

# 고 창 군

군보는 공문서로서의 효력을 갖는다.

# 군 보

제702호 2024. 3. 4.(월)

선 람	기관(부서)의 장

## 【고 시】

- 고창군 고시 제2024-24호 고창 군계획시설(청솔제공원)사업 실시계획 1  
인가 고시

## 【공 고】

- 고창군 공고 제2024-369호 2024년 고창군 가정용 친환경보일러 보급 7  
사업 시행 공고
- 고창군 공고 제2024-434호 2024년 양식시설 현대화사업(용자) 모집 20  
공고

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

발행 고 창 군(편집 행정지원과 ☎ 063-560-2326)



고창군 고시 제2024-24호

## 고창 군계획시설(청솔제공원)사업 실시계획인가 고시

고창군계획시설로 결정 고시된 청솔제공원에 대하여 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제88조 및 같은 법 시행령 제97조의 규정에 따라 실시계획인가하고, 「국토의 계획 및 이용에 관한 법률」 제91조, 및 같은법 시행령 제100조 규정에 따라 다음과 같이 고시합니다.

고 창 군 수  
2024년 2월 일

1. 사업시행지의 위치 : 고창군 고창읍 도산리 856번지 일원
2. 사업의 종류 및 명칭
  - 종 류 : 고창 군계획시설(청솔제공원)사업
  - 명 칭 : 고창 고인돌 생태공원 조성사업(1단계)
3. 사업의 면적 또는 규모
  - 사업면적 :  $A=91,665\text{m}^2$
4. 사업시행자 성명 및 주소
  - 성 명 : 고창군수, 주 소 : 고창군 고창읍 중앙로 245
5. 사업의 착수예정일 및 준공예정일
  - 착수예정일 : 실시계획 인가일
  - 준공예정일 : 실시계획인가일로부터 24개월
6. 수용 또는 사용할 토지(지장물)조서 : 따로 붙임
7. 공공시설의 귀속 및 양도에 관한 사항 : 해당없음
8. 관계도서 : 게재생략(열람장소에 비치)

☐ 수용 또는 사용할 토지의 소유권 및 소유권이외의 권리자 조서

일련 번호	소재지	번지	지목	면적		토지소유자		관계인			비고
				공부상 면적(㎡)	편입 면적(㎡)	주소	성명 또는 명칭	성명 또는 명칭	주소	권리의 종류 및 내용	
소계				119,476	91,665						
1	고창읍 도산리	330-2	도로	53	37		고창군				
2	고창읍 도산리	330-4	대	83	83		고창군				
3	고창읍 도산리	331	전	1,293	1,293		고창군				
4	고창읍 도산리	331-3	전	1,110	1,063		고창군				
5	고창읍 도산리	331-4	전	884	884		고창군				
6	고창읍 도산리	331-5	전	778	778		고창군				
7	고창읍 도산리	331-6	전	790	790		고창군				
8	고창읍 도산리	331-7	전	935	935		고창군				
9	고창읍 도산리	331-8	전	496	496		고창군				
10	고창읍 도산리	331-9	전	136	136	서울특별시 서대문구	전*범				
11	고창읍 도산리	331-10	전	508	508		고창군				
12	고창읍 도산리	331-14	전	23	23		고창군				
13	고창읍 도산리	332-1	전	1,620	1,620		고창군				
14	고창읍 도산리	332-2	도로	129	129		고창군				
15	고창읍 도산리	333-2	도로	152	42	고창군 고창읍	김*진				
16	고창읍 도산리	333-3	답	104	104		고창군				
17	고창읍 도산리	334	전	53	53		고창군				
18	고창읍 도산리	335	전	512	512		고창군				
19	고창읍 도산리	563	도로	129	19		고창군				
20	고창읍 도산리	568	전	1,446	1,446		고창군				
21	고창읍 도산리	568-1	전	5,788	5,788		고창군				

일련 번호	소재지	번지	지목	면적		토지소유자		관계인			비고
				공부상 면적(㎡)	편입 면적(㎡)	주소	성명 또는 명칭	성명 또는 명칭	주소	권리의 종류 및 내용	
22	고창읍 도산리	568-2	전	1,032	1,032		고창군				
23	고창읍 도산리	568-4	전	316	316		고창군				
24	고창읍 도산리	568-5	전	2,290	2,290		고창군				
25	고창읍 도산리	569-3	전	514	514		고창군				
26	고창읍 도산리	572	유지	12,651	9,822		농림축산 식품부				
27	고창읍 도산리	576	답	1,162	390		전라북도				
28	고창읍 도산리	576-1	답	22	22		고창군				
29	고창읍 도산리	577	도로	698	80		고창군				
30	고창읍 도산리	579-1	도로	1,203	1,000		고창군				
31	고창읍 도산리	580-9	도로	1,056	91		고창군				
32	고창읍 도산리	657	도로	2,598	1,540		건설교통 부				
33	고창읍 도산리	850	답	3,349	3,349		고창군				
34	고창읍 도산리	851	답	3,225	3,225		고창군				
35	고창읍 도산리	852	답	1,353	1,353		고창군				
36	고창읍 도산리	853	답	2,421	2,421		고창군				
37	고창읍 도산리	854	답	1,962	1,962		고창군				
38	고창읍 도산리	855	답	3,155	3,155		고창군				
39	고창읍 도산리	856	답	4,161	4,161		고창군				
40	고창읍 도산리	856-1	도로	23	23		고창군				
41	고창읍 도산리	857	답	4,245	4,245		고창군				
42	고창읍 도산리	857-1	도로	31	31		고창군				
43	고창읍 도산리	857-2	도로	94	94		고창군				

일련 번호	소재지	번지	지목	면적		토지소유자		관계인			비고
				공부상 면적(㎡)	편입 면적(㎡)	주소	성명 또는 명칭	성명 또는 명칭	주소	권리의 종류 및 내용	
44	고창읍 도산리	858	답	2,039	2,039		고창군				
45	고창읍 도산리	858-1	도로	136	136		고창군				
46	고창읍 도산리	859	답	2,561	2,561		고창군				
47	고창읍 도산리	859-1	도로	8	8		고창군				
48	고창읍 도산리	860	답	1,239	1,239		고창군				
49	고창읍 도산리	861	답	1,713	1,713		고창군				
50	고창읍 도산리	862	답	2,803	2,803		고창군				
51	고창읍 도산리	863	답	893	893		전라북도				
52	고창읍 도산리	864	답	625	625		전라북도				
53	고창읍 도산리	865-1	도로	524	100		고창군				
54	고창읍 도산리	866-1	도로	434	100		고창군				
55	고창읍 도산리	867-1	도로	883	220		고창군				
56	고창읍 도산리	868-1	도로	858	260		고창군				
57	고창읍 도산리	869-1	도로	1,163	330		고창군				
58	고창읍 도산리	891	도로	2,542	2,319		농림축산 식품부				
59	고창읍 도산리	891-2	도로	214	20		농림축산 식품부				
60	고창읍 도산리	892	구거	2,046	1,947		농림축산 식품부				
61	고창읍 도산리	893	구거	253	253		농림축산 식품부				
62	고창읍 도산리	894	구거	628	628		농림축산 식품부				
63	고창읍 도산리	895	구거	4,376	3,880		농림축산 식품부				
64	고창읍 도산리	896	도로	8,842	770		농림축산 식품부				
65	고창읍 도산리	898	구거	1,160	130		농림축산 식품부				

일련 번호	소재지	번지	지목	면적		토지소유자		관계인			비고
				공부상 면적(㎡)	편입 면적(㎡)	주소	성명 또는 명칭	성명 또는 명칭	주소	권리의 종류 및 내용	
66	고창읍 도산리	산1-3	도로	2,668	280		고창군				
67	고창읍 도산리	산3-8	도로	4,685	943		고창군				
68	고창읍 도산리	산33-7	임야	692	100		전라북도				
69	고창읍 도산리	산33-9	임야	109	109		고창군				
70	고창읍 도산리	산33-11	임야	133	133		고창군				
71	고창읍 도산리	산34-1	묘지	5,644	5,644		고창군				
72	고창읍 도산리	산34-3	묘지	144	144		고창군				
73	고창읍 도산리	산35	임야	1,646	1,646	고창군 고창읍	김*희				
74	고창읍 도산리	산35-1	임야	602	352		고창군				
75	고창읍 도산리	산35-2	임야	56	56		고창군				
76	고창읍 도산리	산35-3	임야	193	193		고창군				
77	고창읍 도산리	산35-4	임야	130	130		고창군				
78	고창읍 도산리	산35-6	임야	314	314		고창군				
79	고창읍 도산리	산35-7	임야	147	147		고창군				
80	고창읍 도산리	산35-8	임야	252	252	서울특별시 서대문	전*범				
81	고창읍 도산리	산35-9	임야	293	293		고창군				
82	아산면 봉덕리	357-4	도로	1,245	100		건설교통 부				

☐ 수용 또는 사용할 물건의 소유권 및 소유권이외의 권리자 조서

일련 번호	소재지	번지	물건의 종류	구조 및 규격	수량 (면적)	물건소유자		관계인			비고
						주소	성명 또는 명칭	성명 또는 명칭	주소	권리의 종류 및 내용	
소개											
1	고창읍 도산리	산35	감나무		121.0주	고창군 고창읍	김*희				
			복숭아나무		6.0주						
			꾸지뽕		1.0주						
			뽕나무		4.0주						
			웃나무		4.0주						
			매실나무		14.0주						
			포도나무		1.0주						
			엄나무		3.0주						
			고욤나무		4.0주						
			석류나무		2.0주						
			두릅		20.0주						
			더덕, 둥글레 등		550.0주						



## 고창군 공고 제2024 - 369호

# 2024년 고창군 가정용 친환경보일러 보급사업 시행 공고

고창군 대기환경개선을 위하여 질소산화물(NOx) 등 대기오염물질 저감효과가 크고 에너지 효율이 높은 가정용 친환경보일러 보급사업을 다음과 같이 추진하오니, 적극 참여하여 주시기 바랍니다.

2024년 2월

## 고 창 군 수

### □ 사업개요

- 사 업 명 : 가정용 친환경 보일러 보급사업
- 예 산 액 : 3,000천원
  - 저소득층·취약계층 60만원 지원
- 지원대상 보일러
  - 가정용 친환경 보일러(이하 “지원 대상 보일러”)라 함은 표시 가스 소비량 70kW이하인 콘덴싱 가스보일러로 환경표지 인증\*을 받은 제품을 말한다.
- \* 「환경기술 및 환경산업 지원법」 제17조에 따라 환경표지 인증을 받은 보일러를 말하며, 「대기관리권역법」에 제35조에 따라 인증받은 보일러(1종·2종)는 대상이 아님
- ※ 지원 대상 보일러의 인증현황은 시스템([www.ecosq.or.kr/boiler](http://www.ecosq.or.kr/boiler))을 통해 확인
- 보조금 지급 대상은 ‘24년에 설치·신청한 보일러에 한하며, “설치시” 환경표지인증이 유효한 제품에 한한다.
- \* 환경표지 인증 기간(인증 종료, 취소 등) 유효 여부를 확인하여야 함

## □ 신청기간

2024. 2. 19.(월) ~ 3. 22.(금) 09:00 ~ 18:00

## □ 신청장소

대리점 방문하여 상담 후 신청서 작성 후 신청인 직접방문 신청  
환경위생과(방문접수)

## □ 지원대상 및 금액

### ○ 저소득층·취약계층 (60만원 지원)

- 가정용 친환경 보일러를 설치(교체)하는 저소득층·취약계층\*(수급권자, 차상위계층)에게 지원한다.

\* 국민기초생활보장법 제2조제1호에 따른 수급권자, 동법 제2조제10호에 따른 차상위계층  
\* 기준중위소득 70%이하\*\*인 다자녀(2가구 이상\*\*)가구

\*\* 신청일이 속한 달의 '전월 부과보험료'를 기준으로 전체 가구원 중 '보험가입자'의 본인부담금을 합산한 금액을 기준으로, 기준중위소득 70%이하인 가구를 대상으로 함

\*\*\* 막내자녀 만 18세 이하인 경우에 해당

\* 사회복지시설\*\*(아동, 노인, 장애인 복지시설 등)

\*\* 「사회복지사업법」 해당시설, 사회복지시설로 인증받은 신고,인감 제출

- 신청인은 지원 대상 증빙서류를 제출하고, 신청자가 세입자인 경우 동거를 확인할 수 있는 증빙서류를 제출하면 보조금 신청이 가능함

\* 국민기초생활수급자증명서, 차상위계층확인서, 소득확인서(건강보험료 납부 확인서), 가족관계증명서

\*\* 주민등록등본 등 동거 여부를 증빙할 수 있는 서류

## □ 신청 및 대상자 선정

### ○ 신청방법

- 대리점을 방문하여 상담 후 신청서 작성(공급자)\*후 신청인(대리인 포함)이 직접방문 신청

\* 공급자는 보일러 대리점, 설비업체 등 실제 최종 소비자와 계약을 맺고 보일러를

공급·판매하는 자를말함

\* 대리인은 신청인으로부터 권한을 위임받은 자를 말함(주택소유주, 세입자의 직계가족 등)

－ 신청인은 자치단체의 장에게 보조금 지급 신청

## ○ 신청서류

- 보조금 지급 요청서(온라인[제1호서식], 오프라인[제2호서식])
- 보일러 설치 계약서 또는 견적서
- 입금 희망 통장 사본 1부.
- 친환경 보일러 설치 확인서 1부.(이미 설치가 끝난 경우에 한함)
- 건물 등기부 등본 또는 건축물 대장 1부.
- 친환경 보일러 보조금 수급에 따른 준수사항 및 이행확인 서약서 1부.
- 전·월세 계약서 1부.(해당사항 있는 경우만)
- 주민등록등본, 가족관계증명서 등. (해당사항 있는 경우만)
- 저소득층 증명서류 1부.(해당사항 있는 경우만)
- 건강보험료 납부 확인서 1부.(해당사항 있는 경우만)
- 사회복지시설로 인증받은 신고증,인감 1부.(해당사항 있는 경우만)
- 보조금 신청인의 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공동의서 1부.

## ○ 지급 대상자의 취소 및 보조금의 반환

- 자치단체의 장은 지원 대상자 또는 공급자가 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우 지원 대상자에 대한 보조금 지급 결정을 취소하고, 이미 지급한 보조금은 환수하여야 한다.
  - ① 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지급 신청한 경우
  - ② 보조금을 목적 이외에 사용하는 경우
  - ③ 지원 대상자가 보조금 지급 결정의 취소를 요청한 경우
  - ④ 지급대상으로 확정되었음을 통보한 날로부터 30일 이내에 설치 확인서를 제출하지 아니한 경우
  - ⑤ 보조금을 받고 설치하였으나, 설치 후 1년 이내 설치·판매자의

귀책사유로 친환경(콘덴싱) 보일러가 정상적인 가동이 어려워 2종 보일러로 교체하는 경우

⑥ 기타 자치단체의 장이 지급 대상자의 보조금 지급 결정을 취소할 수 있다고 인정하는 경우

- 자치단체의 장은 지원 대상자의 보조금 지급 결정을 취소하거나 보조금을 환수하는 경우 이를 지체없이 해당 지원 대상자에게 통보하여야 하며, 15일 이상의 이의신청 기간을 주어야 한다.

※ 다만, 제③항의 경우에는 이의신청 생략이 가능하다

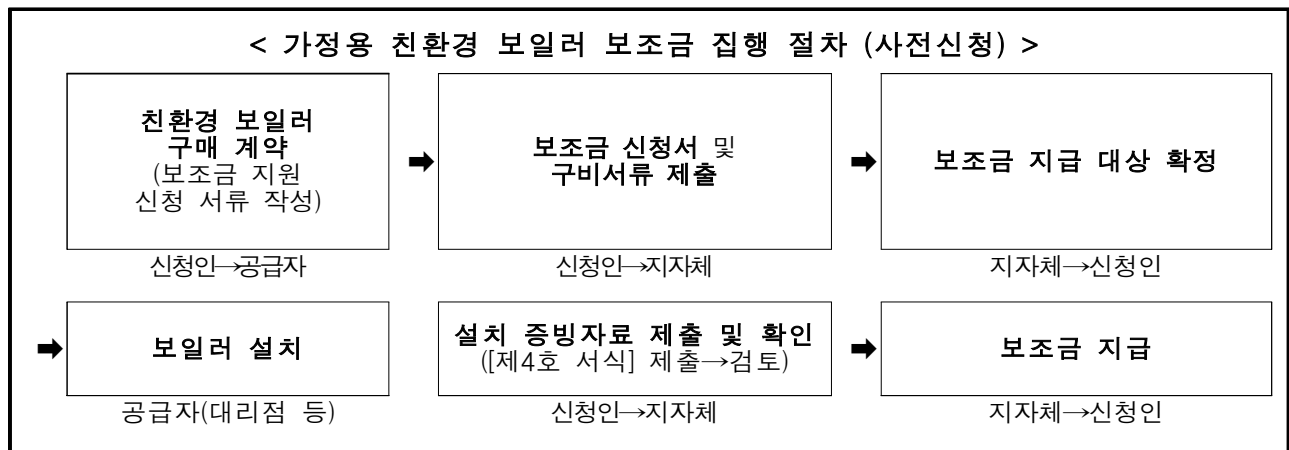
- 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지급 대리 신청한 공급자의 경우에는 1년간 가정용 저녹스 보일러 보조금 신청을 금지하여야 한다.

※ 다만, 보조금 신청을 금지받은 공급자가 정상적으로 설치한 친환경 보일러는 구매자가 직접 사후신청은 가능함.

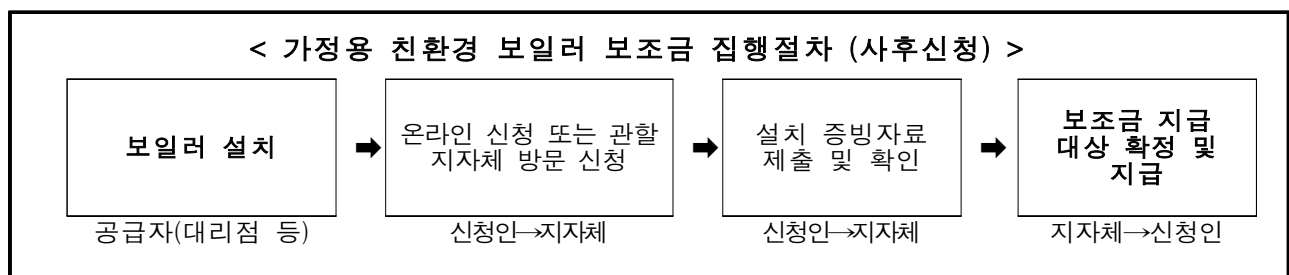
## □ 보조금 지급 절차

○ (사전신청) 보일러 설치 전 보조금을 신청한 경우이며, 지급 대상으로 선정된 후 보일러를 설치하고 증빙서류를 추가로 제출하여야 한다.

- 신청인(대리인포함)은 [서식 1] 온라인 신청 관련 동의서, [서식2] 보조금 지급 요청서, 구매 계약서(또는 견적서, 이하 동일) 등 서류를 갖추어 자치단체의 장에게 보조금 지급을 신청하여야 한다.
- 사전 신청 이후 1개월 이내 설치하여야 하며, 1개월이 지난 신청분에 대해서는 재신청하여야 한다.



- (사후신청) 보일러 설치 후 보조금을 신청하는 경우이며, 신청인은 사전신청과 동일하게 증빙서류를 갖추어 보조금 지급을 신청할 수 있다.



- 공급자는 구매자와 보조금을 제한 금액으로 계약서를 작성하되, 계약서에는 보조금 지원 금액과 보조금 조기 소진 등의 사유로 지원 대상에서 제외될 수 있음을 구두로 통지하고, 계약서에 명시하여야 한다.
- 자치단체의 장은 보조금 지급 요청서 및 구비서류 등을 검토하여 보조금 지급을 결정하고, 신청인에게 결정 여부를 통보하여야 한다.
- 자치단체의 장은 지원 대상 1인당 신청 대수를 제한할 수 있다.
- 자치단체의 장은 신청인이 제출한 서류(방문신청서[서식3] 설치확인서 또는 온라인 접수확인)를 접수한 날로부터 30일 이내에 보조금을 지급하여야 한다.
- ※ 다만, 천재지변이나 재난재해 등 불가피한 경우 자치단체의 장의 판단에 따라 보조금 지급일을 늦출 수 있다.

## □ 신청서 접수 및 문의

- 신청서 접수 : 환경위생과 방문제출  
(팩스 및 우편접수는 받지 않음)
- 문        의 : 고창군 환경위생과(560-2875)

- 붙임 1. 보조금 신청관련 동의서[제1호서식(온라인신청서)]  
2. 보조금 지급 요청서 서식[제2호 서식]  
2. 친환경 보일러 설치 확인서[제3호 서식]  
3. 보조금 신청에 따른 준수사항 및 이행확인 서약서[제4호 서식]  
4. 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공동의서[제5호 서식]  
5. 행정정보 공동이용 사전동의서[제6호 서식]  
[서식 1, 가정용 친환경 보일러 보조금 신청 관련 동의서, 온라인 신청용]

(앞쪽)

가정용 친환경 보일러 보조금 신청 관련 동의서							
위임자 (지원대상자)	성명		생년월일		연락처		
	주소	( )					
대리인	성명		생년월일		연락처		
	주소	( )					
행정정보 공동이용 동의	본인은 이 건 업무 처리와 관련하여 담당직원이「전자정부법」제36조제1항에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 뒤쪽의 제2호 '담당직원 확인사항'을 확인하는 것에 동의합니다. ※ 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출하여야 합니다.					동의	[ ]
						미동의	[ ]
보조금 신청에 따른 준수사항 및 이행 확인	뒤쪽 보조금 업무처리지침 제1호의 어느 하나에 해당하는 경우 보조 결정은 취소되며, 지원받은 보조금의 반환 및 관계 법령에 의한 형사 처벌의 대상이 될 수 있음을 확인하고 이에 동의합니다.					동의	[ ]
						미동의	[ ]
주택소유주 동의 여부	임대인의 동의 없이 보일러 교체, 보조금 지급 요청을 진행한 경우에 발생한 문제에 대한 책임은 임차인에게 있음을 확인하고 이에 동의합니다.					동의	[ ]
						미동의	[ ]
위임사항	위임자 ( ) 는 친환경 보일러 보조금 지급 온라인 신청 및 보일러 설치정보 등록, 취약계층 확인 등에 관한 사항 일체를 대리인 ( )에게 위임합니다. ※ 주택 소유주, 대리인이 신청하는 경우 위임 필수						
「대기관리권역법」제39조, 「대기환경보전법」제81조, 「보조금법」에 따라 위와 같이 관련 동의서를 제출하고, 위임사항에 해당하는 경우 위임내용을 확인하였습니다.							
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>- 위임자(지원대상자)</div> <div>성명 :</div> <div>(서명 또는 인)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>- 대리인</div> <div>성명 :</div> <div>(서명 또는 인)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div>2024. . .</div> <div>관할 행정기관장 귀하</div> </div>							

가정용 친환경 보일러 보조금 신청 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공 동의서					
[개인정보 수집·이용]				동의	[ ]
개인정보의 항목	수집·이용 목적	보유기간		미동의	[ ]
성명, 연락처, 주소, 주민번호, 계좌정보	가정용 보일러 인증시스템 보조금 및 보일러 설치 관련 데이터 관리 및 보관	사업종료 후 5년			
[개인정보 제3자 제공 및 처리]				동의	[ ]
개인정보의 항목	수집·이용 목적	제공받는 자	보유기간	미동의	[ ]
성명, 연락처, 주소, 주민번호, 계좌정보	가정용 친환경 보일러 교체 지원사업 보조금 집행관리에 활용	환경부, 관할 행정기관	사업종료 후 5년		
※ 본 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공에 대한 동의를 거부할 수 있으나, 온라인 보조금 신청이 불가능합니다.					
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>- 위임자(지원대상자)</div> <div>성명 :</div> <div>(서명 또는 인)</div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-between; margin-top: 10px;"> <div>2024. . .</div> <div>한국환경산업기술원장 귀하</div> </div>					

(뒤쪽)

알 림 사 항

1. 【보조금 업무처리지침】 친환경 보일러 보조금 신청에 따른 준수사항 및 이행 확인 정보

다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 보조결정이 취소되며 지원받은 보조금을 반환 (통보받은 일로부터 1개월 이내)하여야 하고, 관계법령에 의해 형사처벌 될 수도 있으니 유념 하시기 바랍니다.

- 가. 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지급 신청한 경우  
※ 예시) '23년에 설치된 보일러를 '24년에 설치한 것으로 조작하여 신청(영수증 재발급 등)
  - 나. 보조금을 목적 이외에 사용하는 경우
  - 다. 지원 대상자가 보조금 지급 결정의 취소를 요청한 경우
  - 라. 지급대상으로 확정되었음을 통보한 날로부터 30일 이내에 설치확인서를 제출하지 아니한 경우
  - 마. 친환경 보일러를 설치(교체)하여 보조금을 지급 받은 가구가 재설치(교체)하여 보조금을 중복으로 지급받은 경우
  - 바. 기타 자치단체의 장이 지급 대상자의 보조금 지급 결정을 취소할 수 있다고 인정하는 경우
- 아울러, 임차인이 임대인과 상호 합의하지 않고 교체하여 신청한 경우에 발생하는 분쟁에 대한 책임은 임차인에게 있음을 확인하였음.

2. 【담당직원 확인사항】 행정정보 공동이용 이용사무

이용 사무(이용목적)	공동이용 행정정보
가정용 친환경 보일러 지원사업 보조금 신청	일반건축물대장
	집합건축물대장
	건축등기사항증명서
	국민기초생활 수급자증명서
	차상위계층확인서
	주민등록표 등·초본
	건강보험료 납부확인서



## 보조금 지급 요청서

- 15 -

[서식 3, 방문신청용]

## 친환경 보일러 설치 확인서

## 1. 보일러 제조사 및 모델명

○ 제 조 사 :	○ 공 급 자 :
○ 모 델 명 :	○ 보일러용량 : kW
○ 제조번호(S/N) :	

2. 설치일자 : 2024년 월 일

3. 설치주소 :

4. 보일러 설치 증빙사진 : 필수 사진 2장, 선택 사진(노후 보일러 우선지원 신청시) 1장

설치완료 된 보일러실 사진 전경	<b>‘시공표지판’ 표시 사진</b> - 공급자(시공자) - 보일러 (제조사명, 모델명, 제조번호) - 시공내역 등의 내용이 기재된 시공표지판 사진 부착
(선택사항) 교체 대상 보일러 사진 - 기존보일러 제조명판이나 시공표지판을 확인할 수 있도록 사진에 기재 필요(설치 연도 확인이 필요) ※ 노후보일러 우선 지원을 신청하는 경우에 제출	

5. 별첨 : 세금계산서, 영수증(현금영수증, 카드영수증) 등 계약이행 증빙서류 (신축 공동주택 최초 소유주 등 계약의 직접 상대방이 아닌 경우에는 제외)

※ 영수증을 제출할 경우 간이영수증은 불가함

위와 같이 친환경 보일러를 설치하였습니다.

2024년 월 일

신청인 : (서명 또는 인)

공급자 : (서명 또는 인)

[서식 4, 방문 신청용]

# 친환경 보일러 보조금 신청에 따른 준수사항 및 이행 확인 서약서

다음 각호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 보조 결정이 취소되며 지원받은 보조금을 반환(통보받은 일로부터 1개월 이내)하여야 하고, 관계 법령에 따라 형사처벌 될 수도 있으니 유념하시기를 바랍니다.

가. 허위 또는 기타 부정한 방법으로 지급 신청한 경우

※ 예시) '23년에 설치된 보일러를 '24년에 설치한 것으로 조작하여 신청(영수증 재발급 등)

나. 보조금을 목적 이외에 사용하는 경우

다. 지원 대상자가 보조금 지급 결정의 취소를 요청한 경우

라. 지급 대상으로 지정되었음을 통보한 날로부터 30일 이내에 설치확인서를 제출하지 아니한 경우

마. 친환경 보일러를 설치(교체)하여 보조금을 지급 받은 가구가 재설치(교체)하여 보조금을 중복으로 지급받은 경우

바. 기타 자치단체의 장이 지급 대상자의 보조금 지급 결정을 취소할 수 있다고 인정하는 경우

아울러, 임차인이 임대인과 상호 합의하지 않고 교체하여 신청한 경우에 발생하는 분쟁에 대한 책임은 임차인에게 있음을 확인하였음.

위의 가정용 친환경 보일러 보조금 신청에 따른 준수사항을 충분히 숙지하고 이행할 것을 서약합니다.

2024년      월      일

신청인 : (서명 또는 인)

대리인(해당시) : (서명 또는 인)

관할 행정기관장 귀하

[서식 5, 방문신청용]

## 개인정보 수집·이용 및 제3자 제공동의서

「가정용 친환경 보일러 설치 지원 사업」과 관련하여 『개인정보보호법』 제15조 및 제22조에 따라 귀하의 개인정보를 아래와 같이 수집·이용 및 제3자 제공을 하고자 합니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

※) 귀하께서는 개인정보 제공 및 활용을 거부할 권리가 있으며, 제공사항은 지원신청을 위해 반드시 필요한 사항으로 거부할 경우 가정용 친환경 보일러 교체 지원 사업 지급 대상에 불이익이 있을 수 있음을 알려드립니다.

### 1. 개인정보 수집 및 이용 동의 [필수]

- |   |
|---|
| (1) 개인정보 수집·이용 항목 : 개인식별 정보(성명, 연락처, 주소, 계좌정보, 주민번호 등)        |
| (2) 개인정보 수집·이용 목적 : 가정용 친환경 보일러 교체 지원사업 보조금 집행·관리 등에 활용       |
| (3) 개인정보 이용 및 보유기간 : 사업종료 후 5년간 보존                            |
| 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/> |

### 2. 개인정보의 제3자 제공 동의 [필수]

- |   |
|---|
| (1) 개인정보 수집·이용 항목 : 개인식별 정보(성명, 연락처, 주소, 계좌정보, 주민번호 등)                            |
| (2) 개인정보를 제공받는자 : 환경부, 한국환경산업기술원  |
| (3) 개인정보를 제공받는자의 개인정보 이용 목적<br>- 가정용 친환경 보일러 교체 지원사업 보조금 집행·관리, 보조금 신청 데이터 보관에 활용 |
| (4) 개인정보를 제공받는 자의 개인정보 이용 및 보유기간 : 사업종료 후 5년간 보존                                  |
| 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음 <input type="checkbox"/>                     |

본인은 본 개인정보의 수집·이용 및 제3자 제공동의서 내용을 읽고 명확히 이해하였으며, 이에 동의합니다.

2024년      월      일

성 명 :

(서명 또는 인)

관할 행정기관장 귀하

## [서식 6, 방문 신청용]

## 행정정보 공동이용 사전동의서

## 1. 이용사무별 공동이용 행정정보(구비서류)

이용 사무(이용목적)	공동이용 행정정보	동의 여부 (동의 시 서명 또는 인)
가정용 친환경 보일러 지원사업 보조금 신청	일반 건축물대장	
	집합 건축물대장	
	건물등기사항증명서	
	국민기초생활 수급자증명서	
	차상위계층확인서	
	주민등록표 등·초본	
	건강보험료 납부확인서	

## 2. 이용기관의 명칭 : 보조금 집행기관 기재 (00광역시 00구)

## 3. 정보주체(본인) 동의사항 등

- 본인의 동의한 위 사무에 대한 행정정보를 이용기관이 「전자정부법」제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 「개인정보 보호법」제23조에 따른 건강에 관한 정보나 같은 법 시행령 제19조에 따른 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리하는데 동의합니다.
- 만일 위 행정정보를 이용기관이 처리에 대해 본인이 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 그 해당 부분에 대해서는 직접 서류를 제출하여야 합니다.

2024 년 월 일

지원 대상 성 명 : (서명 또는 인)  
주민번호 :  
전화번호 :

고창군 공고 제2024 - 434호

## 2024년 양식시설 현대화사업(용자) 모집공고

2024년 고창군 양식시설 현대화사업 계획을 공고하오니 희망자께서는 아래 기간 내 신청하여 주시기 바랍니다.

### 1. 사업의 개요

#### □ 사업목적

- 외국과의 자유무역협정 체결로 영향을 받았거나 받을 우려가 있는 해면 및 내수면 양식어업인들에게 양식시설을 현대식으로 개선하여 대외 경쟁력을 확보하고 어업인 생활 안정에 기여

#### □ 사업대상자

- 양식산업발전법에 의한 면허·허가를 받은 양식어업인 또는 단체
  - 제10조에 의한 면허(해조류양식어업, 패류양식어업, 어류등양식어업, 복합양식어업, 협동양식어업, 외해양식어업)를 받은 자 \*한정어업면허 포함
  - ※ 시행규칙 제35조에 의한 행사계약에 의한 어업권자도 포함
  - 제43조에 의한 허가를 받은 자
  - ※ 허가를 받아 양식을 하고자 하는 어업인 또는 단체도 포함
- 수산종자산업육성법에 의한 수산종자생산업의 허가를 받은 양식어업인 또는 단체
  - 제21조에 의한 허가(육상수조식, 육상축제식, 밧줄식, 말목식, 뗏목식 수산종자생산업)를 받은 자
- 개인어장을 대상으로 하되, 어촌계·영어조합법인·내수면어업계 등 생산자 단체의 양식장일 경우 단일 어장으로 간주(2인 이상의 공유인 경우 공유자의 동의 필요)

#### □ 지원대상

- 양식장 및 배양장의 시설 및 기계 장비 등 일체의 유형물(소모품 제외)
  - 양식어업별 지원대상 시설 및 장비 현황(별표 1)
  - 양식시설에 주로 사용되는 시설 및 장비를 우선하고 부대시설 및 부대장비는 주시설 및 장비가 없는 경우에 대신함
  - 어업인 주택 및 종사자 숙소 등 관리는 제외

#### □ 용자금 지원규모

구 분	사업비 지원한도		
	총사업비	용자지원	자담
신 설	80억원 이하	64억원 이하	16억원 이하
증설 또는 개보수	50억원 이하	40억원 이하	10억원 이하

※ 고창군 실정에 따라 지원한도 하한선 지정 가능

□ 지원조건 및 상환방법

- 용자 80%(연리 1%, 3년 거치 7년분할 상환), 자담 20%

## 2. 신청자격 요건 및 제외대상

□ 자격요건

- 양식시설을 신규로 설치하거나 장비를 구매하고자 하는 자
- 기존 양식시설을 증·개축하거나 장비를 교체하고자 하는 자
- 신용상태가 양호하거나 담보능력을 갖춘 자
- 사업자별 사업비 총액의 20%에 대한 자부담이 가능한 자

□ 제외대상

- 신용도 조사결과 신용상태 불량자
- 「수산사업자금 집행관리 기본규정」 제16조에 따라 수산정책자금 부당사용자로 지원제한 기간 미 경과자
- 양식산업발전법, 수산종자산업육성법 등 관계법령에 따라 당해 어업의 면허, 허가 또는 신고가 취소된 자
- 뱀장어 기존 양식시설 면적의 확장 및 창업 등 신규 사업자. 다만, 동아시아 실뱀장어 자원보호 차원에서 기존 양식장 개보수에 한하여 지원
- 최근 5년내 정부지원사업의 용자금 또는 보조금의 부정사용이 확인된 자
- 말라카이트 그린 등 양식시설 사용금지 물질을 의도적으로 사용한 자는 「수산생물질병관리법」등 관련법령에 해당되는 불법행위 사실이 확인된 날로부터 3년간 지원 제한
- 사업선정 후 3개월 이내 사업미착수로 교체되어 포기된 경우를 제외하고 중도 사업포기 자는 차후연도 사업신청 시 3년간 지원 제한
- 농어업경영체 육성 및 지원에 관한 법률에 따라 농어업경영정보를 등록하지 않은 경영체는 지원 제외. 다만, 신규로 허가를 받아 양식, 종자생산을 하고자 하는 어업인 또는 단체인 경우 예외
- 전복산업의 수급안정 및 전복가두리 신규면허 제한에 따라 전복해상가두리 신규제작 사업자. 다만, 전복해상가두리 노후시설 교체 사업에 한하여 지원

### 3. 제출서류

- 양식관련 면허증·허가증 사본
- 양식시설 현대화사업 계획서 1부 (별지3)
- 양식시설 현대화사업자 선정용 신용조사서 1부(별지4)
- 양식시설 현대화사업 융자금 지원신청서 1부(별지5)
- 어업경영체등록 확인서 사본 1부

### 4. 신청기간 및 신청방법 : 2024. 2. 28. ~ 3. 15.(17일간) (방문접수)

### 5. 접수처 : 고창군 해양수산과 수산진흥팀(☎ 560-2643)

6. 기타 자세한 사항은 본군 해양수산과 수산진흥팀(☎ 560-2642)에 문의 바람며 신청서류는 일체 반환하지 않음.

붙임 신청서식(별지) 각 1부.

2024. 2. .

**고 창 군 수**



## [별표 1]

## 양식어업별 시설 및 장비 등 대상시설물 현황

구분		양식대상	양식방법	현대화사업 대상시설 및 장비
공 통				관리선, 선별·포장기, 건조기, 냉동장치, 특수차량, 보안용CCTV
해면 양식 주시설 및 장비	면허	해조류양식	수하식, 바닥식	밧줄, 지주목, 부자, 닻 등
		패류양식	수하식	밧줄, 지주목, 부자, 닻 등
			살포식, 투석식	투석용 돌
			침하식	가두리구조물, 로프, 부이, 닻 등
			가두리식	가두리구조물, 로프, 브이, 닻, 작업바지선 등
		어류등양식	가두리식	가두리구조물, 로프, 브이, 닻, 작업바지선, 사료저장고(배합사료만 해당), 등
			축제식	축제시설, 작업장 건물 등
			수하식	밧줄, 지주목, 부자, 닻 등
			바닥식	구획시설
	허가	육상 해수양식	수조식	수조, 침전조, 정화조, 사료저장고(배합사료만 해당), 건축물 및 전기, 수도 설비 해수 인입, 배수 시설, 양식용 파이프 자동급이시설, 수온·산소 자동점검장치, 살균시설, 보일러, 산소공급장치 등
			축제식	축제시설, 작업장 건물 등
		종자생산	수조식	수조, 침전조, 정화조, 사료저장고 건축물 및 전기, 수도 설비 해수 인입, 배수 시설, 양식용 파이프 자동급이시설, 수온·산소 자동점검장치, 살균시설, 보일러, 산소공급장치 등
			축제식	축제시설, 작업장 건물 등
			밧줄식, 말목식, 뗏목식	밧줄, 지주목, 부자, 닻 등
		육상양식 (양성 및 종자생산)	수조식	수조, 침전조, 여과조, 건축물 및 전기·수도설비, 관정, 담수 인입 및 배수 시설, 자동급이시설, 수온·산소 자동점검장치, 살균시설, 보일러, 산소공급장치, 자동선별기, 드럼스크린, 피쉬펌프, 사료배합기, 발전기, 다목적 저온저장고(사료저장고), 자동전기설비 등
			노지식	담수 인입 및 배수 시설, 자동급이시설, 수온·산소 자동점검장치, 산소공급장치, 관정, 다목적 저온저장고(사료저장고), 사료배합기, 발전기 등

※ 공통시설 및 장비는 해면양식 및 내수면양식 주시설 및 장비의 후순위로 함

※ 위에 적시하지 않았더라도 양식장 필요시설 및 장비는 해당됨

※ 관리선 및 장비는 신조 및 새로운 장비구입에 한함.

[ 별지 3 ]

양식시설 현대화사업 계획서

1. 사업개요

- 신축 또는 개보수 여부
- 시설 개량 또는 장비 교체 등

2. 자산 및 부채

가. (단위 : 천원)

자 산			부 채			비 고
항 목	금 액	비 고	항 목	금 액	비 고	
계						

가) ※ 자산 : 부동산, 동산, 예적금, 공제(보험)

나) ※ 부채 : 금융거래확인서상 부채

3. 사업비 부담계획

나. (단위 : 천원)

총액	용자지원금	자부담	자부담 조달계획

※ 자부담 조달계획 구체적 작성 및 근거서류 제출

4. 사업비 명세



[ 별지 4 ]

## 양식시설 현대화사업자 선정용 신용조사서

(    년    월    일 기준)

### 1. 신청자 인적사항

성    명	생년월일 (사업자등록번호)	주    소

### 2. 종합거래 신용상태

과거 1년간 연체사실			부도 또는 대위변제 사실		신용관리대상자 등록	
유	무	연체금액	유	무	유	무

### 3. 소요금액

사    업    명	총사업비(㉓+㉔)	㉓용자(80%)	㉔자담(20%)

### 4. 용자가능액(㉓+㉔+㉕) :            천원

㉓ 동산 · 부동산

담   보   종   류	감정가액①	담보인정비율②	선순위 설정금액③	용자가능금액 (①*②-③)

\* 담보대출의 담보여력은 사업신청자가 제출한 "대출신청자료"에 의함

\* 감정가액은 탁상감정으로 평가

㉔ 보증서

담   보   종   류	보증한도	한도산정	비    고
간이신용	5천만원 이내		
일반신용	3억원 이내		
정식신용	3억원 초과시		

※ 농신보 보증센터 보증서로 갈음 가능

㉡ 기타담보

담 보 종 류	담 보 가 액	대출가능금액	비 고

## 5. 유의사항

- 행정기관의 사업자 선정이후 대출신청 시점에서 정부지침 또는 대출취급기관의 내부규정에 의한 정식 신용조사를 실시하여 대출적격 여부 심사에 의해 대출 가부가 최종 결정됨

년 월 일

( )수산업협동조합장 (인)

수협은행 ( ) 지점장 (인)

[ 별지 5 ]

## 양식시설 현대화사업 융자금 지원신청서

<b>양식어가 (단체)명</b>					
<b>성 명</b> (대표자명)		<b>생년월일</b> (남/여)		<b>전화 번호</b>	(    ) -
<b>주 소</b> (동, 리, 번지까지 기재)					
<b>양식장 주소</b> (동, 리, 번지까지 기재)					
<b>양식어종</b>					
<b>양식장면적</b> (신청일 기준)	(면허·허가)면적	m <sup>2</sup>	<b>양식방법</b>		
	수면적	m <sup>2</sup>			
<b>사 업 명</b>	양식시설 현대화 사업 지원				
<b>사 업 비</b> (천원)	<b>계</b> <b>(100%)</b>	<b>융자신청액</b> <b>(80%)</b>	<b>자부담</b> <b>(20%)</b>	<b>비 고</b>	
<p>사업신청과 관련하여 사업대상자 선정기관이 본인의 신용정보를 조회하는 것에 동의합니다.</p> <p>첨부서류 : 1. 양식업 관련 면허증·허가증 사본 1부.  2. 어업경영체등록 확인서 1부.  3. 양식시설현대화사업 계획서(별지 제3호 서식) 1부.  4. 사업자선정용신용조사서(별지 제4호 서식) 1부.</p> <div style="text-align: right; margin-top: 20px;"> <b>년    월    일</b>  <b>신청자</b> (서명 또는 날인) </div>					
○ ○ 시장·군수·구청장 귀하					

※ 농림수산업자 신용보증서를 담보로 신청하는 경우 연체 신용관리대상 거래처, 주사업장 권리침해 등 보증제한사항 없이 보증심사기준을 충족하여야 지원가능함.(개인신용 평가등급에 따라 보증한도 산정)