

---

- 2022년 6월중 -  
**제 2 차 이 장 회 의 자 료**

---

높을  고창

**해 리 면**



□ 회보는 공문서 시행규칙 제2조 제1항에 의한 일반문서이며, 내용에 따라 1년 이상 보관하여야 합니다. 그리고 이장은 주민에게 홍보하고 열람시켜야 합니다.

총무팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 마을 단위에서 발생하는 각종 동향보고 협조..... 1</li> <li>○ 2022년 자동차세(1기분) 납기 내 납부 홍보 ..... 1</li> <li>○ 소상공인 손실보전금 신청 ..... 1</li> <li>○ 2022년 에너지바우처 신청 ..... 1</li> <li>○ 2022년 한옥자원활용 야간상설공연(이팝:소리꽃) 안내 ..... 2</li> <li>○ 2022년 고창학 아카데미 운영 홍보 및 수강생 모집 ..... 2</li> <li>○ JB선도사업 육성방안 탐구활동 지원사업 ..... 2</li> <li>○ 고창군정소식지 배부 안내 ..... 2</li> <li>○ 여름철 재난(폭염·태풍·호우)대비 긴급재난문자 신청 안내 ..... 2</li> <li>붙임 1] 비대면 구직자 역량강화 교육 프로그램 안내 ..... 3</li> <li>붙임 2] 폭염대비 국민행동 요령 ..... 4</li> <li>붙임 3] 낙뢰대비 국민행동 요령 ..... 5</li> </ul>
맞춤형 복지팀	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 저소득층 긴급 생활안정 지원금 지급 안내 ..... 6</li> <li>○ 하계 방역소독 실시..... 6</li> <li>○ 생활폐기물 올바른 분리배출 홍보 ..... 8</li> <li>○ 탄소포인트제 참여 확대를 위한 가입 홍보..... 8</li> <li>○ 자활사업 참여자 모집 ..... 9</li> <li>○ 재활용품 수거교환 물품지원 교환기준 ..... 9</li> <li>○ 경로당 운영보조금 집행방침 주요사항..... 9</li> <li>○ 양위비(앵숙) 및 대마 불법 재배 단속 ..... 10</li> <li>○ 대형 폐가전제품 무상방문 수거 서비스 ..... 10</li> <li>○ 복지사각지대 발굴 협조 ..... 11</li> </ul>

맞춤형 복지팀	○ 영농폐기물 처리방법 ..... 11
	○ 영농폐기물 불법 소각행위 단속 ..... 11
	○ 나눔과 봉사의 기부천국 고창만들기 정기기부 동참 ..... 12
	○ 복지대상자 요금감면 서비스 신청 ..... 12
	붙임 1] 저소득층 긴급 생활안정지원금 지급 홍보문..... 13
	붙임 2] 하계 방역소독 마을 방송(안) ..... 14
	붙임 3] 복지허브화 정기기부 지정 기탁 신청서 ..... 15
민원 행정팀	○ 통합문화이용권(문화누리카드) 재충전 안내 및 사용 홍보..... 16
	○ 부동산소유권 특별조치법 시행 ..... 16
	○ 본인서명사실확인제도 이용 활성화 홍보 협조 ..... 16
산업 경제팀	○ 2022년 복분자 수매 참여 홍보 ..... 17
	○ 2022년 귀농 농업창업 및 주택구입 지원사업 ..... 17
	○ 농업경영체 등록 홍보 ..... 17
	○ 임업직불제 시행 전 임업경영체 등록..... 18
	○ 농업인 건강·연금보험료 지원 홍보..... 18
	○ 기본형공익직불제 의무교육 및 영농일지 작성 ..... 19
	○ 농작물 재해보험 가입기간 안내 ..... 20
	○ 벼 병해충 피해 재해대책 경영자금 지원 신청 접수..... 20
	○ 여성농업인 생생카드 지원사업 카드발급 안내 ..... 20
	붙임 1] 농어업인 건강보험료 안내문 ..... 21
	붙임 2-1] 영농일지 작성 예시 ..... 22
	붙임 2-2] 월별 농업 작업 단계 ..... 23
	붙임 3] 2022년 농작물재해보험 판매기간 ..... 24

## 1. 마을단위에서 발생하는 각종 동향보고 협조

- 보고대상 : 각종 사건, 사고, 사망, 재해, 마을행사, 미담사례 등
- 보고장소 : 종합행정담당직원 및 총무팀(560-8301)
- ※ 코로나19 등 크고 작은 각종 동향발생시 담당직원 또는 총무팀으로 연락요망

## 2. 2022년 자동체세(1기분) 납기 내 납부 홍보

- 기 간 : 2022. 6. 30.까지
- 대 상 : 911건 91,038천원
- 납부방법 : CD/ATM기에서 통장이나 카드를 이용한 납부  
신용카드 인터넷 납부 및 가상계좌 납부  
농협, 우체국 등 금융기관 방문 및 지로 직접 납부
- 협조사항 : 기한내 납부 홍보 및 징수 협조, 마을방송 등

## 3. 소상공인 손실보전금 신청

- 신청기한 : 2022. 7. 29.한
- 지원대상 : 매출액 감소 소상공인·소기업, 연매출 10~50억원 이하 중기업
- 지원금액 : 600~1,000만원
- 신청방법 : 온라인 사이트 “소상공인손실보전금.kr”

## 4. 2022년 에너지바우처 신청

- 신청기한 : 2022. 12. 30.한
- 사용기간 : 하절기('22. 7. 1. ~ '22. 9. 30.), 동절기('22. 10. 12. ~ '23. 4. 30.)
- 지원대상 : 생계급여 또는 의료급여 수급자 중 노인, 영유아, 장애인, 임산부, 한부모가족, 소년소녀가정 등
- 지원방법
  - 하절기 : 가상카드 사용하여 전기요금 차감
  - 동절기 : 실물카드, 가상카드 중 하나를 선택하여 사용
- 지원금액

구 분	1인 세대	2인 세대	3인 세대	4인 이상 세대
계	103,500원	146,500원	184,500원	209,500원
하절기	7,000원	10,000원	15,000원	15,000원
동절기	96,500원	136,500원	169,500원	194,500원

- 내 용 : 취약계층의 에너지(전기, 도시가스, 등유 등) 구입 지원
- \* 정보변동이 없는 기존 대상자(2021년 사용자)는 자동신청 됨

## 5. 2022년 한옥자원활용 야간상설공연(이팝:소리꽃) 안내

- 기 간 : 2022. 6. 24.(금) ~ 9. 2.(금) 매주 금요일 20:00 (총16회)
  - ※ 개막공연 : 2022. 6. 24.(금) 20:00 / 7월~8월 휴가철 맞이 특별 금,토공연
- 장 소 : 고창농악전수관 야외공연장(우천시 농악전수관 실내공연장)
- 주 관 : (사)고창농악보존회
- 공연내용 : 천연기념물 제183호 고창 중산리 이팝나무를 모티브로 감당포 사등마을의 당산나무로 설정하고 이를 모시는 당골의 딸인 진채선이 최초의 여류명창이 되어가는 성장 스토리를 농악과 판소리로 다채롭게 풀어가는 국악 뮤지컬

## 6. 2022년 고창학 아카데미 운영 홍보 및 수강생 모집 안내

- 강의주제 : 고창 자연유산의 인문학적 사유와 탐색
- 교육기간 : 2022년 7월 6일 ~ 11월 19일 (기간 중 9차시)
  - ※ 강의 일정 및 내용 변동될 수 있음.
- 접수기간 : 2022년 6월 27일 ~ 7월 5일까지(선착순 마감)
- 대 상 : 고창군민(40명)
- 장 소 : 고창군립도서관 강좌실(강연), 고창 자연유산(탐방)
- 접수방법 : 온라인 접수(고창군 통합예약시스템) / 전화접수 (문화예술과 063-560-2457)

## 7. JB선도사업 육성방안 탐구활동 지원사업

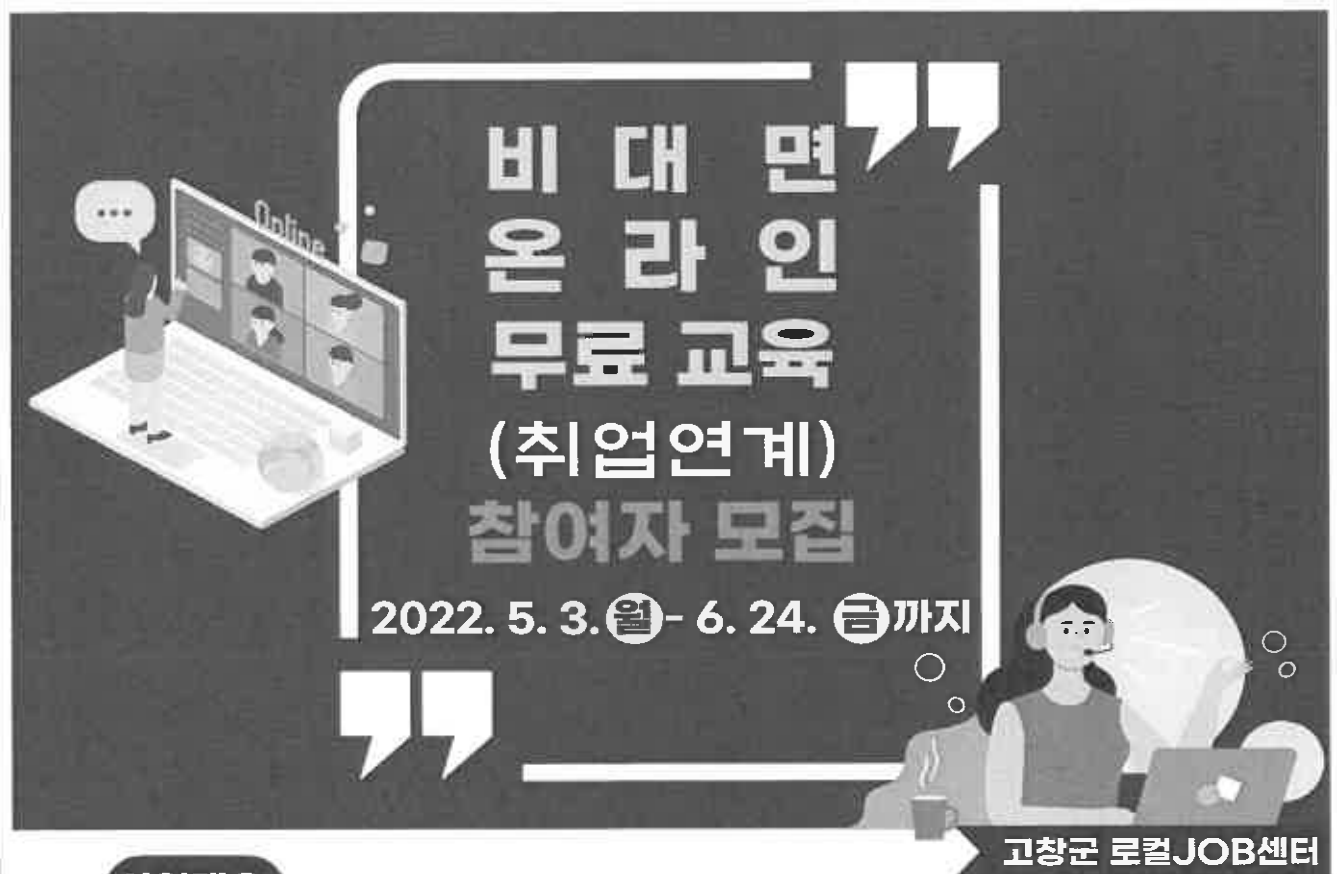
- 참가대상 : 전라북도 출신 대학생(휴학생 포함)
- 모집인원 : 14팀 정도(팀당 3~ 5명 구성)
- 모집기간 : 2022. 6. 8. ~ 6. 24일까지
- 지원내용 : 팀 활동비 지원(250만원), 탐구결과 우수팀 시상(6개팀/6백만원)
- 신청방법 : 전라북도평생교육장학진흥원 홈페이지 접수
- 문 의 : 전라북도평생교육장학진흥원 ☎ 063-276-8307, 276-8309

## 8. 고창군정소식지 배부 안내

- 배 부 일 : 매월 10일
- 배부방법 : 마을지킴이 세대별 배부, 우편발송
  - ※ 우편 수령 신청 : 연중 (제출서류 : 개인정보 수집 및 이용 동의서)
- 신청문의 : 해리면사무소 총무팀 (☎560-8301)

## 9. 여름철 재난(폭염·태풍·호우)대비 긴급재난문자 신청 안내

- 기 한 : 2022. 6. 10.(금)까지
- 대 상 : 마을 이장, 독거노인, 만성질환자 및 신규등록 희망농가 등
- 내 용 : 여름철 재난(폭염·태풍·호우) 특보시 긴급재난문자 수신
- 문 의 처 : 해리면 총무팀(☎560-8307)



**비대면  
온라인  
무료 교육  
(취업연계)  
참여자 모집**

2022. 5. 3. (월) - 6. 24. (금) 까지

고창군 로컬JOB센터

### 사업개요

지원자격 : 고창군내 비경제활동인구 및 구직자 20명 선착순 마감

지원내용 : 고창군내 구직자의 역량강화를 위한 비대면 온라인 무료교육과정 운영 및 지원

### 지원절차



### 신청방법

신청서식 : 전북산학융합원 [www.jiuc.or.kr](http://www.jiuc.or.kr) 또는 고창군 홈페이지에서 다운로드

신청방법 : 방문 또는 이메일

고창군로컬JOB센터\_고창군 고창읍 월곡뉴타운 1길 11

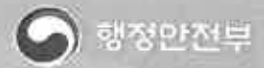
이메일 주소 [bokbyung@nate.com](mailto:bokbyung@nate.com)

상담문의 : 하윤미 매니저\_063-561-5536

주최주관 : 고용노동부 . 고창군청 . 고창군로컬JOB센터



국민행동요령  
폭염



TV, 인터넷, 라디오 등을 통해 무더위  
기상상황을 수시로 확인합니다.



술이나 카페인 들어간 음료보다는,  
물을 많이 마십니다.



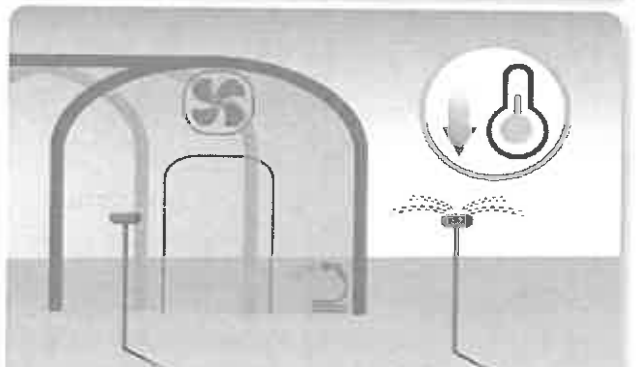
가장 더운 오후 2시~오후5시에는  
야외활동이나 작업을 되도록 하지 않습니다.



냉방기기 사용 시, 실내외 온도차를  
5°C 내외로 유지하여 냉방병을 예방합니다.  
※ 적정 실내 냉방온도 : 26 ~ 28 °C



현기증, 메스꺼움, 두통의 가벼운 증세가 있으면  
무더위 쉼터 등 시원한 장소를 이용합니다.



축사, 비닐하우스 등은 환기하거나 물을 뿌려  
온도를 낮춥니다.



# 낙뢰



낙뢰 예보시 외출을 삼가고, 외부에 있을 땐 자동차 안, 건물안, 지하 등 안전한 곳으로 대피합니다.



전기제품의 플러그를 빼고, 1m 이상 거리를 유지합니다.



산 위 암벽이나 큰 나무 같은 위험하므로, 낮은 자세로 안전한 곳으로 빨리 대피합니다.



등산용 스틱이나 우산같이 긴 물건은 몸에서 멀리합니다.



평지에서는 몸을 낮게하고 물기가 없는 움푹 파인 곳으로 대피합니다.



골프, 낚시 등 야외활동 종일 때 장비를 몸에서 떨어뜨리고, 안전한 곳으로 대피합니다.

## · 30-30 안전규칙을 지킵니다.

번개가 친 이후 30초 이내에 천둥이 울리면, 즉시 안전한 장소로 대피합니다.  
마지막 천둥소리가 난 후 30분정도 더 기다린 뒤에 움직입니다.

## 맞춤형복지팀

### 1. 저소득층 긴급 생활안정지원금 지급 안내

- 기 간 : 2022. 6. 27. ~ 8. 1.
- \* 집중 지급기간 : 2022. 6. 27. ~ 7. 8.
- 대 상 : 기초생활수급자, 차상위계층, 보장시설수급자 등 233세대
- 지급방법 : 세대별 높을고창카드 지급(1회 한시 지원)
  - 대상자 면사무소 방문 수령
  - 담당팀 및 종합행정담당직원 일제 출장
- 지 원 액 : 급여자격별, 가구원수별 차등 지급

(단위 : 원)

구분	1인가구	2인가구	3인가구	4인가구	5인가구	6인가구	7인 이상
생계·의료	400,000	650,000	830,000	1,000,000	1,160,000	1,310,000	1,450,000
보장시설	1인당 200,000						
주거·교육·차상위·한부모	300,000	490,000	620,000	750,000	870,000	980,000	1,090,000

- 사용기한 및 사용처 : 2022. 12. 31. / 고창군 소재 지역사랑상품권 가맹점(유흥업소 제외)
  - 문 의 : 맞춤형복지팀 ☎ 560-8305, 8302)
- 붙임 1) 저소득층 긴급 생활안정지원금 지급 홍보문 1부.

### 2. 하계 방역소독 실시

- 기 간 : 2022. 6. 1. ~ 9. 30.
- 대 상 : 45개 마을(8회, 월2회)
- 일제 소독의 날 운영 : 2022. 6. 1. ~ 9. 30.
  - 일제 소독의 날 : 월2회(매월 1일, 15일)
- 방 법 : 연막 및 분무소독 병행
- 마을별 소독약품 배부 : 총320ℓ
  - 방역약품 배정 : 마을당 총180ℓ (월1ℓ 씩 4회 배정)
  - 약품명 : 잡스버그킬유제
  - 약품 희석비율 : 연막 300배, 분무 250배

○ 마을별 방역소독 일정

권역별	마을명	방역시간	비고
1권역	남시, 동시, 하련, 청해, 신대, 평장, 수락, 평지, 신흥	04:00~07:00 18:00~21:00	▶ 양잠, 양봉, 농가 등 피해 예상 지역은 자체 방역 유도  ▶ 우천 시 일정 변경 가능
2권역	칠곡, 고칠성, 상송, 하송, 행산, 임해, 안산, 복동, 우산, 수동		
3권역	왕거, 화산, 지로, 용반, 안북, 월봉, 매남, 나산, 사반, 미산, 각동		
4권역	방축, 만화, 금평, 월산, 목동, 용호		
5권역	광승, 외경, 내경, 상부, 구동호, 남부, 신동호, 삼양동, 가재지		
6권역	우천으로 연기된 곳, 민원 발생 지역		

- 면 방역소독활동과 별도로 마을자율방역단 편성하여 자율적 일제소독 실시
- 하천, 하수구, 공중화장실, 쓰레기처리장, 마을단위 축사, 주거 밀집지역 등 취약지 및 모기서식지 중점 소독 실시

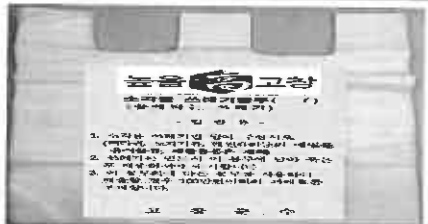
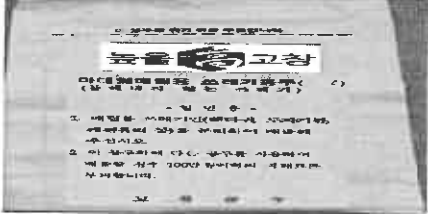
소독 시 주의사항

- 양잠, 양봉, 버섯, 과수 재배농가에 피해가 없도록 특별 주의
- 소독 시 마스크, 위생장갑 등 위생장구 반드시 착용 후 소독 실시
- 집 주변만 소독 실시하고, 집 안은 소독하지 말 것
- 집 주변 고인물 없애기 홍보 : 장독대, 웅덩이, 페타이어 등
- 연막소독 시 어린이들이 따라다니지 않도록 하고, 특히, 시야가 가려 교통사고 발생 우려가 있으므로 각별 유의
- 사용 후 각 가정에 남은 약제의 방치로 인한 안전사고 발생방지 홍보
- 분무 및 연막소독 시 약품 희석비율 및 방제면적 준수
- 약제 희석 후 약제병 회수 : 별도 수거 처리

붙임 2] 마을 방송(안) 1부.

### 3. 생활폐기물 올바른 분리배출 홍보

#### ○ 생활폐기물 : 소각용과 매립용 구분 배출

<p>▶ 소각용(비닐형) : 불에 타는 쓰레기</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 휴지, 의류, 나무류, 비닐류 등</li> </ul> <p>※ 주의사항 : 부탄가스, 소화기 등 혼합배출 금지 (소각시설 내 폭발사고 발생)</p>	
<p>▶ 매립용(마대형) : 불에 타지 않는 쓰레기</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 폐유리, 폐도자기류, 깨진 거울 등</li> </ul> <p>※ 마대형 봉투 : 쓰레기 봉투 판매소 구입</p>	

#### ○ 재활용품 : 깨끗하게 세척하여 투명봉투에 묶어서 배출

- 따로 배출 : 페트병, 유리병, 종이류, 스티로폼 완충재
- \* 페트병(음료, 생수) : 라벨 제거 후 투명 페트병만 분리하여 배출

#### ○ 협조 및 홍보사항

- 매주 목요일(13:00 ~ 16:00) 매립용 쓰레기 반입
- 종량제 봉투 사용하여 배출
- 쓰레기 미 분리배출 시 수거하지 않으며, 과태료 부과
- 마을주변 및 도로변 무단 방치 쓰레기 발견 시 과태료 부과 및 주민들과  
협력하여 처리 협조

### 4. 탄소포인트제 참여 확대를 위한 가입 홍보

- 탄소포인트제란? 온실가스 감소하기 위해 전기, 상수도, 도시가스의 사용량을 절감하고, 감축률에 따라 탄소포인트를 부여

#### ○ 참여대상

- 개인 : 가정의 세대주
- 단지 : 일반건물의 공용부분을 관리하는 학교장, 건물관리자

#### ○ 참여방법

- 인터넷 : 탄소포인트제 홈페이지(<http://cpoint.or.kr>) 접속 → 회원가입
- 탄소포인트제 신청서 작성 제출(전기 고객번호 입력 필수)  
→ 면사무소 신청서 비치, 작성 제출

- 문 의 : 해리면 맞춤형복지팀(☎560-8305)

- 협조사항 : 주민 홍보 및 가입 안내

## 5. 자활사업 참여자 모집

- 모집기간 : 연중
- 모집대상 : 65세 미만 자활사업 참여 희망자
- 선정기준 : 중위소득 40% ~ 50% 이하
- 근무처 : 재활용선별장, 작은목욕탕
- 신청서류 : 사회보장급여신청(변경)서, 금융정보 등 제공동의서
- 문의 : 맞춤형복지팀(☎560-8297)
- 협조사항 : 참여 희망자 발굴 협조

## 6. 재활용품 수거교환 물품지원 교환기준

구분	용량	수집량	화장지 교환	비고
종이팩 (우유, 주스, 두유)	200ml	20매	1개	
	500ml	10매	1개	
	1,000ml	5매	1개	
	중량(kg)	1kg	5개	
폐건전지	AA, AAA 등	7개	1개	
아이스팩	아이스팩	5개	총량제봉투(10ℓ) 1매	
		10개	총량제봉투(20ℓ) 1매	
상패	친환경 상패	2개	총량제봉투(10ℓ) 1매	
		4개	총량제봉투(20ℓ) 1매	

- 협조사항 : 주민 홍보

## 7. 경로당 운영보조금 집행방침 주요사항

- 대상 : 등록경로당 46개소
- 내용 : 운영보조금(운영비, 간식비, 난방비) 한시 냉.난방비

### 집행방침

- ◎ 경로당명으로 개설된 보조금 전용계좌 사용 및 체크카드 사용
  - 2022년부터 운영보조금과 한시 냉난방비 보조금 계좌 별도 관리 운영
- ◎ 경로당 운영비, 냉, 난방비, 간식비 간 탄력적 통합 사용 가능
  - 운영비 : 공과금, 경로당 보험료, 시설 유지보수비, 물품 구입비 등
  - 간식비 : 주부식 구입비 ※ 식당 회식비용 지출 불가
- ◎ 한시난방비, 냉방비는 목적 외 사용금지(유류 구입비만 사용)
  - 난방비 : 1월~3월, 10월~12월 중 나누어 집중 집행
  - ※ 난방비 지출 시 해당 월에 카드 결제(한꺼번에 결제 불가)
- ◎ 운영보조금 목적 외 사용금지
  - (예 : 관광, 여행, 마을단위 회식, 마을 경조사비 납부 등)
- ◎ 금전출납부 작성 철저, 체크카드 우선 사용 의무
  - 체크카드 미사용 시 세금계산서 등 지출증빙서류 보관(간이영수증 불가)

- 문의 : 맞춤형복지팀(☎560-8293)

## 8. 양귀비(앵속) 및 대마 불법 재배 단속

- 기 간 : 2022. 4. 20. ~ 7. 30.
  - 양귀비 : 2022. 4. 20. ~ 6. 30.
  - 대 마 : 2022. 6. 15. ~ 7. 24.
- 대 상 : 양귀비 밀경작, 아편 밀조자, 밀매, 대마 밀경작 및 밀매
- 단 속 반 : 보건소 진료의약팀
- 처분사항
  - 대량재배자 등 죄질이 중한 자에 대하여 구속 수사(경찰서, 정읍지청 연계)
  - 단속된 양귀비, 대마의 양이 다량일 경우 보건소에 인계
  - 야생 양귀비 및 대마 발견 시 관계기관과 협조하여 폐기처분(소각 등)
- 협조사항 : 마을 방송 등 주민 홍보

## 9. 대형 폐가전제품 무상방문수거 서비스

- 수거방법
  - ▶ 방문수거 요청 : (콜센터) 1599-0903 (인터넷) [www.15990903.or.kr](http://www.15990903.or.kr)
    - 콜센터 운영시간 : 평일(월~금) 08:00 ~ 18:00
    - 수거차량 : 평일 및 공휴일 08:00~18:00(지역에 따라 수거 가능 요일 다름)
  - ▶ 배달설치 기사 : 새 제품을 구입할 때 배달설치 기사에게 수거 요청
- 수거품목

단일수거 가능품목	냉장고	가정용, 업소용, 냉동고, 김치냉장고, 쇼케이스 등	에어컨	실내기, 실외기, 일체형 등
	세탁기	일반세탁기, 드럼세탁기, 탈수기 등	TV	CRT, LCD, LED, 프로젝션
	전기오븐, 자동판매기, 러닝머신, 식기건조기, 식기세척기, 복사기, 전기정수기, 공기청정기, 전자레인지, 제습기			
세트품목	오디오세트(전축), 데스크톱 PC세트			
다량 배출품목	수량기준 5개 이상 동시 배출품목			
	가습기, 비디오플레이어, 스캐너, 연수기, 음식물처리기, 전기밥솥, 전기온수기, 전기히터, 청소기, 튀김기, 약탕기, 식품건조기, 전기비데, 전기주전자, 제빵기, 커피메이커, 헤어드라이어, 믹서기, 선풍기, 전기다리미, 프린터, 토스트기, 전기안마기(안마의자 제외), 전기후라이팬, 모니터, 노트북, 내비게이션, 오디오, 휴대폰 등			

### ○ 수거 불가 품목

가전제품	원형훼손제품(냉장고 냉각기 훼손, 세탁기 모터 훼손, 온전한 형태가 아닌 분해 되어 있는 제품 등) 맞춤 제작된 대형제품, 전기안마기 중 안마의자 다량배출품목 5개미만 요청 시
가전 제품 외	폐가구(장롱, 책상, 의자 등), 의료기기(안마기, 찜질기 등), 전기장판류(전기장판, 옥장판, 온수매트 등)

## 10. 복지사각지대 발굴 협조

- 기 간 : 연중
- 대 상
  - 단전, 단수, 건강보험료 등 체납가구
  - 공적지원이 필요하지만 지원받지 못하는 소외계층 및 주거취약계층
  - 독거노인, 중증장애인 등 거동불편 1인 가구
  - 주변 이웃과 단절상태 가구, 위기상황에 취약한 가구
- 지원내용 : 기초생활수급, 이웃돕기 등 공적지원 연계, 사례관리대상자 선정관리
- 문 의 : 맞춤형복지팀(☎560-8305)
- 협조사항 : 마을별 복지사각지대 발굴 요청

## 11. 영농폐기물 처리방법

- 수거품목 : 영농폐자재(재활용 불가)
  - 부직포, 차광막, 모종판, 농약호스, 농사용 수도관 등
- 배출방법
  - 부직포, 차광막 등 : 끈으로 묶거나 원통말이 정리작업 후 배출
  - 농약호스, 농사용 수도관 등 : 2m정도의 길이로 절단 후 끈으로 묶어서 배출
  - 소형 폐자재(모종판, 모판, 포박용 끈 등) : 마대에 담아 배출
- 배출장소
  - 농업법인 : 자체 위탁 처리
  - 소량배출농가 : 영농폐자재 임시집하장에 배출
  - 다량배출농가 : 환경시설사업소

## 12. 영농폐기물 불법 소각 행위 단속

- 단속기간 : 상시
- 단속대상 : 생활폐기물(쓰레기, 나뭇가지 등), 영농폐기물(폐비닐, 인삼차광막 등), 농업부산물(보릿데, 벼집, 고추대 등) 소각행위
- 단 속 반 : 군 생태환경과 대기환경팀
- 처분사항 : 적발 시 100만원 이하의 과태료 부과
  - ※ 영농부산물 소각행위는 공익직불제, 농민수당 관련 패널티 부과
- 협조사항 : 마을방송 등 주민 홍보

- ※ 농업부산물 처리방법 : 파쇄기로 파쇄하여 비료로 사용
  - 마을대표가 농기계임대사업소에서 파쇄기 무상 임대하여 처리 가능
  - 임목폐기물로 처리 가능하나, 비용 발생

### 13. 「나눔과 봉사의 기부천국 고창만들기」 정기기부 동참

- 기 간 : 연중
- 대 상 : 주민 누구나
- 방 법 : 면사무소 내방 신청(정기기부 지정기탁신청서 작성)
- 내 용 : 매월 일정액 기부(연말정산 시 기부금 영수증 발행)
  - 기부액 : 자영업 3만원, 가정 2만원, 개인 5천원~1만원
- 기부금 사용처
  - 해리면 지역사회보장협의체 특화사업 추진
  - 복지 사각지대 이웃돕기 성금 지원
- 문 의 : 맞춤형복지팀(☎560-8305)

### 14. 복지대상자 요금감면서비스 신청

- 기 간 : 연중
- 대 상 : 기초생활수급자, 차상위계층, 장애인, 기초연금수급자
- 방 법
  - 온라인 : 복지로(<http://www.bokjiro.go.kr>) 신청
  - 전화 : KBS콜센터(☎1588-1801), 한전 콜센터(☎063-123),  
이동통신사 통신감면 안내센터(☎1523), 이동통신사고객센터(☎114)
  - 방문 : 해리면사무소
- 내 용 : TV수신료, 전기요금, 이동통신요금
- 구비서류 : 요금청구고지서(고객번호 확인)
- 문 의 : 맞춤형복지팀(☎560-8302)



# 저소득층 한시 긴급생활지원금

급격한 물가상승에 따른 저소득층의 생계부담 완화 및 소비여력 제고를 위해 긴급 생활지원금이 지급됩니다.

**지원대상** 기초생활수급자, 법정 차상위 계층 및 아동양육비 지원 한부모 가족

- ① (기초생활수급) 생계·의료·주거·교육급여 수급가구
- ② (법정 차상위계층) 차상위본인부담경감, 차상위자활, 차상위장애인 (차상위장애인연금, 차상위장애(아동)수당), 차상위계층확인
- ③ (한부모가족) 아동양육비를 수급받는 한부모가족

**지원금액** 급여자격별, 가구원수별 차등지급

구분	1인가구	2인가구	3인가구	4인가구	5인가구	6인가구	7인가구
생계·의료	400,000원	650,000원	830,000원	1,000,000원	1,160,000원	1,310,000원	1,450,000원
보장사실	1인당 200,000원						
주거·교육·차상위·한부모	300,000원	490,000원	620,000원	750,000원	870,000원	980,000원	1,090,000원

**지급일자** 2022년 6월 24일부터 7월 31일까지

**지급방법** | 선불형 카드 또는 카드형 지역화폐로 지원

· 지역에 따라 모바일 카드 형태로 지원 가능

| 읍·면·동 행정복지센터에서 방문 수령

· 보장사실 수급자의 경우 시군구 시설 생계급여 담당부서에서 시설장에게 보조금 지급

**문의사항** 거주하는 지역의 시군구청 또는 읍면동 행정복지센터

○○마을 주민여러분께 안내 말씀드립니다.

매월 1일, 15일은 마을권 일제방역소독을 실시하는 날입니다.

주민여러분께서는 전염병 없는 마을을 만들기 위하여,  
가정과 마을 주변의 위생해충 서식처를 전 주민이 합심하여 일제  
소독하여 주시기 바랍니다.

일제소독은 마을 전 주민이 합심하여 소독하여야 큰 성과를 거둘 수  
있습니다.

주민께서는 각 가정에 가지고 계시는 분무기를 이용해  
소독약품을 받아 하수구, 마을 안길, 축사, 화장실, 쓰레기장, 웅덩이  
등을 중점적으로 소독하여 주시기 바랍니다.

소독 시 양봉이나 양잠, 버섯재배, 과수원, 양식장 등이 있는 곳은  
방역소독의 피해를 입으실 수 있으니 특히 이점 주의하여 소독할 수  
있도록 하여 주시기 바랍니다.

이상 해리면사무소에서 말씀드렸습니다.

고창군 해리면 복지허브화 정기기부(CMS) 지정기탁신청서

해당  
칸에  
√표시)

☐ 착한가게  
자영업자 월3만원 이상  
(인증현판)

☐ 착한가정  
가정 월2만원 이상  
(인증액자)

☐ 1인1계좌  
금액 제한 없음

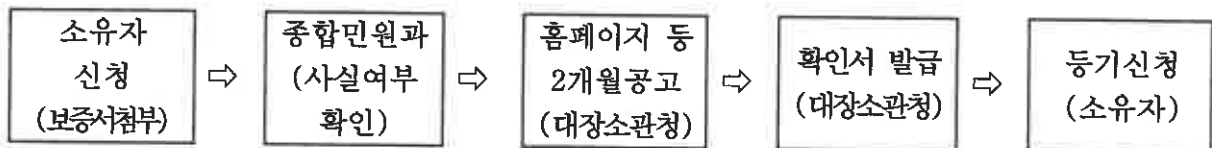
후원자	성명 명칭	사업자등록번호 (주민등록번호)	
	※ 기부금영수증 발급을 위한 주민번호 수집근거 - 소득세법 시행규칙 서식 45의2, 사회복지공동모금회법 제18조2항(영수증 발행)		
	연락처	핸드폰 : 이메일 :	
대표자 (법인일 경우)			부서/담당자
주 소	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
지정내용	고창군 ( 읍·면 ) 지역사회보장협의체 추천을 통한 사회복지시설 및 저소득가정지원		
약정금액	<input type="checkbox"/> 5,000원 <input type="checkbox"/> 10,000원 <input type="checkbox"/> 20,000원 <input type="checkbox"/> 30,000원 <input type="checkbox"/> 기타 (매 월 원)		
자동이체신청 기재사항	예금주	생년월일	이체일 <input type="checkbox"/> 10일 <input type="checkbox"/> 25일
	은행명	계좌번호	
신청안내	<p>※ 후원자와 입금자가 달라도 후원이 가능하며, 입금자의 생년월일 기재가 필요합니다. 전화) 063-282-0606 팩스) 063-282-0607 주소) (55000) 전북 전주시 완산구 팔달로 208. 3층 사랑의열매 ☞ 신청서 작성 후 FAX 또는 메일(jbchest@hanmail.net)로 회신 부탁드립니다.</p>		
<p>본사(본인)는 위와 같이 기부금을 정기 지정기탁하고자 신청하며, 기부금의 집행잔액이 발생할 경우 귀회 회규가 정하고 있는 바에 따라 일반성금으로 전환하는 것에 대하여 동의합니다.</p>			
			년 월 일 (인)
<p>기부자 (명칭/성명)</p>			
<p>☞ 안내사항) 다음 중 하나에 해당되는 경우에는 사회복지공동모금회가 재지정을 요청할 수도 있습니다. 1. 지정대상 가운데 부적격자가 있는 경우 2. 지정대상과 기부자가 특수 이해관계에 있는 경우 3. 기타 지정내용이 사회복지공동모금회법과 회규에 위배되는 경우 ※ 특수 이해관계에 있는 경우란, 혈족·인척 등 친족관계에 있는 자 (6촌 이내의 혈족, 4촌 이내의 인척, 배우자, 친생자로서 다른 사람에게 친양자 입양된 자 및 그 배우자·직계비속), 임원·사용인 등 경제적 연관관계에 있는 자, 주주·출자자 등 경영지배관계에 있는 자 등 국제기본법 제2조제20호 및 동법시행령 제1조의 2에 해당하는 자를 말함.</p>			
<p><b>【개인정보 수집 · 활용 및 제3자 제공 동의서】</b></p> <p>사회복지공동모금회(이하 “모금회”라 함)는 「개인정보 보호법」 제15조에 의거하여 개인정보수집 및 이용에 관한 정보주체의 동의절차를 준수하며, 고지 후 수집된 정보는 모금회의 개인정보 수집 및 이용목적외의 용도로는 절대 이용·제공되지 않습니다. 기부자는 정보주체로서 개인정보의 삭제·처리정지 요구와 개인정보의 수집·이용 및 제공에 대한 동의 거부할 수 있으나, 이 경우 모금회에서 수행하는 아래의 업무와 관련된 서비스제공이 불가합니다.</p> <p>가. 기부금영수증의 발급, 나. 소득공제를 위한 국세청 연말정산 서비스에 필요한 자료제공, 다. 정기기부금의 CMS(금융결제원)연계 출금처리</p> <p>1. 본인은 모금회가 「개인정보 보호법」 제15조제1항 및 제24조제1항제1호에 의거, 다음과 같이 본인의 개인정보 및 고유식별정보(이하 “개인정보”라 함)를 수집·이용하는 것에 대하여 <input type="checkbox"/> 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p> <p>가. 개인정보의 수집·이용자(개인정보처리자) : 모금회 나. 개인정보의 수집·이용 목적 : 모금회에서 처리하는 기부금관련 업무(발급·기부내역제공 등) 다. 개인정보의 수집·이용 항목 : 개인정보 등(성명, 주민등록번호(외국인등록번호), 연락처, 주소, 전자메일주소, 계좌번호 등) 라. 개인정보의 보유 및 이용기간 : 5년</p> <p>2. 본인은 모금회가 「개인정보 보호법」 제17조제1항제1호에 의거, 다음과 같이 본인의 개인정보를 제3자에게 제공하는 것에 대하여 <input type="checkbox"/> 동의합니다. <input type="checkbox"/> 동의하지 않습니다.</p> <p>가. 개인정보를 제공받는 자 : 기부금의 자동 출금을 위한 금융결제원, 기부내역의 소득공제 확인을 위한 국세청 나. 개인정보를 제공받는 자의 이용 목적 : 정기기부금의 출금 및 기부금 소득공제 근거자료 활용 다. 제공받는 개인정보의 항목 : 위 1호 다목에 해당하는 개인정보 라. 개인정보를 제공받는 자의 보유 및 이용기간 : 5년</p> <p>3. 본인은 위 1~2호에 대해 동의를 거부할 수 있다는 안내를 받았으며 <input type="checkbox"/> , 또한 본인의 동의가 없을 때에는 모금회가 처리제공하는 일부 서비스를 받을 수 없다는 안내를 받았습니다 <input type="checkbox"/> .</p> <p>본인은 본 동의서의 내용과 개인정보 수집·처리 및 제3자 제공에 관한 본인의 권리에 대하여 이해하고 서명합니다.</p>			
			년 월 일 (인)
<p>기부자 (명칭/성명)</p>			
<p>전라북도사회복지공동모금회 귀중</p>			

## 1. 통합문화이용권(문화누리카드) 재충전 안내 및 사용 홍보

- 사용기간 : 2022. 2. 3. ~ 12. 31.
- 대 상 : 2021년도 발급자 중 수급 자격을 유지한 대상자 175명
- 지원금액 : 개인당 1매 카드 발급(연 10만원 지원)
- 홍보내용 : 이용실적 활성화 및 가맹점 홍보

## 2. 부동산소유권 특별조치법 시행 안내

- 시행기간 : 2020. 8. 5. ~ 2022. 8. 4.(2년)  
※ 2022. 8. 4.까지 확인서 발급 신청후 2023. 2. 6.까지 등기신청 가능
- 적용범위 : **1995년 6월 30일 이전에** 매매·증여·교환 등 법률행위로 인하여 사실상 양도된 부동산, 상속받은 부동산, 소유권 보존등기가 되어 있지 아니한 부동산
- 제외대상
  - 소유권 등에 대한 소송 중인 부동산은 제외
  - 농지법 제6조에 따른 종중, 재단 등은 농지(전,답,과수원, 등) 취득할수 없으므로 확인서 발급 신청자에서 제외
- 신 청 자 : 양수인, 상속인, 소유자 미복구부동산 소유자
- 처리절차



※ 소유자 신청 시 보증서 위촉된 보증인 **5인 이상** 확인 첨부

- 해당 부동산 소재지 리(理)에 25년 이상 거주하고 있는 사람
- 변호사·법무사 자격이 있는 사람 1인 이상은 반드시 포함

## 3. 본인서명사실확인제도 이용 활성화 홍보 협조

- 본인서명사실확인서란?
  - 인감제도의 비효율성을 해소하고자, 서명으로 인감도장을 대체하여 간단하게 처리할 수 있으며, 인감증명서와 동일한 효력을 가진 증명서
- 발급방법
  - 전국 모든 읍·면·동사무소에서 발급 가능
  - 기존의 인감증명서와 달리 사전에 등록할 필요 없이 현장에서 본인 서명으로 언제나 발급 가능

## 산업경제팀

### 1. 2022년 복분자 수매 참여 홍보

- 복분자 수매가격 : 13,000원/kg(수매기관 결정)
- 수매장려금 지원
  - 지원금액 : 1,000원/kg (농가당 수매량 3톤이내 지원)
  - 지원대상 : 고창군에 주소를 두고 고창에서 생산된 복분자를 수매한 농가
  - 지원내용 : 수매참여 농가대상 수매장려금 지원

### 2. 2022년 귀농 농업창업 및 주택구입 지원사업

- 신청기간 : 2022. 6. 13.(월) ~ 7. 1.(금)
- 지원대상 : 귀농인 또는 재촌 비농업인
  - ※ 사업신청연도 기준 만65세 이하(1956. 1. 1. 이후 출생자)인 자로서 세대주인 자
- 지원방법 : 100% 융자
  - ※ 고정금리(연 2%) 또는 변동금리 중 선택, 5년 거치 10년 원금균등 분할 상환
- 지원내용
  - 농업 창업자금 : 세대당 3억원 한도  
(영농기반, 농식품 제조·가공시설 신축(수리) 또는 구입하려는 자)
  - 주택 구입·신축·증·개축 : 세대당 7,500만원 한도  
(주택 구입(대지 구입 포함), 신축(대지 구입 포함), 자기 소유 노후 농가주택을 증개축하려는 자)
- 접수 및 문의 : 농업기술센터 귀농귀촌팀(☎ 560-8826)

### 3. 농업경영체 등록 홍보

- 등록대상 : 휴폐경을 제외한 경작면적이 1,000㎡이상인 농지(전·답·과수원)를 경작하는 농업인
- 신청시기 : 등록예정 농지에 1,000㎡ 이상 농작물 재배 이후 신청
- 신청방법
  - 직접방문 : 국립농산물품질관리원 고창사무소
  - 우편, 팩스, 인터넷 신청(문의처 : 농산물품질관리원 ☎560-7131)
- 첨부서류
  - 자경농지 : 경작사실확인서, 본인 명의 농자재 구매 또는 농산물 판매 영수증
  - 임차농지 : 임대차계약서, 본인 명의 농자재 구매 또는 농산물 판매 영수증

## 4. 임업직불제 시행 전 임업경영체 등록 안내 및 홍보

- 임야 대상 농업경영체 : 임야를 생산수단으로 하는 농업경영체
  - ※ 소관 : 산림청
- 등록대상 : 보전산지 및 준보전산지에서 육림업, 임산물 생산 및 채취업, 업용 종자·묘목 재배업을 경영하는 사람
- 등록방법 : 직접방문(지방산림청, 국유림관리소), 문서24, 우편, 팩스
  - ※ 직접방문 시 신분증, 도장 지참, 그 외는 신분증 사본 제출
- 임업경영체 등록확인서 발급
  - 직접방문(국유림관리소), 인터넷(정부24), 모바일(정부24 앱), 읍면사무소 민원창구(팩스)
- 경영체 등록정보 유효기간 : 3년
  - ※ 3년마다 변경신청으로 등록정보 현행화 필요.
  - ※ 유효기간 경과 시 등록정보 말소
- 임업·산림 공익직접지불제 : 2022년 10월 1일 법률 시행
  - 지급대상 산지 : 2019. 4. 1. ~ 2022. 9. 30.까지 임야 대상 농업경영체 등록 산지

## 5. 농업인 건강·연금보험료 지원 홍보

- 농업인 건강보험료 지원
  - 건강보험 지역가입자 중 농촌·준농촌지역에 거주하는 농업인(세대원)의 소득재산에 따라 산정한 보험료의 최대 28% 지원
  - \* 보건복지부에서 농촌·준농촌지역에 보험료의 22% 별도 경감
- 농업인 연금보험료 지원
  - 연금보험 지역가입자 및 임의(계속)가입자인 농업인의 소득금액에 따라 산정한 보험료의 최대 45,000원 지원
- 특히, 2022년부터 국내에 거주하는 외국국적 농업인도 농업인 건강보험료 지원대상에 포함되므로 관할 소재지의 건강보험공단에 농업인 건강보험료 지원 신청
  - ※ 붙임 1 참고

## 6. 기본형공익직불제 의무교육 및 영농일지 작성

○ 교육기간 : 2021. 10. 1. ~ 2022. 9. 30.

○ 교육대상 : 2022년 기본형공익직불금을 수령하려는 농업인·농업법인

○ 교육방법

교육 과정		운영 방법	비고
정규 교육	온라인	<ul style="list-style-type: none"> <li>농업교육포털(www.agriedu.net) 공익직불 과정 상시운영(2시간)</li> <li>* 경영체번호, 성명 입력 후 수강 → 이수결과 직불시스템 전송</li> </ul>	* (필수) 신규자 관외경작자 법인 전년 준수사항 위반자
	대면(집합)	<ul style="list-style-type: none"> <li>농업기술센터, 농협 등 유관기관 기존 교육과정 (새해영농교육, 농협품목교육 등) 및 지자체 자체 교육편성(1시간 내외)</li> </ul>	* (선택) 일반농, 80세 이상
간편 교육	모바일교육 + 필수안내서	<ul style="list-style-type: none"> <li>교육대상자의 휴대전화를 통해 접속주소 (URL)를 문자나, 카카오톡으로 송부하고 농업인이 접속하여 교육영상 시청(15분)</li> </ul>	* 일반농 대상
	자동전화교육 + 필수안내서	<ul style="list-style-type: none"> <li>ACS(Automatic Calling System)를 활용해 교육음원을 발신(1644-3656)하여 전화교육 청취(5분)</li> </ul>	* <b>70세 이상 고령농 대상 (변경사항)</b>
※ 보충교육		<ul style="list-style-type: none"> <li>미이수자 대상 교육안내 및 추가교육 실시</li> <li>* 특히 비대면 교육이 어려운 대상자 중심 집합교육 집중 실시</li> </ul>	* 2022년 7월말까지 교육 미이수자 대상

기본형 공익직불제 영농일지 작성 방법		비고
작성방법	• 온라인, 오프라인	
작성항목	• 필수 : 재배 품목·작업단계, 농약, 비료의 제품명·사용일자·사용량	
	• 선택 : 영수증 등 자료 및 사진 첨부, 구체적인 작업내용 작성 등	
수기작성	• 실제 작성예시 및 표준양식을 온/오프라인으로 배포 - 농업인 필수안내서, 지자체·농관원 등 홈페이지에 게시 * <a href="http://www.agrion.kr">www.agrion.kr</a> (농업ON), GAP시스템(농관원)	
• 감액적용 : 영농일지 미작성시 5% 감액/ 불임 2-1, 2-2 참조		

## 7. 농작물 재해보험 가입기간 안내

- 대 상 자 : 사업실시 지역에서 보험대상 농작물을 경작하고 농업 경영체 등록한 개인 또는 법인

품 목	가 입 기 간	사 업 지 역
벼, 조사료용 벼	4. 25. ~ 6. 24.	전국
농업용시설, 시설작물, 벚꽃재배사, 벚꽃작물	2. 24. ~ 11. 25.	전국
참다래	6. 7. ~ 7. 8.	전국

※ 세부사항 붙임 3 참조

## 8. 벼 병해충 피해 재해대책 경영자금 지원 신청 접수

- 지원내용 : '21. 8 ~ 9월 벼 병해(이삭도열병 등) 피해 농업인의 원활한 피해 복구와 경영안정을 위한 재해대책경영자금 신규자금 지원
- 지원한도 : 농가당 최대 5천만원
- 산출방법 : 피해물량 × 품목별 소요 경영비(1회전)
  - \* 농진청 농축산물소득자료집 참조(예시: 벼 485백만원/ha)
  - 대출가능 금액 : 농가별 담보능력 등 대출 취급기관 심사기준에 따른 금액
- 대출조건 : 고정(1.5%) 또는 변동금리('22.1월 기준 0.66%, 6개월 변동)
- 대출기간 : 1년(추가로 1년 연장 가능)
- 신청기간 : ~ '22. 6. 30.(한)

## 9. 여성농업인 생생카드 지원사업 카드발급 안내

- 카드발급 시작일 : '22.04.19.(수) ~
- 생생카드 발급
- 자부담액(20,000원) 수납 후 카드 발급
  - 본 인 : 신분증 지참
  - 대리인 : 가 (족) 가족관계증명서, 대리인 신분증 지참  
가족이외) 위임장(인감날인), 신청자 인감증명서, 대리인 신분증 지참
- 카드 사용 업종 : 전 업종<단, 의료기관 및 유흥, 사행성 관련 업종 등 사용 제외>
- ※전북도외 타 시도 사용 가능



## 농 어 업 인 건 강 보 험 료 안 내

### 「농어촌·준농어촌 거주」 농어업인 건강보험 지원 안내



최대 50%

(농어업인지원 0~28% + 농어촌경감 22%)

▶ 지역가입자로서 주민등록 주소지가 읍·면지역 또는 지원 가능한 도시 지역이 해당되고 농어업에 종사하는 경우 지원신청이 가능하나 지원 요건 해당사항에 신청하여 주시기 바랍니다.

- 농어업인 건강보험도 지원 신청확인서에 지자체를 (문) 등의 확인농어업 인과농어촌 등 지역요건을 받아 공단 지사로 신청 가능

- 본 주소지가 읍·면지역이고 농어업경영체를 등록한 농어업인은 지자체 확인 없이 공단에 직접 유선신청 가능합니다.

\* 농어업경영체를 등록하지 않은 경우 농어업인 확인은 농산물물산지관리원을 통하여 가능하며, 도시지역은 지역요건에 따른 지원이 불가능한 지역이 많으니 사전에 공단에 확인 바랍니다.

건강보험고객센터 ☎1577-1000

※ 2022년부터 국내에 거주하는 외국국적 농업인도 지원대상에 포함  
지원대상자는 관할 소재지의 건강보험공단에 농업인 건강보험료 지원 신청하세요.

#### < 농업인 건강보험료 지원지역 및 지원기준 >

지원기관	지원대상	지원지역 (주소지 기준)	지원요율
복지부 (지역경감)	사업소득이 연간 500만원 이하	읍·면	보험료의 22% (지역경감)
농식품부 (농업인 지원)	농업인	①읍·면	보험료의 22% (지역경감) + 보험료의 28% (농업인 지원)
		②시의 동지역으로 주거·상업·공업지역 제외	
		③준농어촌 지역	
		④자치구의 동지역 중 생산·보전녹지지역 생산·보전관리지역 농림지역 자연환경 보전지역 *서울인천의 자치구 제외 ⑤개발제한구역 에서 해제되어 제1종 일반주거지역으로 지정된 집단취락 지구지역	보험료의 28% (농업인 지원)

구분	지원기준 (보험료 부과점수)	보험료금액	지원금액
정률 지원	1,800점 이하  (보험료의 28%)  * 지역경감 22% 별도(복지부)	~  369,540원	월 최대  103,470원  지원
정액 지원	1,801 ~2,500점  (1,801점 보험료의 28%)  * 지역경감 22% 별도(복지부)	369,740원  513,250원	103,520원  지원
지원 제외	2,501점 이상		

※ 지원대상, 지원지역, 지원기준, 지원금액 등에 대해 건강보험고객센터(1577-1000)로 문의 후 신청

## 붙임 2-1

## 영농일지 작성 예시

작업일 (필수)	2022년 03월 15일					
필지 (필수)	해리면 금평리 123번지 ~ 130번지					
작목 (필수)	노지/고추			날씨 (필수)	맑음	
농약/ 비료 사용 (필수)	농약			비료		
	종류	제품명	사용량 (리터 or g)	종류	제품명	사용량 (단위×포대)
	살충제	슈퍼70	1리터	유기질	슈퍼80	10포대
	살충제			유기질		
	살균제			화학		
	제초제			화학		
작업단계 (선택)	로터리 작업					
세부 작업 내용 (선택)	<p>○ (사전 준비) 가지치기, 농자재 구매, 토양개량제 살포 등 사전 작업 기재</p> <p>○ (경운 등) 밭갈기, 돌골라내기, 밭고랑만들기, 토양살충제, 비료 살포</p> <p>○ (파종) ○○ 종자를 ○리터 정도, 농지면적 ○○ha 정도 파종 등</p> <p>○ (정식) ○○ 묘종 ○주를 구입, ○센티 간격으로 ○○ha 정식 등</p> <p>○ (작물 관리) 물대기, 멀칭, 김매기, 병충해 방제, 열매숙기, 생육상황 등</p> <p>* (물대기) 스프링클러로 몇 분 정도 물주기 등</p> <p>* (김매기) 인력 ○○명 투입하여 ○○ha 잡초 제거 또는 ○○○제초제 ○○리터를 물 ○○리터에 타서 ○○ha에 살포</p> <p>* (병충해 방제) ○○○농약 ○○리터에 물 ○○리터 타서 광역방제기 이용 ○○ha에 살포</p> <p>* (열매숙기 등) 가지별로 중심과 1개만 남기고 모두 숙기 등 기재(인력 ○명 투입)</p> <p>○ (수확) 벼 몇 가마 수확, 건조 작업, 출하 등 작업내용 기재(농기계, 인력 등) (또는 사과(홍옥) 수확, 도매시장 등에 출하 등 기재)</p>					

**붙임 2-2**
**월별 농업 작업단계**
**※ 영농일지 작성시 참고**

작업일자	날씨	작업필지	작목	작업단계	농약/비료 사용	
					제품명	사용량
예시) 2022.02.28.	맑음	해리면 금평리 23번지	고추	경운작업 및 비료살포	슈퍼70	100포

품목 월별	벼	고추	복분자	고구마	수박	메론	인삼
1월						·종자파종 ·육묘관리 ·퇴비살포 ·경운작업 ·로터리작업 ·바닥비닐피복 ·유인끈작업	
2월	·경운작업	·모종이식 ·경운작업 ·육묘관리	·전지전정작업	·경운작업 ·로터리작업	·거름살포 ·경운작업 ·로터리작업 ·바닥비닐피복 ·정식 ·유인 ·순집기 ·관수작업 ·웃거름시비	·정식및관수	·묘삼정식
3월		·퇴비살포 ·로터리작업 ·바닥비닐멀칭 ·육묘관리	·거름살포 ·벼짚갈기 ·토양살충제 살포	·씨고구마묻기 ·물관리			
4월		·타넬고추정식 ·육묘관리	·신초 1차 ·전지, 전정	·1차종순채취 ·비료살포 ·2차종순채취 ·노지포장 ·경운작업 ·로터리작업 ·비닐피복 ·순 정식	·유인 ·촉지제거 ·적과 ·병충해방제	·해기림 ·지주목 ·설치	
5월	·종자소독 ·육묘 ·로터리작업 ·비료살포 ·이앙	·노지고추정식 ·고추포장 ·관수작업 ·방아다리 순 ·제거 ·1차 추비 ·고온파해방제 ·환기구멍	·웃거름살포 ·관수, 유인		·수정및숙음 ·웃거름시비	·수확	·꽃순제거
6월	·포장 ·물떼기작업 ·제초작업	·병해충 방제	·수확	·병해충방제	·수확 ·잔재물정리		·병충해 ·방제
7월	·이삭거름	·1차수확 ·건조, 선별 ·수확, 방제	·하계 전정 ·병충해방제	·순 제거 ·수확작업			
8월	·병충해방제		·병충해방제				
9월			·병충해방제				
10월	·수확	·잔재물 제거					·수확
11월							
12월							

### 붙임 3

### 2022년 농작물재해보험 판매기간

구 분	가입기간
사과 · 배 · 단감 · 뽕은감	1월 ~ 3월
농업용시설 및 시설작물 (수박 · 딸기 · 오이 · 토마토 · 참외 · 풋고추 · 호박 · 국화 · 장미 · 파프리카 · 멜론 · 상추 · 부추 · 시금치 · 배추 · 가지 · 파 · 무 · 백합 · 카네이션 · 미나리 · 쪽갓)	2월 ~ 11월
버섯재배사 및 버섯작물 (양송이 · 새송이 · 표고 · 느타리)	2월 ~ 11월
밤 · 대추 · 감귤 · 고추 · 호두	4월 ~ 5월
고구마 · 옥수수 · (사료용) 옥수수	4월 ~ 6월
단호박	5월
감자	(봄감자) 4월 ~ 5월 (고랭지감자) 5월 ~ 6월 (가을감자) 8월 ~ 9월
배추	(고랭지) 4월 ~ 6월 (월동) 9월 ~ 10월
무	(고랭지) 4월 ~ 6월 (월동) 8월 ~ 10월
파	(대파) 4월 ~ 6월 (쪽파) 8월 ~ 10월
벼 · (사료용) 벼	4월 ~ 6월
참다래 · 콩 · 팥	6월 ~ 7월
인삼	4월 ~ 5월 10 ~ 11월
당근	7월 ~ 8월
양배추 · 메밀	8월 ~ 9월
브로콜리	8월 ~ 10월
마늘	(난지형 남도종) 9 ~ 10월 (난지형) 10월 (한지형) 10월 ~ 11월
차 · 양파 · 시금치	10월 ~ 11월
밀 · 보리	10월 ~ 12월
포도 · 유자 · 자두 · 매실 · 복숭아 · 오디 · 복분자 · 오미자 · 무화과 · 살구	11월 ~ 12월

- ※ 판매기간은 월단위로 기재하였으며, 구체적인 일단위 일정은 ①농업정책보험금융원이 보험판매전 지자체에 별도 통보하며 ②보험사업자는 보험판매전 홈페이지 및 보험대리점(지역 농협) 등을 통해 대농업인 홍보 실시
- ※ 판매기간 및 사업지역 변경 시 농업정책보험금융원은 지자체로 별도 통보하며 보험사업자는 홈페이지 및 보험대리점(지역 농협)을 통해 홍보
- ※ 태풍 등 기상상황에 따라 판매기간 중 일시 판매 중지될 수 있음