

- 2021년 4월중 제2차 -
이 장 회 의 자 료



해 리 면

□ 회보는 공문서 시행규칙 제2조 제1항에 의한 일반문서이며, 내용에 따라 1년 이상 보관하여야 합니다. 그리고 이장은 주민에게 홍보하고 열람시켜야 합니다.

총무팀

- 마을 동향 및 사건·사고 등 수시 보고 협조 1
- 75세 이상 어르신 코로나19 백신 접종 시행 홍보 1
- 각종 체납세금 납부 독려 1
- 지방세 자동이체 및 전자고지 집중신청 기간 홍보 2
- 고창 고인돌박물관 근로자의 날 휴관 알림 2
- 고창군 도서관 어린이날 휴관 알림 2
- 2022년 취약계층 에너지복지사업(LED 등 교체) 신청 홍보 2
- 도로명주소 건물번호판 일제조사 3
- 사랑의 그린PC 보급 신청 접수 홍보 3
- 하천구역내 불법행위 점검 안내 3
- 2021년 풍수해보험 안내 4
- 코로나19 예방접종 홍보 5
- 미등록 지하수 시설 자진신고 홍보 10
- 상하수도 민원처리 방법 홍보 11
- 지방세 자동이체 방법 홍보 13
- 취득세(농지, 자동차) 감면 추정사유 안내 14
- 지뢰사고 피해자 위로금 신청 접수 홍보 15
- 정치인의 기부행위 상시제한 홍보 16

맞춤형
복지팀

- 소각시설 가동에 따른 올바른 생활폐기물 분리배출 홍보 17
- 저소득층·장애인·기초연금수급자 요금감면 신청 홍보 17
- 차상위 자활사업 참여자 모집 홍보 18
- 정부관리양곡 할인지원사업 홍보(수급자, 차상위) 18
- 경로당운영 보조금 집행기준 홍보 18
- 2021년 경로이미용상품권 배부 및 양도 금지 홍보 19

맞춤형 복지팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 재활용품 수거교환 물품 지원 홍보 19 ○ 저소득주민 장례비용 지원사업 홍보 20 ○ 2021년 기초생활보장제도 완화에 따른 생계급여신청 홍보 20 ○ 코로나19 사회적거리두기 단계 하향에 따른 경로당 운영재개 홍보 20 ○ 미세먼지 비상저감조치 발령 시 배출가스 5등급차량 운행제한 홍보 21 ○ 공동묘지 내 무단점유(경작 등) 금지 홍보 21 ○ 생활쓰레기 배출 방법 홍보 22
민원 행정팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 통합문화이용권(문화누리카드) 홍보 및 사용독려 협조 24 ○ 소규모 지역개발 및 경지정리 유지관리사업 공사 감독 협조 24 ○ 문화누리카드 고창군 가맹점 현황 25
산업 경제팀	<ul style="list-style-type: none"> ○ 2021년 기본형 공익직불사업 신청 안내 28 ○ 전북 농어민 공익수당 신청 홍보 30 ○ 소규모 농가 한시 경영지원 바우처 지원 홍보 30 ○ 코로나 극복 영림지원 바우처 지원사업 안내 31 ○ 코로나 극복 영농지원 바우처 지원사업 안내 31 ○ 소규모 임가 한시경영지원 바우처 지원사업 안내 31 ○ 코로나 극복 영어지원 바우처 지원사업 안내 32 ○ 2021년산 국산 두류(콩·팥·녹두) 수매 약정지침 안내 32 ○ 2021년 조업중 인양쓰레기 수매사업 홍보 33 ○ 봄철 산불예방 홍보 33 ○ 2021년 전북 주요 농산물 가격안정 지원사업 홍보 34 ○ 2021년 친환경농산물 등 인증비용 지원사업 신청 홍보 34 ○ 2021년 농작물재해보험 가입기간 안내 35 ○ 자경농민(귀농인)의 취득세 농지감면 조건 및 추정사유 홍보 35 ○ 임산부 친환경농산물 꾸러미 지원사업 신청 홍보 36 ○ 출산여성 농가도우미 지원사업 신청 홍보 36 ○ 2021년 기본형 공익직불사업 안내문 37 ○ 2021년 봄철 대형산불 특별대책기간에 따른 공고문 40 ○ 2021년 농작물재해보험 실시지역 및 가입기간 안내 42

총무팀

1. 마을 동향 및 사건·사고 등 수시 보고 협조

○ 보고대상

- 마을회의·자체행사와 주민단체 야유회, 각종사고 발생사항
- 집단민원 발생예상 내용
- 마을주민 사망발생 사항
(사망일시, 장소, 대상, 원인, 발인일시, 장지, 연고자 등)
- 각종 언론매체(신문사, 방송국) 취재사항
 - ※ 동향에 누락되지 않도록 꼭 연락요망
 - ※ 휴일 사망·사건·사고 발생시 당일 통보(☎560-8301, 8292)

2. 75세 이상 어르신 코로나19 백신 접종 시행 홍보

○ 접종시기 : 2021. 4. 15.부터 6월까지 순차적 접종

※ 마을별 일정 조정 후 안내 예정

○ 접종장소 : 예방접종센터(고창군 체육청소년사업소 체육관)

○ 접종백신 : 화이자 백신(총 2회 접종 - 1차 접종 3주 후 2차 접종)

○ 접종대상 : 75세 이상 어르신(1946.12.31.이전 출생자)

- 안전한 백신접종을 위해 이동이 가능한 어르신으로, 거동불편, 심각한 기저질환이 있는 경우는 제외(향후 보건소와 협의하여 별도 접종계획 안내)

○ 협조사항 : 마을별 접종 일자가 확정되면 어르신이 안전하게 백신 접종할 수 있도록 협조

3. 각종 체납세금 납부 독려

○ 대 상 : 자동차세 등 271건

○ 금 액 : 금29,207,400원

○ 내 용 : 자동차세 등 각종 체납세금 납부 독려

4. 지방세 자동이체 및 전자고지 집중신청 기간 홍보

- 기 간 : 2021. 3. 15. ~ 5. 31.
- 대상세목 : 정기분 지방세 4종(등록면허세, 자동차세, 주민세, 재산세)
- 협조사항 : 관내 거주 주민들 공제 혜택 받을 수 있도록 홍보

구 분	자동이체(은행, 신용카드)	전자고지	비고
신청방법	방문신청, 위택스 신청	모바일 앱	
적용시기	신청한 다음 달부터 적용		
신청혜택	고지서 1장당 300원 공제	고지서 1장당 300원 공제	
주의사항	체납세 및 연납세액 자동이체 불가	핸드폰 변경시에는 고지서 정상수신 불가	

5. 고창 고인돌박물관 근로자의 날 휴관 알림

- 일 자 : 2021. 5. 1.(근로자의 날)
- 대 상 : 고창 고인돌박물관
- 문 의 : 고인돌박물관(☎560-8666)

6. 고창군 도서관 어린이날 휴관 알림

- 일 자 : 2021. 5. 5.(어린이날)
- 대 상 : 관내 도서관 7개소
 - 공공도서관 2개소(고창군립도서관, 고창군립성호도서관)
 - 작은도서관 5개소(고수해마루, 선운산, 무장글샘, 대산큰별, 흥덕가온누리)
- 문 의 : 고창군청 문화예술과(☎560-8051)

7. 2022년 취약계층 에너지복지사업(LED 등 교체) 신청 홍보

- 신청기한 : 2021. 4. 30.한
- 지원대상 : 생계, 의료, 주거, 교육급여 수급권자의 가구 및 차상위 계층
- 신청방법 : 면사무소 총무팀(☎560-8303) 신청

8. 도로명주소 건물번호판 일제조사

- 조사기간 : 2021. 4. 21. ~ 4. 26.
- 조사대상 : 2010년~2012년 군에서 일괄설치한 건물번호판
 - 탈색, 벗겨짐, 망실 등의 사유로 식별이 불가능한 경우
 - 신축건물 소유자가 건물번호판을 미설치한 경우
- ※ 단, 소유자 등 귀책사유로 훼손된 경우 교체대상 제외(원인자 부담)
- 금후계획
 - 재설치 대상(고창군 설치)번호판은 상반기 중 일괄 구매 및 재설치
 - 도로명주소 부여사업 이후 신축된 건물 중 미설치 건물은 소유자 부담으로 직접 설치토록 안내문 발송

9. 사랑의 그린PC 보급 신청 접수 홍보

- 신청기한 : 2021. 5. 12.한
- 신청대상 : 주민등록상 주소지가 전라북도인 도민
 - 기초생활수급자(우선보급대상), 차상위계층, 장애인, 국가유공자, 한부모가정, 소년·소녀가장 등 정보화취약계층의 정보격차해소를 위하여 중고PC(불용PC)를 수집하여 정비·보급
- 신청방법 : 총무팀 방문 접수
- 신청서류 : 신청서, 개인정보제공동의서, 행정정보공동이용 신청서
- 선정방법 : 신청기간 동안 접수자에 한하여 무작위 추첨
- ※ 단, 기초생활수급자가 우선보급 1순위

10. 하천구역내 불법행위 점검 안내

- 점검기한 : 2021. 4. 30.한
- 점검대상 : 관내 지방하천, 소하천
- 점검내용 : 하천구역내 불법행위(물건적치, 영농 등) 점검 및 시정조치

11. 2021년 풍수해보험 안내

- 보험기간 : 1년을 기본단위로 하며 장기계약(2년, 3년)도 가능
- 대상재해 : 태풍, 홍수, 호우, 강풍, 풍랑, 해일, 대설, 지진(지진해일 포함)
- 보험목적물 : 주택(동산 포함), 온실(비닐하우스 포함), 상가·공장(소상공인)
- 보험료지원 : 총 보험료의 52.5~92%(지자체 최대 지원 시)

※ 일반 52.5%, 차상위계층 75%, 기초생활수급자 86.2%, 소상공인 59% 기본지원

○ 보상방식

- (정액보상형) 전파, 전반파, 반파, 소파, 침수의 기준을 정하여 각각의 피해기준에 해당하면 일정금액 지급(보상금액 등 세부내용은 실무편람 참조)

※ 주택·온실 풍수해보험(I), 단체가입 주택 풍수해보험(II)은 정액보상형 상품임

- (실손보상형) 실제 발생한 손해액을 보상하는 방식으로, 유리창 파손 등 경미한 피해도 보상(실손비례보상 풍수해보험(III) 해당)

○ 사업관장/운영 : 행정안전부/ 5개 보험사업자(☎ 02-2100-5103~7)

DB손해보험	현대해상보험	삼성화재보험	KB손해보험	NH농협손해보험
1588-0100	02-3701-8485	1588-5114	1544-0114	1644-9000

※ 단체보험가입동의서 작성시 본인부담없이 풍수해보험 가입할수 있음

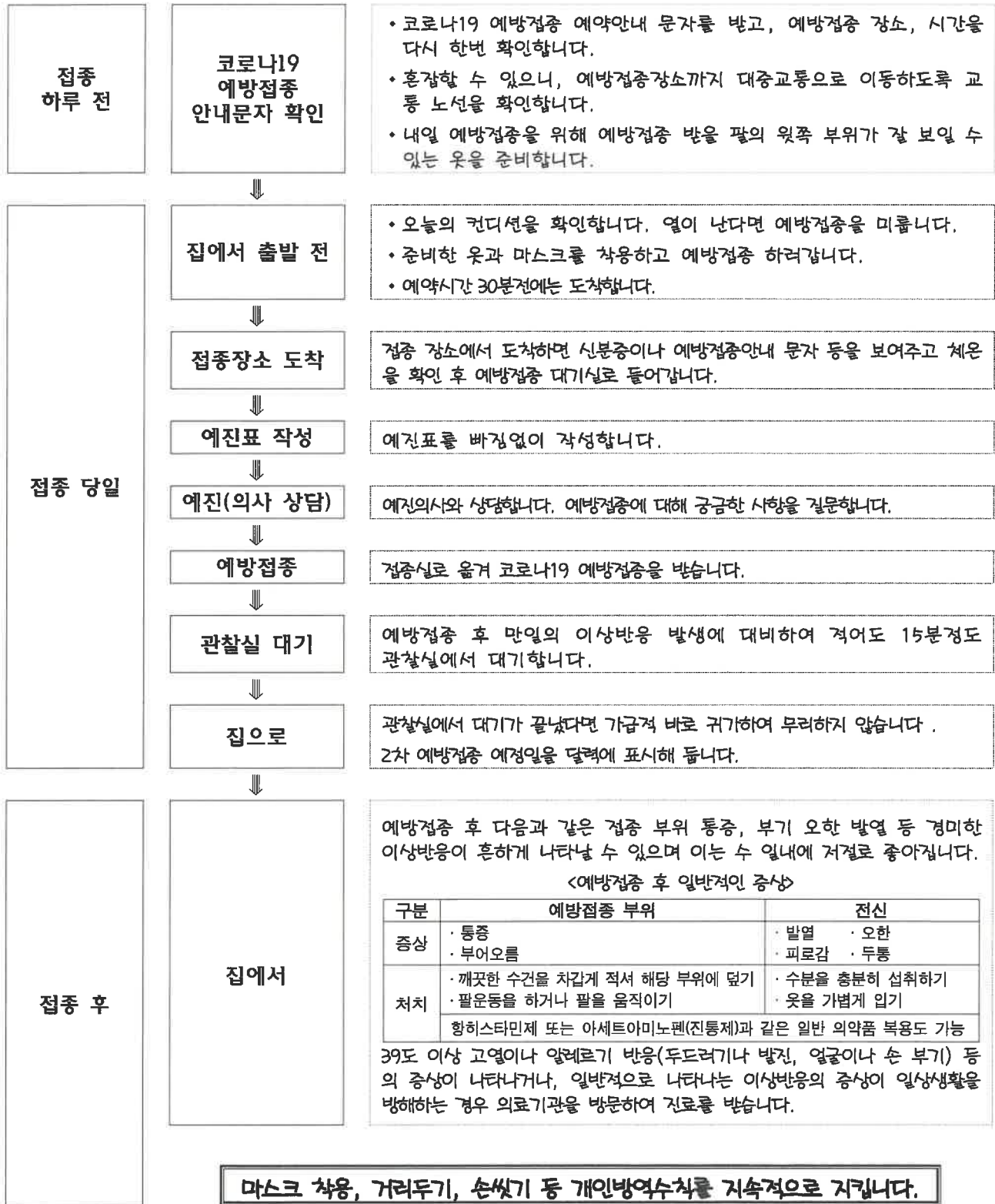
- 계약자는 고창군수, 가입자는 군민이어서 군민에게 보험증권은 제공안됨

※ 풍수해보험 상담전화 : 이상재 010-9067-1734 / 박복순 010-2354-0436

참고

코로나19 예방접종 홍보

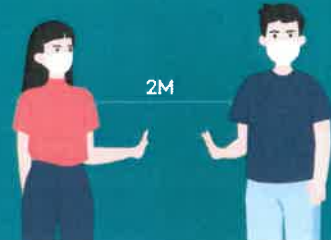
< 코로나19 예방접종 이렇게 받으세요 >



코로나19 예방접종, 나와 모두의 건강을 지킬 수 있습니다



코로나19 예방접종은
코로나19 대유행을 멈추기 위한
가장 효과적인 방법 중 하나입니다!



☑️ 코로나19 예방접종 전·중·후 주의사항

예방접종 전



1. 사전 예약하기
2. 발열 등 호흡기 증상이 있을 경우 예방접종기관에 알린 후 예방접종 연기하기
3. (예방접종 전) 예방접종 받을 부위가 잘 보이는 옷을 준비

예방접종 시



1. 마스크 착용하기
2. 예진표를 꼼꼼히 작성하기

예방접종 후



1. 접종 후 15~30분간 접종기관에서 이상반응 관찰하기
2. 귀가 후 적어도 3시간 이상, 접종 후 최소 3일 주의 깊게 관찰하기

☑️ 이런 분들은 코로나19 예방접종을 미뤄주세요!

- ▶ 코로나19 감염이 의심되는 경우
 - ▶ 격리 중인 코로나19 환자 및 접촉자
 - ▶ 발열(37.5℃) 등 급성병증이 있는 경우
 - ▶ 임신부*와 만 18세 미만* 소아청소년
- *현재까지 안전성과 유효성 자료가 없으므로 접종대상자에서 제외

☑️ 이런 분들은 예방접종을 받지 마세요!

1. 백신의 구성물질에 중증 알레르기 반응 (예, 아나필락시스) 발생 이력이 있는 경우
2. 첫 번째 백신 접종 후 아나필락시스 반응이 확인된 경우

☑️ 코로나19 예방접종 후 이상반응이 나타나면 어떻게 하나요?

- ▶ 이상반응이 의심되면 예방접종도우미 누리집 (<https://nip.kdca.go.kr>) '예방접종 후 건강상태 확인하기'에서 이상반응과 대응방법을 확인하세요.
- ▶ 그러나 39도 이상 고열이나 호흡곤란, 두드러기 등 증상이 나타나면 즉시 접종기관 또는 가까운 의료기관을 방문하세요.

<https://nip.kdca.go.kr>



☑️ 코로나19 예방접종 후에도 감염예방 수칙을 지켜주세요

- ▶ 예방접종 후에도 마스크 착용, 손씻기, 사회적 거리 두기(최소 1m 이상)는 여전히 코로나19로부터 나와 우리를 지키는 예방법입니다.



코로나19 예방접종 국민행동수칙



발열·호흡기 증상 등이 없는
건강상태가 좋을 때
예방접종 받기



예방접종 후 접종기관에서
15~30분 머물며
이상반응 관찰하기



예방접종 후 최소 3시간 이상
안정을 취하고,
최소 3일간 주의 깊게 관찰하기



39도 이상 고열이나 알레르기
증상(두드러기, 발진 등) 및 이상반응이
일상생활을 방해하는 경우
의사의 진찰 받기

*접종 부위 통증, 부기, 오한, 발열, 메스꺼움, 피로감 등 경미한 이상반응이 흔히 나타날 수 있으며, 이는 수일 내 자연스럽게 회복됩니다.

**마스크 착용, 거리↔두기, 손씻기 등
개인방역수칙을 지속적으로 지킵니다**

✓ 코로나19 백신 및 예방접종 관련 자세한 정보는 [코로나19 예방접종.kr](https://www.kdca.go.kr) 누리집에서 확인하세요!

코로나19 예방접종 이렇게 받으세요

접종 하루 전



코로나19 예방접종 안내 문자 확인

- 코로나19 예방접종 예약안내 문자를 받고, 예방접종 장소, 시간을 다시 한번 확인합니다.
- 혼잡할 수 있으니, 예방접종장소까지 대중교통으로 이동하도록 교통 노선을 확인합니다.
- 내일 예방접종을 위해 예방접종 받을 필요 및 꼭 부위거절 보일 수 있는 옷을 준비합니다.

접종 당일



접종장에서 출발 전

- 오늘의 컨디션 확인합니다. 열이 나다면 예방접종을 미룹니다.
- 준비한 옷과 마스크를 착용하고 예방접종을 받으러 갑니다.
- 예약시간 30분전에는 도착합니다.



접종장소 도착

- 접종 장소에서 도착하면 신분증이나 예방접종안내 문자 등을 보여주고 예방접종 예약을 확인합니다.
- 재문을 확인 후 예방접종 대기실로 들어갑니다.



예진표 작성

- 예진표를 빠짐없이 작성합니다.



예진(의사 상담)

- 예진(의사)와 상담합니다.
- 코로나19 예방접종에 대해 궁금한 사항을 질문합니다.



예방접종

- 접종실에서 코로나19 예방접종을 받습니다.



관찰실 대기

- 예방접종 후 인체의 이상반응 발생에 대하여 15~30분간 관찰실에서 대기합니다.



집으로

- 관찰실에서 대기가 끝났다면 급격히 바쁘게 돌아가서 무리하지 않습니다.
- 2차 예방접종 예정일을 일찍이 표시해 둡니다.

접종 후



집에서

- 예방접종 후 다음과 같은 증상(두드러기, 발진, 발열 등) 경미한 이상반응이 흔하게 나타날 수 있으며 이는 수 일내에 저절로 좋아집니다.

구분	예방접종 후 주의해야 할 증상	현상
증상	<ul style="list-style-type: none"> • 발열 • 두드러기 • 두통 	<ul style="list-style-type: none"> • 발열 • 오한 • 피로감 • 두통
처치	<ul style="list-style-type: none"> • 충분한 수면을 취하고 휴식을 취하며 쉬기 • 발열을 낮추기 위해 물 마시기 • 발열을 낮추기 위해 물 마시기 • 발열을 낮추기 위해 물 마시기 	<ul style="list-style-type: none"> • 충분한 수면을 취하고 휴식을 취하며 쉬기 • 발열을 낮추기 위해 물 마시기 • 발열을 낮추기 위해 물 마시기 • 발열을 낮추기 위해 물 마시기

- 39도 이상 고열이나 일회성 발열(두드러기)나 발진, 발열이나 손 부기 등 의 증상이 나타나거나, 일반적으로 나타나는 이상반응의 증상이 일상생활을 방해하는 경우 의료기관을 방문하여 진료를 받습니다.

마스크 착용, 거리두기, 손씻기 등 개인방역수칙을 지속적으로 지킵니다.

* 2월26일과 2월27일부터 시작하는 코로나19 백신 필수 접종은 사전에 접종대상자 등록과 접종통화기 완료(2기)가 예방접종 전 필수 안내 문자는 발송되지 않습니다.

질병관리청 2021.02.23

코로나19 예방접종 이렇게 실시됩니다.



예방접종 대상 확인 및 예약 절차

개인별 예방접종시기안내



- 연령
- 거주지별 여부
- 직업 등 정보입력



개인의 예방접종기
예방접종대상조회 여부 및
후회 등록가능시기 안내

예약 안내



65세 이상, 일반국민용

질병관리청

예약가능 안내(SMS 등)

예방접종 대상

예방접종 예약
- 누리집(인터넷, 모바일)
- 콜센터

예방접종 대상인 경우 가까운 예방접종기관(예방접종센터, 위탁의료기관)에
1차 예방접종 가능 시기를 선택하여 예약
※ 2차 예방접종은 1차 접종 완료 후 예약 가능

- 기관별 예방접종일정 제공
- 기관별 예방접종일정 실시



우선순위 대상기관 근무자

예방접종 대상

- 1. 예방접종대상자 등록
- 2. 예방접종 가능 시
- 3. 예방접종 가능 시
- 4. 예방접종 가능 시

대응기관

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 가능 시

예방접종 기관에서



대기

- ▶ 발열 체크 및 대상자 확인
- ▶ 예방접종안내 및 예진표 작성



예방접종

- ▶ 예진 및 대기
- ▶ 예방접종



예방접종 후 관찰

- ▶ 예방접종 내역 확인서 수령(1차)
- ▶ 15~30분간 이상반응 관찰

예방접종이 끝나고



예방접종 직후~3일 까지

- ▶ 귀가후 3시간 이상 주의 깊게 관찰
- ▶ 3일간은 고열 등 평소와 다른 신체증상이 나타나지 않도록 주의
- ▶ 의사 진료



이상반응을 앓는 경우

- ▶ 예방접종도우미(누리집(http://nip.kdca.go.kr))
- ▶ 콜센터(1339) 또는 관할보건소로 연락
- ▶ 예방접종 후 3일(1년 이상)을 확인 문자 발송
- ※ 문자 수신 동의자에 한함

질병관리청 2021. 1. 28.

아나필락시스

대응매뉴얼

01

예방접종 후 이상반응 모니터링



02

상황평가/도움 요청
환자를 혼자 두지 말 것, 필요시 119 구급대 신고



03

환자 기도확보/자세 조정
환자를 평평한 곳에 눕히며, 일어서거나 걸게 하지 말 것



04

에피네프린 투여
즉시 에피네프린을 전외측 대퇴근에 근육주사



05

산소투여
호흡곤란을 호소하는 경우(필요시) 기도내 삽관



06

에피네프린 투여 5분 후에
호전되지 않으면 에피네프린 2차 투여



07

구급차 이송
접종 기관이 병원이 아니라면 대기중인
구급차로 지정 응급센터로 이송



08

아나필락시스 발생기록



지하수는 소중한 자원입니다.

미등록 지하수 시설 자진신고기간 운영

자진신고 기간 : ~ 2021. 5. 3(월) 까지

동력장치를 사용하는 지하수 시설은 지하수법에 따라 시·군·구청장에게 허가 또는 신고를 하고 사용하여야 합니다. 이에 정부(환경부, 법무부)와 우리 고창군에서는 미등록 지하수 시설의 자진신고기간을 운영하오니, 등록되지 않은 지하수 시설을 사용하시는 분들에게서는 기간 내 신고하여 주시기 바랍니다.

■ 자진신고 대상

- 「지하수법」 제7조에 따른 지하수 개발·이용 허가를 받지 아니하고 지하수를 개발·이용하는 자
- 「지하수법」 제8조에 따른 지하수 개발·이용 신고를 하지 아니하고 지하수를 개발·이용하는 자

■ 자진신고 방법

- 신고자가 직접 신고서 및 구비서류 등을 갖추어 시·군·구 지하수담당부서에 제출

■ 자진신고 제출서류

구분	제출서식	구비서류
허가대상 시설	· 지하수개발·이용허가신청서 ('지하수법 시행규칙' 별지 제2호 서식)	· 지하수영향조사서 · 토지 사용·수익 권리 증명서류 · 원상복구계획서(표준양식 활용)
신고대상 시설	· 지하수개발·이용신고서 ('지하수법 시행규칙' 별지 제7호 서식)	· 토지 사용·수익 권리 증명서류 · 원상복구계획서(표준양식 활용)

■ 자진신고 혜택

- 지하수개발·이용 의무 위반자에 대한 벌칙 또는 과태료 면제
 - * 허가대상 시설은 3년이하 징역 또는 3천만원 이하 벌금(지하수법 제37조제1호)
 - * 신고대상 시설은 500만원 이하의 과태료(지하수법 제39조제1호)
- 이행보증금 면제 : 원상복구 이행확약서로 대체
- 서류 간소화 : 지적도·임야도, 시설설치도, 준공신고서, (최초) 수질검사서 면제

■ 자진신고하지 아니한 자에 대한 조치

- 자진신고기간 종료 이후 「지하수법」에 따라 신고·허가를 득하지 않고 지하수시설을 개발·이용하는 자에게는 형사처벌, 과태료 등 법령상 벌칙이 엄정히 적용됨

고창군 상수도사업소

문의 : 고창군 상수도사업소 지하수담당 (063) 560-8987

참고

상하수도 민원처리 방법 홍보

□ 스마트 문자 고지 신청

- 매월 사용료의 1% 감면(최소 200원 ~ 최대 1,000원)
- 문자 고지 신청 시 [종이 고지서 미 발송](#)
- 신청 전화 : 관리팀 ☎ 063-560-8971 ~ 8975

□ 폐전 신청(급수시설 철거)

- 주택 및 건축물 철거 시 급수 [폐전 신청서](#) 제출
 - [보조사업](#)(빈집철거, 재해위험구역 이주, 토지·건물 보상 등)
대상자도 급수 [폐전 신청서](#) 제출
 - 계량기 최종 지침 확인하여 사용료 정산 후 폐전 실시
 - 미 폐전 시 [구경별 요금 부과](#)되며 누수 및 계량기 매몰·망실 사례 발생
 - ※ 계량기 매몰·망실 시 [수도사용자 부담](#)으로 수리 설치
 - ※ 수도시설을 무단으로 변조하거나 훼손 시 [200만원이하 과태료](#) 부과
- 『고창군 상수도급수 조례』제30조, 제34조, 제58조, 제59조

□ 명의 변경 및 요금 정산

- 명의변경 및 수도요금 정산(이사, 매매)
 - 명의변경 : 신규 수용가 성명, 생년월일, 전화번호 작성
 - 급수설비에 관한 권리·의무가 변동되는 경우에는 [신규 수도 사용자와 기존 수도 사용자](#)들은 [수도요금을 정산](#)하여야 합니다.
 - ※ 확인사항 : 기존 자동이체 해지 및 요금 정산 유무
 - ※ [미 정산 된 체납요금](#)은 신규 수도 사용자에게 부과됩니다.
- 『고창군 상수도급수 조례』제30조, 제32조)

□ 자동이체 신청

- 가까운 [주거래 은행](#)에서 직접 방문 신청([지로번호 6104845](#))
- 읍·면사무소나 상하수도사업소에 방문 또는 문자, 팩스 신청
- 필요 서류 : 자동이체 신청서 + 예금주 신분증 + 통장 사본
- 신청 서식 : 읍·면사무소 비치
- 신청 전화 : 관리팀 ☎ [063\) 560 - 8971 ~ 8975](#)
- 문자 신청 : 010-9560-8972 ([신분증, 통장 사본 첨부](#))
- 팩스 신청 : 063) 560-8999 ([신분증, 통장 사본 첨부](#))

□ 누수 감면 신청([가정용에 한함](#))

- 읍·면사무소나 상하수도사업소에 방문 또는 전화 신청
- 필요 서류 : 누수 발생 신고서, 공사 전 중 후 사진 각 1부.
사진 없을 시 공사비 영수증
- 신청 전화 : 관리팀 ☎ [063\) 560 - 8975](#)

□ 요금 감면 신청

- 읍·면사무소나 상하수도사업소에 방문
- 필요 서류 : 생계·의료 수급자 - [수급자 증명서](#)
한 부모 조손가정 - [주민등록 등본](#)
다자녀(19세 미만 3명 이상) - [주민등록 등본](#)
- 신청 전화 : 관리팀 ☎ [063\) 560 - 8975](#)

지방세 자동이체 안내

□ 신청방법 : 방문신청 혹은 위택스 신청

□ 적용시기 : 신청한 다음 달부터 적용

방문신청	위택스 신청
읍·면사무소 혹은 거래은행 방문 신청 ○ 신분증 및 통장 지참 ○ 신용카드로도 자동이체 신청 가능	위택스 가입 및 접속 ① 자동납부 탭 선택 ② 신규신청에서 전라북도 고창군을 선택하고 조회 ③ 원하는 세목 선택후 신청

□ 신청혜택 : 고지서 1장당 300원 공제

□ 주의사항

- 자동이체 있는 납기 날 잔액 확인(잔액이 없을 경우 미출금)
- 신청한 다음 달부터 적용이므로 납기있는 달 이전에 신청

※ ex) 재산세(건축물) 자동이체 신청을 7월에 할 경우 자동이체 적용 안 됨
적어도 6월까지 신청해야 적용

- 이체통장이 종중명의 통장일 경우 고유등록 번호 필요
- 체납세액, 연납세액 자동이체 불가(기 신청한 세목이더라도 체납이 되면 직접납부해야 됨)

취득세(농지, 자동차) 감면 추정사유 안내문

1. 관련법규

가. 농지 : 「지방세특례제한법」 제6조(자경농민, 귀농인), 제11조(농업법인)

나. 자동차: 「지방세특례제한법」 제17조(장애인), 제29조(국가유공자)

2. 감면 조건 및 추정사유

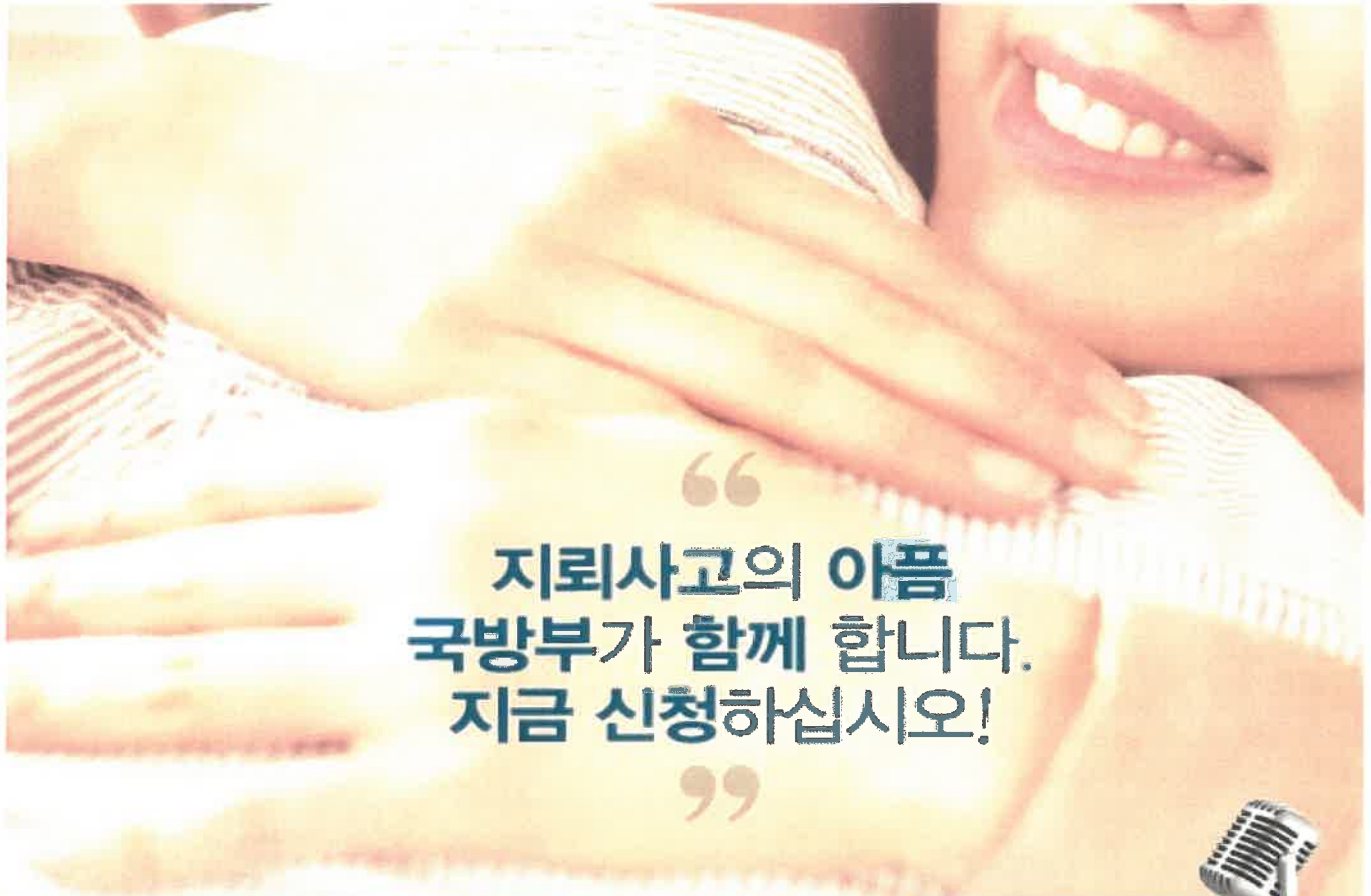
취득 감면 대상자	감면조건	감면	추정사유
자경농민	<ul style="list-style-type: none"> - 자경농민 2년이상 경작 (농지원부) - 직전년도 종합소득금액 (3,700만원 미만) - 후계농업경영인 	- 취득세 50%감면	<ul style="list-style-type: none"> - 2년이 경과할 때까지 미경작 (타인직불제, 가족도 추정. 단 주민등록상 같은세대의 배우자는 제외) - 2년내 매각·증여·타용도 (농지전용 등) 사용
귀농인	<ul style="list-style-type: none"> - 주소가 도시지역(1년이상) 고창군 전입 후 3년이내 	- 취득세 50%감면	<ul style="list-style-type: none"> - 귀농일로부터 3년내 전출 - 2년내 미경작(타인직불제) - 3년내 매각·증여·타용도 (농지전용 등) 사용
농업회사 법인	<ul style="list-style-type: none"> - 법인설립등기일 2년이내 - 영농·유통·가공에 직접사용 (등기일 2년 이후) 	<ul style="list-style-type: none"> - 취득세 75%감면 - 취득세 50%감면 (등기일 2년 이후) 	<ul style="list-style-type: none"> - 1년이 경과할 때까지 미사용 - 3년내 매각·증여·타용도 (농지전용 등) 사용 - 직불제신청은 법인으로 (대표자나 회사 관계자로 신청시 추정)
장애인 국가유공자	<ul style="list-style-type: none"> - 「장애인복지법」의 장애의 정도가 심한 장애인 - 상이등급 1급부터 7급까지의 판정을 받은 사람 	<ul style="list-style-type: none"> - 취득세·자동차세 100% 감면(먼저 신청하는 1대에 한하여) - 2000cc 이하 승용차 - 7~10인승 승용차 - 15명이하 승합차 - 1톤이하 화물차 - 250cc이하 이륜차 	<ul style="list-style-type: none"> - 취득일로부터 1년내 이전 - 공동소유시 소유자의 세대분리 - 공동소유자에게 지분이전 후 신차 취득시(신차감면 추정)

※ 대표적 추정 사례(직불제 신청시 소유자 변경 2년이내 토지 임대차시 주의요망)

- 직접 경작하지 않는 경우 : 타인직불금 수령, 전출 (토지소유자와 같은 세대인 배우자만 제외) 부모 자녀간 수령은 추정, 법인의 경우 법인명으로 직불제 신청(대표자로 신청시 추정)
- 다른 용도로 사용하는 경우 : 농지전용(주택, 창고, 양어장, 태양광, 진입로 등)
- 추정시 금액 : 감면받은 세액 + 세액의 20%가산세 + 납부불성실 가산세(일25/100,000)

참고

지뢰사고 피해자 위로금 신청 접수 홍보



“
지뢰사고의 아픔
국방부가 함께 합니다.
지금 신청하십시오!
”



지뢰사고 피해 위로금 등 신청 안내

지뢰사고 피해자 지원이란?

지뢰사고로 피해를 입은 국민을 지원하기 위해 관련 특별법에 따라, 피해자 또는 유족에게 위로금 및 의료지원금을 지급하는 제도입니다. 「지뢰피해자 지원에 관한 특별법」(법률 제6359호, 2019.4.23. 제정 2019.6.1. 일부개정안 시행)

신청 대상자 1963.7.27~2012.4.15까지의 지뢰사고 피해자 또는 그 유족

신청대상대상 1. 피해자 또는 유족이 지뢰사고와 관련하여 국가로부터 배상이나 지원금 등을 받은 경우
2. 국가를 상대로 한 소송에서 확정판결을 받은 경우
3. 군인 등 공무원이 직무수행과 관련 사망 또는 상해를 입은 경우

신청 기간 및 방법

신청 기간 2019.6.1~2021.5.31

신청 처 피해자 지원 심의위원회(서울 용산구 이태원로 22, 국방컨벤션 421호 / 02)748-5962)

신청 방법 신청처 방문 접수 또는 우편 접수

신청 서식 국방부 누리집 → 정보공개 → 업무분야별 자료 → 서식 → 지뢰피해자 지원 서식 활용

지금접차

위로금 등 신청서 접수 → 사실 조사 → 위원회 심의·결정·지급

신청기준

- 위로금 - 사망자: 위로금 $\times (1 + [(지급일 - 사망일) / 365 \times 0.05])$
- 상이자: (유업위로금 + 장해위로금) $\times (1 + [(지급일 - 상이일) / 365 \times 0.05])$
- 상이자 중 사망자: 유업위로금 + 장해위로금 + 사망 위로금
- 위로금: 월 평균 임금 \times 장래 취업가능 기간에 해당하는 호프만 계속 \times 본인의 생활비 공제율 $\times (1 - \text{피해자 과실률})$
위로금이 현저히 적을 경우 법령에 따라 조정지급(2천만원 한도) 가능
- 의료지원금: 기저급치료비 + 보호비 + 보장구 구입비 + 향후치료비

* 궁금하신 것은 국방부 지뢰피해자 지원단(02-748-5963)이나 주민자치센터 민원창구를 이용하십시오. / * 국방부 홈페이지 www.mnd.go.kr



대한민국 국방부
Ministry of National Defense

정치인은 언제나 기부행위를 할 수 없습니다

“공직선거법” 제112조~제117조



기부행위 위반신고는?

국.번.없.이

1 3 9 0

신고·제보한 사람에게는
최고 5억원까지
포상금이 지급되며,
신고자의 신분은 법에 의해
철저히 보호됩니다

「공직선거법」에서 기부행위란?

정치인 등이 당해 선거구 안에 있는 사람이나
기관·단체 등 또는 선거구 밖에 있더라도
그 선거구민과 연고가 있는 사람이나 기관·
단체 등에 대하여 **금전·물품 기타 재산상
이익을 제공·약속하는 행위**를 말합니다

※ 구호·자선행위 등 위반되지 않는 경우는 별도로 규정

기부행위를 할 수 없는 사람은?

국회의원·지방의원·지방자치단체장·
정당의 대표자·후보자·입후보예정자와
그 배우자는 기부행위를 할 수 없습니다

※ 기부행위의 약속·지시·권유·알선·요구도 금지

또한 누구든지 **선거에 관하여
후보자(입후보예정자 포함) 또는
그 소속정당을 위하여 기부행위를
하거나 하게 할 수 없습니다**

주요 위반사례



❶ 축·부의금품 제공

- 경조사 또는 행사에 축·부의금품을 제공하거나
직·성명이 기재된 근조·축하화환 전시
- 결혼식에서의 주례

❷ 회비·헌금 제공

- 친목회·동창회의 정관 등에 따라 회비를
납부하는 외에 별도의 기금 제공
- 후보자가 되려는 사람이 평소 다니는 교회이거나
다른 교회에 자신의 이름을 기증하여 헌금

❸ 무료상당·무상임대

- 변호사·세무사 등 전문직업인의 법률·세무 등
전문분야에 관한 무료상담 제공
- 선거구 내 봉사단체 및 선거구민에게 사무실·
사무기기·용품 등 무상 임대

❹ 식사·음료·교통편의 등 제공

- 누구든지 후보자가 되려는 사람이 주는 것으로
추정되는 방법으로 식사 등 음식을 제공
- 귀향·귀경버스를 무료로 제공하거나,
대합실 등에서 다과·음료 등 제공

❺ 구호·의연금품 제공

- 경로당·복지시설을 방문하여 음료 등 금품 제공
(수용보호시설·구호기관·장애인복지시설은 가능)
- 연말연사에 선거구 내의 경찰관서에 격려금 제공

❻ 상장·부상 수여

- 선거구 내 단체의 내부행사에서 상장과
부상 수여
- 각급 학교의 입학식 및 축제·개교기념일
행사에서 시상



고창군선거관리위원회

맞춤형복지팀

1. 소각시설 가동에 따른 올바른 생활폐기물 분리배출 홍보

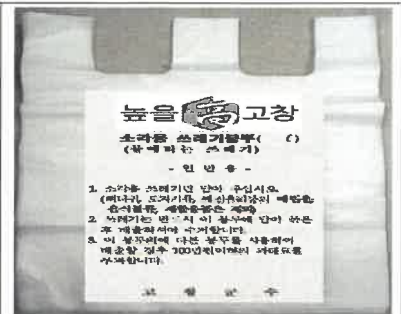
○ 기 간 : 2021. 2. ~

○ 분리배출 : 일반쓰레기(소각용과 매립용 구분), 재활용쓰레기

○ 소각용(비닐형) : 불에 타는 쓰레기

- 휴지, 의류, 나무류, 비닐류 등

※ 주의사항 : 부탄가스, 소화기 등 혼합배출 금지
(소각시설 내 폭발사고 발생)



○ 매립용(마대형) : 불에 타지 않는 쓰레기

- 폐유리, 폐도자기류, 깨진거울 등

※ 마대형 봉투 : 쓰레기 봉투 판매소 구입



※ 재활용쓰레기 : 투명봉투에 묶어서 배출

- 따로 배출 : 무색투명 PET, 유리병, 종이류, 스티로폼 완충재

○ 협조사항

- 매주 목요일(13:00 ~ 16:00) 매립용 쓰레기 반입

- 소각용 쓰레기 → 소각시설

- 매립용 쓰레기 → 매립장

※ 생활쓰레기 배출방법 안내문 : 붙임 참조

2. 저소득층·장애인·기초연금수급자 요금감면 신청 홍보

○ 신청기간 : 연중

○ 신청대상 : 기초생활수급자, 차상위, 장애인, 기초연금수급자

○ 신청내용 : TV수신료, 전기요금, 이동통신요금 감면 신청

○ 신청방법 : 신분증, TV·전기 요금 고지서를 가지고 면사무소 방문 신청

○ 문 의 : 맞춤형복지팀(☎560-8297)

3. 차상위 자활사업 참여자 모집 홍보

- 기 간 : 연중
- 대 상 : 차상위계층 중 65세미만, 미등록장애인으로 자활사업 참여 희망자
- 근무지 : 해리면 작은목욕탕(여자), 재활용품 선별장(남자, 여자)
- 인건비 : 일당 49,860원, 주차, 월차수당 지급
- 신청방법 : 맞춤형 복지팀 방문 신청(신청서, 금융정보제공동의서 등 제출)

4. 정부관리양곡 할인지원사업 홍보(수급자, 차상위)

- 신청단위 : 10kg단위로만 신청 가능
- 공급가격 (단위 : 원)

연 산	단 량	구 분	양곡대금 (개인부담)
신곡 (2020년산)	10kg	생계·의료급여 수급자	2,800
		주거·교육급여 수급자 및 차상위계층	11,900

- 문 의 : 해리면 맞춤형복지팀 (☎ 560-8297)

5. 경로당운영 보조금 집행기준 홍보

- 대 상 : 해리면 관내 경로당 46개소
- 보조금 등 사용방법 및 경로당 운영방법 게시
 - ※ 코로나19로 인한 경로당 운영중지기간은 운영비, 난방비만 사용가능
- 보조금 지원 등에 대한 수입·지출내용 공개 → 장부비치
- 경로당 운영보조금의 목적 외 사용금지
 - 경로당 운영보조금으로 관광 및 여행 금지
 - 경로당 운영보조금으로 단체 및 마을단위 회식 금지
 - 경로당 운영보조금으로 마을 경조사비 납부 금지
- 경로당 운영 보조금 사용방법
 - 동절기(1월~4월, 9월~12월) 난방비 지출은 매월 집행
- ※ 난방비 12월 집중 집행 지양
 - 금전출납부 작성 및 지출 영수증 관리
 - 12월중 정기총회를 거쳐 정산서 제출
- ※ 반드시 체크카드 및 세금계산서 사용을 원칙, 정산시 간이영수증 사용분은 반납

6. 2021년 경로이미용상품권 배부 및 양도 금지 홍보

- 배부대상 : 관내 만 80세 이상 어르신(시설입소, 장기미거주자 제외)
- 배부방법 : 종합행정 담당직원 및 이장을 통한 배부

출 생 년 월	지급시기	지급금액
1941년 1월 2일 이전생	2021. 3.	6만원
1941년 1월 3일 ~ 1941년 3월	2021. 4.	6만원
1941년 4월 ~ 6월	2021. 7.	6만원
1941년 7월 ~ 12월	2021. 10.	6만원

- 내 용 : 만 80세 이상 경로 이미용비 전용 고창사랑상품권 배부(연1회/6만원)
- ※ 경로이미용전용 고창사랑상품권은 본인외 사용금지
- ※ 타인 사용시 환수조치 될 수 있으며 분실 시 재발급 불가

7. 재활용품 수거교환 물품 지원 홍보

- 기 간 : 2021. 3. ~ 12.(소진시까지)
- 교환장소 : 해리면사무소 맞춤형복지팀
- 내 용 : 단체 및 주민이 일정량의 종이팩, 폐건전지, 아이스팩을 수집하여 가져오면 교환 기준에 따라 화장지로 교환
- 교환기준

구분	용량	수집량	화장지 교환	비 고
종이팩 (우유 · 주스 · 두유)	200ml	20매	1개	
	500ml	10매	1개	
	1000ml	5매	1개	
	중량(kg)	1kg	5개	다량배출시
폐건전지	AA, AAA 등	7개	1개	
	중량(kg)	1kg	4개	다량배출시
아이스팩	아이스팩	5개	종량제봉투(10ℓ)1매	

※ 폐건전지 다량 배출시 수거의 어려움을 고려하여 중량 기준을 추가함

8. 저소득주민 장례비용 지원사업 홍보

- 기 간 : 2021. 3. 18. ~ 2023. 3. 17.
- 대 상 : 관내 주소를 두고 실거주하다 사망한 사람으로 법적 차상위 계층을 입증하는 증빙서류를 제출한 자
※ 장제급여를 받는 기초수급자는 제외
- 내 용 : 사고장례식장 이용 시 총 장례비용 중 70만원 할인
- 방 법 : 차상위증명서 첨부 사고장례식장에 신청
- 문 의 : 해리면사무소 맞춤형복지팀(☎560-8297)

9. 2021년 기초생활보장제도 완화에 따른 생계급여신청 홍보

- 신청기간 : 2021. 1월부터
- 대 상 : 노인·한부모가족 생계급여 신청시 부양의무자 기준 적용 제외
- 내 용 : 수급(권)자 가구에 노인·한부모가족이 있는 경우
※ 단, 고소득(연1억, 월834만원)·고재산(금융재산 제외, 9억) 기준 적용
- 문 의 : 맞춤형복지팀(☎ 560-8297)

10. 코로나19 사회적거리두기 단계 하향에 따른 경로당 운영재개 홍보

- 재개일자 : 2021. 3. 2.부터 (운영시간 : 09시 ~ 18시 까지)
개방 신청서와 사전 점검표를 제출 한 경로당에 한하여 운영 재개
- 내 용 : 재개 시 경로당 운영 준수사항
 - 1) 경로당 운영하되 **식사금지** (단, 정해진 시간 내 간식은 가능)
 - 2) 감염관리책임자(방역관리자) 지정·운영
 - 3) 외부인 출입금지 및 출입대장 비치 (※ 4주 보관 후 폐기)
 - 4) 이용자 발열 또는 호흡기 증상 등 체크 : 매일 2회
 - 5) 시설 출입 시 개인위생(소독제 사용, 충분한 손씻기) 준수
 - 6) 의심증상 시 격리 조치 및 관할 보건소에 즉시 신고
 - 7) 시설 내 환기는 매일 2회 이상, 소독은 2회 이상 실시
 - 8) 방역물품(비접촉식 체온계, 손소독제, 마스크 등) 필수 구비
- 신청문의 : 해리면사무소 맞춤형복지팀(☎560-8293)

11. 미세먼지 비상저감조치 발령 시 배출가스 5등급차량 운행제한 홍보

- 단속시행일 : 2021. 1. 1. ~ (전라북도 전지역)
- 운행제한 : 비상저감조치 시행일 06:00~21:00 운행제한
 - ※ 발령 : 시행일 전날 17시 이후에 발령
- 운행제한 대상차량 : 배출가스 5등급 차량
- 주요내용 : 주요도로변 CCTV 촬영으로 1일 1회 과태료 10만원 부과
- 고창군 5등급 차량 운행제한 단속 지점(5개소)
 - 고수면 부곡리 949(남고창IC 입구)
 - 고창읍 주곡리 1037-1(고창IC 입구)
 - 공음면 장곡리 269-2(법성포 방면)
 - 흥덕면 석교리 산 2-4(선운산IC 입구)
 - 고창읍 월곡리 554(월곡교 방면)
- ※ 전라북도 내 과태료 부과 유예 신청
 - 유예기간 : 2021. 6. 30.까지
 - 신청장소 : 군청 생태환경과
 - 준비물 : 신분증, 차량등록증

12. 공동묘지 내 무단점유(경작 등) 금지 홍보

- 현재 공동묘지 내 무단점유 신고 민원 건이 다수 발생하고 있습니다.
- 다가오는 영농철을 맞아 공동묘지 내 무단점유에 대해 조사·단속하고 있으니, 무단으로 공동묘지 부지를 침범, 점유하고 계신 분께서는 신속히 영농활동 중지 및 원상복구를 하여 주시기 바라며,
- 차후 조사에 따라 무단점유 사실이 발견·적발될 시에는 공유재산 및 물품 관리법 제6조 제1항 및 동법 99조에 따라 처벌될 수 있음을 알려드립니다.

<공유재산 및 물품 관리법 제6조 제1항 및 동법 제 99조>

제6조(공유재산의 보호)

- ① 누구든지 이 법 또는 다른 법률에서 정하는 절차와 방법에 따르지 아니하고는 공유재산을 사용하거나 수익하지 못한다.
- ② 행정재산은 「민법」 제245조에도 불구하고 시효취득(時效取得)의 대상이 되지 아니한다.

제99조(벌칙)

제6조 제1항을 위반하여 행정재산을 사용하거나 수익한 자는 2년 이하의 징역 또는 2천만원 이하의 벌금에 처한다.

생활폐기물 소각시설 가동관련



높을  고창

올바른 분리배출 요령

생활폐기물 : 소각용과 매립용 구분 배출

☑ 소각용(비닐형) : 불에 타는 쓰레기

－ 휴지, 의류, 나무류, 비닐류 등

※ 주의사항 : 부탄가스, 소화기 등 혼합배출 금지
(소각시설 내 폭발사고 발생)








☑ 매립용(마대형) : 불에 타지 않는 쓰레기

－ 폐유리, 폐도자기류, 깨진거울 등

※ 마대형 봉투 : 쓰레기 봉투 판매소 구입



※ 재활용품 : 깨끗하게 세척하여 투명봉투에 묶어서 배출

구분	배출방법	예시
폐건전지	가까운 폐건전지 수거함 또는 읍면사무소 수거함에 배출	
폐의약품	2차 포장재 제거 후 약국, 보건소, 보건지소 배출	
폐가전제품	1599-0903 연락하여 배출(또는 www.15990903.or.kr)	
음식물 쓰레기	지정 수거일에 전용용기에 침을 부착 후 오전 8시 이전에 배출 (침 미부착시 수거거부 / 배출문의 : 063-560-2891)	
	음식물 쓰레기 캐시비 카드(RFID)를 이용하여 배출	
영농폐기물	(폐비닐) 흙, 이물질 제거 후 재질별 구분 배출 (농약빈병) 완전히 사용 후 재질별 분리 배출	보상금 지급
	(폐농약) 밀봉 후 읍·면사무소 지정장소 배출	무상 수거
재활용 불가 영농폐기물	－ 읍·면 신고 후 지정장소 배출 － 소규모 농가는 무상 수거 위탁처리(소각)	무상 수거



고창군



유네스코 고창 생물권보전지역
UNESCO Gochang Biosphere Reserve

재활용품 배출방법

PET, 종이류, 유리병, 스티로폼 완충재는 따로 배출
투명비닐봉투에 담아 배출



비우기

용기안의 내용물을 비운다



헹구기

이물질 등을 닦거나 헹군다.



분리하기

라벨 등 다른 재질을 제거한다.



섞지않기

종류별로 구분해서 배출한다.

투명페트병 별도배출

어떻게 변경되었을까요?



*유색 페트병은 플라스틱과 함께 배출해 주세요

투명 페트병! 이렇게 배출해 주세요



내용물은
싸~악
비우기!



라벨은
채!
제거하기



찌그러트리고
파~악
뚜껑 닫기

1. 통합문화이용권(문화누리카드) 홍보 및 사용독려 협조

- 사용기간 : 2021. 3. 1. ~ 12. 31.
- 대 상 : 문화누리카드 발급이용자
- 홍보내용 : 관내 사용 가맹점 홍보(붙임)
- 협조사항 : 문화누리카드 이용률 향상을 위해 대상자 사용독려 협조

2. 소규모 지역개발 및 경지정리 유지관리사업 공사 감독 협조

- 기 간 : 2021. 4. 12. ~ 4. 30.
- 사 업 량 : 농로포장 외 32건
- 사 업 비 : 394백만원
- 내 용 : 공사 시행 시 이해관계인 입회 및 공사 감독 협조

참고

문화누리카드 고창군 가맹점 현황 (21.1. 기준)

★ 고창군 가맹점 현황 : 39개(여행15, 숙박10, 공연3, 체육용품3, 도서 등8)

★ 온라인 사용처 : 교보문고, 지니뮤직, 인터파크 공연, 롯데시네마 등

★ 통합문화이용권 가맹점 등록

👉 등록가능업종 : 문화예술, 여행, 체육 관련분야

👉 등록절차 : 등록가능 가맹점이 지역주관처(전북문화관광재단)에 **신청** 후
한국문화예술위원회 승인

연번	읍면	가맹점명	주소	전화번호
1	고창읍	비트로 고창점	전북 고창군 고창읍 보릿골로 108	063-561-0775
2	고창읍	대일 종합 스포츠	전북 고창군 고창읍 중앙로 193-4	010-3700-1313
3	고창읍	고창공용터미널	전북 고창군 고창읍 읍내리 629	063-032-9973
4	고창읍	(유)고창고속관광여행사	전북 고창군 고창읍 보릿골로 144	063-561-0055
5	고창읍	탑모텔	전북 고창군 고창읍 보릿골로 125	063-563-0600
6	고창읍	삼천리자전거	전북 고창군 고창읍 시장안길 39	063-564-2868
7	고창읍	담소예술교육문화원	전북 고창군 고창읍 보릿골로 103	010-9966-7793
8	고창읍	고창문화의전당	전북 고창군 고창읍 모양성로 11	063-560-8041
9	고창읍	알파문고 고창점	전북 고창군 고창읍 읍내리 중앙로 234	063-561-5688
10	고창읍	전북 고창 고인돌 정보화마을	전북 고창군 고창읍 도산1길 42	063-563-7299
11	고창읍	석정휴스파	전북 고창군 고창읍 석정2로 173	063-560-7500

12	고창읍	잉꼬사진관	전북 고창군 고창읍 중앙로 198	063-564-3466
13	고창읍	대영사진관	전북 고창군 고창읍 교촌리 495	063-563-2275
14	고창읍	뽀빠이포토	전북 고창군 고창읍 시장길 18	063-562-1384
15	고창읍	(주)서울시니어스고창 (힐링카운티)	전북 고창군 고창읍 석정2로 207-49	063-560-7300
16	고창읍	뉴프린스관광모텔	전북 고창군 고창읍 성산8길 4	063-563-4224
17	고창읍	백제토기	전북 고창군 고창읍 동리로 118	070-4193-3331
18	고창읍	동리시네마	전북 고창군 고창읍 판소리길 20	063-564-1340
19	고창읍	고옥당	전북 고창군 고창읍 읍내리 181-2	063-561-0083
20	고창읍	현대서점	전북 고창군 고창읍 성산2길 39	063-564-2588
21	고창읍	넥스텔여관	전북 고창군 고창읍 월암수월길 112	063-564-8999
22	고창읍	주식회사 대한투어	전북 고창군 고창읍 중거리당산로 171	063-564-5080
23	고창읍	유)대부관광여행사	전북 고창군 고창읍 중앙로 199	063-564-2222
24	고창읍	(유)미도항공여행사	전북 고창군 고창읍 남정1길 4	063-561-5200
25	고창읍	고창읍성	전북 고창군 고창읍 모양성로 1	063-560-8067
26	고창읍	(유)우성항해여행사	전북 고창군 중앙로 232	063-564-6100
27	아산면	반암 정보화마을	전북 고창군 아산면 반암안길 23-5	063-564-1153
28	아산면	성기북분자 정보화마을	전북 고창군 아산면 성기길 80-5	063-564-2499
29	상하면	상하농원 (체험)	전북 고창군 상하면 상하농원길 11-23	1522-3698

30	해리면	메르팡펜션	전북 고창군 해리면 명사십리로 550	063-564-8424
31	성송면	고창 농악전수관	전북 고창군 성송면 향산1길 106	063-562-2044
32	대산면	대산공용정류장	전북 고창군 대산면 대성로 234	1644-2992
33	대산면	로얄파크장여관	전북 고창군 대산면 대산길 24	063-561-6111
34	대산면	대산모텔	전북 고창군 대산면 대산길 6	063-563-9494
35	대산면	월드모텔	전북 고창군 대산면 대성로 221	063-564-1123
36	심원면	하전갯벌 정보화마을	전북 고창군 심원면 서전길 30	063-564-8831
37	홍덕면	홍덕터미널	전북 고창군 홍덕면 홍덕리 556	063-032-2887
38	부안면	선운산골든캐슬	전북 고창군 부안면 연기숲속길 80	063-563-3756
39	부안면	세레노펜션	전북 고창군 부안면 인촌로 56-6	063-561-6080

1. 2021년 기본형 공익직불사업 신청 안내

○ 신청기간 : 2021. 4. 5. ~ 4. 30.

○ 접 수 처 : 해리면사무소(여러 읍·면 농지 경작시 농지면적이 가장 넓은 읍·면)

- 면적직불금 : 각 마을 이장이 면사무소에 제출

- 소농직불금·신규신청 : 면사무소 개별방문

※ 사전에 신청서 수령 주민배포, 마을ئم프방송 협조(신청시 주의사항)

○ 대상농지

- 종전의 쌀직불·밭직불의 대상농지, '17~'19년 중 1회 이상 직불금을 정당하게 지급받은 농지

○ 대상농업인

- 기존수령자 : '17~'19년 중 직불금 1회 이상 수령자

- 신규농업인 : 직불금 신청 직전 3년중 1년이상 0.1ha경작 또는 연간 농산물 판매액 120만원 이상(후계농·전업농 포함)

○ 지급단가

- 면적직불금 (단위 : 만원/ha)

구 간 (면적)	1구간	2구간	3구간
	(2ha 이하)	(2ha 초과 ~ 6ha 이하)	(6ha 초과)
유 형			
논·밭 농업진흥지역	205	197	189
진흥지역 밖의 논	178	170	162
진흥지역 밖의 밭	134	117	100

※ 지급상한면적 : 농업인 30ha, 농업법인 50ha, 들녘경영체 운영법인 400ha

- 소농직불금 : 농가당 연 120만원

소농직불금 지급 요건	기준
① 농가 내 모든 기본직불금 지급대상자의 지급대상 농지 등의 면적의 합	0.5ha 이하
② 농가 내 모든 구성원 이 소유한 농지등의 면적의 합	1.55ha 미만
③ 농가 내 모든 기본직불금 지급대상자 각각의 영농 종사기간	연속3년 이상
④ 농가 내 모든 기본직불금 지급대상자 각각의 농촌 거주기간	연속3년 이상
⑤ 농가 내 모든 기본직불금 지급대상자 각각의 농업외 종합소득	2,000만원 미만
⑥ 농가 내 모든 구성원 의 농업외 종합소득의 합	4,500만원 미만
⑦ 농가 내 모든 기본직불금 지급대상자 각각의 축산업 소득	5,600만원 미만
⑧ 농가 내 모든 기본직불금 지급대상자 각각의 시설재배업 소득	3,800만원 미만

※ 세대 분리여부와 관계없이 주민등록표상 주소가 같은 세대원 및 주소가 다른 가족관계증명서상의 배우자, 19세 미만의 미혼 직계비속, 혼인외 사유로 세대분리기간 3년 이내인 자는 **동일세대로 간주**

※ 경작면적 0.5ha 초과시에도 소농직불금의 나머지 요건이 모두 충족되고 면적직불금이 소농직불금보다 낮은 경우에는 소농직불금 신청 가능

○ 제출서류 : 통장사본·신분증 반드시 지참

- 면적직불금 : 공익직불금 신청서 및 첨부서류(임대차·경작사실)
- 소농직불금 : 신청서, 주민등록등본, 가족관계증명서 등

○ 소농직불금 및 신규신청 접수일정

접수일	마을별 접수 일정	
	오전(09:30~11:30)	오후(13:30~17:30)
4/26(월)	월산·목동	용호·광승
4/27(화)	외경·내경	상부·구동호
4/28(수)	남부·신동호	삼양동·가재지

※ 마을접수일에 다른 마을 주민 접수 불가

2. 전북 농어민 공익수당 신청 홍보

- 신청기한 : 2021. 4. 30.한
- 신청자격 : 2018. 12. 31. 이전부터 계속하여 전라북도 내에 주소와 농어업 경영체를 두고 농어업에 종사하는 농어가(양봉 농가)
- 지원금액 : 가구당 연 60만원(지역화폐 지급)
- 신청장소 : 주소지 읍·면사무소
- 신청절차 및 제출서류
 - ① 농가 : 신청자 → 마을이장 → 면사무소 산업경제팀
 - 지급신청서, 마을경작사실·양봉농가 확인 심사표, 마을단위 환경실천 협약서
 - ※ 전년 대비 양봉농가도 신청 대상임을 유의하여 신청 누락되지 않도록 확인
 - ② 어가 : 신청자 → 마을이장 → 면사무소 산업경제팀
 - ※ 기초생활수급자 등이 어민 공익수당을 수령하면, 복지급여 지원금액이 감액되거나 대상에서 탈락될 수 있음을 사전에 공지
- 지원절차
 - (2~4월)신청접수 → (5~8월)대상자 자격검증 → (9~10월)지급

3. 소규모 농가 한시 경영지원 바우처 지원 홍보

- 신청기간 : 2021. 4. 5. ~ 4. 30.
- 접 수 처 : 해리농협
- 지원대상 : 농업경영체로 등록된 농업인('21. 4. 1.현재)
- 구비서류 : 신청서, 본인 신분증, 위임장·가족관계증명서(세대주가 아닌 경우)
- 지원내용 : 농가당 30만원 바우처 지원(지급일부터 90일 이내 사용)
- 지급방식 : 농협 신용·체크카드 포인트 충전
- 타 지원사업과 중복수급 불가
 - 한시생계지원금(보건복지부, 50만원)과 중복시 한시생계지원금은 20만원 지급
 - 긴급고용안정지원금, 소상공인 버팀목자금 플러스, 소규모 어가 한시 경영 지원 바우처, 소규모 임가 한시 경영지원 바우처 등 중복 수급 불가
- 문 의 처 : 농가 지원 바우처 콜센터(☎ 1670-2830)

4. 코로나 극복 영림지원 바우처 지원사업 안내

- 신청기간 : 2021. 4. 12. ~ 4. 30.(예산소진 시 신청 및 지급 불가)
- 신청장소 : 농업경영체 경영주 주소지 관할 읍·면사무소
- 지원대상 : 코로나로 인한 매출감소 품목(버섯류, 산나물류, 약초류)을 생산하는 산림청에 등록된 농업경영체의 경영주 ※산림청 등록에 한함
- 지원내용 : 임가당 100만원 바우처 지원
- 필요서류 : 농업경영체 등록확인서, 소득금액증명원, 매출감소증빙서류
※ 코로나 극복 영농·어 지원 바우처, 소상공인 버팀목자금 플러스, 긴급고용안정 지원금, 한시생계지원금과 중복 수급 불가

5. 코로나 극복 영농지원 바우처 지원사업 안내

- 신청기간 : 2021. 4. 14. ~ 4. 30.(예산소진 시 신청 및 지급 불가)
- 신청장소 : 농업경영체 경영주 주소지 관할 읍·면사무소
※ 누리집(<https://농가지원바우처.kr>(안))에 접속하여 신청(PC·모바일 가능)
- 지원대상 : 자격요건, 매출감소요건을 모두 충족한 화훼, 겨울수박, 말 생산 농가, 학교급식 납품 친환경농산물 농가, 농촌체험휴양마을
- 지원내용 : 농가당 100만원 바우처 지원
※ 화훼·겨울수박·친환경농산물·말 4개 대상 분야 중 2개 이상의 분야에 해당 시 지원금액의 150% 지급
- 필요서류 : '19년 대비 '20년 소득, 매출액 감소증빙서류(통장내역 등)
※ 코로나 극복 영·림 지원 바우처, 소상공인 버팀목자금 플러스, 긴급고용안정지원금, 한시생계지원금과 중복 수급 불가

6. 소규모 임가 한시경영지원 바우처 지원사업 안내

- 신청기간 : 2021. 4. 12. ~ 4. 30.(예산소진 시 신청 및 지급 불가)
- 신청장소 : 농업경영체 경영주 주소지 관할 읍·면사무소
- 지원대상 : 300㎡ 이상~5,000㎡ 미만 임야에서 단기소득 임산물을 재배하는 농업경영체의 경영주 (*표고자목의 경우 20㎡ 이상~5,000㎡ 미만)
※ 산림청 또는 국립농산물품질관리원에 등록된 농업경영체에 한함
- 지원내용 : 임가당 30만원 바우처 지원
- 필요서류 : 농업경영체 등록확인서, 소득금액증명원, 주민등록등본
※ 소규모 농·어가 한시 경영지원 바우처, 소상공인 버팀목자금 플러스, 긴급고용안정지원금과 중복 수급 불가
※ 소규모 임가 한시경영지원 바우처(30만원)을 수령한 자가 '한시생계지원금(보건복지부, 50만원)' 지급대상으로 선정될 경우 해당 지원금은 20만원 지급

7. 코로나 극복 영어지원 바우처 사업 안내

- 지원대상 : 자격 및 매출감소 요건을 모두 충족한 양식어가
 - 자 격 : '20년에 면허·허가증을 보유하고 지원대상 품목을 양식한 어가
 - ※ 해당품목 : 참돔, 능성어, 감성돔, 돌돔, 전어, 송어, 메기, 송어, 향어, 민물장어, 동자개, 가물치, 쏘가리, 잉어, 철갑상어
 - 매출감소 : '20년 해당품목 매출·출하·생산 등이 '19년 대비 감소
- 신청기간
 - (1차 신청) : '21. 4. 13. ~ '21. 4. 30.
 - (2차 신청) : '21. 5. 3. ~ '21. 5. 21.
- 신청서류
 - 영어지원 바우처 신청서, 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공·활용동의서, 주민등록등본
 - 양식업 자격 입증 서류중 하나(면허·허가 등록증, 어업경영체 등록증, 행사계약서)
 - 양식 실적 입증 서류중 하나(입식신고서, 종자구입확인서, 위판확인서, 보험증서, 사료구입 확인서)
 - 매출/소득 감소 입증 서류중 하나(소득세 신고자료, 지자체 행정조사자료, 위판실적 확인서, 출하증빙서류, 수협·협회·어촌계장 확인서)
- 지원내용 : 어가당 선불카드 100만원 지급(50만원권 선불카드, 2매)
- 접수 및 심사
 - 접 수 : 해리면사무소 또는 해양수산과
 - 심 사 : 해양수산과
- 지급시기 : (1차) '21. 5. 17. ~, (2차) '21. 6. 14. ~
- 사용기한 : 2021. 9. 30.한

8. 2021년산 국산 두류(콩·팥·녹두) 수매 약정지침 안내

- 매입가격 : 대립종 특등 기준 4,700원/kg, 중립종 특등 기준 4,580원/kg
- 매입대상 및 물량
 - 파종기 : 콩(대원 630kg, 대풍2호 1,040kg, 대찬 2,090kg) / 팥 760kg
 - 수확기 : 발콩 13,860kg, 논콩 38,360kg
- 약정기간
 - 품종구분매입 : 파종기 약정(2021. 3. 22. ~ 6. 30.)
 - 일반매입 : 수확기 약정(2021. 9월 ~ 10월)

9. 2021년 조업중 인양쓰레기 수매사업 홍보

- 수매기간 : 2021. 4. ~ 사업비 소진시까지
 - ※ 수매시작일 : 2021. 4. 16.
- 참여대상 : 허가를 득한 어선을 가진 어업인
- 수매대상 : 조업 중 인양된 폐어구·로프, 통발어구 등
 - ※ 제외대상 : 스티로폼, 어패류 및 빨, 어선에서 발생한 생활·음식쓰레기 등
- 수매일시 : 매주 금요일 09:00 ~ 16:00
- 수매장소 : 구시포 어구 보관창고(현지 여건에 따라 장소 변동 가능)
- 수매방법
 - 통발어구 : 수량별
 - 폐어구·로프 : 수협에서 제작한 100L마대 단위(가득 채워진 것)
- 구비서류 : 해경에서 발행한 어선입출항 신고확인서
 - ※ 입출항 확인서가 없을시 수매할 수 없음
- 매입대금 지급기준

구 분	폐어구·폐로프	통발어구	비고
수매대금	10,000원/마대(100ℓ)	250원/개(연안 통발)	
계약방법	마대 수량	통발 수량	

- 지급방법
 - 쓰레기 수매시 해당 어업인이 어선출입항 확인대장에 작성 기재하고 서명
 - 어선입·출항 확인대장과 해경에서 발행한 어선입·출항 신고확인서 대조 후 수매대금을 어업인 통장으로 지급
- 수매 쓰레기의 처리 : 폐기물관리법 의거 적법한 허가·신고 등을 득한 업체에 위탁(재활용 업체 우선 위탁) 처리

10. 봄철 산불예방 홍보

- 기 한 : 2021. 5. 15.한
- 중점 추진사항
 - 취락지 인접(산림연접지 100m 이내) 농산폐기물 소각절대금지
 - 산불을 낸 사람 3년 이하의 징역 또는 1천5백만원 이하의 벌금, 산림으로부터 100m 이내에서 허가없이 불을 피운 사람은 30만원의 과태료
 - 산불 발생시 행정기관 즉시 신고로 초동 진화토록 주민 홍보
- 협조사항 : 산불예방 안내 및 마을방송 일 3회 홍보
 - ※ 산불신고 : 면사무소(☎560-8212), 산림공원과(☎560-2604)
 - ※ 2021년 대형산불 특별대책기간에 따른 산림청 공고문(붙임2 참고)

11. 2021년 전북 주요 농산물 가격안정 지원사업 홍보

- 신청기간 : 2021. 4. 1. ~ 5. 31.
- 지원대상 : 도내 주소지를 두고 도내 농지에서 직접 생산한 농산물을 계통 출하 하는 농업인 중 시장격리를 이행한 농업인
- 대상품목
 - 차액지원(8개) : 양파, 마늘, 생강, 건고추, 가을무, 가을배추, 노지감자, 대파
 - 시장격리(7개) : 양파, 마늘, 생강, 가을무, 가을배추, 노지감자, 대파
- 지원범위 : 품목당 1,000㎡(300평) ~ 10,000㎡(3,000평)
- 지원내용
 - 품목별 농산물의 '시장가격'이 '기준가격'보다 하락한 경우 차액의 일부 (90% 이내) 지원
 - 전북 주요농산물 가격안정 지원사업 출하약정 농업인 중 시장격리를 신청 하고 이행한 농업인에게 농식품부 품목별 산지폐기 보전기준 단가의 일부 (90% 이내) 지원
 - ※ 시장가격 : 품목 평균 생산단수(농진청) × 품목 주 출하기 평균 상품(上品) 도매가격(aT)
 - 생산단수는 농축산물 소득자료집(농진청)의 최근 5개년(최저 제외) 평균수량
 - 도매가격은 한국농수산물유통공사(aT) 기간별 가격정보의 상품(上品) 평균가격
 - ※ 기준가격 : 품목별 생산비(농진청) 및 유통비(aT) 의 합계
 - 생산비는 농축산물 소득자료집(농진청)의 최근 5개년(최저 제외) 전국평균 비용 적용
 - 유통비는 주요 농산물 유통실태(aT)의 최근 5개년(최저 제외) 품목별 전국평균 유통비

12. 2021년 친환경농산물 등 인증비용 지원사업 신청 홍보

- 신청기간 : 2021. 1. ~ 2021. 9.
- 사업내용 : 친환경농산물 인증 등에 소요되는 비용 일부 지원
- 지원대상 : 친환경농산물(유기, 무농약), 유기가공식품, 취급자 인증을 받은 농업경영체 및 사업자
- 지원한도 : 인증비용 세부항목별 한도금액 기준 내에서 실제 소요금액만 지원
 - 친환경농산물 인증 개별농가 : 건당 350천원까지(단체는 참여농가 수에 따라 차등)
 - 유기가공식품 인증(무농약원료가공식품 포함) : 1건당 1,000천원까지
 - 취급자 인증 : 1건당 550천원까지

13. 2021년 농작물재해보험 가입기간 안내

- 가입기간 : 2021. 2. 24. ~ 11. 26.
- 대상품목 : 농업용시설, 시설작물, 벼싹재배사, 벼싹작물
- 전체품목 가입기간 : 붙임3 참조

14. 자경농민(귀농인)의 취득세 농지감면 조건 및 추징사유 홍보

- 관련법규 : 「지방세특례제한법」 제6조(자경농민의 농지등에 대한 감면)
 - 농지 취득시 취득세를 감면 받았으나 추징사유에 해당되면 추후 추징되므로 주의
- ※ 농지취득세 감면 조건

- ☞ 자경농민 농지 구입시(주민등록상 같은세대의 배우자 한정)
 - 자경농민 2년이상 경작자이면서 직전 연도 종합소득금액이 3,700만원 미만
 - 후계농업경영인이 직접 경작할 목적으로 취득하는 농지
- ☞ 귀농인 농지 구입시
 - 귀농인 주소가 도시지역(1년이상 거주) → 고창군 전입후 3년이내 구입 농지

○ 추징사유

- 자경농민 구입 농지
 - 농지 취득일로부터 2년이 경과할 때까지 직접 경작하지 않는 경우(타인 경작, 전출 등)
 - 직접 경작 2년 미만인 상태에서 매각·증여 또는 다른 용도로 사용(농지전용 등)
- 귀농인 구입 농지
 - 귀농일로부터 3년 이내에 주소 전출
 - 농지 취득일로부터 2년 이내 직접경작 하지 않는 경우
 - 직접 경작기간이 3년 미만인 상태에서 매각·증여 또는 다른 용도로 사용
 - 귀농일로부터 3년 이내에 농업 외의 산업에 종사하는 경우

※ 대표적 추징 사례

- ☞ 직접 경작하지 않는 경우
 - 타인직불금 수령(토지소유자와 같은 세대인 배우자 제외/ 부모 자녀간 수령은 추징됨)
 - 전출
- ☞ 다른 용도로 사용하는 경우 : 농지전용(주택, 창고, 양어장, 태양광, 진입로 등)
- ☞ 추징금액 : 감면받은 세액 + 세액의 20%가산세 + 납부불성실 가산세(일2.5/10,000)

15. 임신부 친환경농산물 꾸러미 지원사업 신청 홍보

- 신청기간 : 2021. 2. 1. ~ 연중
- 사업대상
 - 비대면자격확인서비스 검증 결과 임신부로 확인된 자
 - 임신확인서, 출생증명서 등을 통해 임신 및 출산 사실이 확인된 임신부
- 신청방법 : 친환경농산물 쇼핑몰(www.ecoemall.com)에 온라인으로 신청
- 지원한도 : 임신부 1인당 연 48만원(자부담 9만 6천원)
- 공급업체 : (재)군산 먹거리통합지원센터
- 사업내용 : 임신부터 출산·이유기까지, 건강한 친환경농산물을 꾸러미 형태로 12개월간 공급(연 48만원 수준)

16. 출산여성 농가도우미 지원사업 신청 홍보

- 신청기간 : 출산(예정)일 기준으로 출산 전 30일부터 출산 후 150일까지
- 지원대상 : 출산 또는 출산예정인 여성농어업인(직장재직자, 사업자등록자 제외)
- 지원내용 : 영농·영어(가사일 일부 포함)를 대신하고, 도우미 임금의 90% 지원
- 지원단가 : 한도 70일(70,000원/일, 자부담 10%)
 - ※ 영농·영어 관련 작업(35일 이상) 위주로 지원하되, 가사작업 일부(35일 이하)포함

농민과 함께하는 **심리농정**

❀ 이장님께 드리는 안내문 ❀

- 2021년 기본형 공익직불사업 추진 안내 -

종전 ‘쌀·밭·조건불리 직불사업’이 ‘기본형 공익직불사업’으로 통합 개편되어 시행됨에 따라 이·통장님들의 역할이 더욱 커졌고 협조가 절실했습니다. 이와 관련하여 각종 확인사항과 준수사항을 안내해 드리니, 유의하여 준수사항 이행에 협조 부탁드립니다.

① 사실확인 및 업무 대행

1. (신청서 배부) 해당 농업인에게 반드시 전수 배부
2. (직불금 신청 대행) 직불금 신청은 해당 농업인 본인 신청이 원칙
 - 고령 농업인 등은 신청 협조 가능
 - 대리 신청할 경우 ‘신청서 인수인계서’(지침 별지 10호 서식) 작성 신청·접수, 접수증 현장 발급받아 해당 농업인에게 전달
 - 다만, 소농직불금은 부득이한 경우를 제외하고 본인이 직접 신청토록 안내
3. (농지·경작 확인) 「기본직접직불금 지급대상 농지 확인서」, 「경작사실 확인서」 확인 시 반드시 사실에 근거하여 확인
 - * 확인이 소홀하여 해당 농업인이 부정수급으로 판정받을 경우 이·통장님에게 불이익(형사 처벌) 발생할 수 있음

② 준수사항 이행 및 지도

1. (준수사항 이행 지도) 기본형 공익직불제는 농업인 준수사항이 17가지이며, 준수사항별로 미 이행시 직불금의 10%(최대 100%) 감액될 수 있어 이·통장님들의 농업인 홍보·안내 중요



< 준수사항 17가지 >

- ① 농지의 형상 및 기능 유지 ② 농약 안전사용 및 잔류허용기준 준수 ③ 유해물질 잔류허용기준 준수 ④ 비료 사용기준 준수 ⑤ 의무교육 ⑥ 농업경영체 등록정보 변경 신고 ⑦ 농지 등에 영농폐기물 적정처리 ⑧ 마을공동체 공동활동 ⑨ 영농기록 작성 보관 ⑩ 비료 적정 보관 관리 ⑪ 공공수역 농약·가축분뇨 유출 금지 ⑫ 하천수 이용기준 준수 ⑬ 지하수 이용기준 준수 ⑭ 가축분뇨 퇴비 액비화·살포기준 준수 ⑮ 생태계 교란생물 반입·사육·재배 금지 ⑯ 병충해 발생 신고 ⑰ 농산물 출하제한 명령준수

2. (마을 농업인에게 안내할 준수사항)

2-1. (마을주관으로 준수해야할 사항 : 2가지)

- **마을단위 공동활동)** 이·통장님 주관으로 연8시간 이상 추진
(‘22~‘23년 12시간, ‘24년 24시간)
 - 공동활동 계획서 작성하여 읍면동 제출(3~4월), 결과보고서 작성·보관(9월말 까지), 이행점검 시 계획서 및 결과보고서 제시
 - * 대상활동 : 마을 영농·생활폐기물 공동 수거 처리, 마을공동공간 청소·정비·경관 개선, 농경문화 계승 활동, 마을 축제 등
 - * 참여대상 : 직불금 신청 농업인(마을소재 농지 관외 경작자 포함)
- **영농폐기물 적정 처리)** 농지 및 그 주변 영농·생활폐기물 지상 방치 금지, 마을 공동활동 사항과 연계 추진(9월말 까지)
 - ‘22.~23년) 폐비닐·폐농약병 매립·소각 금지, ‘24년) 폐농약·생활폐기물 매립·소각 금지

2-2. (영농일지 작성) 종자, 농약, 비료 구매 및 사용내역 기록, 경운 일자, 수확·판매·재배기간 동안 **영농활동 기록, 2년 이상 보관**

2-3. (의무교육) 직불금을 수령하려는 농업인은 매년 **2시간 이상 의무 교육 이수**해야 함(‘20년은 코로나19로 교육자료 배포로 대체함)

- 시·군(읍·면·동)이 실시하는 교육 이수 후 이수증을 발급받아야 함



공익직불금 주의사항 마을 엠프방송(안)

마을주민 여러분 안녕하십니까?

2021년 공익직불금 주의 사항을 알려드리오니, 직불금을 받으시는데 불이익을 받지 않도록 미리 준비하시기 바랍니다.

첫 번째, 농작물을 재배할 수 없는 콘크리트타설, 잡목이 우거져 농사를 지을 수 없는 농지, 웅덩이, 포장된 농로는 직불금 신청을 할 수 없습니다.

두 번째, 농지를 소유하고 있어도 이웃농가에 임대하여 본인이 실제 경작하지 않는 농지는 직불금을 신청할 수 없습니다.

세 번째, 임차한 농지는 임대차 계약서가 있어야 공익직불금을 정상적으로 신청하실 수 있으니, 직불금 신청전에 미리 임대차 계약서를 작성해 놓으셔야 합니다.

네 번째, 임대차 실시, 재배 농작물 변경 등 변동사항이 있는 경우에는 14일 이내 국립농산물품질관리원에 변경신청하셔야 합니다.

다섯 번째, 거짓 또는 부정한 방법으로 공익직불금을 신청할 경우 신청한 전체 농지의 직불금을 받을 수 없으며, 앞으로 5년에서 8년까지 직불금 신청이 제한되고, 1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금을 받을 수 있는 등 막대한 불이익을 받게 됩니다.

여섯 번째, 주변 농업인이 직불금 신청을 위하여 경작사실 확인을 요청할 경우, 경작하지 않음을 알고도 경작사실 확인서를 허위로 증명해 주면 1년 이하의 징역 또는 1천만원 이하의 벌금이 부과될 수 있습니다.

마지막으로 신청서는 본인이 직접 작성하셔야 하며 다른 사람에게 작성을 부탁한 경우에도 반드시 본인이 최종 확인한 후 읍·면사무소에 제출하기 바랍니다

이상 공익직불금 주의 사항 안내를 마칩니다. 감사합니다.

산림청 공고 제2021-77호

「산림보호법」 제31조 제3항에 따라 2021년 「대형산불 특별대책기간」을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 3월 10일

산 립 청 장

2021년 「대형산불 특별대책기간」 설정·운영**1. 대형산불 특별대책기간 설정**

가. 기간 : 2021. 3. 13 ~ 4. 18. (37일간)

나. 사유 : 대형산불 특별대책기간 중 100ha 이상의 대형산불이 75%가 집중 발생되고 있어 국민들에게 산불조심을 당부하고, 행정기관은 산불방지 총력대응을 통해 국민의 생명과 재산피해를 최소화 하려는 것임

2. 산불 신고 요령

산불을 발견한 때에는 다음의 신고요령에 따라 가까운 행정기관에 신고하여 주시기 바랍니다.

가. 신고 요령 : 산불을 발견하거나 산불의 위험이 있는 행위 등을 발견한 때에는 발생 장소와 시간, 산불의 크기, 신고자 인적사항(이름, 연락처) 등을 행정기관에 즉시 신고

나. 신고할 행정기관

1) 시청·군청·구청(읍·면·동사무소), 지방산림청 및 국유림관리소

○ 중앙산불방지대책본부(산림청) : 042-481-4119

2) 소방관서(119), 경찰관서, 군부대 등

3) 그밖에 가까운 곳에 있는 산불감시원이나 마을이장 등

봄철 산불방지 마을방송(안)

우리나라 산불은 대부분이 국민들의 사소한 부주의로 발생하기 때문에 산불을 막기 위해서는 국민 여러분의 적극적인 산불예방과 감시활동이 매우 중요합니다.

첫째, 산림과 가까운 곳에서는 논·밭두렁을 태우거나 영농부산물 등 각종 쓰레기를 소각하지 말아 주시기 바랍니다.

둘째, 입산통제구역이나 통행이 제한된 등산로에는 출입하지 말아 주시기 바랍니다.

※ 입산가능 지역 여부는 산림청 홈페이지(www.forest.go.kr) 또는 인터넷 포털 (네이버) 지도에서 주소지 입력으로 확인 가능합니다.

셋째, 입산이 가능한 지역이라도 라이터, 버너 등 화기나 인화물질을 휴대하지 말아 주시기 바랍니다.

넷째, 산림 또는 산림과 가까운 곳에서는 담배를 피우거나 담배꽂초를 버리는 행위를 금지하여 주시기 바랍니다.

다섯째, 화목난방기의 타고 남은 재는 반드시 물을 뿌린 후 산불위험으로부터 안전한 장소에 버리시기 바랍니다.

정부에서는 산불을 낸 사람에 대하여는 고의나 실수를 불문하고 엄중 처벌하고, 피해 발생에 따른 원상복구 책임을 부과하겠습니다.

※ 과실로 산림을 태운자 : 3년 이하의 징역이나 3,000만원 이하의 벌금

아울러, 우리의 소중한 산림을 산불로부터 지키기 위해서는 국민 여러분의 자발적인 산불예방과 감시활동이 무엇보다 중요합니다. 산불예방을 위한 적극적인 참여를 당부 드립니다

붙임3

2021년 농작물재해보험 실시지역 및 가입기간 안내

구 분		사 업 지 역	가입기간
본 사 업	농업용시설 및 시설작물 (수박·딸기·오이·토마토·참외 · 풋고추·호박·국화·장미· 파프리카·멜론·상추·부추· 시금치·배추·가지·파·무· 백합·카네이션·미나리·쑥갓)	전 국	2월~11월
	버섯재배사 및 버섯작물 (표고·느타리)	전 국	2월~11월
	사과·배·단감·뽕은감	전 국	1월~3월
	밤	전 국	4월~5월
	대 추	전 국	4월~5월
	감 굴	전 국	4월~5월
	고 추	전 국	4월~5월
	인 삼	전 국	4월~5월 10월~11월
	고구마	전 국	4월~6월
	옥수수	전 국	4월~6월
	벼	전 국	5월~6월
	감 자	[고랭지감자] 강원 [가을감자] 전국	(고랭지감자) 5월~6월 (가을감자) 7월~8월
	참다래	전 국	6월~7월
	콩	전 국	6월~7월
	마 늘	전 국	(난지형) 10월 (한지형) 10월~11월
	밀	광주, 전북, 전남, 경남, 충남	10월~11월
	양 파	전 국	10월~11월
	자 두	전 국	11월
	매 실	전 국	11월
	복숭아	전 국	11월
	포 도	전 국	11월~12월

구 분		사 업 지 역	가입기간
시 범 사 업	버섯작물 (양송이·새송이)	전 국	2월~11월
	봄감자	경북, 충남	4월~5월
	호 두	(경북)김천	4월~5월
	단호박	경 기	4월~5월
	(사료용) 옥수수	전 국	4월~6월
	배 추	[고랭지] (강원)정선·삼척·태백·강릉·평창 [월동] (전남)해남	(고랭지) 4월~6월 (월동) 8월~10월
	무	[고랭지] (강원)홍천·정선·평창·강릉 [월동] (제주)제주·서귀포	(고랭지) 4월~6월 (월동) 8월~10월
	파	[대파] (전남)신안·진도 [쪽파·실파] (충남)아산, (전남)보성	(대파) 4월~6월 (쪽파) 8월~10월
	(사료용) 벼	전 국	5월~6월
	팥	(전남)나주, (강원)횡성, (충남)천안	6월~7월
	메 밀	전남, 제주	7월~8월
	당 근	(제주)제주·서귀포	7월~8월
	양배추	(제주)제주·서귀포	7월~8월
	브로콜리	(제주)제주·서귀포	7월~8월
	차	(전남)보성·광양·구례, (경남)하동	10월~11월
	시금치	(경남)남해, (전남)신안	10월~11월
	보 리	(전남)보성·해남, (전북)김제·군산, (경남)밀양	10월~11월
	오 디	전북, 전남, (경북)상주·안동	11월
	복분자	(전북)고창·정읍·순창, (전남)함평·담양·장성	11월
	오미자	(경북)문경·상주·예천, (충북)단양, (전북)장수, (강원)인제 (경남)거창	11월
	무화과	(전남)영암·신안·목포·무안·해남	11월
	살 구	(경북)영천	11월
	유 자	(전남)고흥·완도·진도, (경남)거제·남해·통영	11월~12월

※ 상기 사업지역 및 가입기간은 변경될 수 있음

※ 태풍 등 기상상황에 따라 판매기간 중 일시 판매 중지될 수 있음

