

세출예산사업명세서

2020년도 본예산 일반회계 종합민원과

부서: 종합민원과

정책: 생활민원서비스 지원

단위: 민원행정서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
종합민원과		4,769,242	5,322,792	△ 553,550
	국	2,162,006		
	도	441,092		
	군	2,166,144		
생활민원서비스 지원		333,072	362,753	△ 29,681
	국	14,054		
	군	319,018		
민원행정서비스		333,072	362,753	△ 29,681
	국	14,054		
	군	319,018		
신속한 민원업무 지원		309,208	323,087	△ 13,879
201 일반운영비		93,863	92,913	950
01 사무관리비		57,387	58,437	△ 1,050
○ 주민등록용지 및 인감증명용지 등 구입		4,000		
○ 고창군 종합생활민원안내서 제작 10,000원*1,000부		10,000		
○ 무인민원발급용지 구입 330,000원*5대		1,650		
○ 민원업무 및 전자여권 야간발급 근무자 매식비		2,600		
○ 사무용기기(무인민원발급기, 통합증명발급기, 프린터, 팩스 등) 소모품 구입 250,000원*6대*2회		3,000		
○ 주민등록증 발급경비 3,200원*335명*12월		12,864		
○ 여권케이스 및 여권네임택 제작		1,800		
- 여권케이스 제작 600원*3,000장		1,800		
○ 민원인 편의시설 소모품 및 비치용 도서구입		500		
- 민원인 소모품 구입 100,000원*5종		500		
○ 민원인전용 정수기 및 공기청정기 렌탈료 지급 359,500원*2대		719		
○ 생활민원기동처리반 및 민원업무관련 홍보 현수막 제작 70,000원*2회*14개읍면		1,960		
○ 생활민원기동처리반 홍보물 제작 10,000부*300원		3,000		
○ 생활민원기동처리반 피복비		1,500		
- 작업안전화 50,000원*10명		500		
- 작업조끼 50,000원*20명		1,000		
○ 민원실 친절교육을 위한 강사수당 700,000원*2회		1,400		
○ 민원행정서비스 추진 운영 물품구입 500,000원*4회		2,000		
○ 민원 신용카드결제 단말기 운영경비		2,394		
- A/S 점검비 5,500원*19대*12월		1,254		
- 카드 수수료 5,000원*19대*12월		1,140		
○ 비상벨 서비스 이용료 44,440원*15개소*12월		8,000		

부서: 종합민원과
정책: 생활민원서비스 지원
단위: 민원행정서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	02 공공운영비	36,476	34,476	2,000
	○ 민원담당공무원 업무배상공제회비 6,500,000원*1식	6,500		
	○ 민원행정서비스 추진 우편발송 우표구입	500		
	- 일반 330원*350매	116		
	- 등기 2,130원*180매	384		
	○ 생활민원기동처리반 차량 유류대 및 유지보수비 400,000원*12월*3대	14,400		
	○ 친환경 전기자동차 전기요금 및 유지관리비 2,000,000원*1대	2,000		
	○ 생활민원기동처리반 차량 보험료 및 공공요금 600,000원*3대	1,800		
	○ 무인민원발급기 유지보수비 25,000,000원*2대*10%	5,000		
	○ 주민등록증 진위확인시스템 유지보수비 11,000원*16대*12월	2,112		
	○ 본인서명사실확인 터치패드 유지보수비 7,000원*18대*12월	1,512		
	○ 통합증명발급시스템 유지보수비 8,840,000원*3대*10%	2,652		
	202 여비	11,188	18,180	△6,992
	01 국내여비	11,188	18,180	△6,992
	○ 주민등록, 인감 및 민원업무추진 여비	3,988		
	○ 생활민원기동처리반 현지점검 및 수리 여비	7,200		
	206 재료비	40,000	42,000	△2,000
	01 재료비	40,000	42,000	△2,000
	○ 생활기동처리반 운영 재료비 40,000,000원*1식	40,000		
	207 연구개발비	5,000	5,000	0
	01 연구용역비	5,000	5,000	0
	○ 행정서비스 민원인 만족도 조사 5,000,000원*1회	5,000		
	301 일반보전금	99,457	86,004	13,453
	12 기타보상금	99,457	86,004	13,453
	○ 생활민원기동처리반운영 참여자 실비보상 68,720원*8명*180일	98,957		
	○ 행정사무처리 착오 보상금 5,000원*100건	500		
	303 포상금	900	900	0
	01 포상금	900	900	0
	○ 민원처리 마일리지제도 우수공무원 시상	900		
	- 최우수 300,000원*1명	300		
	- 우수 200,000원*2명	400		
	- 장려 100,000원*2명	200		

부서: 종합민원과
정책: 생활민원서비스 지원
단위: 민원행정서비스

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			307 민간이전	800	800	0
			06 보험금	800	800	0
			○ 생활민원기동처리반 참여봉사자 상해보험 가입 100,000원*8명	800		
			405 자산취득비	58,000	77,290	△ 19,290
			01 자산및물품취득비	58,000	77,290	△ 19,290
			○ 컵자동세척기 구입 4,000,000원*1대	4,000		
			○ 무인민원발급기 구입 27,000,000원*2대	54,000		
			가족관계등록사무	14,054	13,666	388
			국	14,054		
			201 일반운영비	14,054	13,666	388
			국	14,054		
			01 사무관리비	14,054	13,666	388
			○ 가족관계등록 사무지원	14,054		
			국	14,054		
			2차 차세대 주민등록정보시스템 구축 개발 부담금	9,810	0	9,810
			403 자치단체등자본이전	9,810	0	9,810
			02 공공기관등에대한자본적위탁사업비	9,810	0	9,810
			○ 2차 차세대 주민등록 정보시스템 구축 개발 부담금	9,810		
			토지 및 건축관리	1,803,482	1,992,634	△ 189,152
			국	158,297		
			도	189,850		
			군	1,455,335		
			군민주거환경	857,652	1,457,731	△ 600,079
			도	145,200		
			군	712,452		
			신속한 건축행정 추진	86,252	94,331	△ 8,079
			201 일반운영비	73,144	81,271	△ 8,127
			01 사무관리비	71,347	79,474	△ 8,127
			○ 일반프린터 소모품 구입 392,000원*2대*6회	4,704		
			○ 컬러프린터 소모품 구입 450,000원*6회	2,700		
			○ 통합증명발급기 소모품 구입 220,000원*6회	1,320		
			○ 건축업무처리 각종 서류 유인 및 구입 500원*1,800매	900		
			○ 건축물대장 현황도면 전산입력 특근매식비 8,000원*4명*40일	1,280		
			○ 건축담당 민원업무추진 사무용품 구입 80,000원*4회	320		
			○ 건축사대행건축물 허가전현장조사 및 사용승 인(허가) 현장조사 검사업무 수수료 286,300원*210건	60,123		
			02 공공운영비	1,797	1,797	0

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 군민주거환경

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 민원서류, 건축인허가 우편발송 우표구입	1,797		
	- 일반			

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 군민주거환경

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 고창읍 제일아파트 보도블럭공사	20,000		
			도	16,000		
			군	4,000		
		지적정보관리		838,772	426,685	412,087
			국	111,000		
			도	44,650		
			군	683,122		
		효율적인 토지등록 관리		174,906	68,982	105,924
		201 일반운영비		56,798	62,342	△5,544
		01 사무관리비		18,001	18,495	△494
		○ 지적민원 업무용 플로터 잉크 구입 96,000원*15회		1,440		
		○ 지적민원 업무용 플로터 출력용지 구입 150,000원*3롤		450		
		○ 지적공부 열람 등본등 신청서 유인 25원*19,120매		478		
		○ 지적일반업무용 사무용품 구입 60,000원*10회		600		
		○ 지적민원처리용 프린터 토너 구입 250,000원*9회		2,250		
		○ 지적민원업무 추진을 위한 특근매식비 8,000원*5명*60회		2,400		
		○ 지적민원처리용 프린터 수리 225,000원*2대*1회		450		
		○ 지적측량결과도 바인더 구입 45,000원*12권		540		
		○ 통합증명발급기 소모품구입(토너, 스템플러 침 등) 247,500원*1대*4회		990		
		○ 지적측량 결과도 전산화 DB구축 6,700원*1,200매		8,040		
		○ 토지이동신청서 바인더 구입 16,500원*22개		363		
		02 공공운영비		38,797	43,847	△5,050
		○ 토지표시변경 등기완료 통지서 우송료 380원*1,250매		475		
		○ 부동산종합공부시스템 유지보수 332,730,000원*7%		23,292		
		○ 무인 전자도면 열람시스템 유지보수 150,000,000원*9%		13,500		
		○ 지적서고 향온향습기 유지보수 17,000,000원*9%		1,530		
		202 여비		13,108	6,640	6,468
		01 국내여비		13,108	6,640	6,468
		○ 지적측량검사·토지이동지 및 도로명주소 시 설물 현장조사 추진여비		13,108		
		207 연구개발비		80,000	0	80,000
		02 전산개발비		80,000	0	80,000

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 지적정보관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위(회계) · 세부사업 · 편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	○ 부동산종합공부시스템 공간정보 소프트웨어 구입 80,000,000원*1식	80,000		
	405 자산취득비	25,000	0	25,000
	01 자산및물품취득비	25,000	0	25,000
	○ 부동산종합공부시스템 스토리지 교체 25,000,000원*1식	25,000		
	도로명주소 부여 및 관리	65,850	69,474	△3,624
	201 일반운영비	2,913	3,215	△302
	02 공공운영비	2,913	3,215	△302
	○ 개별 고지 고시 및 홍보물 우편료	2,372		
	- 일반우편 380원*2,800매	1,064		
	- 등기우편 2,180원*600매	1,308		
	○ 도로명판에 의한 손해배상 보험료 200,000원*1회	200		
	○ 스마트국가주소정보시스템 이동통신 요금 28,380원*12월	341		
	308 자치단체등이전	20,657	19,119	1,538
	10 공기관등에대한경상적위탁사업비	20,657	19,119	1,538
	○ 도로명주소 정보시스템 유지관리 및 운영지 원	16,210		
	○ 도로명주소기본도 유지보수	4,447		
	401 시설비및부대비	42,280	42,280	0
	01 시설비	42,280	42,280	0
	○ 도로명주소 안내시설물 설치 및 유지보수	42,280		
	- 도로명판 일제점검 및 유지보수 19,280,000원*1식	19,280		
- 도로명판 확충설치 400,000원*45개	18,000			
- 건물번호판 탈색,망실분 교체설치 10,000원*500개	5,000			
공간정보 구축 및 관리	26,250	23,700	2,550	
401 시설비및부대비	26,250	23,700	2,550	
01 시설비	26,250	23,700	2,550	
○ 국가기준점표지 조사용역 115,000원*170점	19,550			
○ 지적측량기준점 신규 매설 및 측량비 134,000원*50점	6,700			
지적재조사사업	267,266	173,940	93,326	
201 일반운영비	17,266	23,940	△6,674	
01 사무관리비	14,650	21,000	△6,350	
○ 지적재조사사업 조정금 감정평가수수료 45,000원*270필지	12,150			
○ 압류 및 공탁 법무사 수수료	2,500			
02 공공운영비	2,616	2,940	△324	

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 지적정보관리

(단위:천원)

부서 · 정책 · 단위 (회계) · 세부사업 · 편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			○ 지적재조사사업 등기우편 요금 2,180원*400통*3회	2,616		
			301 일반보전금	150,000	50,000	100,000
			12 기타보상금	150,000	50,000	100,000
			○ 지적재조사사업 조정금	150,000		
			401 시설비및부대비	100,000	100,000	0
			01 시설비	100,000	100,000	0
			○ 지적공부세계측지계 좌표변환 대행 수수료	100,000		
			지적재조사측량사업	161,500	61,889	99,611
				국 도 군	111,000 13,950 36,550	
			401 시설비및부대비	161,500	61,889	99,611
				국 도 군	111,000 13,950 36,550	
			01 시설비	157,500	58,889	98,611
			○ 지적재조사사업 조사측량 111,000,000원*1식	111,000		
				국	111,000	
			○ 지적기준점 세계측지계 성과전환 사업 46,500,000원*1식	46,500		
				도 군	13,950 32,550	
			03 시설부대비	4,000	3,000	1,000
			○ 지적재조사사업 조사측량	4,000		
			도로명주소 안내시설물 설치 및 관리	143,000	28,700	114,300
				도 군	30,700 112,300	
			401 시설비및부대비	143,000	28,700	114,300
	도 군	30,700 112,300				
01 시설비	143,000	28,700	114,300			
○ 도로명 안내시설물 확충설치 200,000원*375개소	75,000					
	도 군	15,000 60,000				
○ 도로명 안내시설물 유지보수 250,000원*188개소	47,000					
	도 군	9,400 37,600				
○ 국가지점번호판 설치 21,000,000원*1식	21,000					
	도 군	6,300 14,700				
합리적인 토지관리	107,058	108,218	△ 1,160			
	국	47,297				

부서: 종합민원과
정책: 토지 및 건축관리
단위: 합리적인 토지관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	군	59,761		
	개별공시지가 조사 관리	94,594	95,918	△ 1,324
		국 군	47,297 47,297	
	201 일반운영비	86,914	87,758	△ 844
		국 군	43,457 43,457	
	01 사무관리비	86,914	87,758	△ 844
	○ 개별공시지가 검증 수수료	72,820		
		국 군	36,410 36,410	
	○ 개별공시지가 조사 운영비(플로터 토너 및 용지, 매식비 등)	14,094		
		국 군	7,047 7,047	
	202 여비	7,680	8,160	△ 480
		국 군	3,840 3,840	
	01 국내여비	7,680	8,160	△ 480
	○ 개별공시지가 토지특성조사 20,000원*3명*128일	7,680		
		국 군	3,840 3,840	
	개발부담금 부과관리	7,600	8,300	△ 700
	201 일반운영비	7,600	7,600	0
	01 사무관리비	7,600	7,600	0
	○ 개발비용 검토 용역 수수료 1,000,000원*4건	4,000		
	○ 종료시점지가 검증의뢰 수수료 500,000원*3건*2업체	3,000		
	○ 개발부담금 조기 납부에 따른 환급금 지급 200,000원*3건	600		
	토지관리 업무추진	4,864	4,000	864
	201 일반운영비	2,700	3,000	△ 300
	01 사무관리비	2,700	3,000	△ 300
	○ 토지관리 업무 토너구입 등	2,700		
	202 여비	2,164	1,000	1,164
	01 국내여비	2,164	1,000	1,164
	○ 부동산중개업소 지도 및 개발비용 검토 현장 확인 점검 추진여비	2,164		
	주거복지증진	2,493,669	2,838,405	△ 344,736
		국 도 군	1,962,055 251,242 280,372	
	저소득 취약계층 주거복지 지원	2,493,669	2,838,405	△ 344,736

부서: 종합민원과
정책: 주거복지증진
단위: 저소득 취약계층 주거복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		국 1,962,055 도 251,242 군 280,372		
	주거복지업무추진	15,450	14,779	671
	201 일반운영비	6,902	6,579	323
	01 사무관리비	5,668	5,460	208
	○ 프린터 소모품 구입 599,500원*1대*4회	2,398		
	○ 주거복지 업무추진을 위한 매식비 8,000원*4명*50일	1,600		
	○ 무허가 건축물 일제조사 현수막 제작 등 60,000원*15개	900		
	○ 주거급여사업 홍보를 위한 현수막 제작 75,000원*3개소*2회	450		
	○ 주거복지 추진 사무용품구입 80,000원*4회	320		
	02 공공운영비	1,234	1,119	115
	○ 주거복지업무 추진 우편발송 우표구입	1,234		
	- 일반우편 380원*2,100매	798		
	- 등기우편 2,180원*200매	436		
	202 여비	8,548	8,200	348
	01 국내여비	8,548	8,200	348
	○ 주거복지 업무추진 여비	8,548		
	주거급여 지원	2,409,819	2,759,026	△349,207
		국 1,927,855 도 240,982 군 240,982		
	301 일반보전금	1,867,779	1,905,871	△38,092
		국 1,494,223 도 186,778 군 186,778		
	01 사회보장적수혜금	1,867,779	1,905,871	△38,092
	○ 임차주거급여	1,867,779		
		국 1,494,223 도 186,778 군 186,778		
	403 자치단체등자본이전	542,040	853,155	△311,115
		국 433,632 도 54,204 군 54,204		
	02 기관등에대한자본적위탁사업비	542,040	853,155	△311,115
	○ 수선유지주거급여	542,040		
		국 433,632 도 54,204 군 54,204		
	농어촌 장애인주택 개조사업	68,400	64,600	3,800
		국 34,200		

부서: 종합민원과
정책: 주거복지증진
단위: 저소득 취약계층 주거복지 지원

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
		도 10,260 군 23,940		
	307 민간이전	68,400	64,600	3,800
		국 34,200 도 10,260 군 23,940		
	11 사회복지사업보조 ○ 농어촌 장애인주택 개조사업	68,400 68,400	64,600	3,800
		국 34,200 도 10,260 군 23,940		
	행정운영경비(종합민원과)	139,019	129,000	10,019
		국 27,600 군 111,419		
	기본경비	22,000	23,440	△ 1,440
	부서 기본경비	22,000	23,440	△ 1,440
	201 일반운영비	12,900	14,400	△ 1,500
	01 사무관리비 ○ 부서기본경비 운영비	12,900 12,900	14,400	△ 1,500
	202 여비	4,000	4,000	0
	01 국내여비 ○ 당면업무 추진을 위한 여비	4,000 4,000	4,000	0
	203 업무추진비	5,100	5,040	60
	04 부서운영업무추진비 ○ 부서운영업무추진비 (400,000원+5,000원*5명)*12월	5,100 5,100	5,040	60
	인력운영비	117,019	105,560	11,459
		국 27,600 군 89,419		
	여권접수 지방분소 운영	38,681	34,151	4,530
		국 10,000 군 28,681		
	101 인건비	38,681	34,151	4,530
		국 10,000 군 28,681		
	03 무기계약근로자보수 ○ 여권사무대행 인건비 - 기본급 1,935,280*1명*12월	38,681 38,681 23,224	34,151	4,530
		국 10,000 군 13,224		
	- 시간외 근무수당 16,200원*10시간*1명*12월	1,944		
	- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
	- 대민수당 30,000원*1명*12월	360		

부서: 종합민원과
 정책: 행정운영경비(종합민원과)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목				예산액	전년도 예산액	비교증감
			- 가족수당	120,000원*1명*12월	1,440	
			- 4대보험료	30,378,000원*11%	3,342	
			- 명절휴가비	1,935,280원*1명*2회*60%	2,323	
			- 상여금	1,935,280*1명*50%*2회	1,936	
			- 년차수당	86,400*1명*11월	951	
			- 처우개선비	30,378,000*2.8%	851	
			- 여권업무 교육참석 여비	250,000원*1명*3회	750	
			개별공시지가 조사(공무직인건비)		71,409	6,929
				국	17,600	
				군	60,738	
		101 인건비			71,409	6,929
				국	17,600	
				군	60,738	
		03 무기계약근로자보수			71,409	6,929
		○ 개별공시지가 조사 인건비			78,338	
		- 기본급(4호봉)	1,935,280원*2명*12월	46,447		
				국	17,600	
				군	28,847	
		- 상여금	1,935,280원*2명*50%*2회	3,871		
		- 시간외근무수당	16,200원*10시간*2명*12월	3,888		
		- 가족수당	120,000원*2명*12월	2,880		
		- 자녀학비보조수당(고등학교)	350,000원*1명*4회	1,400		
		- 정액급식비	130,000원*2명*12월	3,120		
		- 대민수당	30,000원*2명*12월	720		
		- 명절휴가비	1,935,280원*2명*2회*60%	4,645		
		- 년차수당	86,400원*2명*11월	1,901		
		- 처우개선비	60,752,000원*2.8%	1,702		
		- 4대보험료	70,574,000원*11%	7,764		