

세출예산사업명세서

2022년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과
정책: 생활민원서비스 지원
단위: 민원행정서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과		5,393,448	5,088,600	304,848
	국	2,519,273		
	도	412,628		
	군	2,461,547		
생활민원서비스 지원		353,287	285,011	68,276
	국	37,373		
	군	315,914		
민원행정서비스		353,287	285,011	68,276
	국	37,373		
	군	315,914		
신속한 민원업무 지원		298,860	230,888	67,972
201 일반운영비		94,476	83,808	10,668
01 사무관리비		41,540	38,074	3,466
○ 주민등록용지 및 인감증명용지 등 구입		4,000		
○ 고창군 종합생활민원안내서 제작 10,000원*600부		6,000		
○ 무인민원발급용지 구입 330,000원*5대		1,650		
○ 민원업무 및 여권 야간발급 근무자 매식비		2,600		
○ 사무용기기(무인민원발급기, 통합증명발급기, 프린터,팩스 등) 소모품 구입 200,000원*6대*2회		2,400		
○ 주민등록증 발급경비 4,230원*258명*12월		13,097		
○ 민원인 편의시설 소모품 구입 100,000원*5종		500		
○ 민원인전용 정수기 렌탈료 지급		679		
○ 생활민원기동처리반 및 민원업무관련 홍보 현수막 제작 70,000원*2회*14개읍면		1,960		
○ 생활민원기동처리반 홍보물 제작 300원*2,000부		600		
○ 민원실 친절교육을 위한 강사수당 700,000원*2회		1,400		
○ 친절방송 제작 및 구입 88,000원*20곡		1,760		
○ 민원행정서비스 추진 운영 물품구입 250,000원*4회		1,000		
○ 민원 신용카드결제 단말기 운영경비		2,394		
- A/S 점검비 5,500원*19대*12월		1,254		
- 카드 수수료 5,000원*19대*12월		1,140		
○ 생활민원기동처리반 피복비		1,500		
- 작업안전화 50,000원*10명		500		
- 작업조끼 50,000원*20명		1,000		
02 공공운영비		52,936	45,734	7,202
○ 민원담당공무원 업무배상공제회비		5,000		
○ 민원행정서비스 추진 우편발송 우표구입		596		
- 일반 400원*350매		140		
- 등기 2,530원*180매		456		

부서: 종합민원과
정책: 생활민원서비스 지원
단위: 민원행정서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 생활민원기동처리반 차량 유류대 및 유지보수비 416,666원*12월*3대	15,000		
	○ 친환경 전기자동차 전기요금 및 유지관리비 2,500,000원*1대	2,500		
	○ 생활민원기동처리반 차량 보험료 및 공공요금 650,000원*3대	1,950		
	○ 무인민원발급기 유지보수비 20,000,000원*5대*10%	10,000		
	○ 무인민원발급기 회선료 (140,800원*2대*12월)+(140,800원*2대*10월)	6,196		
	○ 주민등록증 진위확인시스템 유지보수비 11,000원*16대*12월	2,112		
	○ 통합증명발급시스템 유지보수비 8,840,000원*3대*10%	2,652		
	○ 비상벨 통신료 577,500원*12월	6,930		
	202 여비	10,560	10,560	0
	01 국내여비	10,560	10,560	0
	○ 주민등록, 인감 및 민원업무추진 여비	3,360		
	○ 생활민원기동처리반 현지점검 및 수리 여비	7,200		
	206 재료비	35,000	35,000	0
	01 재료비	35,000	35,000	0
	○ 생활기동처리반 운영 재료비 35,000,000원*1식	35,000		
	207 연구개발비	5,000	5,000	0
	01 연구용역비	5,000	5,000	0
	○ 행정서비스 민원인 만족도 조사 5,000,000원*1회	5,000		
	301 일반보전금	106,024	95,374	10,650
	12 기타보상금	106,024	95,374	10,650
	○ 생활민원기동처리반운영 참여자 실비보상 73,280원*8명*180일	105,524		
	○ 행정사무처리 착오 보상금 5,000원*100건	500		
	307 민간이전	800	800	0
	06 보험금	800	800	0
	○ 생활민원기동처리반 참여봉사자 상해보험 가입 100,000원*8명	800		
	405 자산취득비	47,000	346	46,654
	01 자산및물품취득비	47,000	346	46,654
	○ 무인민원발급기 구입 설치	47,000		
	－ 무인민원발급기 구입 20,500,000원*2대	41,000		
	－ 암호화 장비(VPN) 구입 3,000,000원*2개소	6,000		
	가족관계등록사무	37,373	42,475	△5,102
	국	37,373		

부서: 종합민원과
정책: 생활민원서비스 지원
단위: 민원행정서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			201 일반운영비	37,373	42,475	△5,102
			국	37,373		
			01 사무관리비	37,373	42,475	△5,102
			○ 가족관계등록 사무지원	37,373		
			국	37,373		
			차세대 주민등록정보시스템 운영	17,054	0	17,054
			308 자치단체등이전	17,054	0	17,054
			11 공기관등예대한경상적위탁사업비	17,054	0	17,054
			○ 주민등록정보시스템 운영·유지보수	17,054		
			토지 및 건축관리	2,544,808	2,031,734	513,074
			국	562,302		
			도	166,946		
			군	1,815,560		
			군민주거환경	1,394,683	1,036,840	357,843
			국	179,999		
			도	127,000		
			군	1,087,684		
			신속한 건축행정 추진	119,885	97,314	22,571
			201 일반운영비	107,695	67,524	40,171
			01 사무관리비	105,973	65,853	40,120
			○ 일반프린터 소모품 구입 392,000원*2대*6회	4,704		
			○ 컬러프린터 소모품 구입 450,000원*6회	2,700		
			○ 통합증명발급기 소모품 구입 220,000원*6회	1,320		
			○ 건축업무처리 각종 서류 유인 및 구입 500원*1,800매	900		
			○ 신속한 건축행정 추진 특근매식비 8,000원*5명*35일	1,400		
			○ 건축담당 민원업무추진 사무용품 구입 80,000원*4회	320		
			○ 건축사대행건축물 허가전현장조사 및 사용승인(허가) 현장조사 검사업무 수수료	54,629		
			○ 구건축물대장 전산화사업	40,000		
			02 공공운영비	1,722	1,671	51
			○ 민원서류, 건축인허가 우편발송 우표구입	1,722		
			- 일반 430원*1,500매	645		
			- 등기	1,077		
			202 여비	12,190	12,190	0
			01 국내여비	12,190	12,190	0
			○ 건축행정 업무추진 여비	12,190		
			저소득계층 노후주택 개보수	350,000	148,000	202,000
			국	140,000		
			군	210,000		
			402 민간자본이전	350,000	148,000	202,000

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 군민주거환경

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 140,000 군 210,000		
	03 민간위탁사업비	350,000	148,000	202,000
	○ 저소득층 그린 리모델링 지원사업 5,000,000원*70동	350,000 국 140,000 군 210,000		
	농촌빈집정비사업(전환사업)	420,000	420,000	0
	402 민간자본이전	420,000	420,000	0
	01 민간자본사업보조(자체재원)	420,000	420,000	0
	○ 농촌빈집정비사업(전환사업) 3,000,000원*140동	420,000		
	저소득층임대보증금 무이자지원사업	28,800	23,400	5,400
	501 융자금	28,800	23,400	5,400
	01 민간융자금	28,800	23,400	5,400
	○ 저소득층임대보증금 무이자지원사업	28,800		
	빈집재생 희망하우스	160,000 도 80,000 군 80,000	80,000	80,000
	402 민간자본이전	160,000 도 80,000 군 80,000	80,000	80,000
	02 민간자본사업보조(이전재원)	160,000	80,000	80,000
	○ 빈집재생 희망하우스 20,000,000원*8동	160,000 도 80,000 군 80,000		
	시특법 제3종 시설물 정기안전점검	6,000	21,460	△ 15,460
	401 시설비및부대비	6,000	21,460	△ 15,460
	01 시설비	6,000	21,460	△ 15,460
	○ 제3종 시설물 지정을 위한 실태조사(공동주택) 용역 1,500,000원*4개동	6,000		
	화재안전성능보강 지원사업	79,998 국 39,999 도 12,000 군 27,999	26,666	53,332
	402 민간자본이전	79,998 국 39,999 도 12,000 군 27,999	26,666	53,332
	02 민간자본사업보조(이전재원)	79,998	26,666	53,332
	○ 화재안전성능보강 지원사업 26,666,000원*3동	79,998 국 39,999 도 12,000 군 27,999		

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 군민주거환경

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	농어촌 비주거용 빈집정비사업	70,000	70,000	0
		도 35,000		
		군 35,000		
	402 민간자본이전	70,000	70,000	0
		도 35,000		
		군 35,000		
	02 민간자본사업보조(이전재원)	70,000	70,000	0
	○ 농어촌 비주거용 빈집정비사업			
	3,500,000원*15동+2,500,000원*7동	70,000		
		도 35,000		
		군 35,000		
	공동주택관리지원사업(군비)	160,000	50,000	110,000
	402 민간자본이전	160,000	50,000	110,000
	01 민간자본사업보조(자체재원)	160,000	50,000	110,000
	○ 공동주택관리지원사업			
	20,000,000원*8개 단지	160,000		
	지적정보관리	376,478	394,067	△ 17,589
		도 39,946		
		군 336,532		
	효율적인 토지등록 관리	86,683	71,091	15,592
	201 일반운영비	76,683	59,091	17,592
	01 사무관리비	28,201	16,241	11,960
	○ 지적민원 업무용 플로터 잉크 구입			
	96,000원*13회	1,248		
	○ 지적민원 업무용 플로터 출력용지 구입			
	150,000원*2롤	300		
	○ 지적공부 열람 등본등 신청서 유인			
	25원*10,000매	250		
	○ 지적일반업무용 사무용품 구입			
	60,000원*10회	600		
	○ 지적민원처리용 프린터 토너 구입			
	250,000원*2대*4회	2,000		
	○ 지적민원업무 추진을 위한 특근매식비			
	8,000원*4명*60회	1,920		
	○ 지적민원처리용 프린터 수리			
	225,000원*1대*1회	225		
	○ 지적측량결과도 바인더 구입			
	49,500원*20권	990		
	○ 통합증명발급기 소모품구입(토너, 스템플러 침 등)			
	247,500원*1대*3회	743		
	○ 지적측량 결과도 전산화 DB구축			
	6,700원*2,900매	19,430		
	○ 토지이동신청서 바인더 구입			
	16,500원*30개	495		
	02 공공운영비	48,482	42,850	5,632
	○ 부동산종합공부시스템 유지보수			
	360,910,000원*9%	32,482		

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 지적정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 무인 전자도면 열람시스템 유지보수 150,000,000원*10%	15,000		
	○ 지적서고 향온항습기 유지보수 10,000,000원*10%	1,000		
	202 여비	10,000	12,000	△ 2,000
	01 국내여비	10,000	12,000	△ 2,000
	○ 지적측량검사·토지이동지 및 도로명주소 시 설물 현장조사 추진여비	10,000		
	도로명주소 부여 및 관리	56,201	54,456	1,745
	201 일반운영비	596	661	△ 65
	02 공공운영비	596	661	△ 65
	○ 개별 고지 고시 및 홍보물 우편료	120		
	－ 일반우편 380원*200매	76		
	－ 등기우편	44		
	○ 도로명판에 의한 손해배상 보험료 200,000원*1회	200		
	○ 스마트국가주소정보시스템 이동통신 요금 23,000원*12월	276		
	308 자치단체등이전	23,605	21,795	1,810
	11 공간관등에대한경상적위탁사업비	23,605	21,795	1,810
	○ 도로명주소 정보시스템 유지관리 및 운영지 원 18,366,000원*1식	18,366		
	○ 도로명주소기본도 유지보수 5,239,000원*1식	5,239		
	401 시설비및부대비	32,000	32,000	0
	01 시설비	32,000	32,000	0
	○ 도로명주소 안내시설물 설치 및 유지보수	32,000		
	－ 도로명판 일제점검 및 유지보수 15,000,000원*1식	15,000		
	－ 도로명판 확충설치 400,000원*30개	12,000		
	－ 건물번호판 탈색,망실분 교체설치 10,000원*500개	5,000		
	공간정보 구축 및 관리	75,440	19,890	55,550
	401 시설비및부대비	75,440	19,890	55,550
	01 시설비	75,440	19,890	55,550
	○ 지적공부세계측지계 좌표변환 대행 수수료 111,100원*500점	55,550		
	○ 국가기준점표지 조사용역 117,000원*170점	19,890		
	도로명주소 안내시설물 설치 및 관리	102,667	122,630	△ 19,963
		도 23,300		
		군 79,367		
	401 시설비및부대비	102,667	122,630	△ 19,963
		도 23,300		

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 지적정보관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	79,367		
01 시설비		102,667	122,630	△ 19,963
○ 도로명 안내시설물 확충설치 200,000원*200개소		40,000		
	도	8,000		
	군	32,000		
○ 도로명 안내시설물 유지보수 250,000원*140개소		35,000		
	도	7,000		
	군	28,000		
○ 국가지점번호판 설치		16,667		
	도	5,000		
	군	11,667		
○ 국가지점번호판 유지보수		11,000		
	도	3,300		
	군	7,700		
지적공부 세계측지계 변환사업		18,913	0	18,913
	도	5,674		
	군	13,239		
401 시설비및부대비		18,913	0	18,913
	도	5,674		
	군	13,239		
01 시설비		18,913	0	18,913
○ 지적공부 세계측지계 변환사업		18,913		
	도	5,674		
	군	13,239		
행정구역간 이중경계 정비 사업		36,574	0	36,574
	도	10,972		
	군	25,602		
308 자치단체등이전		36,574	0	36,574
	도	10,972		
	군	25,602		
11 공기관등에대한경상적위탁사업비		36,574	0	36,574
○ 행정구역간 이중경계 정비사업		36,574		
	도	10,972		
	군	25,602		
합리적인 토지관리		145,884	117,395	28,489
	국	62,452		
	군	83,432		
개별공시지가 조사 관리		124,904	106,182	18,722
	국	62,452		
	군	62,452		
201 일반운영비		118,244	99,222	19,022
	국	59,122		
	군	59,122		
01 사무관리비		118,244	99,222	19,022
○ 개별공시지가 검증 수수료		103,244		

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 합리적인 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 개별공시지가 조사 운영비(플로터 토너 및 용지, 매식비 등)	국 51,622		
		군 51,622		
		15,000		
		국 7,500		
		군 7,500		
	202 여비	6,660	6,960	△300
		국 3,330		
		군 3,330		
	01 국내여비	6,660	6,960	△300
	○ 개별공시지가 토지특성조사 20,000원*3명*111일	6,660		
		국 3,330		
		군 3,330		
	개발부담금 부과관리	11,700	6,700	5,000
	201 일반운영비	11,700	6,700	5,000
	01 사무관리비	11,700	6,700	5,000
	○ 개발비용 검토 용역 수수료 1,000,000원*9건	9,000		
	○ 종료시점지가 검증의뢰 수수료	2,500		
	○ 개발부담금 조기 납부에 따른 환급금 지급 200,000원*1건	200		
	토지관리 업무추진	9,280	4,513	4,767
	201 일반운영비	6,880	2,500	4,380
	01 사무관리비	4,000	2,500	1,500
	○ 토지관리 업무 토너구입 등	4,000		
	02 공공운영비	2,880	0	2,880
	○ 토지관리업무 추진용 우표구입 2,480원*1,161.2매	2,880		
	202 여비	2,400	2,013	387
	01 국내여비	2,400	2,013	387
	○ 부동산중개업소 지도 및 개발비용 검토 현장 확인 점검 추진여비 20,000원*3명*40일	2,400		
	디지털 지적 구축	627,763	483,432	144,331
		국 319,851		
		군 307,912		
	지적재조사 사업관리	195,440	190,582	4,858
	201 일반운영비	35,040	35,032	8
	01 사무관리비	33,040	34,160	△1,120
	○ 지적재조사사업 조정금 감정평가수수료 45,000원*463필지	20,835		
	○ 지적재조사 업무추진 사무용품 구입	2,000		
	○ 지적재조사 업무관련 프린터 토너 및 용지구 입	3,000		

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 디지털 지적 구축

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 지적재조사 업무추진 특근 매식비 8,000원*4명*90일	2,880		
	○ 보증서 및 재조사업무 서식 유인	2,000		
	○ 압류 및 공탁 법무사 수수료	2,325		
02 공공운영비		2,000	872	1,128
	○ 지적재조사사업 등기우편 요금 2,530원*790.5통*1회	2,000		
202 여비		10,400	0	10,400
01 국내여비		10,400	0	10,400
	○ 지적재조사팀 업무추진 여비 20,000원*5명*104	10,400		
301 일반보전금		150,000	100,000	50,000
12 기타보상금		150,000	100,000	50,000
	○ 조정금 지급액 및 보증인 출석여비	150,000		
지적재조사측량사업		347,371	210,550	136,821
	국	319,851		
	군	27,520		
401 시설비및부대비		347,371	210,550	136,821
	국	319,851		
	군	27,520		
01 시설비		343,371	206,550	136,821
	○ 지적재조사사업 조사측량 319,851,000원*1식	319,851		
	○ 지적재조사 지구 지구계분할측량 수수료 12,000,000원*1식	319,851		
	○ 지적재조사 지구 측량 기준점 매설비용 36,000원*320점	12,000		
		11,520		
03 시설부대비		4,000	4,000	0
	○ 지적재조사사업 조사측량	4,000		
부동산등기 특별조치법 추진		84,952	82,300	2,652
101 인건비		49,532	47,034	2,498
04 기간제근로자등보수		49,532	47,034	2,498
	○ 부동산 등기 특별조치법 업무보조	49,532		
	- 기본급 73,280원*2명*247일	36,201		
	- 주휴수당 73,280원*2명*52일	7,622		
	- 명절수당 200,000원*2명*2회	800		
	- 4대 보험료 44,621,440원*11%	4,909		
201 일반운영비		35,420	21,840	13,580
02 공공운영비		35,420	4,960	30,460
	○ 이해관계인 통지 및 회송용 우편요금 2,530원*14,000건	35,420		
주거복지증진		2,432,594	2,633,329	△ 200,735

부서: 종합민원과
정책: 주거복지증진
단위: 저소득 취약계층 주거복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 1,909,598 도 245,682 군 277,314		
	저소득 취약계층 주거복지 지원	2,432,594 국 1,909,598 도 245,682 군 277,314	2,633,329	△ 200,735
	주거복지업무추진	15,672	13,867	1,805
	201 일반운영비	6,072	5,917	155
	01 사무관리비	4,770	4,770	0
	○ 프린터 소모품 구입 500,000원*1대*3회	1,500		
	○ 주거복지 업무추진을 위한 매식비 8,000원*5명*40일	1,600		
	○ 무허가 건축물 일제조사 현수막 제작 등 60,000원*15개	900		
	○ 주거급여사업 홍보를 위한 현수막 제작 75,000원*6개소*1회	450		
	○ 주거복지 추진 사무용품구입 80,000원*4회	320		
	02 공공운영비	1,302	1,147	155
	○ 주거복지업무 추진 우편발송 우표구입	1,302		
	- 일반우편	720		
	- 등기우편 2,580원*225.58매	582		
	202 여비	9,600	7,950	1,650
	01 국내여비	9,600	7,950	1,650
	○ 주거복지 업무추진 여비	9,600		
	주거급여 지원	2,337,122 국 1,869,698 도 233,712 군 233,712	2,562,462	△ 225,340
	301 일반보전금	1,488,764 국 1,191,012 도 148,876 군 148,876	2,020,422	△ 531,658
	01 사회보장적수혜금	1,488,764	2,020,422	△ 531,658
	○ 임차주거급여	1,488,764 국 1,191,012 도 148,876 군 148,876		
	403 자치단체등자본이전	848,358 국 678,686 도 84,836 군 84,836	542,040	306,318
	02 공기관등에대한자본적위탁사업비	848,358	542,040	306,318
	○ 수선유지주거급여	848,358 국 678,686		

부서: 종합민원과
정책: 주거복지증진
단위: 저소득 취약계층 주거복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
				도 84,836 군 84,836		
		농어촌 장애인주택 개조사업		79,800 국 39,900 도 11,970 군 27,930	57,000	22,800
		307 민간이전		79,800 국 39,900 도 11,970 군 27,930	57,000	22,800
		11 사회복지사업보조 ○ 농어촌 장애인주택 개조사업 3,800,000원*21동		79,800 79,800 국 39,900 도 11,970 군 27,930	57,000	22,800
		행정운영경비(종합민원과)		62,759 국 10,000 군 52,759	138,526	△75,767
		기본경비		22,120	22,000	120
		부서 기본경비		22,120	22,000	120
		201 일반운영비		12,900	12,900	0
		01 사무관리비 ○ 부서기본경비 운영비		12,900 12,900	12,900	0
		202 여비		4,000	4,000	0
		01 국내여비 ○ 당면업무 추진을 위한 여비		4,000 4,000	4,000	0
		203 업무추진비		5,220	5,100	120
		04 부서운영업무추진비 ○ 부서운영업무추진비 (400,000원+5,000원*7명)*12월		5,220 5,220	5,100	120
		인력운영비		40,639 국 10,000 군 30,639	116,526	△75,887
		여권접수 지방분소 운영		40,639 국 10,000 군 30,639	38,345	2,294
		101 인건비		36,590 국 10,000 군 26,590	38,345	△1,755
		03 공무직(무기계약)근로자보수 ○ 여권사무대행 인건비 - 기본급 2,148,080원*1명*12월		36,590 36,590 25,777 국 10,000	38,345	△1,755

부서: 종합민원과
 정책: 행정운영경비(종합민원과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	15,777		
	- 상여금 2,138,460원*1명*50%*2회	2,139		
	- 시간외 근무수당 19,060원*10시간*1명*12월	2,288		
	- 가족수당 120,000원*1명*12월	1,440		
	- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
	- 대민수당 30,000원*1명*12월	360		
	- 명절휴가비 2,138,460원*1명*2회*60%	2,567		
	- 처우개선비 32,771,000원*1.4%	459		
	304 연금부담금등	4,049	0	4,049
	01 연금부담금	1,647	0	1,647
	○ 공무원(무기계약)근로자의 국민연금기관 부담금 36,590,000원*4.5%	1,647		
	02 국민건강보험금	1,436	0	1,436
	○ 건강보험 36,590,000원*3.495%	1,279		
	○ 노인장기요양보험 1,279,000원*12.27%	157		
	04 공무원(무기계약)근로자 고용보험료부담금등	966	0	966
	○ 공무원(무기계약)근로자 고용보험료부담금 36,590,000원*1.75%	641		
	○ 공무원(무기계약)근로자 산업재해보험료 36,590,000원*0.888%	325		