일(chick135@korea.kr) 또는
고창군 관광산업과(063-560-2950)

○ 배 치 도



○ 이색복장걷기 일정표

| | 3.31.(금) |
|-------------|-----------------------------------------------------|
| 14:00~14:30 | · 참가자 집결(주무대), 환복 및 퍼레이드 진행 설명 |
| 14:30~15:30 | · 농악보존회 선두 출발 · 이색복장 벚꽃길 걷기 진행(14개 읍면 20명 및 신청자) |
| 주요코스 | · 주무대↔외정공원↔벚꽃길삼거리↔mtb삼거리↔주무대 |



2

『2023세계유산도시 고창 방문의 해』 휴대전화 통화연결음 서비스 신청방법

- 서비스기간 : 2022년 12월 19일부터 방문의 해 종료 시 까지
- 이 용 료 : 무료(고창군 부담)
- 지원대상 : 군민, 출향인
- 신청방법

| | | | |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 인터넷 신청 | https://www.4pns.com/bizring/gochang | QR 코드 |  |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------|

3

2023년 고창 방문의 해 군민 불업 운동 협조

- 목 적 : 1천만 관광도시 조성 및 2023 고창 방문의 해 분위기 조성
- 기 간 : 2023. 1. ~ 12.
- 대 상 : 고창읍 이장단, 기관사회단체, 마을 주민
- 내 용
 - 고창 방문의 해 추진 당위성 홍보로 범 군민적 참여 독려
 - 고창 방문의 해 동참 서약을 통해 너도 나도 관광전도사 운동 추진
 - 더 친절하게, 더 청결하게, 더 안전하게 3더 캠페인 추진
 - 내집, 내마을 내직장 청결운동 전개하여 매월 clean-day 지정
- 협조사항
 - 고창읍 청결의 날 담당구역 지정 및 운영 : 매월 셋째 주 수요일
 - 우리마을 청결의 날(clean-day) 지정하여 마을 하천, 야산 등에 무단방치된 쓰레기 및 안길 대청소

4

각종 사업 및 홍보사항 안내 철저 협조 요청

- 대 상 : 각종 지원 관련 사업 및 홍보사항
- 협조사항 : 마을 방송과 개별 안내를 통하여 지원 관련 사업 안내 및 홍보로 민원 발생 사전 방지

5

고창청소년 방과후 아카데미 추가 모집

- 모집기한 : ~ 3. 31(금) (충원시까지 상시 모집)
- 모집대상 : 고창읍내 초등학생 (4학년~6학년)
 - 방과후 돌봄이 필요한 청소년

| 구 분 | 모집 인원 | 모집 대상 | 운영시간 (귀가시간 포함) | 정원 | 비고 |
|-----|----------------------|----------------------|-------------------|------------|----|
| 초등반 | 8명 (잔여 인원) | 4 ~ 6학년 (11세~13세) | 16:20 ~ 20:00 | 40명 | |

- 운영기간 : 2023. 1. 1 ~ 2023. 12. 31(방학기간도 운영)
 - ※ 변경 될수 있음.
- 교 육 비 : 전액 무료(급식 및 귀가 차량 운행 포함)
- 운영장소 : 선운교육문화회관 2층 (고창군 고창읍 중앙로 330)
- 접수방법 : 전화 상담 후 내방 접수 (학교장 등 추천도 가능)
 - ※ 모집 인원 초과 시 우선순위 지원대상 순으로 선발
- 문의 및 접수 : 방과후아카데미 사무실 (선운교육문화회관 2층)
 - ☎ 063) 564-1318 ※ 문의 시간 : 평일 13:00 ~ 20:00
- 제출서류 : 붙임서류 양식(공통), 주민등록등본(공통)

| 구 분 | 지원내용 |
|-------|-------------------------------------|
| 학습 지도 | 독서, 영어, 수학 |
| 전문 활동 | 전래놀이, 그림책놀이, 창작공예, 생활과학 |
| 생활 지원 | 상담, <u>급식</u> , <u>귀가 지원</u> , 안전교육 |
| 진로·적성 | 연간 1회 캠프, 연간 4회 주말체험활동, 봉사활동, 자치활동 |

6

효사랑 부모 지방세 대납(자동이체) 신청

- ▷ 고지서 미수령으로 발생하는 체납방지
- ▷ 거동 불편 어르신 은행 방문 등의 어려움 해결

- 신청기간 : 연중
- 대상세목 : 지방세 정기분 4종(등록면허세, 자동차세, 주민세, 재산세)
- 신청방법
 - 자녀 혹은 본인 읍사무소 방문
 - 방문접수 : 은행 및 군청 재무과, 읍·면사무소 방문 신청
 - 인 터 넷 : 위택스(www.wetax.go.kr) 및 인터넷지로(www.giro.or.kr)
 - 필수지참 : 본인 및 부모님 신분증, 신청할 카드 및 통장
- 혜 택
 - 자동이체 납부신청 시 : 부과 건당 300원 세액공제
 - 자동이체 납부신청 및 전자송달 신청 시 : 부과 건당 600원 세액공제
- 문의사항 : 마을담당직원이나 이장님에게 문의바랍니다.
※읍사무소 세무담당 : 560-8121

7

지방세체납자 징수독려 및 납부홍보

- 총체납액 : 4,567건 979,177백만원
 - 고창군 총체납액의 52% 차지
 - 고창군 14개 읍면 중 납부율 6위
- 고지서발송일 : 2023. 3. 10.
- 납부기간 : 3. 31.(금)까지
- 협조사항
 - 1주 2회 주기적인 마을 방송을 통한 납부 독려
 - 마을 내 방치 차량, 우편물 누적 주소지 발견 시 지방세 담당자에게 전달(Tel. 560-8121)
- 납부방법
 - CD/ATM기에서 통장이나 카드를 이용한 납부
 - 신용카드 인터넷 납부 및 가상계좌 납부
 - 농협, 우체국등 금융기관 방문 지로 직접납부

마을방범 CCTV 관리요령

- 소유 및 관리권한
 - 2017년 이전 설치 마을 : 마을재산
 - 2018년 이후 설치 마을 : 고창군 소유
- 주의사항
 - 고창군 소유 CCTV는 고창군이 유지보수 관리 및 운영
 - 개인이 훼손, 사적 열람 불가
 - 마을대표자, 경찰 등 필요 시 읍에 공문으로 청구 후 열람, 반출가능

마을방범 CCTV 관리요령

1. 2017년까지 설치된 마을방범 CCTV는 군 보조금으로 취득한 마을재산으로,
 - 마을권 방범용 CCTV 관리 및 운영 주체는 보조사업을 받은 마을회이며, 이에 따라 마을회는 관리 및 운영에 있어 제반 책임을 지며 운영비용 및 수리비용 등은 마을회에서 부담하도록 한다. 또한, 마을회에서는 관리책임자를 지정하여 관리·운영 하도록 한다.
 - 방범용 CCTV에는 녹음기능을 사용할 수 없고 설치 목적과 다른 목적으로 임의 조작 할 수 없다.
 - 마을회에서는 민간분야 영상정보처리기기 설치·운영 가이드라인을 철저히 준수하여 방범용 CCTV를 설치 및 관리 운영하여야 한다.

※ 위 내용은 보조금 교부 결정 시 보조금 교부 조건에 명시되어 있음
2. 2018년이후 설치 된 마을방범 CCTV는 고창군 재산으로 고창군이 유지보수 관리 및 운영하며, 개인이 훼손하여서는 아니된다. 사건·사고 발생에 따라, 경찰 등 권한을 가진 자가 마을방범 CCTV의 영상에 대해 열람을 요청할 경우, 해당 읍면에 공문으로 청구 후 열람·반출하여야 한다.
3. 마을방범 CCTV로 수집된 개인정보는 절대 누설해서는 아니 된다.

I

선거운동 및 선거에 영향을 미치는 행위 금지

1. 법원 판례 주요내용

이장은 그 업무 및 직책상 선거에 직·간접적으로 영향을 미칠 수 있는 지위에 있어 선거에 있어서 중립성이 특히 요구되는 것이므로, 선거의 자유·공정성을 확보하기 위하여 그로 하여금 선거운동을 할 수 없도록 함

(대전고등법원 1996. 12. 27. 선고 96노242 판결)

2. 관련법령

가. 「공직선거법」 제60조(선거운동을 할 수 없는 자)

○ 이장은 선거운동을 할 수 없으며,

○ 선거사무장, 선거연락소장, 선거사무원, 회계책임자, 활동보조인, 연설원, 대담·토론자 또는 투표참관인이나 사전투표참관인이 되기 위해서는 선거일전 90일까지 사임해야 하고, 선거일후 6개월 이내에는 종전의 직에 복직 불가

나. 「공직선거법」 제86조(공무원등의 선거에 영향을 미치는 행위금지)

○ 이장은 다음의 행위를 할 수 없음.

- 상시 금지

- 소속직원 또는 선거구민에게 교육 기타 명목여하를 불문하고 특정정당이나 후보(예정)자의 업적을 홍보하는 행위
- 지위를 이용하여 선거운동의 기획에 참여하거나 그 기획의 실시에 관여하는 행위
- 정당 또는 후보(예정)자에 대한 선거권자의 지지도를 조사하거나 이를 발표하는 행위
 - 선거기간 중 금지하는 행위
- 선거기간 중 국가 또는 지방자치단체의 예산으로 시행하는 사업 중 즉시 공사를 진행하지 아니할 사업의 기공식을 거행하는 행위
- 선거기간 중 정상적 업무외의 출장을 하는 행위
- 선거기간 중 휴가기간에 그 업무와 관련된 기관이나 시설을 방문하는 행위

3. 벌칙 : 3년 이하 징역 또는 6백만원 이하 벌금(선거법 제255조①2호, 10호.)

Ⅱ 기부행위 상시제한

1. 기부행위란?

- 당해 선거구안에 있는 자나 기관·단체·시설 뿐만 아니라 당해 선거구의 밖에 있더라도 그 선거구민과 연고가 있는 자나 기관·단체·시설에 대하여 금전·물품 기타 재산상 이익을 제공하거나 약속하는 행위

2. 적용 대상자

- 국회의원, 지방의회의원, 지방자치단체장, 정당의 대표자, 후보자 및 입후보예정자, 배우자 등

3. 제한시기

- 공직선거가 없는 때라도 기부행위가 제한되는 자는 상시 제한

4. 위반시 처벌

- 선거에 관하여 금품·음식물을 받으면 제공받은 금액 또는 음식물·물품 가액의 10배 이상 50배 이하에 상당하는 금액(주례는 200만원)의 과태료가 부과되며 최고 3천만원까지 부과

5. 신고 및 포상금

- 공직선거법 위반행위를 신고·제보한 사람에게 최고 5억원까지 포상금 지급

【주민복지팀】

1 2023년 초중고 학생 교육급여 및 교육비 지원 집중 신청

- 집중신청기간 : 2023. 3. 2. ~ 2023 3. 31.
 - ※ 연중 신청 가능하나, 학기 초부터 지원받을 수 있도록 집중 신청기간에 신청
- 신청대상 : 초·중·고 신입생 및 재학생의 보호자
 - ※ 2022년 기 지원 대상자는 2023년 재신청 불필요
- 지원대용 : 부교재비, 학용품비, 고교학비, 학교급식비, 교육정보화 등
- 구비서류 : 신청서 및 소득·재산신고서, 금융정보등 제공동의서 등
- 신청방법 : 주민복지팀 내방 또는 온라인신청
 - ※ 교육급여 바우처사업은 온라인 신청(e-voucher.kosaf.go.kr)
 - ※ 온라인 신청 기간 : 2023. 3. 29. ~ 2024. 6. 28.

2 2023년 2분기 경로 이·미용비 지원사업 안내

- 기 간 : 2023. 3. 27.(월) ~ 4. 28.(금)
- 지원대상 : 50명 (1948년 4월 ~ 6월생)
 - 2023. 1. 1. 기준 고창읍에 주소를 둔 만75세 이상 어르신
 - 제외자 : 시설입소자, 장기 미거주자
- 지원내용 : 연1회 60,000원 고창사랑 상품권
 - 고창 관내 이·미용실에서만 사용 가능(경로 이·미용 전용 날인)
 - 유효기간 5년(분실시 재발급 불가)
- 지급방법 : 신청자 읍사무소 수령 및 업무담당자 방문 배부
- 문 의 : 고창읍사무소 주민복지팀(☎ 560-8130)

3

2023년 화장 장려금 지원 안내

- 신청기간 : 연중신청
- 지원대상
 - 사망일 현재 고창군에 주민등록이 되어 있는 상태에서 사망, 화장으로 장례 치른 연고자
 - 군 관할구역에 설치된 묘지 유골 화장한 고창군에 주민등록이 있는 연고자
 - 군에 주민등록이 되어 있는 사람이 죽은 태아를 화장한 경우
- 구비서류 : 화장증명서 1부, 화장장 사용료 영수증 1부, 가족관계증명서 1부, 신청인 신분증 지참, 통장사본
- 지원금액 : 사체(1구) 70,000원, 개장(1구) 30,000원
- 문 의 : 고창읍사무소 주민복지팀(☎ 560-8103)

4

노인맞춤돌봄서비스 신청 안내

- 신청대상 : 만65세 이상 국민기초생활수급자, 차상위계층, 기초연금 수급자로서 유사중복사업 자격에 해당하지 않는 독거·조손·고령부부가구 (※ 장기요양등급자는 신청 제외)
- 서비스 내용 : 안전지원·사회참여·생활교육·일상생활분야의 방문·전화 안부서비스 제공 및 민간후원연계
- 자 부 담 : 없음
- 신청방법 : 신분증 지참 주민복지팀 방문 신청

【 맞춤형복지팀 】

1

행복하고 아름다운 동행' 고창읍을 위한 참여 협조

- 기 간 : 연중
- 대 상 : 지역주민 및 기업, 단체, 개인 사업체 등
- 배분대상 : 고창읍지역사회보장협의체, 고창읍 저소득 세대 등
- 기부방법 : 정기기부(착한가게, 착한가정, 1인1계좌), 일시기부(지정기탁)
*착한가게, 가정 가입 인증현판 지원, 법정기부금 혜택 및 연말정산자동 등록
- 내 용 : 고창읍지역사회보장협의체가 후원자 개발, 모금된
성금으로 고창읍 지역주민에게 필요한 맞춤형복지 제공
- 문 의 : 맞춤형복지팀(☎560-8114, 8115)

2

복지위기가구 발굴 · 지원 협조

- 중점발굴대상 : 국가, 지자체 및 민간의 도움이 필요하지만 지원받지 못하고 있는 복지위기가구
- 발굴방법
 - 취약가구 대상 집중 모니터링·상담 등 현장점검 강화
 - 기존 취약계층 지원 가능 여부 재검토를 통한 발굴
 - 사회복지정보시스템 내 복지사각지대 발굴관리 시스템 활용
 - 지역사회보장협의체, 복지이장 등 민간네트워크 활용
- 지원내용
 - 복지대상자 조사 선정 : 기초생활보장 수급자, 차상위계층 등
 - 긴급생계비, 이웃돕기, 민관협력사업연계 지원 및 사례관리 등
- 협조사항 : 위기 사유가 있는 대상자 발굴 시 우선으로 안내 협조
맞춤형복지팀(☎560-8114)

3

‘긴급복지지원제도’ 홍보 안내

- 기 간 : 연중 상시
- 대 상 : 갑작스러운 위기사유로 생계유지 등이 곤란한 경우
- 신청방법 : 고창읍 맞춤형복지팀 (☎560-8115)
- 긴급복지 지원 대상자 기준·내용

| 구분 | 지 원 기 준 |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 위기 사유 | ① 주소득자의 사망, 가출, 행방불명, 구금시설 수용 등으로 소득을 상실한 경우 ② 중한 질병 또는 부상을 당한 경우 ③ 가구구성원으로부터 방임 또는 유기되거나 학대 등을 당한 경우 ④ 가정폭력 또는 성폭력을 당한 경우 ⑤ 화재 또는 자연재해 등으로 인해 거주하는 주택 또는 건물에서 생활하기 곤란한 경우 ⑥ 주소득자 또는 부소득자의 휴업, 폐업, 사업장의 화재 등으로 영업이 곤란한 경우 ⑦ 주소득자 또는 부소득자의 실직으로 소득을 상실한 경우 ⑧ 지자체 조례로 정한 사유가 발생한 경우(소득확동 미미, 수도·가스중단, 체납 등) ⑨ 그 밖에 보건복지부장관이 정하여 고시하는 경우 (이혼, 단전, 교정시설 출소, 노숙, 복지사각지대 발굴대상자, 통합사례관리대상자, 자살고위험군 등으로 생계가 어렵다고 추천을 받은 경우) |
| 소득 | 기준 중위소득 75%(1인 기준 1,558천원, 4인 기준 4,050천원)이하 |
| 재산 | 대도시 241백만원 이하, 중소도시 152백만 원 이하, 농어촌 1억 3000만 원 이하(고창군 해당) |
| 금융재산 | 600만 원 이하(단, 주거지원은 800만 원 이하) |

| 구분 | 지 원 내 용 | 지원한도 |
|------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 주급여 | 생 계 | 1개월 생계유지비 (식료품비, 의복비, 냉방비 등)지원 4인 기준 1,620,200원 |
| | 의 료 | 각종 검사, 치료 등 의료서비스 지원 (본인부담금 및 비급여 항목) 300만 원 이내 |
| | 주 거 | 임시거주 할 수 있는 주거 제공, 주거비용 지원 4인 기준 250,500원 이내 |
| | 사회복지 시설이용 | 사회복지시설 입소 또는 서비스 제공이나 필요한 비용 지원 4인 기준 1,494,100원 이내 |
| 부 가 급 여 | 교육지원 | 초·중·고등학생 중 수업료 등이 필요하다고 인정되는 사람 학비 지원 초등학생 127,900원 중학생 180,000원 고등학생 214,000원 |
| | 연 료 비 | 동절기(10월 ~ 3월) 월 150,000원 |
| | 기 타 지 원 금 | 출산지원금(70만원) 장례지원금(80만원) 단전 시 연체된 전기요금(50만원 이내) |

※ 지원기간 : 기본 3개월(위기상황이 지속되는 경우 심의를 거쳐 3개월 범위에서 추가지원)

4

‘재난적의료비 지원사업’ 홍보 안내

- 대 상 : 입원환자(모든 질환), 외래환자(중증질환*)
 - *중증질환 : 암, 뇌혈관·심장·희귀·중증난치질환, 중증화상, 중증외상
 - ※건강보험공단 홈페이지 ‘재난적의료비지원안내→지원도우미’를 통해 지원 대상 확인 가능
- 신청방법 및 기한
 - 신청방법 : 환자 또는 대리인이 국민건강보험공단 지사에 신청
 - 신청기한 : 퇴원일(최종진료일) 다음날부터 180일(토·공휴일 포함)이내
- 지원 대상자 선정기준(소득, 재산 기준 모두 충족)
 - 소득기준 : 기준중위소득*100%이하 중심(건강보험료 기준)
 - 재산기준 : 가구의 재산 합산액이 7억 원 이하(전년기준 5억4천만원)
- 의료비 부담수준(소득기준에 따라 결정)

* 본인부담의료비총액=급여일부분인부담금+전액본인부담금+비급여-지원제외항목

* 지원제외항목 : 미용·성형, 특·1인실, 간병비, 한방첩약, 요양병원 의료비 등 일상생활에 지장이 없거나 대체진료와 비용편차가 큰 치료, 취지에 부합하지 않는 의료비 제외

| 소득 구간 | 의료비 부담수준 |
|----------------|----------------------------------------------------|
| 기초생활수급자, 차상위 | 본인부담의료비 총액이 80만 원 초과 시 지원 |
| 기준중위소득 50% 이하 | 본인부담의료비 총액이 160만 원 초과 시 지원 |
| 기준중위소득 100% 이하 | 본인부담의료비 총액이 연소득 대비 10% 초과 시 지원 *전년기준 15% 초과시 지원 |

- 지원 범위
 - 본인부담의료비(건강보험 적용 본인부담금 제외)중 지원제외항목을 차감한 의료비의 50%~80%비율로 소득구간별 차등 지원
 - 지원상한일수 : 질환별 입원진료일수와 외래진료 일수의 합이 연간 180일 이내
 - 지원상한금액 : 연간 3천만원 한도 내 지원
- 세부사항 문의
 - 보건복지상담센터(129, www.129.go.kr)
 - 국민건강보험공단 고객센터(1577-1000) 또는 가까운 공단 지사(www.nhis.or.kr)

5

생활민원기동처리반 운영 홍보

- 지원대상 : 기초수급자 및 차상위계층, 65세 이상 독거노인, 읍면장 추천자
- 사업내용 : 도배 및 기타 경미한 집수리(보일러 수선, 수도 누수, 전기수선 등)
- 사업방법 : 고창군청 생활민원기동처리반 현장 수선
- 신청방법 : 고창군청 종합민원실 민원팀 560-2382, 2384, 읍·면사무소

□ 국가 암 검진

- 대 상 : 의료수급권자 및 전년도 건강보험료 기준 하위 50% 이하자
- 검진항목

| 종 류 | 대상 및 주기 | 비 고 |
|-------|----------------------|--------------------|
| 위 암 | 만 40세 이상 남녀 ⇨ 2년 간격 | |
| 간 암 | 만 40세 이상 남녀 ⇨ 6개월 간격 | |
| 대장암 | 만 50세 이상 남녀 ⇨ 1년 간격 | 채변통 배부 (분변검사우선) |
| 유방암 | 만 40세 이상 여성 ⇨ 2년 간격 | |
| 자궁경부암 | 만 20세 이상 여성 ⇨ 2년 간격 | |
| 폐 암 | 만 54세~74세 남녀 ⇨ 2년 간격 | 30갑년 이상 흡연력 |

□ 일반건강검진

- 대 상
 - 지역·직장가입자 및 만20~64세 의료급여수급권자 중 흡수년도 출생자
- 검진항목
 - 진찰 및 상담, 흉부방사선 촬영, 소변·혈액 검사 등 1·2차 일반검진

□ 관내 검진의료기관 현황

| 검진병원 | 문의처 | 일반 건강검진 | 위암 | 간암 | 대장암 | 유방암 | 자궁 경부암 | 폐암 |
|----------|----------|------------|----|----|-----|-----|-----------|----|
| 고창병원 | 560-5600 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ |
| 석정웰파크 | 560-1000 | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ | |
| 이진홍내과 | 564-1343 | ○ | ○ | ○ | | | | |
| 정 내과 | 563-3054 | ○ | ○ | ○ | | | ○ | |
| 임국희내과 | 563-5005 | ○ | ○ | | ○ | | | |
| 현대의원(해리) | 563-6005 | ○ | | | | | | |

기부 프로그램

■ 정기기부-착한가게

- 중소규모의 자영업에 종사하며 매출액의 일정액 기부를 통해 나눔을 실천하는 가게
- 3만원 이상, 일정액을 매월 기부
- '착한가게 인증현판' 제공



■ 정기기부-착한가정

- 가족구성원 전체가 일정액을 어려운 이웃들에게 나누는 가정
- 가족구성원이 함께 2만원 이상, 일정액을 매월 기부
- '착한가정 인증액자' 제공



■ 정기기부-1인 1계좌 갖기

- 어려운 이웃을 위해 한달에 한번 커피 한잔, 한끼의 식사 값을 기부
- 한달에 한번 일정액을 지속적으로 기부
- 연말 기부금영수증 발행 및 세제혜택

■ 일시기부

- 우리지역 복지사각지대 해소를 위하여 기부에 참여
- 연말 기부금영수증 발행 및 세제혜택

[착한가게/가정 인증 액자, 현판]



현금 지정기탁신청서

| 기부자 (명칭/성명) | 사업자등록번호 (주민등록번호) <small>* 기부금영수증 발급을 위한 주민번호 수집근거: 국세기본법 시행령 68조(민감정보 및 고유식별정보의 처리), 소득세법 제160조의3 및 동법 시행령 제208조의3(기부금영수증발급명세의 작성·보관의무 등)</small> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------|------|--------------------------------|-----------------|-------------------------|----------------------------|----------------------------------|--|----|----------|-------|------|--------|------------|-----|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--------|----|-------|-------|---------------------|----------------------------------------------------------|------------------|----------------|-----------|------------|-----------|-----|--|--|
| 주 소 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 대 표 자 (※법인일 경우) | 담당자/연락처 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 지정내용 | 고창군 고창읍 복지허브화 사업 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 지정대상 | ※ 구체적인 대상자가 있을 경우 기재 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 기부금액 | 입금(예정)일 | 입금계좌 | 농협 508-01-042675 전북 505-13-0311109 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 본사(본인)는 위와 같이 기부금을 지정기탁하고자 신청하며, 기부금의 집행 잔액이 발생할 경우 귀회 회규가 정하고 있는 바에 따라 일반성금으로 전환하는 것에 대하여 동의합니다. <div style="text-align: right;"> 년 월 일 기부자(명칭/성명) (인) </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 안내사항 다음 중 하나에 해당되는 경우에는 사회복지공동모금회가 재지정을 요청할 수 있습니다. 1. 지정대상 가운데 부적격자가 있는 경우 2. 지정대상과 기부자가 특수 이해관계 ¹⁾ 에 있는 경우 3. 기타 지정내용이 사회복지공동모금회법과 회규에 위배되는 경우 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 【개인정보 수집·이용 및 제공 동의서】 사회복지공동모금회(이하 "모금회"라 함)는 「개인정보 보호법」 제15조 및 제22조에 의거하여 개인정보수집 및 이용에 관한 정보주체의 동의절차를 준수하며, 고지 후 수집된 정보는 모금회의 개인정보 수집 및 이용목적외의 용도로는 절대 이용·제공되지 않습니다. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. 개인정보 수집·이용 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>항목</th> <th>수집·이용 목적</th> <th>보유기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(필수) 성명, 생년월일, 연락처, 주소, e-mail</td> <td>모금회 기부지원 업무의 수행</td> <td>10년간 보존 후 파기 (관계법령에 의거)</td> </tr> <tr> <td>(선택) 기부금결제정보 (CMS출금계좌, 카드)</td> <td>(기부신청, 기부내역확인, 확인서 발급, 기부자서비스 등)</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 개인정보의 위탁회사 및 위탁업무의 구체적인 정보는 모금회 홈페이지 [http://www.chest.or.kr] 하단 개인정보처리방침에서 확인할 수 있습니다</p> <p>※ 위의 개인정보 수집·이용을 거부할 권리가 있습니다. 단, 거부할 경우 기부신청이 거부될 수 있습니다.</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 </p> <p>※ <기타고지사항> 개인정보보호법 제24조의2, 소득세법, 상속세 및 증여세법에 따라 주민등록번호의 처리가 가능합니다.</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>항목</th> <th>수집·이용 목적</th> <th>보유 기간</th> <th>수집근거</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>주민등록번호</td> <td>기부금 영수증 발급</td> <td>10년</td> <td>소득세법 제160조의3 및 시행령 제208조의3, 상속세 및 증여세법 제51조</td> </tr> </tbody> </table> | | 항목 | 수집·이용 목적 | 보유기간 | (필수) 성명, 생년월일, 연락처, 주소, e-mail | 모금회 기부지원 업무의 수행 | 10년간 보존 후 파기 (관계법령에 의거) | (선택) 기부금결제정보 (CMS출금계좌, 카드) | (기부신청, 기부내역확인, 확인서 발급, 기부자서비스 등) | | 항목 | 수집·이용 목적 | 보유 기간 | 수집근거 | 주민등록번호 | 기부금 영수증 발급 | 10년 | 소득세법 제160조의3 및 시행령 제208조의3, 상속세 및 증여세법 제51조 | 2. 개인정보 제3자 제공 동의 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>제공받는 곳</th> <th>항목</th> <th>제공 목적</th> <th>제공 기간</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>금융결제원, KG이니시스, 해당은행</td> <td>(CMS)은행명, 계좌번호, 예금주, 생년월일 (카드)카드명, 카드번호, 유효기간, 소유주, 생년월일</td> <td>기부금 자동결제 신청 동의확인</td> <td>기부금 결제 중단 시 까지</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 위의 고유식별번호(주민등록번호) 제3자 제공·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 기부신청이 거부될 수 있습니다.</p> <p style="text-align: center;"> <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 </p> <p><정보주체가 만 14세 미만의 아동인 경우></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>법정대리인의 성명</th> <th>법정대리인의 연락처</th> <th>정보주체와의 관계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(인)</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 개인정보보호법 제22조제6항에 따라 만14세 미만 아동의 개인정보 처리를 위하여 법정대리인의 동의를 받아야 함. 개인정보보호법 시행령 제17조에 따라 법정대리인의 동의를 받기위한 최소한의 정보(성명, 연락처)는 법정 대리인의 동의 없이 아동으로부터 수집이 가능함.</p> | | 제공받는 곳 | 항목 | 제공 목적 | 제공 기간 | 금융결제원, KG이니시스, 해당은행 | (CMS)은행명, 계좌번호, 예금주, 생년월일 (카드)카드명, 카드번호, 유효기간, 소유주, 생년월일 | 기부금 자동결제 신청 동의확인 | 기부금 결제 중단 시 까지 | 법정대리인의 성명 | 법정대리인의 연락처 | 정보주체와의 관계 | (인) | | |
| 항목 | 수집·이용 목적 | 보유기간 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (필수) 성명, 생년월일, 연락처, 주소, e-mail | 모금회 기부지원 업무의 수행 | 10년간 보존 후 파기 (관계법령에 의거) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (선택) 기부금결제정보 (CMS출금계좌, 카드) | (기부신청, 기부내역확인, 확인서 발급, 기부자서비스 등) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 항목 | 수집·이용 목적 | 보유 기간 | 수집근거 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 주민등록번호 | 기부금 영수증 발급 | 10년 | 소득세법 제160조의3 및 시행령 제208조의3, 상속세 및 증여세법 제51조 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 제공받는 곳 | 항목 | 제공 목적 | 제공 기간 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 금융결제원, KG이니시스, 해당은행 | (CMS)은행명, 계좌번호, 예금주, 생년월일 (카드)카드명, 카드번호, 유효기간, 소유주, 생년월일 | 기부금 자동결제 신청 동의확인 | 기부금 결제 중단 시 까지 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 법정대리인의 성명 | 법정대리인의 연락처 | 정보주체와의 관계 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (인) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 본인은 본 동의서의 내용과 개인정보 수집·이용 및 제공에 대하여 이해하고 서명합니다. ²⁾ <div style="text-align: right;"> 20 년 월 일 기부자(명칭/성명) (인) </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 전라북도사회복지공동모금회 귀중 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

1) 특수 이해관계 : 혈족·인척 등 친족관계에 있는 자 (6촌 이내의 혈족, 4촌 이내의 인척, 배우자, 친생자로서 다른 사람에게 친양자 입양된 자 및 그 배우자·직계비속), 입원·사용인 등 경제적 연관관계에 있는 자, 주주·출자자 등 경영지배관계에 있는 자 등 국세기본법 제2조제20호 및 동법시행령 제1조의 2에 해당하는 자를 말함.

2) 근거법령 : 개인정보보호법 제15조(개인정보의 수집·이용), 동법 제22조(동의를 받는 방법), 동법 제24조의2(주민등록번호 처리의 제한), 사회복지공동모금회법 제18조(기부금품의 모집), 소득세법 제160조의3(기부금영수증 발급명세의 작성·보관의무 등), 소득세법 시행령 제208조의3(기부금영수증 발급명세의 작성·보관의무), 상속세 및 증여세법 제51조(장부의 작성·비치 의무)

금액 제한 없음

- 17 -

【산업경제팀】

1 2023년 기본형 공익 직불제 신청 안내

- 신청기간(대면) : 2023. 2. 1. ~ 4. 28.
- ※ 전년도 보다 신청기간이 1개월 앞당겨 신청하므로 신청기간
홍보 철저, 기한내 미신청시 추가신청 불가
- '23년도 공익직불제도 중요 변경사항
 - '17년 ~ '19년도 직불금 미지급 농지도 직불금을 지급 될 수
있도록 제도 개선. 다만 종전의 쌀·밭·조건불리직불금 지급대상
농지의 요건을 충족한 농지일 경우에만 지급 가능
- 신청유형(면적직불금, 소농직불금)

| 구분 | 면적직불금 | 소농직불금 |
|-------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 지 급 액 | 경작 면적에 비례하여 지급 (단가표 첨부) | 경작 면적과 무관하게 1,200,000원 지급 |
| 신청대상 | 지급대상 농지 1,000㎡ 이상을 경작하는 농업인 | ① 농가 내 모든 기본직불금 지급대상자의 지급대상 농지등의 면적의 합 : 0.5ha 이하 ② 농가 내 모든 구성원이 소유한 농지등의 면적의 합 : 1.55ha 미만 ③ 농가 내 모든 기본직불금 지급대상자 각각의 영농 종사기간 : 3년 이상 ④ 농가 내 모든 기본직불금 지급대상자 각각의 농촌 거주기간 : 3년 이상 ⑤ 농가 내 모든 기본직불금 지급대상자 각각의 농업외 종합소득 : 2,000만원 미만 ⑥ 농가 내 모든 구성원의 농업외 종합소득의 합 : 4,500만원 미만 ⑦ 농가 내 모든 기본직불금 지급대상자 각각의 축산업 소득 : 5,600만원 미만 ⑧ 농가 내 모든 기본직불금 지급대상자 각각의 시설재배업 소득 : 3,800만원 미만 - <u>상기 모든 조건을 충족하는 농업인</u> ※ <u>경작 면적이 작다고 소농 직불 아님</u> |
| 구비서류 | 경우에 따라 경작사실 확인서, 임대차 계약서 등 | 주민등록 등본, 가족관계증명서(필수) 경작사실 확인서, 임대차 계약서 등 |

- 신청방법 : 경작 면적이 가장 큰 읍·면·동사무소에 방문 신청

- 공익직불제 신청서 및 필수안내서 배부 협조 및 홍보사항
 - 전년도 직불금 신청자 및 신규로 진입 가능한 농가 신청서 배부
 - 비대면 신청자는 이미 신청접수가 완료 되었으므로 신청서 미배부
 - 신규신청자 : 신청서, 농업경영체등록확인서(변경이력사항포함), 신분증, 통장, 도장, 경작필지전부에 대한 경작사실확인서를 사전에 구비하여 방문신청.
 - ※ 경작사실확인서는 농지소재지 이장 및 마을 농업인 2인 이상(총 3인 이상)으로부터 경작사실 확인을 받아야 함(금년도 발급 강화)
 - 기존신청자 : 신청서, 신분증, 도장을 사전에 구비하여 방문신청
 - 신규 및 기존신청자가 소농조건을 만족하여 소농직불금 신청하려는 경우는 신청인 기준 가족관계증명서를 사전에 구비하여 신청
요망
 - 농지 및 농지면적 변경이 있는 경우 : 반드시 사전에 농지대장 및 농업경영체를 정비한후 신청
- 경작사실확인서 발급 강화 안내
 - 직불금을 최초로 신청하는 농업인(신규신청자), 관외 경작자 등은 농지소재지 이장 및 마을 농업인 2인 이상(총 3인 이상)으로부터 경작사실 확인서를 발급받아 읍·면사무소에 제출
 - 각 마을 이장님께서서는 경작사실확인서 확인시 반드시 경작사실확인서 발급대장에 기재후 보관 요망, 추후 5월 중 경작사실확인서 발급대장을 관할 읍·면사무소에 제출해야 함<붙임1 서식 참조>
 - 경작사실확인서를 허위로 작성 하거나 사실과 다르게 제출하는 경우 부정등록자로 최대 1년이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금
- 직불제 교육안내
 - 온라인교육 : 농업교육포털(www.agriedu.net)에 직접 접속하여 「‘23년 공익직불제 농업인 의무교육」 수강
 - ※ 신규농업인, 전년 준수사항 위반 농업인은 2시간 교육영상 수강
 - ※ 기존 공익직불금 수령자는 15분 교육영상 수강
 - 모바일교육 : 기존 공익직불금 수령 및 준수사항 이행 농가 중 70세 미만 농업인은 휴대전화로 간편교육 영상(15분) 접속 URL을 문자나 카톡으로 발송하면 농업인은 URL에 접속하여 시청
 - ARS교육(1644-3656) : 기존 공익직불금 수령자 중 만 70세 이상 농업인에게 전화교육 안내전화가 걸려오면 청취하여 교육수강(5분)

2

2024년 사방사업 대상지 신청 안내

- 신청기간 : 2023. 2. 27.(월) ~ 3. 31.(금)
- 대상사업 : 산지사방 등 4개 사업
 - 산지사방, 계류보전, 사방댐, 산림유역관리
- 신청방법 : 대상지 읍·면 사무소에서 방문신청
 - ※ 신청시 사업종별 세부기준을 충족해야 하며 편입토지에 대한 토지사용 및 진입로 확보가 가능하여야 함
- 사업종별 세부기준
 - 가. 산지사방
 - 산지의 붕괴 · 침식 또는 토석의 유출로 피해가 우려되는 황폐산지
 - 산지가 연접해 산사태 발생 시 하류 가옥 · 산업시설 등의 보호가 필요한 곳
 - 나. 계류보전
 - 산림과 연접한 계천으로 양안의 침식이 진행되고 있어 집중호우 시 범람의 위험이 큰 황폐성 계류인 곳
 - 다. 사방댐
 - 생활권 지역 상류 계곡의 임야 등에서 산사태 발생 시 재해 우려가 큰 곳
 - 과거 수해가 빈발해 계류 내 침식이 진행 또는 잠재토사가 퇴적되어 집중호우 시 토석 · 유목 등이 유출될 우려가 큰 곳
 - 라. 산림유역관리
 - 유역면적 500ha 내외의 산림유역에 다양한 사방구조물을 통한 산사태 등 산림재해의 근원적 차단과 수원함양, 수질정화, 환경기능 증진 등의 다기능 복합관리로 산림의 공익적 기능을 최대한 발휘할 수 있는 곳

3

2023년 고창군 농업·농촌 공익적 가치 자원사업 신청접수

- 신청기간 : 2023. 2~ 4. 28.
- 지원대상 : 농업경영체등록 농가 중 실제 영농에 종사하는 농가
및 전라북도 내에 양봉농가로 등록되어 있는 사람(농가)
- 지급시기 : 2023. 9. ~ 10.
- 지원방법 : 연 1회 고창사랑상품권 지급(지류형 또는 카드형)
- 지원단가 : 농가당 연 60만원(도비 40% + 시군비 60%)

4

2023년 농식품 바우처 신청접수 안내

- 신청기간 : 2023. 2. 20.(월) ~ 3. 31.(금) ※ 카드 사용일 4.1.
- 지원기간 : 2023. 4. 1. ~ 12. 31.(9개월)
- 사업대상 : 중위소득 50%이하인 기초생활수급자 및 차상위 계층
- 사업대상 변동 가능(지원기간 중 신규·탈락자)
- 지급형태 : 전자바우처(카드) / 매월 1일 충전, 미사용시 소멸
- 월지급액 : 월 4만원(1인 가구 기준)

| 가구 수 | 1인 | 2인 | 3인 | 4인 | 5인 | 6인 | 7인 | 8인 | 9인 | 10인 |
|----------|----|----|----|----|----|----|-----|-----|-----|-----|
| 지급금액(천원) | 40 | 57 | 69 | 80 | 89 | 98 | 106 | 113 | 120 | 126 |

- 지원품목 : 국내산 채소, 과일, 흰우유, 계란, 육류, 잡곡, 꿀, 두부류,
단순가공채소류, 산양유(이외 품목 구매 불가)
- 사 용 처 : 로컬푸드직매장, 농협하나로마트, 농협몰

5

2023년 우유바우처 신청접수 안내

- 신청기간 : 2023. 2. 14. ~ 11. 24.
- 지원대상 : 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족, 장애인, 국가유공자
자녀인 만 6~18세 아동
- 지원품목 : 백색우유 및 가공유 제품
- 지원기간 : 2023. 3. ~ 12.(10개월)
- 지원방법 : 월 15,000원 카드바우처 / 매월 1일 충전, 미사용시 소멸
- 신청방법 : 읍사무소 산업계 방문신청
- 구비서류 : 신청서, 주민등록등본(혹은 가족관계증명서: 대상아동이 반드시
기재되어야함), 수급자증명서 등 증빙서류
- 사 용 처 : 농협 하나로 마트 및 편의점

6

2023년 어민 공익수당 신청접수 안내

- 신청기간 : 2023. 2. 1.(수) ~ 4. 26.(수)
- 신청대상 : 2020년 12월 31일 이전부터 계속하여 전북도내에 주소를 두고 어업경영체에 등록되어 있는 어업인
 - ※ 단, 주소와 경영체 모두 지급요건 기준일(2023.5.31.)까지 유지되어야 함
- 제외대상 : 2021년도 농어업 외 종합소득금액이 3,700만원 이상인 농업인
- 지원금액 : 연 1회 60만원 지급(고창사랑상품권)
- 신청장소 : 주민등록주소지 읍·면사무소
- 제출서류 : 신청서, 어업경영체등록화인서, 어업경영 사실확인서, 어업소재지 환경실천 협약서

7

2023년 맥류 영농부산물 활용 인센티브 지원사업 신청 안내

- 신청기간 : 2023. 03. 31.(금)까지
- 신청대상 : 맥류 영농부산물(밀·보리·귀리짚)을 소각하지 않고 토양환원 등에 활용한 농업경영체 등록 농가
- 대상농지 : ‘23년 밀·보리(귀리)를 재배한 논이모작(준경관) 직불금 대상 농지
- 지원단가 : 토양환원) ha당 20만원, (그외 활용) ha당 10만원
- 지원내용
 - 토양환원 : 영농부산물(밀·보리·귀리짚)을 잘게 잘라 토양환원시 ha당 20만원 지원
 - 그 외 활용 : 소각하지 않고 토양환원 이외 방법(조사료, 축사 깔개 등)으로 활용하는 경우 ha당 10만원 지원
- ※ 당초 조사료의 목적으로 심는 작물(총채보리, 이탈리아라이그라스, 사료용 호밀, 녹비작물 등)은 제외
- 신청방법 : 농지소재지 읍·면사무소방문 신청

8

2023년 전략직불 지원사업(이모작 등) 신청알림

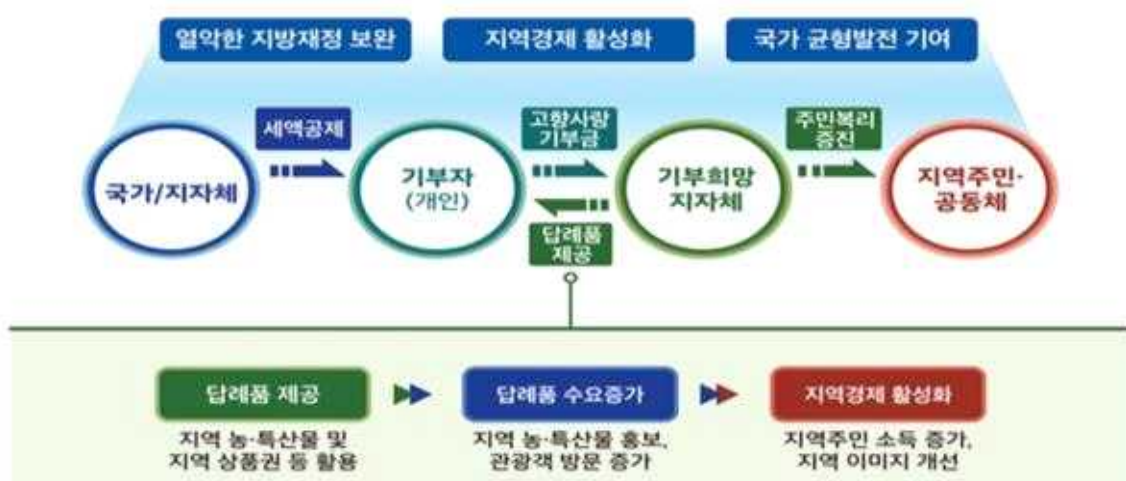
- 신청기간 : 2023. 2. 15.(수) ~ 3. 29.(수)까지
- 신청장소 : 농지 면적이 가장 많은 읍·면사무소
- 대상품목
 - 동계작물 : 기존 논활용직불 지원대상과 동일한 작물로써 논에서 재배하는 동계 식량작물 및 사료작물
 - 하계작물 : 논콩, 가루쌀 및 하계조사료
 - ※ 23년도 가루쌀 생산단지로 지정받아 가루쌀을 재배한 농지
 - ※ 하계조사료는 22년도에 벼를 재배하고 23년도 하계에 신규로 조사료를 재배하는 필지만 가능
- 대상농가 : 농업경영체에 등록된 농업인 등
- 대상농지 : 지목상 논 또는 논농업에 활용된 농지
 - 경관보전직불금 지급농지는 지원대상에서 제외
- 지급단가

| 구 분 | | 품 목 | 단 가 |
|-----|---------|---------------------------|-------|
| 단 작 | 동계 | 밀 | 50만원 |
| | | 청보리, 라이그라스 등 동계조사료 | " |
| | | 보리, 귀리 등 동계 식량작물 | " |
| | 하계 | 콩 | 100만원 |
| | | 가루쌀 | " |
| | | 하계조사료 | 430만원 |
| 이모작 | 인센티브 대상 | 밀 - 콩 | 250만원 |
| | | 밀 - 가루쌀 | " |
| | | 동계조사료 - 콩 | " |
| | | 동계조사료 - 가루쌀 | " |
| | 인센티브 없음 | (보리, 귀리 등) 기타동계작물 - 콩·가루쌀 | 150만원 |
| | | 보리 - 일반벼 | 50만원 |
| | | 밀 - 하계조사료 | 480만원 |
| | | 동계조사료 - 하계조사료 | " |

- 지급한도 : 농업인 30ha, 농업법인 50ha까지 인정
- 이행점검 : 동계·하계작물 점검을 위해 연 두차례 점검 실시
- 지급시기 : 이행점검 이후 12월 중 지급

9 고향사랑 기부제 시행 홍보

- 시 행 일 : 2023. 1. 1.
- 대 상 : 법인과 단체가 아닌 개인
- 한 도 : 1인당 연 500만원 이내, 세액공제 10만원까지 전액
10만원 초과분 16.5% 추가 세액공제 가능
- 기 부 처 : 주민등록상 거주지(기초+광역) 제외 모든 지자체
- 기부방법 : 지정금융기관에 기탁서 제출(농협), 기부자 종합시스템 활용
- 사 용 처 : 복지·문화·예술 등 지역 활성화 사업 추진



10 봄철 산불예방 홍보 및 계도방송 협조

- 기 간 : 2023. 5. 31.까지
- 중점 추진사항
 - 취약지 인접(산림연접지 100m 이내) 농산폐기물 소각절대금지
 - 산불을 낸 사람 3년 이하의 징역 또는 1천5백만원 이하의 벌금, 산림으로부터 100m 이내에서 허가없이 불을 피운 사람은 30만원의 과태료
 - 산불 발생시 행정기관 즉시 신고로 초동 진화토록 주민 홍보
- 협조사항 : 산불예방 안내 및 마을방송 일 3회 홍보(불임2)
 - ※ 산불신고 : 면사무소(☎560-8126), 산림공원과(☎560-2588)

11 **논타작물 생산장려금 지원사업 신청 안내**

- 신청기간 : 2023. 4. 26.(수)까지
- 신청장소 : 농지 소재지 읍·면사무소
- 사업대상 : 고창군내 주소를 두고, 농업경영체를 등록한 농업인 등
- 지원내용 : 논에 벼 대신 타작물을 재배한 농가에 보조금 지원
- 대상농지 : '23년 논에 벼 대신 타작물(두류, 일반작물)을 재배하고,
아래 기준 중 한 가지를 충족하는 농지
 - '18~'22년 기간 중 논타작물 재배지원금*을 수령한 농지
 - * ①'18~'20년 논타작물 재배지원사업, ②'21~'22년 논타작물 생산장려금 지원사업
 - '17~'22년 중 최소 1회 벼 재배사실 확인 농지
 - * 2017년 ~ 2019년 : 변동직불금 수령 농지
 - * 2020년 ~ 2021년 : 기본형공익직불제 실제 지목이 답으로 확인되는 농지
 - * 2022년 : 22년도 벼 재배사실 확인서 제출로 확인되는 농지
- 제외대상 : '18~'22년 기간중 논타작물 재배지원사업에 참여하여 다년생 작물을 재배한 후 지원금을 수령한 농지
- 지원품목
 - 두류 : 완두, 녹두, 팥, 잠두 등(전락작물 직불제 지원 품종 제외)
 - 일반작물 : 벼, 무, 배추, 고추, 대파, 마늘, 양파, 감자, 고구마, 생강을 제외한 모든 일반 작물
 - 녹비작물, 휴경
- 신청서류 : 신청서, 농업경영체 등록확인서
 - * 신규 농지의 경우 ① '22년 벼 계약재배 약정서, 출하증명서 등 벼 재배사실을 확인할 수 있는 증빙자료 1개, ② '22년 벼 재배사실 확인서

12 **2023년 마늘·양파 경작신고 안내**

- 실경작자 확인 및 경작신고 기간 : 2023. 3. 24.(금)
 - 경작신고자에 대한 마늘 의무자조금 납부 고지서 발부예정(4월초)
 - 토지소유자가 아닌 실경작자에 대한 경작신고

13 2023년 친환경농업 직불사업 신청 안내

- 신청기간 : 2023. 4. 26.(수)까지
- 신청기관 : 농지소재지 읍·면·동사무소
- 지원대상 : 유기·무농약농산물 인증을 받은 농업인 등
- 지원농지 : 2023년 사업기간('22.11월~'23.10월)중 친환경농업을 충실히 이행하고 인증을 유지한 농지
- 지급단가

| 구분 | | 유기 | 무농약 | 유기지속 |
|----|----|------------|------------|----------|
| 밭 | 논 | 700천원/ha | 500천원/ha | 350천원/ha |
| | 과수 | 1,400천원/ha | 1,200천원/ha | 700천원/ha |
| | 기타 | 1,300천원/ha | 1,100천원/ha | 650천원/ha |

- 지급한도 : 0.1~ 5.0ha/농가
- 지급기한 : 유기 5년(무농약 3 + 유기 2), 무농약 3년

14 2023년 친환경 유기농업 육성사업 신청 안내

- 신청기간 : 2023. 4. 26.(수)까지
- 신청기관 : 농지소재지 읍·면·동사무소
- 지원대상 : 유기·무농약 친환경농산물 인증을 받은 농가 중 친환경 농업직불제(국비) 지원년수(횟수)가 종료된 농가
- 지원농지 : 2023년 사업기간('22.11월~'23.10월)중 친환경농업을 충실히 이행하고 인증을 유지한 농지
- 지급단가

| 인증단계 | 논 | 밭 | |
|-------|----------|------------|------------|
| | | 과 수 | 채소·특작·기타 |
| 무 농 약 | 500천원/ha | 1,200천원/ha | 1,100천원/ha |
| 유기지속 | 350천원/ha | 700천원/ha | 650천원/ha |

- 지급한도 : 0.1~ 5.0ha/농가
- 지원기한
 - 무 농 약 : 친환경농업직불제(국비) 지원기간 종료(3년) 후 5년간(5회)
 - 유기지속 : 친환경농업직불제(국비) 지원기간 종료(5년) 후 무기한

15 2023년 벼 재배면적 조정 감축협약 신청 안내

- 신청기간 : 2023. 5. 31.(수)까지
- 신청기관 : 농지소재지 읍·면·동사무소
- 신청대상 : 농업경영체 등록을 한 농업인 등
 - '22년 벼를 재배한 논에 '23년 타작물 재배 또는 휴경을 계획하는 면적
 - '22년 감축협약에 참여하여 인센티브를 받은 대상 중 논에 타작물 재배 또는 휴경을 계획하는 경우
- 사업내용 : '벼 재배면적 감축 협약'을 체결하고 참여하는 농가 등에게 공공비축미 추가 배정(300포/ha), 논콩 전량 매입 등 인센티브 제공

16 2024년 저온유통체계구축(시설 및 차량) 수요조사안내

- 수요조사 기간 : 2023. 4. 4.(화)까지
※ 2024년 사업자 모집은 7~8월 중 시행예정
- 사업대상 : 영농조합법인, 농업회사법인, 농업협동조합, 조합공동사업법인, 김치가공업체, 지자체
 - ※ 다만, 농업회사법인(김치가공업체 제외)의 경우 생산자 및 생산자단체의 지분이 50% 이상 점유하여야 하며, 사후관리기간(저온시설 : 10년, 저온차량 : 5년) 동안에도 충족해야 함
- 지원내용
 - 산지저온시설 : 예냉설비, 저온저장고, 저온선별장
 - 저온수송차량 : 원예농산물 수송용 냉장탑차(일반 및 PCM 축냉식)
 - ※ 지원품목 : 긴급 수급안정 품목(양파, 마늘), 수출 스타 육성품목(포도, 딸기), 김치원료품목(배추, 무) 그외 원예작물(과수류, 채소류) 및 버섯류
 - * 화훼, 식량작물, 임산물은 지원대상에서 제외
- 지원형태
 - 국고보조 30%, 지방비 30%, 자부담 40%

17 2023년 농림수산물발전기금 신청 안내

- 신청기간 : 2023년 수시
- 신청대상 : 농어가, 직목반 농수산물유통(가공업자, 농업법인, 생산자단체, 귀농인 등)
 - ※ 농림 수산물 가공 업체 경영난 해소 및 판로 확충 도모
- 신청장소 : 고창군청 농업정책과 ☎063) 560-2523
- 융자이율 : 연 2%(18세 이상 만45세 미만의 경우 연 1%)

18

2023년 농기계용 면세유 가격안정지원사업 신청안내

- 신청기한 : 2023. 3. 31.(금) 까지
- 사업내용 : 농기계용 면세유(경유, 휘발유, 등유 등) 구입비 일부 지원
- 지원대상 : 도내 주소지를 둔 농업·농촌 및 식품산업 기본법에 따른 농업인·농업법인
- 지원유종 : 경유, 휘발유
- 기준단가 : 경유 303원/ℓ, 휘발유 261원/ℓ, 등유 257원/ℓ
 - 중유 109원/ℓ, LPG 난방(차량) 171(91)원, 부생연료유1호(2호) 207(97)원
 - 「시설원예농가 유가보조금 한시 지원사업」 대상 농가는 '22년 10월, 11월, 12월(3개월)분에 대하여 아래 유종 단가를 적용
 - * 등유 142원/ℓ, 중유 77원/ℓ, LPG 난방 129원, 부생연료유1호(2호) 113(58)원
- 사용실적 기준 : 2022. 9. 1. ~ 2022. 12. 31. 기간 중 4개월분
 - '22년 9월 ~ 12월 실제 구입량 중 4개월분을 지급하되, 예산 범위 내에서 7월, 8월분을 초과 지급
 - ※ 농업(법)인 최대 1만리터까지만 인정(경유+휘발유+등유 등 총 1만리터)
- 구비서류 : **통장사본, 도장**

19

햇빛두레 발전소 참여의향 수요조사

- 사업내용 : 마을주민 주도로 상업용 태양광 설치 후 이익공유 사업
- 신청기간 : 2023. 3. 30.(목)
- 참여조건
 - 주민참여 : 최소 30인 이상의 마을주민이 자기자본 50%이상 투자
 - 대상부지 : 일반대지, 건물, 주택 등 혼합 가능
 - 설비용량 : 설비용량 총합 500kW ~ 1MW 단일 발전사업허가 획득
- 지원내용 : 총사업비 90%까지 1.75% 용자 등

20

고창사랑상품권 카드 디자인 변경 및 재발급 안내

- 대 상 : 선불형 고창사랑카드, NH농협 체크카드, 삼성 체크카드 보유자
- 신청기관 : 관내 금융기관, 고창사랑페이 앱, 농협, 삼성카드 홈페이지

| 대 상 | 시행 시기 | 발급 방법 | 비 고 |
|---------------|--------------|--------------------------------------------------------------------------|-----|
| 선불형 고창사랑카드 | 즉시 가능 | ①관내 금융기관 방문 발급 ②고창사랑페이 앱 로그인 ⇒ (왼쪽상단 메뉴) 분실/재발급(분 실신고) ⇒ 재발급 신청 | |
| NH농협 체크카드 | 2023.3.27.부터 | ①금융기관(농협) 방문 ②농협체크카드 홈페이지 신청 | |
| 삼성 체크카드 | 즉시 가능 | ①삼성 체크카드 홈페이지 신청 ②고객센터(☎1588-8900) 분실신 고 후 재발급 신청 | |

※ "높을고창카드" 4월말 사용 종료 예정, 5월부터 신규 카드만 사용 가능

※ 농민수당의 원활한 지급을 위해 반드시 카드 재발급하시기 바랍니다.

21

2023년 우수후계농업경영인 선발 및 지원사업 신청안내

- 신청기간 : 2023. 4. 3(월) ~ 4. 24.(월)까지
- 접 수 처 : 농업기술센터 농촌개발과 농업경영팀
- 신청자격 : 고창군에 실제 거주중이며 후계농업경영인 및 청년창업형
후계농업인으로 선정된 후 5년 이상 영농에 종사중인 자
(2018년 후계농까지 가능)
- 배정인원 : 전국단위 500명
- 대출한도 : 세대 당 최대 2억원 융자(연 0.5%, 5년거치 10년 원금 균등분할상환)

20

2024년 공공비축미곡 매입품종 재선정 결과 알림

| 구분 | 연도 | 매입품종 |
|------|-------|---------|
| 선정내용 | 2024년 | 신동진, 수광 |

<붙임 1>

[별지 제6호 서식]

경작사실확인서 발급대장

[illegible]

봄철 산불 예방 당부 말씀

2월 1일부터 5월 15일까지는 봄철 산불 조심기간으로 건조한 날씨와 농경지 소각 등으로 산불 발생 위험이 크게 증가합니다. 산불로 인한 인명과 재산 피해를 방지하고자 다음과 같이 당부 말씀을 드리오니 주민들께 적극적인 홍보와 안내를 부탁드립니다.

- ◆ 논·밭두렁 태우기, 쓰레기 소각등을 절대 하지 않습니다.
※ 불법소각 적발시 과태료는 물론 직불금 감액, 농민수당, 직불금 지급 제한 등 불이익이 있습니다.
- ◆ 입산시 성냥, 라이터 등 인화물질을 휴대하지 않습니다
또한 산에서는 절대 흡연을 하지 않습니다.
- ◆ 입산이 통제된 지역과 폐쇄된 등산로는 절대 들어가지 않습니다.
- ◆ 산불을 발견했을 때는 즉시 119나 읍사무소(063-560-8126), 군청산림공원과(063-560-2604)에 신고합니다.

【건설도시팀】

1 고창군 난방비 특별지원금 홍보 및 지급

- 신청기간 : 2023. 3. 6.(월) ~ 3. 31.(4주간)
- 지급대상 : 고창읍 9,604세대
(‘23.1.31. 24시 기준 고창군에 주민등록을 두고 있는 사람)
- 지원금액 : 세대당 20만원 선불카드 1장 (사용기한 ‘23. 9. 30.까지)
- 신청 및 지급방법
 - 신청 및 선불카드 수령 동시 진행
 - 세대주 및 대리인 신청
- 수령장소 : 고창읍사무소 2층
- 신청서류 : 신분증(대리인 신청시 위임장 징구)
- 이장님 협조사항 : 마을별 미신청자 신청 홍보

2 2023년도 개별공시지가 열람 실시 및 의견제출

- 개별공시지가 열람 및 의견제출기간 : 2023.3.21.~4.10.(21일간)
- 지가열람 장소 : 군청 종합민원실, 토지소재지 읍·면사무소
 - ※ 부동산공시가격 알리미 홈페이지에서도 열람 가능
- 지가 의견제출 사항
 - 제출자 : 토지소유자 및 그 밖의 이해관계인
 - 제출사항 : 토지이용상황 등 토지특성이 같거나 가장 유사한 표준지의 가격이나 인근토지의 지가와 균형을 이루고 있지 아니한 경우 적정한 의견가격 제시
 - 제출방법 : 개별공시지가 의견제출서 서식에 기재
 - ※ 의견제출서 : 읍사무소 비치

4

도로교통법 개정안(교차로 우회전) 홍보

우회전 할때는 꼭 지켜주세요!

전방 빨간불엔 일시정지, 서행하며 주변살피기, 우회전 신호등에 따르기



5

고령운전자 운전면허 자진반납 지원

- 사업기간 : 2023. 1. ~ 12.
- 대 상 : 고창군에 주민등록을 두고 거주하는 70세 이상 운전면허 소지자 중 '23년 1월 이후 운전면허를 모두 자진 반납한 자
- ※ 70세 이상 : 1954년 또는 이전 출생자
- 대상면허 : 자동차 및 원동기 면허(「도로교통법」 제80조2항1호 및 2호 기준)
- 지 원 액 : 20만원 상당 고창사랑 상품권(1인당 1회에 한함.)
- 신청방법 : 고창군청 건설도시과 또는 읍사무소 방문 후 신청서 작성
- 구비서류 : 신분증 사본, 운전면허취소처분결정통지서 사본

6

2023년 고창군 군민안전보험 안내 및 홍보

- 보험기간 : 2023. 2. 8. ~ 2024. 2. 7.(12개월간)
- 보장내용 : 농기계·폭발·화재·붕괴 상해·사망 등 18개항목 (붙임1 참고)
 - ※ 사고 사망: 「상법」 제732조에 의거 15세 미만자, 임신상실자, 임신 박약자는 제외
 - ※ 타 보험과 관계없이 중복보상 가능
- 가입대상 : 고창군에 주민등록을 두고 있는 모든 군민(등록외국인 포함)
- 청구시기 : 보장내용에 명시된 청구사유 발생 시
 - ※ 시민안전공제규칙 약관 제29조(소멸시효)에 의거 3년간 미 행사시 소멸
- 구비서류 : 보험금 청구서식은 공제회 양식 이용
 - 공통 서류 : 공제금 청구서, 사고증명서(사망진단서, 장해진단서, 입원치료 확인서 등) 신분증, 기타 공제금 등의 수령에 필요한 서류
 - 기타 서류 : 한국지방재정공제회 문의(1577-5939)

| 연번 | 담보명 | 보장내용 | 최대보장금액(원) |
|----|-----------------|-------------------------------------------------------------------|------------|
| 1 | 자연재해사망 | 시민이 자연재해(일사병, 열사병, 저체온증 포함)로 사망한 경우(만15세미만자 제외) | 10,000,000 |
| 2 | 폭발·화재·붕괴 상해사망 | 시민이 폭발, 화재, 붕괴사태 사고로 상해 사망한 경우(만15세미만자 제외) | 10,000,000 |
| 3 | 폭발·화재·붕괴 상해후유장해 | 시민이 폭발, 화재, 붕괴사태 사고로 3%~100%의 상해후유장해가 발생한 경우 | 10,000,000 |
| 4 | 대중교통이용 중 상해사망 | 시민이 대중교통 이용 중 상해 사망한 경우 (만15세미만자 제외) | 10,000,000 |
| 5 | 대중교통이용 중 상해후유장해 | 시민이 대중교통 이용 중 3%~100%의 상해후유장해가 발생한 경우 | 10,000,000 |
| 6 | 강도 상해사망 | 시민이 강도에 의해 발생한 사고의 직접적인 결과로 사망한 경우 (만15세미만자 제외) | 10,000,000 |
| 7 | 강도 상해후유장해 | 시민이 강도에 의해 발생한 사고의 직접적인 결과로 3%~100%의 상해 후유장해가 발생 한 경우 | 10,000,000 |
| 8 | 익사사고 사망 | 시민이 급격하고도 우연한 익사사고로 인해 상해의 직접결과로써 사망한 경우(질병 제외)(만15세 미만자 제외) | 10,000,000 |
| 9 | 스쿨존 교통사고 부상치료비 | 시민(만12세 이하)이 스쿨존 교통사고로 인해 부상시 부상등급에 따라 치료비 지급 | 5,000,000 |
| 10 | 의사상자상해 보상금 | 시민이 직무 외 행위로 타인의 생명, 신체 또는 재산의 급박한 피해를 구제하다 신체상해를 입어 의사상자로 인정된 경우 | 10,000,000 |
| 11 | 성폭력범죄 피해 보상금 | 시민이 형법 등에서 정하는 성폭력 범죄로 피해를 입은 경우 | 5,000,000 |
| 12 | 성폭력범죄 상해 보상금 | 시민이 형법 등에서 정하는 성폭력범죄로 상해를 입어 1개월을 초과하여 치료를 요하는 경우 | 10,000,000 |
| 13 | 강력범죄상해 보상금 | 시민이 형법 등에서 정하는 강력 범죄로 상해를 입어 사망하거나 1개월을 초과하여 치료를 요하는 경우 | 5,000,000 |
| 14 | 농기계사고 상해 사망 | 시민이 농기계사고에 의해 발생한 상해의 직접적인 결과로 사망한 경우 (만15세미만자 제외) | 20,000,000 |
| 15 | 농기계사고상해 후유장해 | 시민이 농기계사고에 의해 발생한 상해의 직접적인 결과로 3%~100% 상해 후유장해가 발생한 경우 | 10,000,000 |
| 16 | 자전거상해 사망 | 시민이 자전거 사고로 인한 상해의 직접결과로써 사망한 경우 | 1,000,000 |
| 17 | 자전거 상해 후유장해 | 시민이 자전거 사고로 인한 상해의 직접결과로써 3~100%의 상해후유장해가 발생한 경우 | 1,000,000 |
| 18 | 사회재난사망 | 시민이 사회재난(감염병제외)으로 인하여 사망한 경우(질병제외) (만15세미만자 제외) | 10,000,000 |

※ 15세 미만의 상해사망은 「상법」제732조에 따라 담보하지 않음.

【환경미화팀】

1 2023 세계유산도시 고창 방문의 해 군민참여 청결의 날 참여

- 일 시 : 2023. 4. 19.(수) / 매월 셋째 주 수요일
- 장 소 : 각 마을(동산 외 99)
- 대 상 : 이장 외 마을주민
- 내 용 : 우리 마을 청결의 날(Clean-day)을 지정하여 마을 하천, 야산 등에 무단방치된 쓰레기 및 마을 안길 대청소

2 2023년 고창군 LPG 화물차 신차구입 지원사업 홍보

- 신청기간 : 2023. 3. 15. ~ 예산소진시
- 사업량 : 10대(각 100만원 정액 지원)
- 지원대상 : 고창군에 등록된 경유차를 조기폐차 또는 일반폐차한 후, LPG 1톤 화물차를 신차로 구매하는 차량 소유자 또는 기관
- 구비서류
 - LPG화물차 신차구입 지원사업 지원신청서
 - 자동차등록증 또는 자동차 말소등록 사실증명서 사본
 - 신분증 또는 사업자등록증 사본
- 신청방법 : 인터넷 또는 방문 접수(고창군청 환경위생과 대기환경팀)

3 생활폐기물 불법소각 단속 강화에 따른 마을방송 요청

- 내 용 : 불법소각 행위 단속
- 단속대상
 - 생활폐기물(쓰레기, 나뭇가지 등) 소각행위
 - 영농폐기물(폐비닐, 인산차광막 등) 소각행위
 - 영농부산물(보릿대, 고추대, 콩대 등) 소각행위
- 처분사항 : 적발시 100만원 이하의 과태료 부과
 - ※ 영농부산물 소각행위 적발 시 공익직불제, 농민수당 관련 패널티 부과될 수 있음.
- 처리방법 : 농업잔재물은 파쇄한 후, 밑거름으로 활용
 - ※ 잔가지파쇄기 임대 문의(무료) : 농업기술센터 농기계지원팀(☎063-560-8850)

4

2023년 상반기 영농폐자재 집중수거기간 운영

- 수거기간 : 2023. 3. 20. ~ 2023. 4. 28.
- 수거대상 : 영농폐비닐, 폐농약용기류, 불법 소각 잔재물 등
- 수거방법
 - 소량배출농가 : 종류별로 마대에 담아 영농폐자재 집하장 배출 또는 읍사무소 연락하여 수거 요청(☎063-560-8133)
 - ※ 영농폐비닐 소량배출 업체 : ☎010-5600-5570
 - 다량배출농가 : 환경시설사업소 집하장 배출(☎063-560-2919)
 - ※ 폐농약용기류 다량배출 : 한국환경공단 정읍수거사업소(☎063-538-0850)

5

대형폐기물 신고 및 배출 방법 안내


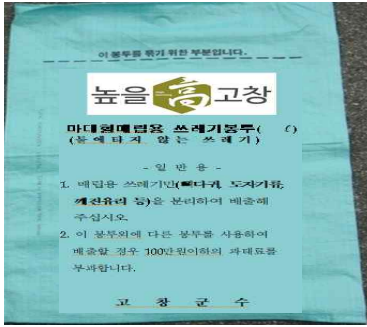


- 방 법 : 고창읍 환경미화팀 전화(☎ 560-8133)
- 대 상 : 부피가 큰 폐기물(책상, 침대, 장롱, 소파, 유모차, 세면대 등)
 - ※ 집 수리에서 나온 폐기물은 건설폐기물로 처리
- 수 거 일 : 매주 화, 금요일 수거(수거 전일까지 접수된 건 수거처리)
- 배출 방법 : 수거 전일 오후 6시 이후에 5톤 트럭 진입 가능한 장소에 배출(차량, 보행자 통행에 불편이 없고, 안전사고가 발생하지 않도록 배출)
 - ※ 폐가전 무상방문수거 서비스(☎1599-0903) : 냉장고, 세탁기, 에어컨, TV 등

6

생활쓰레기 분리배출 안내

- 생활쓰레기 배출 안내
 - 배출요일 : 일~금요일(토요일은 배출금지)
 - 배출장소 : 집 앞 또는 지정된 장소
 - 배출시간 : 일몰 후
- 재활용품 분리 배출 방법
 - 종이상자 : 상자를 펼쳐서 부피를 줄여 배출
 - 스티로폼 : 이물질 및 부착표 등 제거후 바람에 날리지 않도록 배출
 - 페트 및 유리병 : 내용물 비우고, 행군 후 상표를 제거하여 분리배출
 - 투명페트병 별도 배출 필수(생수병, 음료수병에 한함)
 - ※ 샌드위치 판넬 스티로폼은 재활용이 아님(건설·사업장폐기물로 신고)

○ 불에 타는 쓰레기, 불에 타지 않는 쓰레기 구분 배출

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>불에 타는 쓰레기(소각용) 비닐형(10ℓ, 20ℓ, 50ℓ, 75ℓ)</p> | <p>불에 타지 않는 쓰레기(매립용) 매주 목요일 수거 마대형(20ℓ)</p> |
|  |  |
| <p> 불에 타는 쓰레기 (휴지, 의류, 나무류, 비닐류, 이불, 옷 등)</p> | <p> 불에 타지 않는 쓰레기 (깨진유리, 도자기류, 사그릇, 깨진거울, 빠다귀, 조개껍질 등)</p> |

○ 쓰레기 처리시설

| 구분 | 처리시설 |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| 일반쓰레기, 대형폐기물 등 | 아산면 환경기초시설 |
| 재활용쓰레기 (캔, 스티로폼, 유리병, 투명페트병 등) | 정읍시 광역생활자원회수센터 (2022. 12. ~) |

영농폐기물 처리방법 안내문

「농업농촌 공익기능 증진 직접지불제도 운영에 관한 법률」에 따라 기본 직불금 수령을 위하여 **지급대상 농지 및 그 주변 폐기물**을 **적정하게 관리**하여야 하며, 적정하게 관리가 되지 않을 경우 **기본 직불금의 5%**가 **감액**될 수 있습니다. 아래의 내용에 따라 영농폐기물을 적정하게 배출 및 처리하여 주시기 바랍니다.

| 처리기관 | 한국환경공단 | 고창군 환경위생과 |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 수거품목 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 폐농약용기류 : 농약유리병, 농약플라스틱용기, 방제용기, 농약봉지 ○ 폐비닐류 : 하우스비닐, 멀칭비닐 등 비닐류 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 영농폐자재(재활용불가) : 부직포 차광막, 모종판, 농약호스, 농사용 수도관 등 |
| 배출방법 | <ul style="list-style-type: none"> ① 농약 용기 등은 내용물을 완전히 비워 이물질이 없는 상태로 배출 ② 비닐류는 흙과 같은 이물질이 없는 상태로 배출 | <ul style="list-style-type: none"> ① 부직포, 차광막등의 배출시엔 최대한 부피를 줄여 끈으로 묶거나 원통말이 정리작업 후 배출 ② 농약호스, 농사용 수도관 등은 2m정도의 길이로 절단후 끈으로 묶어 배출 ③ 소형 폐자재(모종판, 모판, 포박용 끈 등)는 마대등을 이용하여 바람에 날리지 않게 배출 |
| 배출장소 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 영농폐비닐 공동집하장에 배출 → 공동집하장이 없을시 인근 임시집하장에 배출 | <ul style="list-style-type: none"> ○ 농업법인 : 자체위탁처리 ○ 소량배출농가 : 각 읍.면 영농폐자재 임시집하장에 배출 ○ 다량배출농가 : 자체상차후 공인된 계근소 계근후 그영수증(5톤이하)을 소지하고 환경 시설사업소 집하장에 배출(5톤이상 자체처리) |
| 문의 | <p>고창읍 환경미화팀 : 063-560-8133</p> <p>환경위생과 영농폐자재 담당 : 063-560-2919</p> <p>환경공단 정읍수거사업소 : 063-538-0850</p> | |



폐기물 불법소각 안됩니다!

산불과 대형화재의 주원인이며, 미세먼지 등 환경오염을 유발하는 각종 소각행위를 금지하오니 군민 여러분께서는 적극 협조하여 주시기 바랍니다.

폐목재를 포함한 모든 쓰레기의 소각을 금지합니다!

난방 목적이라 하더라도 노천소각은 금지이며, 가정용 난로에는 자연상태의 나무, 석유 등적법한 연료만 사용하여야 합니다.

농업잔재물을 태우는 행위도 불법입니다!

고춧대, 콩대, 포도가지 등 농업잔재물은 파쇄한 후 밀거름으로 만들어 지력을 높이는데 사용하세요.

잔가지파쇄기 임대 무료 : 마을단위의 잔가지 작업을 위해 이장 등 마을대표가 임대할 경우(문의 : 063-560-8850)

⚠ 불법소각에 따른 행정처분

- 사업장 폐기물 : 고발(7년 이하의 징역 또는 7천만원 이하의 벌금)
- 생활 폐 기 물 : 100만원 이하의 과태료 부과

불법소각행위 사례

- ▶ 공장 내 난로에 팔레트, 합판, 갈탄 등 폐목재를 태우는 행위
- ▶ 논·밭두렁에서 비닐조각이나 끈, 장갑 등을 태우는 행위
- ▶ 공사현장에서 드럼통에 건설자재, 목재 등을 태우는 행위
- ▶ 농촌지역 영농부산물, 폐비닐, 생활쓰레기 소각 행위
- ▶ 기타 가정이나 사무실에서 발생한 종이, 비닐 등을 태우는 행위



고창군 환경위생과

자원순환팀 ☎063-560-2881

불법소각 **놈!**



생활폐기물 불법소각 단속 강화에 따른 마 을 방 송 문 안

고창군청에서 안내 말씀 드리겠습니다.

겨울과 봄철 고농도 미세먼지가 집중적으로 발생하고
건조한 날씨로 인하여 산불이 일어나기 쉬운 계절입니다.

무심코 쓰레기를 태우는 소각행위로 인하여 환경이 오염되고
산림자원이 불타고 재산상의 피해가 발생되고 있습니다.

고창군에서는 불법소각 행위를 근절시키고자 3월달부터 집중 단속을 실시하여,
불법소각행위 적발시 최소50만원 이상의 과태료를 부과할 계획입니다.

영농부산물 등 생활쓰레기 불법소각으로 인한
미세먼지와 산불이 발생되지 않도록
주민 여러분의 적극적인 참여가 필요합니다.

불법소각행위 발견시 고창군 환경위생과(063-560-2881)로
연락주시기 바랍니다.

대형 폐기물 수수료(제15조제2호 관련)

| 품명 | 규격 | 수수료(원) | 비고 |
|-------------------|-----------------------------|-------------------------|----|
| 장롱 | 120cm장 1쪽 90cm장 1쪽 | 15,000 10,000 | |
| 소파 | 대형 6인용 소형 4인용 1인용(개당) | 8,000 5,000 2,000 | |
| 책상 | 양수·대형 편수·소형 | 5,000 4,000 | |
| 식탁 | 6인용 이상 6인용 미만 | 5,000 4,000 | |
| 돌식탁 | 모든 규격 | 7,000 | |
| 피아노 | 어프라이트 그랜드 | 10,000 15,000 | |
| 쌀통 | 모든 규격 | 4,000 | |
| 문 짝 | 0.9m×1.8m 1.0m×1.0m | 4,000 2,000 | |
| 파유리, 잡재물류 | 60kg 이상 60kg 미만 | 3,000 2,000 | |
| 의류, 이불 | 묶음단위 100ℓ 봉투기준 | 2,000 | |
| 나뭇가지, 목재 | 묶음단위(1m×30cm) | 2,000 | |
| 오락기기 | 대형 소형 | 6,000 4,000 | |
| 케비넷 | 대형 소형 | 6,000 4,000 | |
| 수족관 | 대형 소형 | 10,000 5,000 | |
| 장판(카펫) | 1묶음(20kg) | 2,000 | |
| 메트리스 | 2인용 이상 1인용 | 5,000 3,000 | |
| 마네킹 | 개당 | 3,000 | |
| 세면기 | 개당 | 2,000 | |
| 변기 | 개당 | 3,000 | |
| 욕조 | 개당 | 4,000 | |
| 간판 | 3m 이상 3m 미만 | 8,000 4,000 | |
| 칸막이판넬 | 개당 | 2,000 | |
| 금고 | 대형 소형 | 15,000 10,000 | |
| 기타가전제품 및 사무용제품 | 대형 중형 소형 | 5,000 4,000 2,000 | |
| 재봉틀 | 개당 | 3,000 | |
| 유모차 | 모든 규격 | 2,000 | |
| 보행기 | 모든 규격 | 2,000 | |

| 품명 | 규격 | 수수료(원) | 비고 |
|---------|-------------------------------------|-------------------------|----|
| 벽시계 | 대형 소형 | 2,000 1,000 | |
| 고무통 | 모든 규격 | 1,000 | |
| 물탱크 | 5톤이상 5톤미만 | 10,000 6,000 | |
| 서랍장 | 5단 이상 3단 이상 3단 미만 | 6,000 4,000 2,000 | |
| 보일러통 | 대형 중형 소형 | 8,000 5,000 3,000 | |
| 난로 | 대형 소형 | 4,000 2,000 | |
| 침대 | 2인용 1인용 | 8,000 5,000 | |
| 돌 · 흙침대 | 2인용 1인용 | 22,000 15,000 | |
| 화장대 | 모든 규격 | 4,000 | |
| 진열장 | 대형 소형 | 5,000 3,000 | |
| 찬장 | 90cm초과 90cm이하 | 8,000 5,000 | |
| 문갑 | 모든 규격 | 3,000 | |
| 신발장 | 개당 | 2,000 | |
| 의자 | 대형 중형 소형 | 3,000 2,000 1,000 | |
| 안마의자 | 모든 규격 | 10,000 | |
| 썰크대 | 썰크대, 조리대 식기대 조리대 | 4,000 2,000 2,000 | |
| 헬스기구 | 헬스자전거 | 10,000 | |
| 폐소화기 | 20kg초과 4.5kg초과~20kg이하 4.5kg이하 | 3,000 2,000 1,000 | |

※ 상기 외의 대형생활폐기물과 쓰레기봉투에 담기 어려운 폐기물은 종류 및 규격을 감안하여 유사한 품목의 수수료를 적용하며, 생산자책임재활용제의 적용 대상 품목인 TV, 냉장고, 세탁기, 에어컨, 자동판매기, 컴퓨터, 모니터, 프린터, 복사기, 팩시밀리, 전기정수기, 전기오븐, 전자레인지, 음식물처리기, 식기건조기, 식기세척기, 전기비데, 공기청정기, 전기히터, 오디오, 전기밥솥, 연수기, 가습기, 전기다리미, 선풍기, 믹서, 청소기, 비디오플레이어, 이동전화단말기는 무상수거함

고창읍사무소 업무 담당자 연락처

| 팀명 | 사무실번호 | 담당업무 |
|------------|----------|-------------------------------------------------------------------|
| 총무팀 | 560-8121 | 지방세 및 지방세 관련 제증명, 국공유재산 |
| | 560-8113 | 선거, 동향, 취학아동, 민방위, 이장회의 |
| | 560-8112 | 예산사무, 문화관광, 기관단체, 체육청소년, 군정소식지 |
| | 560-8122 | 군정소식지,체육업무보조 |
| 주민 복지팀 | 560-8103 | 노인사회활동지원사업,경로당관리, 장사업무, 보훈업무, 화장장려금. |
| | 560-8116 | 국민기초생활보장, 차상위계층 관리, 초중고학생교육비지원사업 |
| | 560-8130 | 기초수급자관리, 아동복지일반, 장애인복지일반 등 사회복지 업무 전반 |
| | 560-8117 | 보육사업,여성복지,자활사업,노인복지,한부모,지역사회서비스 투자사업,가사간병방문지원사업 |
| 맞춤형 복지팀 | 560-8104 | 지역사회보장협의체 구성 및 운영 |
| | 560-8114 | 찾아가는 복지상담, 복지사각지대관리 통합사례관리, 지역사회보장협의체 운영 |
| | 560-8115 | 건강육구를 가진 대상가구 방문상담 및 관리, 건강프로그램 기획 및 운영 |
| 민원팀 | 560-8105 | 민원업무 총괄, 가족관계 등록사무, 결격사유조회, 인구동향조사 |
| | 560-8125 | 주민등록,인감 |
| | 560-8123 | 주민등록증 업무,민원24, 제증명 발급 |
| | 560-8124 | 인감업무전반, 제증명발급 |
| 산업 경제팀 | 560-8106 | 농지취득, 농지전용, 정부양곡, 농어촌육성기금 |
| | 560-8126 | 농업정책, 친환경, 원예특작, 중소형농기계 |
| | 560-8127 | 축산, 상생경제, 농업정책(생생카드), 유통, 수출마케팅 |
| | 560-8136 | 공익형직불제, 농지원부, 산림, 해양수산, 농업재해, 농촌활력, 복분자베리팀, 식품산업 |
| 건설 도시팀 | 560-8107 | 건설도시팀 업무총괄 |
| | 560-8131 | 읍장 재량사업 공사감독, 도시계획일반, 지역개발담당업무 일반, 기반조성담당업무 전반, 상하수도관리업무 전반 |
| | 560-8132 | 하천관리, 교통행정, 농어촌주거환경개선사업, 건축행정일반 , 도시공원 유지관리, 재난 및 재해업무, 이륜차 관리 |
| | 560-8132 | 공원화장실관리 |
| 환경 미화팀 | 560-8108 | 아름다운 마을가꾸기 사업, 환경개선부담금, 보건방역업무 |
| | 560-8133 | 청소행정업무전반, 환경미화원인력관리, 환경기타업무 외 |

군민 모두가 행복한
활력 넘치는 **고창**