

고 창 군

군보는 공문서로서의 효력을 갖는다.

군 보

선 람	기관(부서)의 장

제628호 2021. 8. 17.(화)

【조 례】

- 고창군 조례 제2565호 고창군 먹거리 보장 기본 조례 1
- 고창군 조례 제2566호 고창군 호국보훈수당 지원에 관한 조례 일부개정
조례 7
- 고창군 조례 제2567호 고창군 보증채무관리 조례 일부개정조례 9
- 고창군 조례 제2568호 고창군 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례
일부개정조례 12
- 고창군 조례 제2569호 고창군 금연 환경조성 및 간접흡연 피해방지 조례
일부개정조례 14
- 고창군 조례 제2570호 고창군 농산물 안전성 분석실 운영에 관한 조례
일부개정조례 16

【규 칙】

- 고창군 규칙 제1180호 고창군 금연 환경조성 및 간접흡연 피해방지 조례
시행규칙 일부개정규칙 20
- 고창군 규칙 제1181호 고창군 이장자녀학자금 지급 조례 시행규칙 전부
개정규칙 22
- 고창군 규칙 제1182호 고창군 행정기구설치 조례 시행규칙 일부개정규칙 27
- 고창군 규칙 제1183호 고창군 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙 61

회 람								
--------	--	--	--	--	--	--	--	--

발행 고 창 군(편집 기획예산담당관 ☎ 063-560-2326)

【훈 령】

- 고창군 훈령 제495호 고창군에 두는 팀장의 명칭 및 직급에 관한규정 일부개정규정 68

【고 시】

- 고창군 고시 제2021-106호 2021년도 태풍대비 소형어선 안전관리 비용 지원 사업 모집공고 71
- 고창군 고시 제2021-108호 남동1제 재해위험저수지 정비사업 세목(변경) 고시 74
- 고창군 고시 제2021-112호 외옥마을 마을만들기사업 시행계획 고시 77
- 고창군 고시 제2021-113호 봉덕마을 마을만들기사업 시행계획 고시 80
- 고창군 고시 제2021-114호 송림마을 마을만들기사업 시행계획 고시 83
- 고창군 고시 제2021-115호 치일마을 마을만들기사업 시행계획 고시 86
- 고창군 고시 제2021-116호 반룡마을 마을만들기사업 시행계획 변경고시 89

【공 고】

- 고창군 공고 제2021-1340호 2021년 생태계 서비스 지불제 계약사업(벚꽃존치) 공고 93
- 고창군 공고 제2021-1353호 하수처리공법 선정을 위한 기술제안서 제출안내 공고 (무장 소규모 하수처리시설 설치사업) 97
- 고창군 공고 제2021-1354호 하수처리공법 선정을 위한 기술제안서 제출안내 공고 (해리 소규모 하수처리시설 설치사업) 103
- 고창군 공고 제2021-1355호 하수처리공법 선정을 위한 기술제안서 제출안내 공고 (성내 소규모 하수처리시설 설치사업) 109

【회 보】

- 2021 종합민원과 신축신고-214 (2021.8.11.) (고창읍 김미진)도로지정 115

**고창군의회에서 의결된
고창군 먹거리 보장 기본 조례를 이에 공포한다.**

고 창 군 수

2021년 8월 17일

고창군 조례 제2565호

고창군 먹거리 보장 기본 조례

제1조(목적) 이 조례는 지역 먹거리를 고창군에 안정적으로 공급·유통하여 지속가능한 농업과 건강하고 안전한 먹거리의 보편적 가치 실현을 보장하는 것을 목적으로 한다.

제2조(정의) 이 조례에서 “지역 먹거리”란 고창군(이하 “군”이라 한다)에서 생산·가공된 것으로서 「농업·농촌 및 식품산업 기본법」 제3조제7호에 따른 식품을 말한다.

제3조(군수의 책무) 고창군수(이하 “군수”라 한다)는 고창군민(이하 “군민”이라 한다)에게 품질 좋은 지역 먹거리를 차별 없이 안정적으로 공급하고 지역 먹거리 산업이 지속적으로 발전할 수 있도록 노력해야 한다.

제4조(다른 조례와의 관계) 지역 먹거리의 안정적인 유통·공급 및 품질 향상에 관하여 다른 조례에 특별한 규정이 있는 경우를 제외하고는 이 조례에서 정하는 바에 따른다.

제5조(지역 먹거리 전략 수립 등) ① 군수는 지역 먹거리의 안정적인 유통·공급과 지역 먹거리 산업의 지속적인 발전을 위하여 5년마다 지역 먹거리 전략을 수립·시행해야 한다.

② 제1항의 지역 먹거리 전략에는 다음 각 호의 내용을 포함하여야 한다.

1. 취약 계층에 대한 지역 먹거리의 지원 계획
2. 지역 먹거리의 안전성, 신선도 등 품질 향상
3. 지역 먹거리의 우선 공급 체계 구축
4. 지역 먹거리 관련 민·관 협력 체계 및 운영
5. 그 밖에 군수가 필요하다고 인정하는 사항

③ 군수는 지역 먹거리 전략을 수립하거나 변경하려는 경우에는 제9조에 따른 고창군 지역 먹거리 위원회의 심의를 거쳐야 한다.

④ 군수는 지역 먹거리 전략을 수립하려는 경우 공청회나 토론회 등을 개최하여 군민의 의견을 수렴할 수 있다.

제6조(지역 먹거리 전략 시행) ① 군수는 지역 먹거리 전략의 시행을 위해 행정 전담 부서를 설치·운영하여야 한다.

② 군수는 지역 먹거리 전략과 부합되도록 각종 사업을 매년 추진하여야 한다.

③ 군수는 제5조제1항에 따른 지역 먹거리 전략을 수립하기 위하여 다음 각 호에 관한 사항을 조사할 수 있다.

1. 군민의 지역 먹거리 접근성, 식생활 및 영양상태
2. 지역 먹거리 생산·유통체계 및 지역 먹거리 안전성
3. 음식물 폐기물의 발생·처리 및 재활용 현황
4. 그 밖에 군수가 지역 먹거리 전략 수립을 위하여 필요하다고 인정하는 사항

제7조(지역 먹거리 인증 등) ① 군수는 지역 먹거리의 안전성 확보와 사용 촉진을 위하여 지역먹거리 인증(이하 “인증”이라 한다)을 실시할 수 있다.

② 군수는 인증의 고유성과 정체성 확보를 위하여 참여주체와 협력하여 농수산물의 생산·유통·판매가 조직적이고 체계적으로 수행될 수 있도록 필요한 조치를 해야 하며, 농수산물 품질의 표준화 및 공동상표화에 필요한 정책을 수립·시행해야 한다.

③ 인증 기준, 신청·표시 등 그 밖에 필요한 사항은 규칙으로 정한다.

제8조(재정 지원) 군수는 다음 각 호의 사업을 수행하는 개인·단체 및 법인에 대하여 예산의 범위에서 지원할 수 있다.

1. 농수산물 기획생산 및 연중공급 체계 구축, 푸드플랜 활성화
2. 직매장·가공센터·레스토랑 운영 등 지역농수산물 이용 및 판로 확대
3. 농업인·소비자의 교육·연구·컨설팅 등 역량강화
4. 농수산물·특산물 연구개발, 가공지원 및 소비촉진 등
5. 농수산물 안전성 관리체계 구축
6. 학교급식·공공급식 등 활성화
7. 그 밖에 군수가 지역 먹거리 산업 발전을 위해 필요하다고 인정하는 사업

제9조(고창군 먹거리 위원회) ① 군수는 지역 먹거리 전략 수립 및 시행을 위한 사항을 심의·자문하기 위해 고창군 먹거리 위원회(이하 “위원회”라 한다)를 설치·운영한다.

② 위원회는 다음 각 호의 사항을 심의·자문한다.

1. 지역 먹거리 전략의 수립 및 변경
2. 지역 먹거리 전략의 평가
3. 지역 먹거리 우선 공급 체계 구축을 위한 주민 참여 방안
4. 그 밖에 군수가 지역 먹거리 전략 수립 및 시행을 위하여 필요하다고 인정하는 사항

제10조(위원회의 구성 및 임기) ① 위원회는 위원장 1명과 부위원장 1명을 포함하여 15명 이내의 위원으로 구성한다.

② 위원회의 위원장(이하 “위원장”이라 한다)은 군수가 되고, 부위원장은 제3항제2호에 따른 위원 중에서 호선한다.

③ 위원회의 위원(이하 “위원”이라 한다)은 다음 각 호의 사람이 된다. 다만, 위촉 위원의 경우 성별 구성비율은 「양성평등기본법」 제21조제2항에 따른다.

1. 지역 먹거리 업무 담당 부서의 장 중 군수가 임명하는 사람
2. 다음 각 목의 사람 중에서 군수가 위촉하는 사람(이하 “위촉위원”이라 한다)
 - 가. 고창군의회에서 추천하는 군의원
 - 나. 지역 먹거리 관련 단체나 기관의 임직원
 - 다. 그 밖에 지역 먹거리 관련 학식과 경험이 풍부한 사람

④ 위촉위원의 임기는 2년으로 하며, 한 차례만 연임할 수 있다.

제11조(위원장 등의 직무) ① 위원장은 위원회를 대표하고, 위원회의 업무를 총괄한다.

② 위원장이 부득이한 사유로 직무를 수행할 수 없을 때에는 부위원장이 그 직무를 대행하며, 위원장과 부위원장이 모두 부득이한 사유로 그 직무를 수행할 수 없을 때에는 위원장이 미리 지명한 위원이 그 직무를 대행한다.

제12조(회의) ① 위원장은 위원회의 회의를 소집하고, 그 의장이 된다.

② 위원회의 회의는 다음 각 호의 구분에 따라 개최한다.

1. 정기회의: 연 1회
2. 임시회의: 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 경우
 - 가. 위원장이 필요하다고 인정하는 경우
 - 나. 재적위원 3분의 1 이상이 요구하는 경우

③ 위원회의 회의는 재적위원 과반수의 출석으로 개의하고, 출석위원 과반수의 찬성으로 의결한다.

제13조(위원의 제척·기피·회피) ① 위원은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 위원회의 심의에서 제척된다.

1. 위원이 해당 안건의 당사자와 친족이었던 경우
 2. 위원이 해당 안건의 당사자이거나 그 안건의 당사자와 공동권리자 또는 공동의무자인 경우
 3. 위원이 해당 안건에 대해 증언, 진술, 자문, 연구, 용역 또는 감정을 한 경우
- ② 당사자는 위원에게 공정한 심의·의결을 기대하기 어려운 사정이 있는 경우에는 위원회에 기피 신청을 할 수 있고, 위원회는 의결로 기피 여부를 결정한다. 이 경우 기피 신청의 대상인 위원은 그 의결에 참여하지 못한다.
- ③ 위원이 제1항 각 호에 따른 제척 사유에 해당하는 경우에는 스스로 해당 안건의 심의·의결에서 회피해야 한다.

제14조(위원의 해촉) 위원장은 위원회의 위원이 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 해촉할 수 있다.

1. 위원 본인이 사임을 원하는 경우
2. 위원의 임무를 성실히 수행하지 않은 경우
3. 품의를 손상시켜 위원으로서 적합하지 아니하다고 인정되는 경우
4. 제13조에 따른 제척·기피·회피의 사유가 있음에도 불구하고 회의에 참여하여 의결의 공정성을 해친 경우
5. 그 밖의 사정으로 인하여 위원의 임무를 수행할 수 없다고 판단되는 경우

제15조(수당 및 여비) 군수는 공무원이 아닌 위원에게 예산의 범위에서 「고창군 각종위원회 실비변상 조례」에 따른 수당과 여비를 지급할 수 있다.

제16조(간사) ① 위원회의 사무를 처리할 간사 1명을 둔다.

② 간사는 지역 먹거리 업무 담당 공무원 중에서 군수가 지명한다.

제17조(분과위원회) 위원회는 위원회의 업무를 효율적으로 수행하는 데에 필요하면 분과위원회를 둘 수 있다.

제18조(운영세칙) 이 조례에서 규정한 사항 외에 위원회, 분과위원회의 운영에 필요한 사항은 위원회의 의결을 거쳐 위원장이 정한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

고창군의회에서 의결된
고창군 호국보훈수당 지원에 관한 조례
일부개정조례를 이에 공포한다.

고 창 군 수

2021년 8월 17일

고창군 조례 제2566호

고창군 호국보훈수당 지원에 관한 조례 일부개정조례

고창군 호국보훈수당 지원에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제1조 제목 외의 부분을 다음과 같이 한다.

이 조례는 「국가보훈 기본법」 등 국가보훈관계 법령에서 정하고 있는 국가보훈 대상자에 대한 고창군 호국보훈수당 지원에 필요한 사항을 규정함을 목적으로 한다.

제3조제1항에 제6호 및 제7호를 각각 다음과 같이 신설하고, 같은 조 제3항 중 “15만원”을 “100만원”으로 한다.

6. 법 제4조제1항제1호(순국선열) 및 제2호(애국지사)에 해당하는 자(사망 시 국가보훈처에 등록된 수권자 1명)
7. 「5·18민주유공자예우 및 단체설립에 관한 법률」 제4조에 해당하는 자

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제1조(목적) 이 조례는 「국가보훈 기본법」 제5조 및 동법 제19조, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제3조 및 동법 시행령 제2조, 「참전유공자 예우 및 단 체설립에 관한 법률」 제4조 및 동 법 시행령 제4조에 따라 고창군 호국보훈 수당지원에 관한 사항을 규정함을 목적으로 한다.	제1조(목적) 이 조례는 「국가보훈 기본법」 등 국가보훈관계 법령에 서 정하고 있는 국가보훈 대상자 에 대한 고창군 호국보훈수당 지 원에 필요한 사항을 규정함을 목 적으로 한다.
제3조(지원대상 및 지급액) ① 수당 의 지원대상자는 신청일 현재 고 창군 관내에 주민등록이 되어 있 는 다음 각 목의 어느하나에 해당 하는 사람으로 한다. 1. ~ 5. (생략) <신설> <신설> ② (생략) ③ 수당지급대상자가 사망한 경우 사망위로금 지급액은 15만원으로 한다.	제3조(지원대상 및 지급액) ① ---- ----- ----- -----. 1. ~ 5. (현행과 같음) 6. 법 제4조제1항제1호(순국선열) 및 제2호(애국지사)에 해당하는 자(사망 시 국가보훈처에 등록 된 수권자 1명) 7. 「5·18민주유공자예우 및 단 체설립에 관한 법률」 제4조에 해당하는 자 ② (현행과 같음) ③ ----- ----- 100만원-----.

고창군의회에서 의결된
고창군 보증채무관리 조례 일부개정조례를
이에 공포한다.

고 창 군 수

2021년 8월 17일

고창군 조례 제2567호

고창군 보증채무관리 조례 일부개정조례

고창군 보증채무관리 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제6조를 삭제한다.

별지 제5호서식을 삭제한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

$$\langle \mathbf{k} \rangle \quad \langle \mathbf{k} \rangle \quad \langle \mathbf{k} \rangle \quad \langle \mathbf{k} \rangle \quad \langle \mathbf{k} \rangle$$

(ㅍ ㅑ ㅓ ㅕ ㅗ ㅛ ㅜ ㅠ ㅡ ㅟ ㅢ)

[illegible]

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제6조(보고) <u>채권자는 채무액·이자·연체액 등의 증감에 대하여 보증채무현황표 별지 제5호서식에 따라 매년 4분기별로 분기경과 후 15일 이내에 군수에게 보고하여야 한다.</u>	제6조(보고) <삭 제>

고창군의회에서 의결된
고창군 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례
일부개정조례를 이에 공포한다.

고 창 군 수

2021년 8월 17일

고창군 조례 제2568호

고창군 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례 일부개정조례

고창군 통합재정안정화기금 설치 및 운용 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제10조 중 “2025년 12월 31일”을 “2025년 9월 30일”로 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제10조(존속기한) 기금의 존속기한은 <u>2025년 12월 31일까지</u> 로 한다.	제10조(존속기한) ----- <u>2</u> <u>025년 9월 30일</u> -----.

고창군의회에서 의결된
고창군 금연 환경조성 및 간접흡연 피해방지 조례
일부개정조례를 이에 공포한다.

고 창 군 수

2021년 8월 17일

고창군 조례 제2569호

고창군 금연 환경조성 및 간접흡연 피해방지 조례 일부개정조례

고창군 금연활동 실천 및 간접흡연 피해방지 환경조성 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.

제5조제1항 각 호 외의 부분 중 “「국민건강증진법」 제9조제5항”을 “「국민건강증진법」 제9조제7항”으로 하고, 같은 항 제2호를 다음과 같이 한다.

2. 「교육환경 보호에 관한 법률」에 따른 교육환경보호구역 중 절대보호구역

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제5조(금연구역 지정 대상) ① 군수는 「국민건강증진법」 제9조제5항에 따라 흡연으로 인한 피해방지 및 군민의 건강을 위하여 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 장소의 전부 또는 일부를 금연구역으로 지정할 수 있다.	제5조(금연구역 지정 대상) ① ---- -- 「국민건강증진법」 제9조제7항----- ----- ----- ----- -----.
2. 「학교보건법 시행령」에 따른 <u>학교환경위생정화구역 중 절대정화 구역 내 주요 통학로</u>	2. 「 <u>교육환경 보호에 관한 법률</u> 」에 따른 <u>교육환경보호구역 중 절대보호구역</u>
3. ~ 6. (생 략)	3. ~ 6. (현행과 같음)
② ~ ④(생 략)	② ~ ④ (현행과 같음)

고창군의회에서 의결된
고창군 농산물 안전성 분석실 운영에 관한 조례
일부개정조례를 이에 공포한다.

고 창 군 수

2021년 8월 17일

고창군 조례 제2570호

고창군 농산물 안전성 분석실 운영에 관한 조례 일부개정조례

고창군 농산물 안전성 분석실 운영에 관한 조례 일부를 다음과 같이 개정한다.
제9조제1항제2호를 다음과 같이 하고, 같은 조 제2항을 삭제한다.

2. 고창군에 주소지와 경작지를 둔 농업인이 관내 소재 농경지의 영농을 위하여 분석을 의뢰하는 경우

별지 제2호 서식을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 조례는 공포한 날부터 시행한다.

【별지 제2호 서식】

[앞 면]

잔류농약 분석 결과 통지서				
발급번호 :				
신청인	성명 (법인대표자성명)		생년월일	
	주소 (법인소재지)		전화번호	
생산자	성명 (법인대표자성명)			
	생산지 (재배필지)			
접수일자				
검사품목				
검사목적				
검사항목				
분석 결과				
<p style="text-align: center;">「고창군 농산물 안전성 분석실 운영에 관한 조례」 제6조에 따라 위와 같이 분석결과를 통지합니다.</p> <p style="text-align: center; margin-top: 40px;">년 월 일</p> <p style="text-align: center; margin-top: 20px;">고창군농업기술센터소장</p>				

※ 본 분석결과는 의뢰한 시료에 한정된 결과이며, 사용목적 이외의 광고, 선전, 용기 포장 등 상업적인 용도나 법적인 해결의 용도로 사용할 수 없습니다.

[덧 먼]

발급번호 :

■ 분석결과

분 석 결 과	검출성분	용 도	검출치(mg/kg)	잔류허용기준(mg/kg)	비 고

신 · 구조문대비표

현 행	개 정 안
제9조(분석 수수료의 감면) ① 소장은 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 경우에는 수수료를 면제할 수 있다.	제9조(분석 수수료의 감면) ① ---- ----- -----.
1. (생 략)	1. (현행과 같음)
2. <u>고창군에 주소지와 경작지를 두고 로컬푸드 또는 공공급식에 참여하는 농업인 단체 등이 분석을 의뢰할 경우</u>	2. <u>고창군에 주소지와 경작지를 둔 농업인이 관내 소재 농경지의 영농을 위하여 분석을 의뢰하는 경우</u>
② <u>고창군에 주소지와 경작지를 둔 농업인 등이 분석을 의뢰하는 경우에는 분석 수수료의 50%를 감면할 수 있다.</u>	<삭 제>

고창군 금연 환경조성 및 간접흡연 피해방지 조례
시행규칙 일부개정규칙을 이에 공포한다.

고 창 군 수

2021년 8월 17일

고창군 규칙 제1180호

고창군 금연 환경조성 및 간접흡연 피해방지 조례 시행규칙 일부개정규칙

고창군 금연 환경조성 및 간접흡연 피해방지 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제2조제2호를 다음과 같이 한다.

2. 「교육환경 보호에 관한 법률」 제8조제1항에 따른 교육환경보호 구역 중 절대보호구역의 경우 금연구역은 학교출입문으로부터 직선거리 50미터까지인 지역으로 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신 · 구조문대비표

현행	개정안
제2조(금연구역별 경계 지정) 「고창군 금연환경 조성 및 간접흡연 피해방지 조례」(이하 “조례”라 한다) 제7조제2항에 따른 금연구역의 경계표시는 다음 각 호에 따른다. 1. (생략) 2. 「학교보건법 시행령」 제3조 제1항에 따른 학교환경위생정화구역 중 절대정화구역의 경우 금연구역은 학교 출입문으로부터 직선거리로 50미터 이내로 한다. 3. ~ 6. (생략)	제2조(금연구역별 경계 지정) --- ----- ----- ----- -----. 1. (현행과 같음) 2. 「교육환경 보호에 관한 법률」 제8조제1항에 따른 교육환경보호 구역 중 절대보호구역의 경우 금연구역은 학교출입문으로부터 직선거리 50미터 까지인 지역으로 한다. 3. ~ 6. (현행과 같음)

고창군 이장자녀장학금 지급 조례 시행규칙
전부개정규칙을 이에 공포한다.

고 창 군 수

2021년 8월 17일

고창군 규칙 제1181호

고창군 이장자녀장학금 지급 조례 시행규칙 전부개정규칙

고창군 이장자녀장학금 지급 조례 시행규칙 전부를 다음과 같이 개정한다.

고창군 이장자녀장학금 지급 조례 시행규칙

제1조(목적) 이 규칙은 고창군 이장자녀장학금지급 조례의 시행에 필요한 사항을 규정을 목적으로 한다.

제2조(장학금의 신청) 장학금을 신청하고자 하는 자(이하 “장학생 대상자”라 한다)의 보호자(친권자·부양의무자를 포함한다)는 장학금신청서 별지 제1호 서식에 다음 각 호의 서류를 첨부하여 읍·면장에게 신청하여야 한다.

1. 장학생 대상자의 성적 또는 특기를 증명하는 서류(학교장 또는 관계 기관장 발행) 1통
2. 그 밖에 장학생 선발 심사에 필요한 서류

제3조(추천) 제2조에 따른 신청서를 접수한 읍·면장은 장학생 대상자가 「고창군이장자녀장학금 지급 조례」(이하 “조례”라 한다) 제2조에 해당하는지 여부를 확인한 후 별지 제2호서식의 추천서에 이장 재직확인서를 첨부하여 군수에게 추천한다.

제4조(심사기준) ① 조례 제4조제2항에 따른 장학생 선발 심사기준은 별표와 같다.

② 제1항에 따라 심사한 결과 동점자가 발생한 경우에는 다음 각 호의 순서에 따라 장학생을 선발한다.

1. 고학년자
2. 학업성적 또는 특기 항목의 고득점자
3. 장기재직 이장의 자녀
4. 이장 상훈 항목의 고득점자

제5조(선발) 군수가 장학생을 선발한 때에는 읍·면장을 통해 신청인에게 통보하여야 한다.

제6조(장학금의 지급) 이장자녀장학금은 장학생 본인 또는 보호자에게 지급하여야 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

[별표]

이장자녀 장학생 심사기준

1. 총점배분

계	학년	학업성적 또는 특기	이장 경력	이장 상훈
100	50	20	20	10

2. 항목별 심사기준

가. 학년

초등학생	학 년	6학년	5학년	4학년	3학년	2학년	1학년	비고
	점 수	50	45	40	35	30	25	
중,고등학생	학 년	3학년		2학년		1학년		비고
	점 수	50		30		10		

나. 학업성적 또는 특기

학업성적 우수분야	초등 학생	출석률				
		90%이상	80%이상 90%미만	70%이상 80%미만	60%이상 70%미만	50%이상 60%미만
	중· 고등 학생	5등급(60/100) 이내 과목수 / 전체 과목수				
		90%이상	80%이상 90%미만	70%이상 80%미만	60%이상 70%미만	50%이상 60%미만
예·체능, 또는 기능 특기 분야		국가대표급, 장관표창 이상 수상자	도대표급, 도지사 또는 도교육감 표창 수상자	군의 대표급, 군수 또는 교육장표창 수상자	학교 대표급, 학교장표창 수상자	수상경력이 없는 예·체능 또는 기능 특기자
점 수		20	17	14	11	8

다. 이장 경력

근속연수	7년이상	6년이상 7년미만	5년이상 6년미만	3년이상 5년미만	3년미만
점 수	20	17	14	11	8

라. 이장 상훈 : 행정기관 상훈에 한하며, 상위훈격 한개만 인정함

훈 격	대통령	국무총리	장관·도지사	군수
점 수	10	9	8	7

이장자녀 장학금 신청서					
이 장	성 명	(남 · 여)		생년월일	
	주 소			연 락 처	
	이장경력	. . . ~ . . . (년 월)			
학 생	성 명	(남 · 여)		생년월일	
	학 교 명				
	학 년			지원분야	학업성적우수/특기
	타장학금 수 혜	지 급 처		보호자(이장) 과의 관계	
계좌번호(금융기관)				예 금 주	
<p style="font-size: 1.2em;">고창군 이장자녀 장학금을 지급받고자 다음 구비서류를 갖추어 신청합니다.</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">년 월 일</p> <p style="text-align: right; font-size: 1.2em;">신청인(이장) (서명 또는 날인)</p> <p style="font-size: 1.5em; margin-top: 20px;">고창군수 귀하</p>					
<p>※ 구비서류</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 추천서 1부 2. 성적증명서 또는 입상 관계 서류 1부 3. 이장 상훈 관계 서류 1부 					

[별지 제2호서식]

이장자녀 장학생 추천서				
이 장	성 명	(남 · 여)	생년월일	
	주 소		연 락 처	
학 생	성 명	(남 · 여)	학 교 명	
	학 년		지원분야	학업성적우수/특기
확 인	이장경력	년 월	담 당 자 인 확	직급 성명 (인)
	추천사유			
<p>「고창군 이장 자녀 장학금 지급 조례」 제3조에 따라 고창군 이장자녀 장학생으로 추천합니다.</p> <p style="text-align: center;">년 월 일</p> <p style="text-align: center;">○ ○ 읍.면장 (직인)</p> <p>고창군수 귀하</p>				

고창군 행정기구설치 조례 시행규칙
일부개정규칙을 이에 공포한다.

고 창 군 수

2021년 8월 17일

고창군 규칙 제1182호

고창군 행정기구설치 조례 시행규칙 일부개정규칙

고창군 행정기구설치 조례 시행규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

제8조 중 체육청소년사업소장은 “지방행정사무관·지방공업사무관·지방방송통신사무관”을 지방행정사무관·지방공업사무관·지방환경사무관”으로, 상하수도사업소장은 “지방행정사무관·지방공업사무관·지방환경사무관”을 “지방행정사무관·지방공업사무관·지방방송통신사무관”으로 한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

신·구조문대비표

현행	개정안
제8조(소장의 직급) 체육청소년사업소장은 <u>지방행정사무관·지방공업사무관·지방방송통신사무관</u> 또는 지방시설사무관, 상하수도사업소장은 <u>지방행정사무관·지방공업사무관·지방환경사무관</u> 또는 지방시설사무관으로, 환경시설사업소장은 지방행정사무관·지방환경사무관·지방공업사무관 또는 지방방송통신사무관으로 보한다.	제8조(소장의 직급) ----- ---- <u>지방행정사무관·지방공업사무관·지방환경사무관</u> -- ----- — <u>지방행정사무관·지방공업사무관·지방방송통신사무관</u> ----- ----- ----- ----- ---

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	주사별	별 사무	비고
농수축산경영계획	농림경영지원과	1. 국·과 업무 종합계획·조정 및 예산회계·일반사무·보안업무	
농수축산경영계획	농림경영지원과	2. 농어촌발전계획 수립 및 조정	
농수축산경영계획	농림경영지원과	3. 농림사업 종합계획 운영관리	
농수축산경영계획	농림경영지원과	4. 농지의 소유·이용 관리	
농수축산경영계획	농림경영지원과	5. 농산물 생산·유통 관리	
농수축산경영계획	농림경영지원과	6. 농어촌특별사업 지원	
농수축산경영계획	농림경영지원과	7. 농업발전관리	
농수축산경영계획	농림경영지원과	8. 농어업 농어촌 및 식품산업정책 심의회	
농수축산경영계획	농림경영지원과	9. 농어촌복지사업 지원	
농수축산경영계획	농림경영지원과	10. 농산물유통 촉진 정책지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	11. 농산물유통촉진 지원	
농수축산경영계획	농림경영지원과	12. 경관농구 운영	
농수축산경영계획	농림경영지원과	13. 정보리활주제	
농수축산경영계획	농림경영지원과	14. IT농업활주제	
농수축산경영계획	농림경영지원과	15. 농지전용 신고제가의 관한 처리(사무관리 포함)	
농수축산경영계획	농림경영지원과	16. 농지의 파종도 원상사용 허가 협의	
농수축산경영계획	농림경영지원과	17. 농지조성의 후 조과를 부과·징수	
농수축산경영계획	농림경영지원과	18. 조종농산물 생산유입	
농수축산경영계획	농림경영지원과	19. 농산물유통촉진사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	20. 지역농산물사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	21. 농산물유통촉진사업 운영관리	
농수축산경영계획	농림경영지원과	22. 농산물유통촉진사업 지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	23. 친환경 유기농업지원	
농수축산경영계획	농림경영지원과	24. 친환경 농업 보급지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	25. 친환경농업지원사업 지원	
농수축산경영계획	농림경영지원과	26. 농업기반시설 확충사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	27. 산업기반시설 확충사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	28. 전수조사 및 수급관리	
농수축산경영계획	농림경영지원과	29. 수급조사 및 수급관리	
농수축산경영계획	농림경영지원과	30. 정부정책관리 특별회계 운영	
농수축산경영계획	농림경영지원과	31. 정부정책관리 특별회계 운영	
농수축산경영계획	농림경영지원과	32. 비농업합작회계사업 지원, 지도 관리	
농수축산경영계획	농림경영지원과	33. 친환경농업비교협약서 및 생산시설 지원	
농수축산경영계획	농림경영지원과	34. 친환경농업생산유입지원	
농수축산경영계획	농림경영지원과	35. 친환경농업생산유입지원	
농수축산경영계획	농림경영지원과	36. 친환경농업생산유입지원	
농수축산경영계획	농림경영지원과	37. 친환경농업생산유입지원	
농수축산경영계획	농림경영지원과	38. IT농업활주제 사업 지원	
농수축산경영계획	농림경영지원과	39. 농산물유통촉진사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	40. 농업기반시설 확충사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	41. 친환경농업지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	42. 농업기반시설 확충사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	43. 친환경농업지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	44. 친환경농업지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	45. 친환경농업지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	46. 친환경농업지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	47. 친환경농업지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	48. 친환경농업지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	49. 친환경농업지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	50. 친환경농업지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	51. 친환경농업지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	52. 친환경농업지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	53. 친환경농업지원사업	
농수축산경영계획	농림경영지원과	54. 친환경농업지원사업	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3주관련)

[illegible]

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	주요별	일 사무	비고
농수축산업 지역	해양수산과	46. 중앙청 외해역상 관리 소수업무 수행	
농수축산업 지역	해양수산과	47. 어선운행 프로그램 운영조정	
농수축산업 지역	해양수산과	48. 불가사리무제거사업추진	
농수축산업 지역	해양수산과	49. 수산물양식 어선어업허가해부구	
농수축산업 지역	해양수산과	60. 내수면어업 관리, 일화가 저분	
농수축산업 지역	해양수산과	61. 내수면어업 개발, 지도 및 사후관리	
농수축산업 지역	해양수산과	62. 내수면어업에 육생 및 지도감독	
농수축산업 지역	해양수산과	63. 내수면 어업조업사업 추진 및 사후관리	
농수축산업 지역	해양수산과	64. 내수면 보호수면 적절 및 관리	
농수축산업 지역	해양수산과	65. 수산물유통 안전관리제도	
농수축산업 지역	해양수산과	66. 어업지도원 운영관리	
농수축산업 지역	해양수산과	67. 해관 및 내수면어업 안전조업 지도 단속	
농수축산업 지역	해양수산과	68. 해안 구조 및 사고 방지 지도	
농수축산업 지역	해양수산과	69. 수산물유통을 위한가치 대한 행정지원 및 범죄예방 과정등 부과징수	
농수축산업 지역	해양수산과	80. 내수면 어업허가해부구사업추진	
농수축산업 지역	해양수산과	81. 개펄환경정리 개발 및 사후관리	
농수축산업 지역	해양수산과	82. 가축관리어업 육생지원사업	
농수축산업 지역	해양수산과	83. 내수면양식 및 육생개발사업	
농수축산업 지역	해양수산과	84. 유류관리사업 관리	
농수축산업 지역	해양수산과	85. 내수면가정보관 및 관리	
농수축산업 지역	해양수산과	86. 물면어업 신고관리 운영과 물면어업DB화 구축	
농수축산업 지역	해양수산과	87. 어선관리 신고 및 운영 관리	
농수축산업 지역	해양수산과	88. 농수산업 발전계획조사 및 관리	
농수축산업 지역	해양수산과	89. 조피미물 활용 및 개발사업	
농수축산업 지역	해양수산과	70. 연안생태계보전사업추진	
농수축산업 지역	해양수산과	71. 연안 해양오염방해활동대 해역방계사업추진	
농수축산업 지역	해양수산과	72. 연안환경관리회계비계회계수입	
농수축산업 지역	해양수산과	73. 해양환경은해수어업허가상지인업추진	
농수축산업 지역	해양수산과	74. 구시도해수욕장육상대척개발계획회계수입 및사업추진	
농수축산업 지역	해양수산과	75. 바다가 질소 및 해양쓰레기 처리	
농수축산업 지역	해양수산과	76. 농수산업 농산물 육가	
농수축산업 지역	해양수산과	77. 농수산업농산물유통조사및사후관리	
농수축산업 지역	해양수산과	78. 해양생물종 지도 발굴 및 사후관리	
농수축산업 지역	해양수산과	79. 농수산업은해수어업허가상지및농구사업추진	
농수축산업 지역	해양수산과	80. 해양수산사업개발	
농수축산업 지역	해양수산과	81. 어촌개발다육고성	
농수축산업 지역	해양수산과	82. 어촌개발다육환경개선	
농수축산업 지역	해양수산과	83. 연안개발활동 신고제도	
농수축산업 지역	해양수산과	84. 습지보호지역지정사업	
농수축산업 지역	해양수산과	85. 고령개발생태계복원사업	
농수축산업 지역	해양수산과	86. 보전지역조각개발생태계복원사업	
농수축산업 지역	해양수산과	87. 어항관리사업사업	
농수축산업 지역	해양수산과	88. 수산물유통 사업사업	
농수축산업 지역	해양수산과	89. 수산물유통 사업사업	
농수축산업 지역	해양수산과	90. 연안생태계보전사업	
농수축산업 지역	해양수산과	91. 어항관리사업	
농수축산업 지역	해양수산과	92. 해양생물종 관리사업	
농수축산업 지역	해양수산과	93. 도시환경개발사업	
농수축산업 지역	해양수산과	94. 연안생태계보전사업	
농수축산업 지역	해양수산과	95. 연안생태계보전사업	
농수축산업 지역	축산과	1. 축산발전계획 및 축산행정 종합기획, 조정	
농수축산업 지역	축산과	2. 축산발전계획 추진 계획	
농수축산업 지역	축산과	3. 농림사업 및 농업진흥개발 지원사업	
농수축산업 지역	축산과	4. 양돈, 양계, 오리, 기타가축 질병예방사업	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	주 지역	일 사무	비고
농수축산업 지역	축산과	66. 가축방역 계획 수립	
농수축산업 지역	축산과	67. 가축방역 및 진료	
농수축산업 지역	축산과	68. 가축전염병 예방백신 지원	
농수축산업 지역	축산과	69. 구제역 AI 차단방벽 소독약품 공급	
농수축산업 지역	축산과	70. 구제역 긴급방역대책 추진	
농수축산업 지역	축산과	71. 구제역 예방백신 및 검출 지원	
농수축산업 지역	축산과	72. 고병원성우역염가 긴급방역대책 추진	
농수축산업 지역	축산과	73. 구제역 AI 발생농장 및 대농지 사후관리	
농수축산업 지역	축산과	74. 원산지표지 납품관리제도 운영	
농수축산업 지역	축산과	75. 농산물우수관리 인증제도 운영	
농수축산업 지역	축산과	76. 산지농산물, 도매시장 등을 평가 및 지원	
농수축산업 지역	축산과	77. 동물복지인증제 및 농수의 복지 운영	
농수축산업 지역	축산과	78. 축산물가공식품 지원사업	
농수축산업 지역	축산과	79. 동물사육 처리시설 지원사업	
농수축산업 지역	축산과	80. 가축인공수정소 개편 인허가 및 지도감독	
농수축산업 지역	축산과	81. 동물분류 및 유기동물 등 동물복지 업무	
농수축산업 지역	축산과	82. 폐지된 농지 관리를 농업정책과로 이관	
농수축산업 지역	축산과	83. 폐지된 농지 지원사업	
농수축산업 지역	축산과	84. 축산시설 용인허가 등록 및 통신통지 지원	
농수축산업 지역	축산과	85. 폐지된 농지 토지이용 지원사업	
농수축산업 지역	축산과	86. 동물복지, 동물복지, 동물복지 정책관리	
농수축산업 지역	축산과	87. 가축의 진료, 예방접종, 예방접종 및 방역대책 수립	
농수축산업 지역	축산과	88. 가축방역 방역 관리	
농수축산업 지역	농림업 지역	1. 다목적 종합농업 고령 및 여산회계·일반사무	
농수축산업 지역	농림업 지역	2. 임업관리 종합계획	
농수축산업 지역	농림업 지역	3. 농림업 및 농림고령 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	4. 고령농가 지원 사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	5. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	6. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	7. 임가리 지원센터 및 농업정보센터 운영 등	
농수축산업 지역	농림업 지역	8. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	9. 가축분뇨처리 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	10. 사육시설, 사육시설 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	11. 다목적 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	12. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	13. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	14. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	15. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	16. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	17. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	18. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	19. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	20. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	21. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	22. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	23. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	24. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	25. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	26. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	27. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	28. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	29. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	30. 농림업 지원사업	
농수축산업 지역	농림업 지역	31. 농림업 지원사업	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

구분	부서명	일 사무	비고
농수축산정책국	농림정책과	82. 소비가 보호 관련 업무	
농수축산정책국	농림정책과	88. 통신, 방송관리업 관련 업무	
농수축산정책국	농림정책과	84. 축산물, 원산지, 육포산물 지도·감독에 관한 업무	
농수축산정책국	농림정책과	85. 대부업, 부설업 관리 업무	
농수축산정책국	농림정책과	88. 말퇴사대업 관리 업무	
농수축산정책국	농림정책과	87. 과학기술 진흥추진에 관한 업무	
농수축산정책국	농림정책과	88. 신장기술현대화 사업 및 활성화 사업	
농수축산정책국	농림정책과	86. 전통시장 관리 및 지원	
농수축산정책국	농림정책과	47. 산림화 및 대규모 벌채에 관한 업무	
농수축산정책국	농림정책과	41. 조상문화 지원 관리 업무	
농수축산정책국	농림정책과	42. BGM 지원 관리 업무	
농수축산정책국	농림정책과	48. 무분류 폐고압에 과락 및 무분류수질	
농수축산정책국	농림정책과	43. 화학석유가스 인·허가 및 관리	
농수축산정책국	농림정책과	45. 고압가스 인·허가 및 관리	
농수축산정책국	농림정책과	48. 도시가스 공급수질 및 관리	
농수축산정책국	농림정책과	47. 석유관리업 등록·신고 및 관리	
농수축산정책국	농림정책과	45. 제철기 검사 및 관리	
농수축산정책국	농림정책과	48. 신·과용에너지 관리 업무	
농수축산정책국	농림정책과	50. 지열에너지 관리 업무	
농수축산정책국	농림정책과	61. 열관리 업무	
농수축산정책국	농림정책과	60. 전기안전	
농수축산정책국	농림정책과	66. 노면관 폐고압 관리 및 지원 업무	
농수축산정책국	농림정책과	64. 녹지순 전기공급 관리 업무	
농수축산정책국	농림정책과	65. 무분류 폐고압 관리 업무	
농수축산정책국	농림정책과	68. 산업단지 조경사업, 문화인기 업무	
농수축산정책국	농림정책과	87. 사후통영 경찰청가 실시(개발 중, 개발 후)	
농수축산정책국	농림정책과	68. 산업단지 관리 국가별 산업단지 및 여산 확보	
농수축산정책국	농림정책과	69. 산업단지 개발계획 관련 구상부서, 도청 및 유관기관 협의 업무	
농수축산정책국	농림정책과	69. 산업단지 내 경유노선 협의 업무	
농수축산정책국	농림정책과	81. 산업단지 관련 주민 생활 및 민원해결 업무	
농수축산정책국	농림정책과	82. 산업단지 내 개발사업, 정산 및 시설물 인계, 인수 업무	
농수축산정책국	농림정책과	88. 산업단지 조경사업, 폐경정정정정 업무	
농수축산정책국	농림정책과	84. 산업단지 건물 집합도로 개설 사업공사 업무	
농수축산정책국	농림정책과	85. 산업단지 조경 관련 행정실장, 소관 부서 업무	
농수축산정책국	농림정책과	68. 부설가축사육관리지 시설유지 관리	
농수축산정책국	농림정책과	87. 부설가축사육관리지 시설유지 및 관리 업무	
농수축산정책국	농림정책과	85. 산업단지 조경 관련 행정실장, 소관 부서 업무	
농수축산정책국	농림정책과	88. 부설가축사육관리지 시설유지 관리	
농수축산정책국	농림정책과	77. 부설가축사육관리지 시설유지 및 관리 업무	
농수축산정책국	농림정책과	71. 도시 개발	
농수축산정책국	농림정책과	72. 버스 관리(대중, 전차)	
농수축산정책국	농림정책과	78. 화물 관리	
농수축산정책국	농림정책과	74. 자동차 정비, 대대, 제작업	
농수축산정책국	농림정책과	75. 자동차등록 관련 업무	
농수축산정책국	농림정책과	76. 자동차 관리	
농수축산정책국	농림정책과	77. 교통시설물 설치 및 관리	
농수축산정책국	농림정책과	78. 가로를 설치 관리	
농수축산정책국	농림정책과	79. 공개업, 무인업	
농수축산정책국	농림정책과	80. 무인업지 지장 관리	
농수축산정책국	농림정책과	81. 교통안전 확보	
농수축산정책국	농림정책과	81. 주차장 설치 및 관리(다중 사업관련 주차장 설치 제외)	
농수축산정책국	농림정책과	88. 주차장 관리	
농수축산정책국	농림정책과	1. 과업부 공할 기록·고정	
농수축산정책국	농림정책과	2. 안전관리 정책 수립 업무	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	주 지역	일 사무	비고
농수축산경영계국	재난안전과	6. 육상화재 및 일반야무	
농수축산경영계국	재난안전과	4. 비상대비훈련	
농수축산경영계국	재난안전과	5. 비상대비일부	
농수축산경영계국	재난안전과	8. 고층건물화재의회 운영	
농수축산경영계국	재난안전과	7. 민방위 계획수립 시행	
농수축산경영계국	재난안전과	8. 민방위대 조직 관리	
농수축산경영계국	재난안전과	8. 민방위 교육훈련	
농수축산경영계국	재난안전과	10. 민방위 시설장비 관리	
농수축산경영계국	재난안전과	11. 주민 신고장 관리	
농수축산경영계국	재난안전과	12. 통장관리·통장관리·비상방송제도 운영	
농수축산경영계국	재난안전과	13. 민방위집단 관리 시행	
농수축산경영계국	재난안전과	14. 동원통제관리장비 고사	
농수축산경영계국	재난안전과	15. 사회복무요원 교육관리	
농수축산경영계국	재난안전과	16. 고령자 의무소방원협회 및 읍면의용소방대 지원	
농수축산경영계국	재난안전과	17. 예비군추진지원	
농수축산경영계국	재난안전과	18. 군포대 관련 업무 및 특별사면경관 지원 등	
농수축산경영계국	재난안전과	19. 재해충돌복구 계획 수립	
농수축산경영계국	재난안전과	20. 재해충돌복구대 파출소유관복구비지원	
농수축산경영계국	재난안전과	21. 재해충돌복구지정지역 및 사업실행	
농수축산경영계국	재난안전과	22. 재해충돌복구 지정을 위한 타당성조사용역의 소관지정시 협의결과	
농수축산경영계국	재난안전과	23. 재해충돌복구지정지역 협의결과지정구축비 관리	
농수축산경영계국	재난안전과	24. 재난관리기금 집행 및 관리	
농수축산경영계국	재난안전과	25. 재난관리조사 추진 검토	
농수축산경영계국	재난안전과	26. 재난재해복구 지원제도 및 보충제 지원	
농수축산경영계국	재난안전과	27. 재난관리시스템에 확충된 사무시설 재난지원금 선지급	
농수축산경영계국	재난안전과	28. 재해충돌(관공시설)의 재난대응을 통한 복구지원	
농수축산경영계국	재난안전과	29. 재해충돌지역 재해지역 제과	
농수축산경영계국	재난안전과	30. 특별재난지역 선포시 대응지원제도 안내 및 홍보	
농수축산경영계국	재난안전과	31. 사무시설 재해대응 재해대책부	
농수축산경영계국	재난안전과	32. 재해충돌 복구기관 협의협력체계구축 및 관리	
농수축산경영계국	재난안전과	33. 재난관리제도 제과 관리	
농수축산경영계국	재난안전과	34. 재난관리지원금 및 재난안전대책본부 구성운영	
농수축산경영계국	재난안전과	35. 재난상황실 운영관리 및 평시 재난상황보고체계 구축	
농수축산경영계국	재난안전과	36. 재해사건관리	
농수축산경영계국	재난안전과	37. 재난대비 물자·자원·집비과와 및 재난안전 규모·유형별 추진계획 수립·운영	
농수축산경영계국	재난안전과	38. 재난관리 안전문화 정착을 위한 교육·홍보 프로그램 개발·보급	
농수축산경영계국	재난안전과	39. 재난관리 국감추진계획 수립	
농수축산경영계국	재난안전과	40. 재난관리지원금 지원금 및 특별관리대상시설에 대한 점검계획수립	
농수축산경영계국	재난안전과	41. 지방자치단체간 교육 훈련	
농수축산경영계국	재난안전과	42. 안전관리위원회 운영	
농수축산경영계국	재난안전과	43. 유관기관 안전관리	
농수축산경영계국	재난안전과	44. 수상레저 안전관리	
농수축산경영계국	재난안전과	45. 시설물(교량, 건물)안전관리에 관한 특별법 관련업무 집합	
농수축산경영계국	재난안전과	46. 국가위기관리	
농수축산경영계국	재난안전과	47. 안전관리계획 수립	
농수축산경영계국	재난안전과	48. 안전관리 전문인력 체계 구축	
농수축산경영계국	재난안전과	49. 재난대응 안전관리위원회 수립	
농수축산경영계국	재난안전과	50. 재정부 안전관리대책 수립 및 재난대비 자원관리	
농수축산경영계국	재난안전과	51. 사회적 재난업무 집합	
농수축산경영계국	재난안전과	52. 재난대비 유관기관 업무협조 및 지원체계구축	
농수축산경영계국	재난안전과	53. 지방자치단체 안전관리대책 수립 및 현장점검	
농수축산경영계국	재난안전과	54. 재난관리위원회 운영 등 대우회 과실 및 후속관리	
농수축산경영계국	재난안전과	55. 자연재난업무 집합	
농수축산경영계국	재난안전과	56. 재난관리시스템 관리운영	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	주 지역	일 사무	비고
농수축산업 제국	제난안전과	67. 고장기상과 컴퓨터활용 및 일일기상상황 파악	
농수축산업 제국	제난안전과	68. 재난관리계획 중시	
농수축산업 제국	제난안전과	69. 사회재난시 신속한 응급대응을 위한 모니터링팀 구성 운영	
농수축산업 제국	제난안전과	70. 다중재난에 대한 사후조사 및 사례 분석결과 등 기록관리	
농수축산업 제국	제난안전과	81. 재난상황의 접수·과파, 경과, 상황판단, 응급조치 및 지파	
농수축산업 제국	제난안전과	82. 긴급구조요청을 응급정보, 대응상황 접수·경과	
농수축산업 제국	제난안전과	83. 재난 위기접수 분석 결과, 경보발령	
농수축산업 제국	제난안전과	84. 재난관리정보시스템 이용실적 관리 및 분석에 관한 사항	
농수축산업 제국	제난안전과	85. 재난관리시스템(CCTV) 수량제, 우량제 등 관측정보 정비·점검, 모니터링 등 관리	
농수축산업 제국	제난안전과	86. 생애주기별 안전교육 기본계획에 따른 세부실행계획 수립·시행	
농수축산업 제국	제난안전과	87. 근접안전의 날 운영에 관한 사항	
농수축산업 제국	제난안전과	88. 다중이용시설 등 민간소유 시설 위기상황 대응절차관리 등 안전관리	
농수축산업 제국	제난안전과	89. 안전사고예방 종합계획 및 시행	
농수축산업 제국	제난안전과	70. 안전사고 평가업무	
농수축산업 제국	제난안전과	71. 안전사고피해이차 등 정보와 연계추진	
농수축산업 제국	제난안전과	72. 안전사고시스템 관리업무	
농수축산업 제국	제난안전과	73. 안전사고 처리 현황 파악 및 결과보고	
농수축산업 제국	제난안전과	74. 안전사고 모니터링, 행정점검 및 긴급조치	
농수축산업 제국	제난안전과	75. 안전관리회의의 구성 및 운영	
농수축산업 제국	제난안전과	76. 안전사고의 날 행사 추진	
농수축산업 제국	제난안전과	77. 국제안전다들 만들기 사업 지원	
농수축산업 제국	제난안전과	78. 특수화, 의뢰해출시스템 구축 운영	
농수축산업 제국	제난안전과	79. 긴급지원체계 구축·관리에 관한 사항	
농수축산업 제국	제난안전과	80. 기존 중대시설물 내진보강 대책의 수립·시행에 관한사항	
농수축산업 제국	제난안전과	81. 특수재난 협력지원 관리 통합계획 및 시스템 수립·운영	
농수축산업 제국	제난안전과	82. 특수재난 재난예방 분석·검단 및 교육·훈련 지원	
농수축산업 제국	제난안전과	83. 특수재난 발생시 가피를 등 지원	
농수축산업 제국	제난안전과	84. 사회재난 관련 지역재난전문가 및 자원봉사자 지원체계 구성 및 운영	
농수축산업 제국	제난안전과	85. 지자체 구민대상 안전교육 실시	
농수축산업 제국	제난안전과	86. 어린이 놀이기구 안전점검	
농수축산업 제국	제난안전과	87. 농기계 안전점검 및 관리	
농수축산업 제국	제난안전과	88. 하천정비관리	
농수축산업 제국	제난안전과	89. 지방하천 준·사용허가	
농수축산업 제국	제난안전과	90. 소하천 준·사용허가	
농수축산업 제국	제난안전과	91. 지방하천 정비사업	
농수축산업 제국	제난안전과	92. 하도관리사업	
농수축산업 제국	제난안전과	93. 하천기공제 정비	
농수축산업 제국	제난안전과	94. 가천정 하천사업	
농수축산업 제국	제난안전과	95. 골짜기하천 조성사업	
농수축산업 제국	제난안전과	96. 하천 및 소하천 유지관리	
농수축산업 제국	제난안전과	97. 하천부지 외부·내부	
농수축산업 제국	제난안전과	98. 하천 기공계획수립 및 관리	
농수축산업 제국	제난안전과	99. 하천내 어도시설 관리	
농수축산업 제국	제난안전과	100. 비관리형 하천공사 관련	
농수축산업 제국	제난안전과	101. 소하천 정비사업	
농수축산업 제국	제난안전과	102. 소하천 통합계획수립 및 관리	
농수축산업 제국	제난안전과	103. 하천개량사업사업 시행	
농수축산업 제국	제난안전과	104. 하천정비 정비사업	
농수축산업 제국	제난안전과	105. 하천부지 부속 향여 구역	
농수축산업 제국	제난안전과	106. 골짜기하천정비 고사·허가	
농수축산업 제국	제난안전과	107. 골짜기하천 준·사용	
농수축산업 제국	제난안전과	108. 골짜기하천 준·사용	
농수축산업 제국	제난안전과	109. 전경관사물 방위 계획 계획 수립 및 시행	
농수축산업 제국	제난안전과	110. 방사물 방위시설·작물 관리	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

구분	주요별	일 사무	비고
농수축산경영계획	재난안전과	111. 원전주변지역 지원사업 및 특별회계 관리	
농수축산경영계획	재난안전과	112. 방사능 환경 교육 훈련	
농수축산경영계획	재난안전과	113. 원전비상계획 수립 및 구급보조 대책	
농수축산경영계획	재난안전과	114. 원전기종지원사업 시설물 관리	
농수축산경영계획	재난안전과	115. 그 밖의 원전에 관한 사항	
농수축산경영계획	재난안전과	116. 안전관리 등 시설 점검·점검 등 재난형질 점검·대응	심원
농수축산경영계획	재난안전과	117. 재난안전 저해요소 분석·유형	심원
농수축산경영계획	재난안전과	118. 기타안전관행 및 기관시설물 관련업무 전반	심원
농수축산경영계획	건설도시과	1. 과 업무 통합기획·조정 및 예산회계·일반사무	
농수축산경영계획	건설도시과	2. 건설기계 등록 및 사업자 관리	
농수축산경영계획	건설도시과	3. 임대주택 관리(도시계획구간 제외)	
농수축산경영계획	건설도시과	4. 도로 관리(건설장비관리·도로보수일괄관리)	
농수축산경영계획	건설도시과	5. 도로유지관리 (비폐합사업)	
농수축산경영계획	건설도시과	6. 도로표지판 관리	
농수축산경영계획	건설도시과	7. 비포장 도로 사각주방	
농수축산경영계획	건설도시과	8. 전국도로 교통량 조사	
농수축산경영계획	건설도시과	9. 건설안전관리·공유재산관리	
농수축산경영계획	건설도시과	10. 지형도(미분류지)보상 및 이전통기	
농수축산경영계획	건설도시과	11. 재관차량 관리	
농수축산경영계획	건설도시과	12. 노상광 및 노상채취물 지도·단속	
농수축산경영계획	건설도시과	13. 공유재산 임대보증금 (건설교통부)	
농수축산경영계획	건설도시과	14. 건물안전관리 및 건물 실험수리	
농수축산경영계획	건설도시과	15. 옥외광고물 관리	
농수축산경영계획	건설도시과	16. 도로정선 실험조사 및 정선토지주과경수에 따른 사무 관리	
농수축산경영계획	건설도시과	17. 사도관리 업무	
농수축산경영계획	건설도시과	18. 농업용수 개발	
농수축산경영계획	건설도시과	19. 경지정리사업	
농수축산경영계획	건설도시과	20. 수리시설 개·보수	
농수축산경영계획	건설도시과	21. 개간허가 및 지도	
농수축산경영계획	건설도시과	22. 각종 농지개발사업의 집행감독	
농수축산경영계획	건설도시과	23. 원형대설사업	
농수축산경영계획	건설도시과	24. 경지개발 촉진사업	
농수축산경영계획	건설도시과	25. 관련업무 등·공유재산관리	
농수축산경영계획	건설도시과	26. 방기개발사업 집행감독	
농수축산경영계획	건설도시과	27. 기지화경각도 측·도량	
농수축산경영계획	건설도시과	28. 대·소형관정 개발사업 집행감독	
농수축산경영계획	건설도시과	29. 양·배수일 집행사업	
농수축산경영계획	건설도시과	30. 수리지 유지관리사업	
농수축산경영계획	건설도시과	31. 배수개선사업	
농수축산경영계획	건설도시과	32. 방조제 개보수사업	
농수축산경영계획	건설도시과	33. 조지개발사업	
농수축산경영계획	건설도시과	34. 경지정리 지구내 농토및 용해수토 유지관리사업	
농수축산경영계획	건설도시과	35. 원형대설 용수개발사업	
농수축산경영계획	건설도시과	36. 지도수 표상개발사업	
농수축산경영계획	건설도시과	37. 유원지 등 관광자원 관리	
농수축산경영계획	건설도시과	38. 농업기반시설 등록 및 관리	
농수축산경영계획	건설도시과	39. 군도 및 농어촌도로 준거기 계획 수립	
농수축산경영계획	건설도시과	40. 군도 및 농어촌도로의 위험도로 선형개발사업 추진	
농수축산경영계획	건설도시과	41. 군도 및 농어촌도로의 교통사고 과충과 개선사업추진	
농수축산경영계획	건설도시과	42. 군도 및 농어촌도로의 보행자 안전을 위한 안전시설사업 추진	
농수축산경영계획	건설도시과	43. 군도 및 농어촌도로의 교량 유지관리 및 개발사업 추진	
농수축산경영계획	건설도시과	44. 군도 및 농어촌도로 정비사업 용지보상 및 이전 통기	
농수축산경영계획	건설도시과	45. 도로유지 점검·조사	
농수축산경영계획	건설도시과	46. 군도 및 농어촌도로 비관리청사업 협의 및 허가	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	유치별	일 사무	비고
농수축산경영계국	전통도시과	47. 타기관 시행사업(도보)업무협의 및 추진	
농수축산경영계국	전통도시과	48. 군도 및 읍면군도로 확포장사업 추진	
농수축산경영계국	전통도시과	49. 읍도 및 도로 통합계획 수립 시행	
농수축산경영계국	전통도시과	50. 도시개발계획 및 도시계획 재정비	
농수축산경영계국	전통도시과	51. 국토이용계획의 입안 및 변경 결정	
농수축산경영계국	전통도시과	52. 도시계획시설의 사업 결정과 변경결정	
농수축산경영계국	전통도시과	53. 도시계획사업 실시계획인가 및 지도	
농수축산경영계국	전통도시과	54. 도시통계	
농수축산경영계국	전통도시과	55. 도시계획법률 및 규칙 등에 관한 사항	
농수축산경영계국	전통도시과	56. 도시개발권 결정(도시계획도로 및 경계미결행태수정권)	
농수축산경영계국	전통도시과	57. 자정거도보 정비	
농수축산경영계국	전통도시과	58. 대기개발 및 구획정리사업 수립 및 관리	
농수축산경영계국	전통도시과	59. 개발촉진지구 개발에 관한 사항	
농수축산경영계국	전통도시과	60. 기반시설부담률 부과 및 징수	
농수축산경영계국	전통도시과	61. 개발행위 신고허가 및 지도감독	
농수축산경영계국	전통도시과	62. 소규모 주민복합사업	
농수축산경영계국	전통도시과	63. 소규모 복합사업(관변 공동주차장 조성사업 포함)	
농수축산경영계국	전통도시과	64. 수질개선 및 시설개선 개발사업	
농수축산경영계국	전통도시과	65. 읍면농기화관 모형을 공동시설을 관리	
농수축산경영계국	전통도시과	66. 비영점도로 시설 및 관리	
농수축산경영계국	전통도시과	67. 농로개발사업 추진 및 관리(경지정리지구 외)	
농수축산경영계국	전통도시과	68. 마을길임과 및 한길 여객우기사업 추진	
농수축산경영계국	전통도시과	69. 시가지 보도블록 정비	
농수축산경영계국	전통도시과	70. 소규모 시설관리 및 수해복구 추진 등 지역개발 업무 전반	
농수축산경영계국	전통도시과	71. 경관 및 도시디자인 관련업무 전반	
농수축산경영계국	전통도시과	72. 투자협의를 거친 도로, 건축 현안사업(행정절차 제외)	
문화복지환경계국	문화체육과	1. 문화 업무통합기획·조정 및 예산회계·일반사무	
문화복지환경계국	문화체육과	2. 지역문화예술 지원계획 수립	
문화복지환경계국	문화체육과	3. 문화예술진흥, 공연, 음악, 무용, 연극, 영화, 연예, 연목, 복합, 공연, 예능, 조형, 영상, 책, 출판, 유산, 문화	
문화복지환경계국	문화체육과	4. 지역문화진흥계획 수립 및 시행	
문화복지환경계국	문화체육과	5. 문화유형의 발굴·육성, 문화예술 관련시설 확충	
문화복지환경계국	문화체육과	6. 지역문화예술사 향토문화 시설 및 유적 관리	
문화복지환경계국	문화체육과	7. 문화재, 문화유산(국립문화, 국유문화, 비유문화, 문화유산)고양지, 문화재, 문화유산	
문화복지환경계국	문화체육과	8. 유물·유적 발굴, 영화 및 비디오에 관한 사항	
문화복지환경계국	문화체육과	9. 민속사업, 유물문화사업, 저작권에 관한 사항	
문화복지환경계국	문화체육과	10. 문화유산수급 운영지원	
문화복지환경계국	문화체육과	11. 자연문화유산 운영지원	
문화복지환경계국	문화체육과	12. 문화유적, 지역문화, 생활문화, 문화도시, 지구 육성(활성화)	
문화복지환경계국	문화체육과	13. 문화유산의 발굴·육성 및 설치·화 사업	
문화복지환경계국	문화체육과	14. 문화유산의 발굴·육성 및 운영	
문화복지환경계국	문화체육과	15. 문화유산의 발굴·육성 및 정신선양 추진	
문화복지환경계국	문화체육과	16. 문화유산의 발굴·육성 및 학술진흥	
문화복지환경계국	문화체육과	17. 역사민속 유적(문화유산의 발굴·육성 및 유적지 등)	
문화복지환경계국	문화체육과	18. 전통문화 유적	
문화복지환경계국	문화체육과	19. 전통문화 유적	
문화복지환경계국	문화체육과	20. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	21. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	22. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	23. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	24. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	25. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	26. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	27. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	28. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	29. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	30. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	31. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	32. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	33. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	34. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	35. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	36. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	37. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	38. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	39. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	40. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	41. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	42. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	43. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	44. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	45. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	46. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	47. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	48. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	49. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	50. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	51. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	52. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	53. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	54. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	55. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	56. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	57. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	58. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	59. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	60. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	61. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	62. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	63. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	64. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	65. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	66. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	67. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	68. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	69. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	70. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	71. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	72. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	73. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	74. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	75. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	76. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	77. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	78. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	79. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	80. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	81. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	82. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	83. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	84. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	85. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	86. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	87. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	88. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	89. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	90. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	91. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	92. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	93. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	94. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	95. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	96. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	97. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	98. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	99. 근대문화 유적관리	
문화복지환경계국	문화체육과	100. 근대문화 유적관리	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	국사별	합 사무	비고
문화체육관광부	문화체육과	28. 관소리박물관·군립미술관 시설운영 및 관리	
문화체육관광부	문화체육과	29. 문화유적지 평가관리(민소회, 진해선, 서정주 등)	
문화체육관광부	문화유산정책과	1. 과업추진계획·보고서 및 예산회계 일반사무	
문화체육관광부	문화유산정책과	2. 문화재 보호정책 수립	
문화체육관광부	문화유산정책과	3. 문화재 지정·해제	
문화체육관광부	문화유산정책과	4. 문화재 보수·정비	
문화체육관광부	문화유산정책과	5. 문화재 사업고사	
문화체육관광부	문화유산정책과	6. 문화재 재난·재해관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	7. 문화재 지정·보호구역 토지대입 및 관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	8. 문화재 안내도 제작·설치	
문화체육관광부	문화유산정책과	9. 향토문화유산 직인회 운영·관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	10. 향토문화유산 보수·정비	
문화체육관광부	문화유산정책과	11. 무덤형 관아와 음력 축일	
문화체육관광부	문화유산정책과	12. 무덤형 관아와 음력 축제관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	13. 문화재 지정·보호구역 제초관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	14. 중요문화유산 안전경비인력 운영	
문화체육관광부	문화유산정책과	15. 중요문화유산 방화시스템 설치 및 유지관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	16. 문화재 특별관리인력 운영	
문화체육관광부	문화유산정책과	17. 무형문화유산 및 보호관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	18. 무형문화유산 개행사 및 접수활동 지원	
문화체육관광부	문화유산정책과	19. 향토민요학교 지원	
문화체육관광부	문화유산정책과	20. 향토요정대제 지원	
문화체육관광부	문화유산정책과	21. 향토기보원 지원	
문화체육관광부	문화유산정책과	22. 제정문화재 문화재 발굴 및 발굴행위 연속	
문화체육관광부	문화유산정책과	23. 관공기념물 보호관리(무형·식물)	
문화체육관광부	문화유산정책과	24. 문화재 지정·보호지역 환경정화 지도감독	
문화체육관광부	문화유산정책과	25. 문화재 애로업무 허가 및 지도감독	
문화체육관광부	문화유산정책과	26. 애로문화재 보존·관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	27. 문화재 발굴고사	
문화체육관광부	문화유산정책과	28. 전통사찰 지정·해제	
문화체육관광부	문화유산정책과	29. 전통사찰 보존·정비 사업시행	
문화체육관광부	문화유산정책과	30. 비지정문화재 조사·관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	31. 문화재 현상변경 등 인허가 업무	
문화체육관광부	문화유산정책과	32. 보광음성 유물 관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	33. 고창음성 관향묘·무향묘 보수	
문화체육관광부	문화유산정책과	34. 관향묘 보수 계획 수립	
문화체육관광부	문화유산정책과	35. 관향묘 관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	36. 관향묘로 관향안내·관향제유치에 관한 사항	
문화체육관광부	문화유산정책과	37. 관향묘출발의 위한 열차 문물·지도·관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	38. 국내의 관향전·열명회·학살회	
문화체육관광부	문화유산정책과	39. 관향제·학살회 관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	40. 관향제행사 문물 및 관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	41. 문화유산 축제(모양설계)	
문화체육관광부	문화유산정책과	42. 지역축제 평가용역 및 고창군축제추진위원회 운영관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	43. 문화유산의 문화재 특별관리인력 운영관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	44. 관향안내소 운영관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	45. 관향제 및 관향제거리 제정·마련	
문화체육관광부	문화유산정책과	46. 국민여가활동 지원	
문화체육관광부	문화유산정책과	47. 관향제 행사 개최·수입	
문화체육관광부	문화유산정책과	48. 관향제 행사 관련 사업 전반	
문화체육관광부	문화유산정책과	49. 관향제 지정 및 보호지역 추진	
문화체육관광부	문화유산정책과	50. 관향제 시설·장비 관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	51. 관향제 시설물 관리	
문화체육관광부	문화유산정책과	52. 관향제 관향제 개발·관리	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	국서별	일 사무	비고
문화복지환경국	문화유산관광과	66. 고인돌문화재파라 1999년 관리	
문화복지환경국	문화유산관광과	67. 고인돌문화재조사사업에 관한 사항	
문화복지환경국	문화유산관광과	68. 고인돌문화재의 개발의 운영 및 관리	
문화복지환경국	문화유산관광과	69. 한양도 길서 및 한양도 일경로 경수	
문화복지환경국	문화유산관광과	67. 고인돌문화재 문화행사 개최	
문화복지환경국	문화유산관광과	68. 무덤을 성숙제	
문화복지환경국	문화유산관광과	69. 복원가공전적 민간투자 및 위탁운영	
문화복지환경국	사회복지과	1. 주민생활지원서비스 통합계획 및 지역사회복지계획 수립, 운영	
문화복지환경국	사회복지과	2. 주민서비스 업무	
문화복지환경국	사회복지과	3. 지역사회복지협의체 운영	
문화복지환경국	사회복지과	4. 이주복지 (영양개선, 복원 등) (모금 등)	
문화복지환경국	사회복지과	5. 자활지원계획 수립, 시행	
문화복지환경국	사회복지과	6. 자활사업 및 자활지원센터 지원 관리	
문화복지환경국	사회복지과	7. 사회복지시설(주요시설, 사회복지정화시설), 집합정화시설	
문화복지환경국	사회복지과	8. 사회복지시설(주요시설, 주민복지회관 운영)관리	
문화복지환경국	사회복지과	9. 지역사회복지서비스 투자사업 수립, 시행	
문화복지환경국	사회복지과	10. 사회복지정화시설관리 및 사회복지부요원 관리	
문화복지환경국	사회복지과	11. 외국인 관련 업무총괄	
문화복지환경국	사회복지과	12. 유년기의 다른 교육프로그램	
문화복지환경국	사회복지과	13. 자활봉사, 기부, 자원봉사 관리	
문화복지환경국	사회복지과	14. 자활봉사 통합센터 운영	
문화복지환경국	사회복지과	15. 과 업무 통합계획, 운영 및 예산회계, 일반사무	
문화복지환경국	사회복지과	16. 청소년상담복지센터 운영관리	
문화복지환경국	사회복지과	17. 생활가정	
문화복지환경국	사회복지과	18. 사회복지통합관리	
문화복지환경국	사회복지과	19. 기초생활수급자를 복지급여 신청자 신규조사 업무집행	
문화복지환경국	사회복지과	20. 기초생활수급자를 복지급여 지급 업무	
문화복지환경국	사회복지과	21. 기초생활보장사업 및 생활보장위원회 구성, 운영	
문화복지환경국	사회복지과	22. 복지사각지대 관리(노년가구, 고령자 등)	
문화복지환경국	사회복지과	23. 장애인복지시설 지원 및 관리	
문화복지환경국	사회복지과	24. 장애인복지시설 및 장애인복지업무추진	
문화복지환경국	사회복지과	25. 장애인 복지 운영 지원	
문화복지환경국	사회복지과	26. 장애인 가정지원	
문화복지환경국	사회복지과	27. 장애인 일자리 사업	
문화복지환경국	사회복지과	28. 장애인 활동지원 및 장애인복지지원	
문화복지환경국	사회복지과	29. 장애인복지관 운영관리 및 추진	
문화복지환경국	사회복지과	30. 장애인복지지원사업 관련 사업	
문화복지환경국	사회복지과	31. 장애인 급여 대상자 관리 및 지원	
문화복지환경국	사회복지과	32. 장애인 생활보장기구 보금 및 관리	
문화복지환경국	사회복지과	33. 장애인 의료비 지원	
문화복지환경국	사회복지과	34. 여성장애인복지지원사업	
문화복지환경국	사회복지과	35. 장애인복지지원사업	
문화복지환경국	사회복지과	36. 장애인복지지원사업	
문화복지환경국	사회복지과	37. 장애인 가족가정 지원 및 관리	
문화복지환경국	사회복지과	38. 의료급여 수급권자 관리 및 의료급여특별회계 운영 및 관리	
문화복지환경국	사회복지과	39. 의료급여 사례관리사업	
문화복지환경국	사회복지과	40. 의료급여 현금급여지원사업	
문화복지환경국	사회복지과	41. 의료급여 공금 및 의료난치성 질환자 등 산정특례 등록 및 관리	
문화복지환경국	사회복지과	42. 의료급여 상환환자 관리에 관한 업무	
문화복지환경국	사회복지과	43. 의료급여 사후관리 및 권리구제에 관한 업무	
문화복지환경국	사회복지과	44. 보건관리업무	
문화복지환경국	사회복지과	45. 보건관리업무 지원 및 관리	
문화복지환경국	사회복지과	46. 행정과 관리 및 부속조사당가 정제처리	
문화복지환경국	사회복지과	47. 재해구호(이 재민생태조사 및 구호물품지원)	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	유사별	일 사무	비고
문화복지환경국	사회복지과	45. 기초생활수급제 등 사업 관련 업무	
문화복지환경국	사회복지과	48. 자살위험예방 및 사회취약계층 지원	
문화복지환경국	사회복지과	50. 통합사회관리 사업	
문화복지환경국	사회복지과	61. 휴가지원 관리 및 민간서비스 연계	
문화복지환경국	사회복지과	62. 지역보육체계 운영	
문화복지환경국	사회복지과	66. 유년 복지사업 지원 및 관리	
문화복지환경국	사회복지과	84. 긴급지원 128문항	
문화복지환경국	사회복지과	86. 노인복지 정책 기획	
문화복지환경국	사회복지과	88. 노인복지 시설 지원, 관리 및 노인복지관 운영 지원	
문화복지환경국	사회복지과	87. 대한노인회 지원, 노인복지기금관리 운영	
문화복지환경국	사회복지과	88. 경로당 등록 및 지원 (운영비, 난방비, 건강검진기구, 개보수)	
문화복지환경국	사회복지과	89. 지역연결지원	
문화복지환경국	사회복지과	90. 노인돌봄서비스 지원	
문화복지환경국	사회복지과	91. 노인일자리사업 추진	
문화복지환경국	사회복지과	92. 노인일자리사업운영제도 업무	
문화복지환경국	사회복지과	98. 주요사업운영 및 조직업무(공설, 공동복지, 자연경, 돌봄복지 행정지원)	
문화복지환경국	사회복지과	94. 문화사회복지관 관리 및 지원	
문화복지환경국	사회복지과	95. 고령친화 노인프로그램 지원 및 관리	
문화복지환경국	사회복지과	98. 노인학대예방 및 실태조사 관리	
문화복지환경국	사회복지과	97. 무분별보살양 및 포식자 배양사업 운영	
문화복지환경국	사회복지과	98. 노인 건강프로그램 및 학교교실 운영	
문화복지환경국	사회복지과	99. 노인 건강검진	
문화복지환경국	사회복지과	70. 노인복지관련 법인관리	
문화복지환경국	사회복지과	71. 국가노인복지시설 운영 지원관리	
문화복지환경국	사회복지과	72. 국가노인공동거주시설 공동생활관 운영 및 관리	
문화복지환경국	사회복지과	78. 여성성폭력지원센터	
문화복지환경국	사회복지과	74. 건강가정지원센터, 다문화가족지원센터 운영 관리, 다문화가정 지원	
문화복지환경국	사회복지과	76. 한부모가족 지원 관리	
문화복지환경국	사회복지과	78. 여성성폭력지원센터 운영 관리	
문화복지환경국	사회복지과	77. 여성성폭력지원센터 지원 관리	
문화복지환경국	사회복지과	78. 성폭력지원센터, 여성성폭력	
문화복지환경국	사회복지과	79. 가정폭력 상담, 성폭력 상담업무	
문화복지환경국	사회복지과	80. 여성성폭력지원센터 운영	
문화복지환경국	사회복지과	81. 여성성폭력지원센터 사업 지원 관리	
문화복지환경국	사회복지과	82. 여성성폭력지원센터 관리	
문화복지환경국	사회복지과	88. 여성성폭력지원센터 운영 및 가족친화인증 관리	
문화복지환경국	사회복지과	84. 아동복지의전대	
문화복지환경국	사회복지과	85. 아동복지지원사업	
문화복지환경국	사회복지과	88. 드림스타트 운영 및 지원	
문화복지환경국	사회복지과	87. 저소득아동 보육, 교육 복지 프로그램 운영	
문화복지환경국	사회복지과	89. 소년소녀가장 및 가정위탁아동, 입양아동 지원 및 관리	
문화복지환경국	사회복지과	89. 아동발달지원센터 지원	
문화복지환경국	사회복지과	90. 아동복지시설 지원 및 관리	
문화복지환경국	사회복지과	91. 저소득아동 지원 지원 및 관리	
문화복지환경국	사회복지과	92. 아동학대 및 방황아동 보호 및 지원	
문화복지환경국	사회복지과	99. 보육사업 및 보육시설(어린이집) 관리	
문화복지환경국	사회복지과	94. 육아종합지원센터 운영 및 관리	
문화복지환경국	사회복지과	95. 보육정책사업 관리	
문화복지환경국	사회복지과	96. 어린이집 공인대상유치원 운영	
문화복지환경국	공방민원과	1. 민원창구운영 및 환경개선	
문화복지환경국	공방민원과	2. 생활민원 처리 및 생활민원기동처리반 운영	
문화복지환경국	공방민원과	3. 민원처리 프로그램, 민원 통합, 민원 프로그램 등) 및 여권접수대행	
문화복지환경국	공방민원과	4. 국외출국·입국·외국인등록사실증명 발급	
문화복지환경국	공방민원과	5. 고령층을 위한 민원정보센터 운영	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	국서별	일 사무	비고
문화체육관광부	문화체육관광부	6. 전자민원 G46 운영(여디서나 민원처리), 무인민원발급기 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	7. 외국인관리 고사	
문화체육관광부	문화체육관광부	8. 국제관광사업계획 수립 및 사용승인	
문화체육관광부	문화체육관광부	9. 건축허가(신고) 및 사용승인	
문화체육관광부	문화체육관광부	10. 건축공사현장 시공지도	
문화체육관광부	문화체육관광부	11. 각종 건축관련 통계고사	
문화체육관광부	문화체육관광부	12. 건축사 대행업무 관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	13. 건축행정 건설과 및 건축행정정보 검색운영(AIS)	
문화체육관광부	문화체육관광부	14. 지방건축의견제출관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	15. 건축물대장 작성회 관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	16. 건축물대장 발급	
문화체육관광부	문화체육관광부	17. 농어촌구거환경개선사업	
문화체육관광부	문화체육관광부	18. 국민주택용가급관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	19. 공동주택 관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	20. 공동주택 개편사업 추진	
문화체육관광부	문화체육관광부	21. 건축물 표시규격 지정 관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	22. 건축 임대사업자 등록 및 관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	23. 불법건축물 지도 발급	
문화체육관광부	문화체육관광부	24. 도시구거환경 개선사업	
문화체육관광부	문화체육관광부	25. 전천마을 조성계획 수립 및 시행	
문화체육관광부	문화체육관광부	26. 주거급여 업무	
문화체육관광부	문화체육관광부	27. 주거환경개선 주택 개보수 사업	
문화체육관광부	문화체육관광부	28. 농어촌정착안 주택 개보수 사업	
문화체육관광부	문화체육관광부	29. 저소득층 주택개량 지원사업	
문화체육관광부	문화체육관광부	30. 저소득층 에너지효율개선사업	
문화체육관광부	문화체육관광부	31. 이동식 주택지원사업	
문화체육관광부	문화체육관광부	32. 마을공동체 활성화 사업	
문화체육관광부	문화체육관광부	33. 지역유형기초정보관리 및 지역유형조사	
문화체육관광부	문화체육관광부	34. 지역재고조사 사업	
문화체육관광부	문화체육관광부	35. 토지이용계획기 지역공부정리 및 토지표시변경 등기촉탁	
문화체육관광부	문화체육관광부	36. 지공물 표시 및 등록관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	37. 지적통계관리 및 국토정보원터 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	38. 법인·타인·사단·재단의 등록번호 부여	
문화체육관광부	문화체육관광부	39. 토지(임야)대장 소유권 변동사항 관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	40. 한국토지정보 시스템(KLIS) 운영 승판(서버관리)	
문화체육관광부	문화체육관광부	41. 지적(임야)도 검색자료 관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	42. 공간정보시스템(GIS) 구축 및 관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	43. 공간정보 보안관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	44. 지적서고 운영·관리 및 지적공부 보존·관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	45. 지적기술 및 국가지리정보시스템 고사 관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	46. 국토지리정보원 공간정보법 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	47. 국토지리정보원 공간정보법 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	48. 국토지리정보원 공간정보법 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	49. 국토지리정보원 공간정보법 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	50. 국토지리정보원 공간정보법 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	51. 국토지리정보원 공간정보법 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	52. 국토지리정보원 공간정보법 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	53. 국토지리정보원 공간정보법 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	54. 국토지리정보원 공간정보법 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	55. 국토지리정보원 공간정보법 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	56. 국토지리정보원 공간정보법 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	57. 국토지리정보원 공간정보법 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	58. 국토지리정보원 공간정보법 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	59. 국토지리정보원 공간정보법 운영	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	유사별	일 사무	비고
문화체육관광부	문화인민과	80. 부동산실거래 업무 전반	
문화체육관광부	문화인민과	81. 부동산거래관리시스템(RTMS) 운영·관리	
문화체육관광부	문화인민과	82. 부동산거래관리 시스템 구축·경수	
문화체육관광부	문화인민과	83. 외국인 표기관리업무	
문화체육관광부	문화인민과	84. 부동산종합관리시스템 운영·관리	
문화체육관광부	문화인민과	1. 소관업무 종합기획·조정 및 예산회계·일반사무	
문화체육관광부	문화인민과	2. 관광진흥정책기획수립	
문화체육관광부	문화인민과	3. 그린스타트 프로젝트 협의체운영	
문화체육관광부	문화인민과	4. 기후변화 적응 대책수립 및 추진	
문화체육관광부	문화인민과	5. 비상관리 및 재난물자 인·출가	
문화체육관광부	문화인민과	6. 수질오염총량제	
문화체육관광부	문화인민과	7. 환경영향평가 및 보양오염관리	
문화체육관광부	문화인민과	8. 환경개선사업관리 업무경수	
문화체육관광부	문화인민과	9. 환경개선사업관리회계관리	
문화체육관광부	문화인민과	10. 자연유산 종합관리 및 지방의제21	
문화체육관광부	문화인민과	11. 관리계획 수립 및 발문과제 추진 및 관리	
문화체육관광부	문화인민과	12. 토지관리 및 토지이용 계획 사업	
문화체육관광부	문화인민과	13. 문화유산관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	14. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	15. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	16. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	17. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	18. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	19. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	20. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	21. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	22. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	23. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	24. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	25. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	26. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	27. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	28. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	29. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	30. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	31. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	32. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	33. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	34. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	35. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	36. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	37. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	38. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	39. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	40. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	41. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	42. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	43. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	44. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	45. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	46. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	47. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	48. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	49. 관리계획 수립	
문화체육관광부	문화인민과	50. 관리계획 수립	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	유사별	일 사무	비고
문화체육관광부	문화체육관광부	60. 중앙가든 기후학교 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	61. 토양오염관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	62. 야생동물 보호 및 육종구조	
문화체육관광부	문화체육관광부	63. 야생동물 입양단속	
문화체육관광부	문화체육관광부	64. 야생동물 피해방지단 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	65. 야생동물 피해예방시설 지원	
문화체육관광부	문화체육관광부	66. 야생동물 피해보상지원	
문화체육관광부	문화체육관광부	67. 도량량리기 운동	
문화체육관광부	문화체육관광부	68. 대기배출권 관리 시스템 조사	
문화체육관광부	문화체육관광부	69. 환경오염물질 관리	
문화체육관광부	문화체육관광부	70. 녹색기술 연구개발사업	
문화체육관광부	문화체육관광부	81. 환경영구적 설계도 보급	
문화체육관광부	문화체육관광부	82. 환경영구적 설계도 지원	
문화체육관광부	문화체육관광부	83. 수목환경영향평가 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	84. 환경영향평가(대기·수질) 배출사업장 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	85. 대기수질개선 및 조파 배출부과금 부과	
문화체육관광부	문화체육관광부	86. 가축분뇨 배출시설 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	87. 가축분뇨 저장시설 환경영향평가 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	88. 가축분뇨 저장 시설 환경영향평가 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	89. 악취배출사업장 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	70. 폐기물처리시설 취수 및 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	71. 환경친화적 128 운영	
문화체육관광부	문화체육관광부	72. 환경오염사고 조사 및 환경영향조사	
문화체육관광부	문화체육관광부	73. 수질오염배출시설 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	74. 폐기물처리 시설 환경영향평가 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	75. 비산먼지배출사업장 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	76. 폐기물처리시설 시설 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	77. 폐기물처리시설 시설 환경영향평가 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	78. 기타수질오염방지 사업장 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	79. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	80. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	81. 수질오염방지 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	82. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	83. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	84. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	85. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	86. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	87. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	88. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	89. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	90. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	91. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	92. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	93. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	94. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	95. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	96. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	97. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	98. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	99. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	100. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	101. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	102. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	
문화체육관광부	문화체육관광부	103. 폐기물처리 시설 관리 및 지도점검	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

구분	주 소	일 사무	비고
문화체육관광국	문화체육관광국	104. 평생학습 업무로 통사자 평생교육 지도	
문화체육관광국	문화체육관광국	105. 조수처리시설 설치 신고에 관한 처리	
문화체육관광국	문화체육관광국	106. 각종 불로소득세 신고 및 신고에 관한 처리	
문화체육관광국	문화체육관광국	107. 문화수업운영업 허가 및 지도점검	
문화체육관광국	문화체육관광국	108. 수급관련 업무 전반	
문화체육관광국	문화체육관광국	109. 놀이공원 처리 관련 업무	
문화체육관광국	문화체육관광국	1. 과 업무 종합기획·조정 및 예산회계·일반사무	
문화체육관광국	문화체육관광국	2. 산업기초계획수립 추진	
문화체육관광국	문화체육관광국	3. 산업기초계획에 의한 산출물 생산물계	
문화체육관광국	문화체육관광국	4. 문화산업 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	5. 산업정책기획관리 및 사업신고	
문화체육관광국	문화체육관광국	6. 인문 분야 허가 및 신고	
문화체육관광국	문화체육관광국	7. 고령사업(경제수, 문화수, 유물수, 영관조일, 유주부지)	
문화체육관광국	문화체육관광국	8. 고령지 가꾸기 사업(영관제지, 돌베기)	
문화체육관광국	문화체육관광국	9. 어린이가꾸기사업	
문화체육관광국	문화체육관광국	10. 농촌문화가꾸기(농아레기, 점연점 보육 등)	
문화체육관광국	문화체육관광국	11. 농촌문화가꾸기	
문화체육관광국	문화체육관광국	12. 인문사업(인문, 구조개발, 보수) 및 유지관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	13. 농림사업 및 농업정책개발 지원	
문화체육관광국	문화체육관광국	14. 고령수 생산관리 조성	
문화체육관광국	문화체육관광국	15. 산업정책추진 및 지도	
문화체육관광국	문화체육관광국	16. 부동산 관리 및 양도 실산	
문화체육관광국	문화체육관광국	17. 인문정책추진 및 유물수조개성	
문화체육관광국	문화체육관광국	18. 인문정책 및 인문정책	
문화체육관광국	문화체육관광국	19. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	20. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	21. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	22. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	23. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	24. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	25. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	26. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	27. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	28. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	29. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	30. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	31. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	32. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	33. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	34. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	35. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	36. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	37. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	38. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	39. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	40. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	41. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	42. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	43. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	44. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	45. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	46. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	47. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	48. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	49. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	
문화체육관광국	문화체육관광국	50. 산업정책(문화) 및 문화 산업정책 관리	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	국사별	합 사무	비고
문화체육관광부	산림정책과	40. 산림육성고령화 관리	
문화체육관광부	산림정책과	60. 수목인고령화 관리	
문화체육관광부	산림정책과	51. 기능수목 관리 사업	
문화체육관광부	산림정책과	62. 공공시설내 수목 전정 및 수목관리 기술지도	
문화체육관광부	산림정책과	68. 노령안 파설관리 고령화 관리	
문화체육관광부	산림정책과	64. 도시공원 녹지 유전자 설치 및 관리	
문화체육관광부	산림정책과	66. 푸르름 단지 조성 및 관리	
문화체육관광부	산림정책과	68. 도시형 녹지계획 수립 및 실행조사	
문화체육관광부	산림정책과	67. 녹지공간관리 조성 및 관리	
문화체육관광부	산림정책과	69. 평등소나무길 조성 및 관리	
문화체육관광부	산림정책과	69. 녹지가치지향 사업	
문화체육관광부	산림정책과	69. 산림산림관리 고령사업에 관한 사항	
문화체육관광부	산림정책과	81. 산림산림관리 시설의 운영 및 관리	
문화체육관광부	산림정책과	81. 산림산림관리 시설의 운영 및 관리	
문화체육관광부	산림정책과	81. 산림산림관리 시설의 운영 및 관리	
문화체육관광부	산림정책과	88. 산림산림관리내의 업무 지도·감독	
문화체육관광부	국무과	1. 과 업무 종합기획·조정 및 예산회계·일반사무	
문화체육관광부	국무과	2. 지방자치단체·공공기관 관련 조례 제정 및 운영	
문화체육관광부	국무과	3. 지방자치단체(국회) 부과·경수·문화·경수유역·문화정책 등 전반	
문화체육관광부	국무과	4. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	5. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	6. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	7. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	8. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	9. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	10. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	11. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	12. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	13. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	14. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	15. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	16. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	17. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	18. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	19. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	20. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	21. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	22. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	23. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	24. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	25. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	26. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	27. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	28. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	29. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	30. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	31. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	32. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	33. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	34. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	35. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	36. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	37. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	38. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	39. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	
문화체육관광부	국무과	40. 지방자치단체(일반·법인)에 관한 전반	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

구분	부서명	일 사무	비고
문화체육관광국	국무과	40. 개별주택가격조사·부동산 평가위원회 운영	
문화체육관광국	문화정책과	1. 문화·체육기관·사업소·읍·면 지도·감독	
문화체육관광국	문화정책과	2. 기관정책 수립	
문화체육관광국	문화정책과	3. 구립가치문화 운영지원	
문화체육관광국	문화정책과	4. 반값문화 운영	
문화체육관광국	문화정책과	5. 행정안전국통합평가	
문화체육관광국	문화정책과	6. 다문화위원회 관리	
문화체육관광국	문화정책과	7. 자매여권관리	
문화체육관광국	문화정책과	8. 사립문화재관리 정책	
문화체육관광국	문화정책과	9. 관광비점과문화의날, 사무소, 공무원 운영	
문화체육관광국	문화정책과	10. 상설문화의날·대중문화의날	
문화체육관광국	문화정책과	11. 관광진흥사업 운영	
문화체육관광국	문화정책과	12. 기획예산 관리	
문화체육관광국	문화정책과	13. 행정사 업무지원	
문화체육관광국	문화정책과	14. 국민문화회 및 여가·대중문화	
문화체육관광국	문화정책과	15. 문화·관광수·문화소통·읍·면정 사무인계 인수	
문화체육관광국	문화정책과	16. 문화·관광수·문화소통·읍·면정 사무인계 인수	
문화체육관광국	문화정책과	17. 다문화정책	
문화체육관광국	문화정책과	18. 선거 및 국민투표	
문화체육관광국	문화정책과	19. 행정안전국·문화·관광정책	
문화체육관광국	문화정책과	20. 행정안전국·문화·관광정책	
문화체육관광국	문화정책과	21. 시장·군수·읍·면장회의	
문화체육관광국	문화정책과	22. 주민의견	
문화체육관광국	문화정책과	23. 문화·관광·체육정책	
문화체육관광국	문화정책과	24. 문화·관광·체육정책	
문화체육관광국	문화정책과	25. 과목·인사·교육·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	26. 과목·인사·교육·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	27. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	28. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	29. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	30. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	31. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	32. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	33. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	34. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	35. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	36. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	37. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	38. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	39. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	40. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	41. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	42. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	43. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	44. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	45. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	46. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	47. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	48. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	49. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	50. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	51. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	52. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	53. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	54. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	55. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	56. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	57. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	58. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	59. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	60. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	61. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	62. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	63. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	64. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	65. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	66. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	67. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	68. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	69. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	70. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	71. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	72. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	73. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	74. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	75. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	76. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	77. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	78. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	79. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	80. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	81. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	82. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	83. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	84. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	85. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	86. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	87. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	88. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	89. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	90. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	91. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	92. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	93. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	94. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	95. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	96. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	97. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	98. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	99. 유산·문화·관광·체육	
문화체육관광국	문화정책과	100. 유산·문화·관광·체육	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	부서별	일 사무	비고
문화체육관광부	문화정책과	64. 지역아동유치원지원회 업무집행 협력	
문화체육관광부	문화정책과	65. 인구육성정책(인구늘리기)	
문화체육관광부	문화정책과	66. 저출산·고령·인구증감 대응계획 수립	
문화체육관광부	문화정책과	67. 저출산 인식개선 교육 및 홍보	
문화체육관광부	문화정책과	68. 저출산 우수사례 경진대회 참여	
문화체육관광부	문화정책과	69. 김학배관 및 김학배 관련 업무	
문화체육관광부	문화정책과	80. 소규모 학교의 지원 연계 사업 추진	
문화체육관광부	문화정책과	81. 관동대학교 교정개발사업 관련 업무	
문화체육관광부	문화정책과	82. 농산림과학과 농·임업양성 지원	
문화체육관광부	문화정책과	83. 정보통신 융합개발사업 수립 및 시행	
문화체육관광부	문화정책과	84. 행정융합정보 프로젝트사업 및 전자민원서비스 지원	
문화체육관광부	문화정책과	85. 지방정보통신사업 발굴 및 추진	
문화체육관광부	문화정책과	86. 마을미디어정보센터, 정보화 마을교실 운영	
문화체육관광부	문화정책과	87. 차세대정보통신 및 정보통신보안업무 추진	
문화체육관광부	문화정책과	88. 전자문서, 전자우편시스템 운영 관리	
문화체육관광부	문화정책과	89. 행정전자서명 운영 관리	
문화체육관광부	문화정책과	70. 인터넷 홈페이지, 웹서비스 운영	
문화체육관광부	문화정책과	71. 컴퓨터 및 무인정보화 교육 추진	
문화체육관광부	문화정책과	72. 행정전자결재 및 업무용 S/W 보급관리	
문화체육관광부	문화정책과	73. 행정기반시스템 구축 및 운영관리	
문화체육관광부	문화정책과	74. 부속별 정보화사업 협의고령 및 지원	
문화체육관광부	문화정책과	75. 전자정부기술 리용한 문서사무 처리	
문화체육관광부	문화정책과	76. 행정융합사업 및 특히행사용 방송기기 관리 및 운영	
문화체육관광부	문화정책과	77. 정보통신융합관 운영에 관한 사항	
문화체육관광부	문화정책과	78. 행정정보통신사업 및 협선 유지관리	
문화체육관광부	문화정책과	79. 행정 및 지역정보통신구축사업 지원사업에 관한 사항	
문화체육관광부	문화정책과	80. 정보통신 민간사무처리	
문화체육관광부	문화정책과	81. IT인사력 배분 관련 업무 공제	
문화체육관광부	문화정책과	82. 국민충정보록 처리권장 운영	
문화체육관광부	문화정책과	83. 고령화 및 저소득층 운영	
문화체육관광부	문화정책과	84. 행정정보통신사업 운영관리	
문화체육관광부	문화정책과	85. 행정정보통신 융합관리센터 운영	
문화체육관광부	문화정책과	86. ICT사업의 유지보수	
문화체육관광부	문화정책과	87. 행정정보통신 및 보안대책 수립	
문화체육관광부	기초의산발달과	1. 지역경제활발에 관한 계획	
문화체육관광부	기초의산발달과	2. 지역과제 대응	
문화체육관광부	기초의산발달과	3. 경제개발 및 정책 연구	
문화체육관광부	기초의산발달과	4. 경제개발과 관련된 특별심사	
문화체육관광부	기초의산발달과	5. 중소기업부의 계획	
문화체육관광부	기초의산발달과	6. 대통령·지사·군수 지시 사항	
문화체육관광부	기초의산발달과	7. 특수행정사업	
문화체육관광부	기초의산발달과	8. 국가예산	
문화체육관광부	기초의산발달과	9. 중앙부처를 통한 사업 관리	
문화체육관광부	기초의산발달과	10. 지역개발관련 업무 총괄	
문화체육관광부	기초의산발달과	11. 지방분권 계획에 관한	
문화체육관광부	기초의산발달과	12. 통계자료의 심사·분석·공표	
문화체육관광부	기초의산발달과	13. 인구통계 통계조사	
문화체육관광부	기초의산발달과	14. 사회적경제통계조사·창업제조사·사회적기업조사	
문화체육관광부	기초의산발달과	15. 농림어업·서비스업·제조업·산업·제조업·인구주택조사	
문화체육관광부	기초의산발달과	16. 통계자료 생산·행정자료 제작·행정자료집 운영	
문화체육관광부	기초의산발달과	17. 통계자료 종합기획·고령 및 여산회계·일반사무	
문화체육관광부	기초의산발달과	18. 통계조사	
문화체육관광부	기초의산발달과	19. 그 밖의 통계기획에 관한 사항	
문화체육관광부	기초의산발달과	20. 예산결산	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

구분	구분	일 사무	비고
	기획예산담당관	21. 예비비	
	기획예산담당관	22. 예산배정계획 수립 및 배정	
	기획예산담당관	23. 총과목기	
	기획예산담당관	24. 기술융합	
	기획예산담당관	25. 중기지방재정계획	
	기획예산담당관	26. 특별교부금	
	기획예산담당관	27. 지방교부금 집행자료	
	기획예산담당관	28. 지방채	
	기획예산담당관	29. 예산의 성과관리	
	기획예산담당관	30. 부채관리계획	
	기획예산담당관	31. 지방토고금	
	기획예산담당관	32. 예산의 이·집행 실적	
	기획예산담당관	33. 지방재정정보	
	기획예산담당관	34. 지방재정평가	
	기획예산담당관	35. 그 밖의 예산에 관한 사항	
	기획예산담당관	36. 감사계획 수립 및 시행	
	기획예산담당관	37. 자치감사	
	기획예산담당관	38. 공무원 징계, 소환, 소환에 관한 사항	
	기획예산담당관	39. 감사정보시스템 운영	
	기획예산담당관	40. 상설기관 감사 수감	
	기획예산담당관	41. 경기도 예산특별업무집행	
	기획예산담당관	42. 경기도윤리위원회 운영 및 공무원 행동강령	
	기획예산담당관	43. 군인감사관계 직 감사위원회 운영	
	기획예산담당관	44. 군인불만처리 민원 조사	
	기획예산담당관	45. 부패유발제도개선	
	기획예산담당관	46. 경기도강감활동	
	기획예산담당관	47. 특별계시사항 처리	
	기획예산담당관	48. 상설기관 조사·계시 이행	
	기획예산담당관	49. 상설기관 이첩민원 처리	
	기획예산담당관	50. 비리조사 및 예방활동	
	기획예산담당관	51. 민원조사, 민원 처리	
	기획예산담당관	52. 사설기관 통보사항 처리	
	기획예산담당관	53. 간담회사 기록관리	
	기획예산담당관	54. 반부패·청정경쟁 업무	
	기획예산담당관	55. 현상감사수역	
	기획예산담당관	56. 계약감사수역	
	기획예산담당관	57. 업무영향 종합계획	
	기획예산담당관	58. 조례·규칙의 입사 검토	
	기획예산담당관	59. 조례·의결 등 공보문서 심사	
	기획예산담당관	60. 정책자료의 조사·수집·연구	
	기획예산담당관	61. 자치별구의 제안	
	기획예산담당관	62. 소수사무 검토 및 통제	
	기획예산담당관	63. 소수사건의 연담 및 지도	
	기획예산담당관	64. 행정심판 지도	
	기획예산담당관	65. 지방분권 업무 추진	
	기획예산담당관	66. 민원처리 업무 추진	
	기획예산담당관	67. 민원처리 업무 추진	
	기획예산담당관	68. 민원처리 업무 추진	
	기획예산담당관	69. 민원처리 업무 추진	
	기획예산담당관	70. 민원처리 업무 추진	
	기획예산담당관	71. 민원처리 업무 추진	
	기획예산담당관	72. 민원처리 업무 추진	
	기획예산담당관	73. 민원처리 업무 추진	
	기획예산담당관	74. 민원처리 업무 추진	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	주 소별	일 사무	비고
	기획예산담당관	76. 국제협력 및 대외협력관련 홍보	
	기획예산담당관	78. 홍보·광고 업무에 관한 사항	
	기획예산담당관	77. 보도자료 관리	
	기획예산담당관	78. 한국기업진흥재단 운영	
	기획예산담당관	79. 그 밖의 준정부기관에 관한 사항	
	기획예산담당관	80. 군의회 운영지원	
	기획예산담당관	81. 국제협력 및 대외협력 관련업무	
	기획예산담당관	82. 가치관치안 가대결전	
	기획예산담당관	83. 군의의정	
	기획예산담당관	84. 공무원노동조합의회의 운영	
	기획예산담당관	85. 감동관리	
	기획예산담당관	86. 군정 주요업무 감사회의 및 확인평가	
	기획예산담당관	87. 공무원 성과평가제 운영(BSC 운영)	
	기획예산담당관	88. 정책집행평가	
	기획예산담당관	89. 가치관치안승가, 운영기관 업무 승감	
	기획예산담당관	90. 행정규제감리	
	기획예산담당관	91. 기관가치관치안 규제준수 및 관리 승감	
	기획예산담당관	92. 기관지관치안 규제준수 규제업무 발굴 및 제도개선	
	기획예산담당관	93. 기관가치관치안 규제완화 추진실적 평가 대응	
	기획예산담당관	94. 상하관제과 불합리한 가치관치안 등 발굴 및 개선	
	기획예산담당관	95. 중앙부처 법령 규제개선 건의 과제 발굴	
	보건소	1. 보건소 업무의 기획·조정	
	보건소	2. 보건소·보건지소·보건진료소 복무 및 인사에 관한 사항	
	보건소	3. 중점보건사업에 대한 복무 및 업무지도에 관한 전반	
	보건소	4. 보건기관 시설물 관리에 관한 사항	
	보건소	5. 보건업무 접수·수납·결구·계정명 발급	
	보건소	6. 의료보건정보계획의 수립	
	보건소	7. 일반사무 및 기록물관리	
	보건소	8. 비감염병 관리	
	보건소	9. 보건업무 통계관리	
	보건소	10. 농림축산식품부·농림축산검역본부	
	보건소	11. 그 밖의 준정부기관에 관한 사항	
	보건소	12. 의료업무에 관한 사항	
	보건소	13. 의료기구에 관한 사항	
	보건소	14. 응급의료기관에 대한 사항	
	보건소	15. 약물에 관한 사항	
	보건소	16. 마약류 관리에 관한 사항	
	보건소	17. 보건에 관한 불합 또는 결사에 관한 사항	
	보건소	18. 불수의적결의 및 결정을 당사선발결정지 설치운영에 관한 사항	
	보건소	19. 의료법인의 관한 사항	
	보건소	20. 의료기관 진료에 관한 사항	
	보건소	21. 영문장 부호 순회검토	
	보건소	22. 국가청 결정사업	
	보건소	23. 알콜가 의뢰비 지원에 관한 사항	
	보건소	24. 주민을 위한 건강검진사업에 관한 사항	
	보건소	25. 국가 알콜가 관리	
	보건소	26. 국가청 결정사업의 의뢰비 지원사업	
	보건소	27. 불합부추 지원에 관한 사항	
	보건소	28. 행정안전부와 지방자치단체의 의뢰·관리	
	보건소	29. 건강관리사업에 대한 관리 및 예방홍보	
	보건소	30. 운영·관리·감독·통제·감시·제지 운영	
	보건소	31. 관공제 관리	
	보건소	32. 방화소로업무 및 소독업 관리	
	보건소	33. 국가의방검출 및 일시의방검출 관리	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

국별	주요별	일 사무	비고
	보건소	84. 감염병 위기관리대책수립	
	보건소	85. 감염병 위기대비 비축물자관리	
	보건소	86. 불특정다수인의 감염에 관한 사항	
	보건소	87. 생물테러 대응관리	
	보건소	88. 고병원성플루즈가(A/H1N1) 인체감염 예방관리	
	보건소	89. 생체 및 유전자정보의 유출을 관리	
	보건소	40. 기상수감시설 등 조사 및 예방관리	
	보건소	41. 장애인 재활 사업	
	보건소	42. 국민건강증진에 관한 세부계획수립	
	보건소	43. 열악한 업무환경에 관한 사항	
	보건소	44. 한의약전문직업인수업에 관한 사항	
	보건소	45. 운동사업에 관한 사항	
	보건소	46. 국가 출연서비스 지원사업	
	보건소	47. 연구사업에 관한 사항	
	보건소	48. 민생보형금도환자의 피해관리에 관한 사항	
	보건소	49. 노인보건 관리에 관한 사항	
	보건소	50. 가정 폭력을 예방하여 행하는 보건의료사업	
	보건소	51. 포구보건사업의 세부계획수립 및 시행	
	보건소	52. 열악한 관리에 대한 사항	
	보건소	53. 인삼부의 감염관리·상추관리	
	보건소	54. 노원상대사이상아 검사 및 환자관리에 관한 사항	
	보건소	55. 출산지원에 관한 사항	
	보건소	56. 산모 신생아 도우미 지원사업	
	보건소	57. 구강보건사업에 관한 사항	
	보건소	58. 정신질환자 관리에 관한 사항	
	보건소	59. 치매환자관리에 관한 사항	
	농업기술센터	1. 농촌지도사업 주관행정직의 종합계획·조정	
	농업기술센터	2. 농촌지도사업에 관한 계획수립 및 평가	
	농업기술센터	3. 농업기술센터 인사의 관한 사항	
	농업기술센터	4. 농업기술센터 예산운영 및 전도금 관리	
	농업기술센터	5. 농업기술센터 소관 건물 시설 정비 차량운행 예산관리	
	농업기술센터	6. 토지수탈 및 농지관리	
	농업기술센터	7. 소농농무인 농부산물 및 관리	
	농업기술센터	8. 소내 비닐 및 소모품 관리	
	농업기술센터	9. 그 밖의 보양농 사무원부 전반	
	농업기술센터	10. 지도농무인 전문화 및 특기별 지도인력 관리	
	농업기술센터	11. 농촌지도사업 홍보	
	농업기술센터	12. 논밭농업농업농업농업농업 운영	
	농업기술센터	13. 읍면농업농업농업 관리	
	농업기술센터	14. 농업농업사업	
	농업기술센터	15. 고령농업농업농업농업 운영	
	농업기술센터	16. 고령농업농업농업농업 사무원 운영 관리	
	농업기술센터	17. 고령농업농업농업농업 화사운영 및 교육	
	농업기술센터	18. 농업의 과학산업화 농업인 육성 지도	
	농업기술센터	19. 경영농업농업농업농업 사무원 지도	
	농업기술센터	20. 농업농업농업농업농업	
	농업기술센터	21. 농업농업농업농업농업 개발 및 지도	
	농업기술센터	22. 지도농무인 전문기술연구회 육성	
	농업기술센터	23. 도 및 구청농업농업농업농업	
	농업기술센터	24. 농업지도 기반 조성사업	
	농업기술센터	25. 생산자와 소비자 연결 지도	
	농업기술센터	26. 농업지도농업농업농업	
	농업기술센터	27. 농업농업농업농업농업	
	농업기술센터	28. 산업지도농업농업 관리 및 지도	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

구분	주요별	일 사무	비고
	농업기술센터	20. 4-H연합회 고교 육성	
	농업기술센터	20. 향농 4-H 고교 육성	
	농업기술센터	21. 학생 4-H 고교 육성	
	농업기술센터	22. 학교 4-H 지도교사 협의회 육성	
	농업기술센터	23. 4-H 연합 고교 육성	
	농업기술센터	24. 4-H후진회 운영	
	농업기술센터	25. 농산물스마트마트지도	
	농업기술센터	26. 농산물 교육 및 해외 연수사업	
	농업기술센터	27. 미래농업인 교육프로그램(미래농업설계교육)	
	농업기술센터	28. 농산물 농업인 상담교육	
	농업기술센터	29. 농산물 농업인 연구모임 고교육성	
	농업기술센터	30. 농산물 농업인 연구모임 시범사업	
	농업기술센터	31. 향농장 일화홍보 및 추진	
	농업기술센터	32. 향농장 농업인 교육 및 사무관리 지도	
	농업기술센터	33. 농업인 정보화 교육	
	농업기술센터	34. 온라인 마케팅 교육	
	농업기술센터	35. 인터넷와상장시스템농가관리지도	
	농업기술센터	36. 농업인 교육	
	농업기술센터	37. 농업인 농업경영자과정 교육	
	농업기술센터	38. 농업인 경영자과정 교육	
	농업기술센터	39. 농업인 가족농주부반 교육	
	농업기술센터	40. 농업 기술지 보급	
	농업기술센터	41. 우수농산물(GAP)생산 교육	
	농업기술센터	42. 농가경영 컨설팅	
	농업기술센터	43. 농업인 소규모조사	
	농업기술센터	44. 농업인리탈 행사지원	
	농업기술센터	45. 농업인리탈 행사 지원	
	농업기술센터	46. 여성농업인 단체 고교육성	
	농업기술센터	47. 여성농업인 농작재교육	
	농업기술센터	48. 농산물 생산·유통과농기술교육	
	농업기술센터	49. 농산물 유통분야 시범사업 추진	
	농업기술센터	50. 농업인 소규모농업 기술지원	
	농업기술센터	51. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	52. 농업인 생활개선사업육성	
	농업기술센터	53. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	54. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	55. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	56. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	57. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	58. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	59. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	60. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	61. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	62. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	63. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	64. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	65. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	66. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	67. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	68. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	69. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	70. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	71. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	72. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	73. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	74. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	75. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	76. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	77. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	78. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	79. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	80. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	81. 농업인 생활개선사업지도	
	농업기술센터	82. 농업인 생활개선사업지도	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

구분	구분별	일 사무	비고
	농업기술센터	137. 파수 작토온 수확 개발을 위한 실증시험재배	
	농업기술센터	138. 고추, 수박 적색 품종을 위한 새기술 개발 실증 재배	
	농업기술센터	139. 실증시험토 운영	
	농업기술센터	140. 새 소분과목개발을 위한 실증시험재배	
	농업기술센터	141. 수확업종개발을 위한 다기 개발 실증재배	
	농업기술센터	142. 야생화 실증재배	
	농업기술센터	143. 친환경작물운영	
	농업기술센터	144. 읍면별 지역특화 사업사업지도	
	농업기술센터	145. 축산기술보급 및 기술지도	
	농업기술센터	146. 축산시험사업추진	
	농업기술센터	147. 사료작물개발기술지도	
	농업기술센터	148. 축산물 재배 시험연구	
	농업기술센터	149. 축산물 재배·육종·가공 연구 산·학·연 업무협력	
	농업기술센터	150. 축산물 생산단지 및 가공단지 연구회 조직 운영	
	농업기술센터	151. 축산물 생산·유통에 관한 시험연구	
	농업기술센터	152. 축산물 품질을 향상 위한 구명 및 방제체계 연구	
	농업기술센터	153. 축산물 재배·육종·가공 연구운영	
	농업기술센터	154. 축산물 재배 및 가공 기술 상담	
	농업기술센터	155. 축산물 시험법 및 유기재배법 기술개발	
	농업기술센터	156. 축산물 재배·가공 기술 농가보급 및 교육	
	농업기술센터	157. 시험재배포장 관리 축산물 시험장 검사 관리	
	농업기술센터	158. 축산물 유전자원 수집·보존, 특성조사	
	농업기술센터	159. 축산물 신종품 육종 시험 연구	
	농업기술센터	160. 분원관리 및 배수관리 위한 축산물 유전자원 개발	
	농업기술센터	161. 분원육종(신종품육, 병양제분리)	
	농업기술센터	162. 축산물 신육성 품종 특성검정	
	농업기술센터	163. 축산물 신육성 품종 특성 포장 관리	
	농업기술센터	164. 축산물 수확 후 저장기술 개발 시험 연구	
	농업기술센터	165. 축산물 및 가공제품 품질 검사·분석 업무	
	농업기술센터	166. 고추와 수박 생산기술 연구 육성 운영 및 생산 보급	
	농업기술센터	167. 고추와 수박 품종개발 시험연구활동	
	농업기술센터	168. 시설물 대양장 운영 및 생산 보급	
	농업기술센터	169. 시설물 대양장 운영 업무 전반	
	농업기술센터	170. 시설물 대양장 운영 및 육성 지원	
	농업기술센터	171. 시설물 대양장 및 제모양 육성	
	농업기술센터	172. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	173. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	174. 농산물 안전성 관리 업무 전반	
	농업기술센터	175. 농산물 안전성에 대한 농가 컨설팅 및 교육	
	농업기술센터	176. 축산물 및 가공제품 포장검정 및 포장개발 지도	
	농업기술센터	177. 축산물 농산물 시험관리	
	농업기술센터	178. 축산물 수확 후 관리 지원	
	농업기술센터	179. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	180. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	181. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	182. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	183. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	184. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	185. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	186. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	187. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	188. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	189. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	190. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	191. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	192. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	193. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	194. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	195. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	196. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	197. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	198. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	199. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	200. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	201. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	202. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	203. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	204. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	205. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	206. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	207. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	208. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	209. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	210. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	211. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	212. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	213. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	214. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	215. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	216. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	217. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	218. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	219. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	220. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	221. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	222. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	223. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	224. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	225. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	226. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	227. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	228. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	229. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	230. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	231. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	232. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	233. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	234. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	235. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	236. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	237. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	238. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	239. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	240. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	241. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	242. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	243. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	244. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	245. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	246. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	247. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	248. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	249. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	250. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	251. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	252. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	253. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	254. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	255. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	256. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	257. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	258. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	259. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	260. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	261. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	262. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	263. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	264. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	265. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	266. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	267. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	268. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	269. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	270. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	271. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	272. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	273. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	274. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	275. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	276. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	277. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	278. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	279. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	280. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	281. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	282. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	283. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	284. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	285. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	286. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	287. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	288. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	289. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	290. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	291. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	292. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	293. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	294. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	295. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	296. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	297. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	298. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	299. 고추대양 연구사업	
	농업기술센터	300. 고추대양 연구사업	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

구분	주요별	별 사무	비고
체육청소년사업소	11.	장애인의 체육활동증진계획수립 추진 및 각종 장애인 체육행사 개최·지원	
체육청소년사업소	12.	체육시설별 운동·스포츠업무	
체육청소년사업소	13.	그 밖의 체육업무에 관한 사항	
체육청소년사업소	14.	레포츠 시설 활용 및 운영·관리	
체육청소년사업소	15.	레포츠 대회 유치 및 개최	
체육청소년사업소	16.	다목적체육관 유치 및 관리	
체육청소년사업소	17.	다목적레포츠 시설 운영관리	
체육청소년사업소	18.	레포츠마케팅 관리업무 전반	
체육청소년사업소	19.	청소년스포츠종합체육수련 시행	
체육청소년사업소	20.	청소년전통스포츠 활성화운영 청소년시설 신고처리	
체육청소년사업소	21.	청소년 단체 지도·감독 및 청소년지도자 육성·교육	
체육청소년사업소	22.	청소년 관현행사 개최·지원	
체육청소년사업소	23.	여러종 청소년 보호·지원	
체육청소년사업소	24.	청소년 지도·생활 상담 및 비행청소년 선도·보호	
체육청소년사업소	25.	청소년 유해환경감시단 운영	
체육청소년사업소	26.	청소년 출입제한구역 지정·관리 및 유해문물포수 관리	
체육청소년사업소	27.	청소년 보호법 위반청소년 환경지도·관리(사범경찰관 행사)	
체육청소년사업소	28.	청소년구급단 및 문화회관 운영관리	
체육청소년사업소	29.	선문상수소스텔 운영 관리	
체육청소년사업소	30.	청소년 선도 육성사업	
체육청소년사업소	31.	청소년수련기관 교육 및 운영관리	
체육청소년사업소	32.	청소년프로그램 운영	
체육청소년사업소	33.	국민체육시설 특송 지원	
체육청소년사업소	34.	체육시설 관리 운영	
체육청소년사업소	35.	기관 체육시설의 리모델링 분유 지보수 관리지원	
체육청소년사업소	36.	군소속 체육시설 위탁운영 관리	
체육청소년사업소	37.	장애인의 체육시설 관리 업무	
체육청소년사업소	38.	문화관광사업 업무	
체육청소년사업소	39.	문화관광지 관리고양 및 운영 관리	
체육청소년사업소	40.	그 밖의 소관 시설 관리에 관한 사항	
문화청소년사업소	1.	사립의 소관 업무 통합지원 조정	
문화청소년사업소	2.	상수도 정기합회지 예산편성 및 결산	
문화청소년사업소	3.	상수도 정기합회지 예산 집행 및 관리	
문화청소년사업소	4.	상수도 정기합회지 경영평가	
문화청소년사업소	5.	상수도분야 공사 용역, 물품 구매 계약 및 입찰	
문화청소년사업소	6.	상수도 정기합회지 예산 집행 및 회계 업무 관리	
문화청소년사업소	7.	상수도 자문료 지급 및 고지, 부과 징수 및 체납자 관리	
문화청소년사업소	8.	상수도 배관 및 수로 관리	
문화청소년사업소	9.	상수도 조수관측 업무	
문화청소년사업소	10.	상수도 조수, 구회, 통계관리	
문화청소년사업소	11.	그 밖의 하천에 속하지 않는 업무	
문화청소년사업소	12.	수도용 배기통배출 수질	
문화청소년사업소	13.	중부 지방상수도 사업추진	
문화청소년사업소	14.	중부상수도 해충방 관리	
문화청소년사업소	15.	소화관 운영 및 관리	
문화청소년사업소	16.	상수도 시설물 관리	
문화청소년사업소	17.	마을상수도 및 농어촌 생활용수 유지·관리	
문화청소년사업소	18.	저수지 수질관리(상수도, 간이상수도, 악수터 등)	
문화청소년사업소	19.	저수지 정수장 신고처리 및 관리	
문화청소년사업소	20.	비상대비 우물소독 및 관리	
문화청소년사업소	21.	한수지역 홍보 및 저수지 물 공급 대책 시행	
문화청소년사업소	22.	저수지 개발 및 수로 정비, 시설물 관리	
문화청소년사업소	23.	물수급사 대응업무 조정 및 관리	
문화청소년사업소	24.	상수도 가압급수공사 및 우수 공사 시행	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

구분	구분별	일 사무	비고
	상하수도사업소	26. 상수도 행정서비스행정	
	상하수도사업소	28. 하수도정비 기본계획 수립	
	상하수도사업소	27. 하수도정비 기본계획 수립	
	상하수도사업소	28. 마을로수처리시설 운영관리	
	상하수도사업소	29. 하수도정비기본시설 시설공사	
	상하수도사업소	30. 마을로수처리시설 시설공사	
	상하수도사업소	31. 농촌마을로수처리시설 시설공사	
	상하수도사업소	32. 하수도정비 기본계획 수립	
	상하수도사업소	33. 하수도정비 구역내 하수도 시설물 관리	
	상하수도사업소	34. 하수도정비 구역관리	
	상하수도사업소	35. 배수통배수관 상하수도 및 준공	
	상하수도사업소	36. 하수도 준공	
	상하수도사업소	37. 하수도관 CCTV 촬영	
	상하수도사업소	38. 하수도 고지, 구지, 통계관리	
	상하수도사업소	39. 하수도 전입차량등록 부과징수	
	환경사업소	1. 사업소 소관업무 통합기획·조정 및 예산회계·일반사무	
	환경사업소	2. 보령군 환경사업 운영관리 계획수립	
	환경사업소	3. 환경기초시설 운영관리	
	환경사업소	4. 환경기초시설 운영인력 효율적 배치 및 관리	
	환경사업소	5. 환경미화원 관리	
	환경사업소	6. 환경기초시설 우수처리인 비용절감 및 운영프로그램 관리	
	환경사업소	7. 폐기물처리장 주변지역 지원사업	
	환경사업소	8. 정화조 청소안내 및 관리프로그램 운영	
	환경사업소	9. 쓰레기매립장 준공추진	
	환경사업소	10. 산물처리 매립장 관리	
	환경사업소	11. 음식물쓰레기처리시설 개보수	
	환경사업소	12. 폐노처리시설 개보수	
	환경사업소	13. 생활폐기물 반입 및 투포매립	
	환경사업소	14. 생활폐기물 처리 및 일반 반입현황 통계관리	
	환경사업소	15. 관공수 하수처리장처리인 이상처리	
	환경사업소	16. 관공수 처리시설 기계 및 이상관리 점검	
	환경사업소	17. 사업장 폐기물 및 폐수처리	
	환경사업소	18. 음식물쓰레기물 수거 차량수거	
	환경사업소	19. 음식물쓰레기물 반입처리	
	환경사업소	20. 음식물쓰레기처리시설 정기검사 실시	
	환경사업소	21. 유기질 비료를 농가 하향추진	
	환경사업소	22. 음식물쓰레기처리인 폐노처리인 이상	
	환경사업소	23. 음식물쓰레기처리인 처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	24. 음식물쓰레기처리인 처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	25. 생활폐기물 처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	26. 생활폐기물 처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	27. 생활폐기물 처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	28. 생활폐기물 처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	29. 폐노처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	30. 폐노처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	31. 폐노처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	32. 폐노처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	33. 폐노처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	34. 폐노처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	35. 폐노처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	36. 폐노처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	37. 폐노처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	38. 폐노처리인 이상 이상물 배양	
	환경사업소	39. 폐노처리인 이상 이상물 배양	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

구분	구분별	일 사무	비고
	환경 시정사업소	40. 고령군 청소매입 수당	
	환경 시정사업소	41. 쓰레기 종량제추진	
	환경 시정사업소	42. 음식물 쓰레기 분쇄처리 및 추진	
	환경 시정사업소	43. 음식물쓰레기물 관리 및 감량의무화 사업장 관리	
	환경 시정사업소	44. 쓰레기 규격분류 제작 및 관리	
	환경 시정사업소	45. 가림의 설치 및 재활용추진에 관한업무	
	환경 시정사업소	46. 폐식용재활용사업장(고물상)관리	
	환경 시정사업소	47. 소각시설 운영	
	읍사무소	1. 민간 업무 기획·조정	
	읍사무소	2. 소독물무선 투포업무	
	읍사무소	3. 석회·보안·관수	
	읍사무소	4. 식약 홍보	
	읍사무소	5. 방상화 운영	
	읍사무소	6. 리형질 지도·관수	
	읍사무소	7. 행정장비·행정사무 관리개선	
	읍사무소	8. 별채 관리	
	읍사무소	9. 민방위 관리업무	
	읍사무소	10. 물리 조사	
	읍사무소	11. 문화 수당	
	읍사무소	12. 여상 및 결산 업무	
	읍사무소	13. 평가 관리 및 활동 관리	
	읍사무소	14. 선거 및 국민 투표 업무	
	읍사무소	15. 조향 및 유아교육에 관한 업무	
	읍사무소	16. 주민에 관한 업무	
	읍사무소	17. 체육·체육공인 업무	
	읍사무소	18. 학납지방세등 부과 및 징수	
	읍사무소	19. 의회수입 징수	
	읍사무소	20. 세한조사	
	읍사무소	21. 개별공시지가 열람 및 결정통지문 교부	
	읍사무소	22. 그 밖의 기획과업무	
	읍사무소	23. 각종생활보장·가정·보급·결핵인·아동지원 업무	
	읍사무소	24. 조부자가장 지원, 복지대상자 사례관리 신청 및 접수	
	읍사무소	25. 여생생활업무, 토지매입·개발 신고, 교육·무거관할 업무	
	읍사무소	26. 노년 일자리사업	
	읍사무소	27. 그 밖의 주민복지업무	
	읍사무소	28. 전염병관리 및 동물 질병예방에 관한사항	
	읍사무소	29. 가족관계등록 업무	
	읍사무소	30. 주민등록 인감·재등록 발급	
	읍사무소	31. 범죄자 및 파산자관리	
	읍사무소	32. 그 밖의 민선사무 운영 및 민선행정에 관한 사항	
	읍사무소	33. 농업·농업·식량·산림 업무	
	읍사무소	34. 가보수·수협·상업·지향·축산 업무	
	읍사무소	35. 연보·양보·기술관측	
	읍사무소	36. 향토 해설에 관한 사항	
	읍사무소	37. 농기계등록·관리사업	
	읍사무소	38. 농지업무	
	읍사무소	39. 농업기술 개발에 관한 업무	
	읍사무소	40. 경지관리	
	읍사무소	41. 향수기 관리	
	읍사무소	42. 축산물에 관한 사항	
	읍사무소	43. 지역경제 발전 및 추진에 관한 사항	
	읍사무소	44. 그 밖의 농업·산림·축산·농림 분야에 관한 사항	
	읍사무소	45. 식별기호 개발	
	읍사무소	46. 낙농기호 개발	

[별표 1]

사 무 분 장 표(제3조관련)

구분	구분별	일 사무	비고
	읍사무소	47. 소도읍 가꾸기	
	읍사무소	48. 농촌 여과구조 개선	
	읍사무소	49. 전통문화유산 보존 추진	
	읍사무소	50. 광고물 관리 및 단속	
	읍사무소	51. 자연보존	
	읍사무소	52. 지역농업지원	
	읍사무소	53. 전통문화에 관한 육성·지도	
	읍사무소	54. 지역개발 각종 공사관리	
	읍사무소	55. 지역개발	
	읍사무소	56. 토지 관리	
	읍사무소	57. 건축물 통제	
	읍사무소	58. 농촌주택에 관한 업무	
	읍사무소	59. 마을단위 비상방수대책 수립·시행	
	읍사무소	60. 그 밖의 건물, 도시설, 재난, 상하수에 관한 사항	
	읍사무소	61. 자연보호 보급	
	읍사무소	62. 환경위생 및 공해관리	
	읍사무소	63. 청소행정 업무	
	읍사무소	64. 그 밖의 환경위생·보전에 관한 업무	
	읍사무소	65. 잡아가는 불기상관	
	읍사무소	66. 휴가사과지대 발굴 및 지원	
	읍사무소	67. 통행사태관리	
	읍사무소	68. 민관협력 및 민간안전망 구축·운영	
	읍사무소	69. 지역개발 관련 및 연계 등	
	읍사무소	1. 민간 업무 지원·조정	
	읍사무소	2. 소속공무원 복무관리	
	읍사무소	3. 인사·보급·인사	
	읍사무소	4. 공보·설계	
	읍사무소	5. 여론 및 통행관리	
	읍사무소	6. 반강화 운영	
	읍사무소	7. 위험성 지도·감독	
	읍사무소	8. 행정정보·행정사무 관리개선	
	읍사무소	9. 정책지원	
	읍사무소	10. 통계 조사	
	읍사무소	11. 공인 관리	
	읍사무소	12. 인사 수반	
	읍사무소	13. 예산 및 결산 업무	
	읍사무소	14. 정보관리 및 활용관리	
	읍사무소	15. 민자 및 민간투자 업무	
	읍사무소	16. 문화예술에 관한 업무	
	읍사무소	17. 민자채 예산관 관리 및 운영	
	읍사무소	18. 문화 및 유아교육에 관한 업무	
	읍사무소	19. 민관협력 관리업무	
	읍사무소	20. 소도읍가꾸기·시정지정·낙후지역 개발	
	읍사무소	21. 농촌 여과구조 개선 및 주택개발	
	읍사무소	22. 광고물 관리 및 단속	
	읍사무소	23. 지역개발을 위한 각종 공사관리	
	읍사무소	24. 지역개발	
	읍사무소	25. 도시행정에 관한 사항	
	읍사무소	26. 위험기반시설 구축 및 보수	
	읍사무소	27. 위험수입 관리	
	읍사무소	28. 위험조사	
	읍사무소	29. 위험물 기체가 위험물 및 위험물지문 모두	
	읍사무소	30. 토지평가	
	읍사무소	31. 그 밖의 지방공무원	

사 무 분 장 표(제3조관련)

구분	주요별	별 사무	비고
	연사무소	82. 거점생활보험·가족·노인·장애인·아동지원 업무	
	연사무소	88. 모태자가장기 지원·유치대상자 사례관리	
	연사무소	84. 영유아보육료·크리덴셜·재정 신고·표준·무거관련 업무	
	연사무소	85. 노인일자리사업	
	연사무소	86. 그 밖의 노인복지 업무	
	연사무소	87. 간병수당관리 및 가족 간병수당에 관한 사항	
	연사무소	88. 가업부조·보전	
	연사무소	89. 활동근로 및 취업관리	
	연사무소	47. 근로제도	
	연사무소	41. 근로환경개선사업	
	연사무소	42. 국민연금·연금·연금제도 관리	
	연사무소	49. 연가차 및 퇴직금관리·관리	
	연사무소	44. 그 밖의 민선위원회 및 민선운영에 관한 사항	
	연사무소	45. 문화·관광·체육·관광 업무	
	연사무소	46. 각종수업·출발·계통·출산 업무	
	연사무소	47. 연보·양보·기술관리	
	연사무소	48. 양도·매매에 관한 사항	
	연사무소	49. 농지개발·수리사업	
	연사무소	50. 농지업무	
	연사무소	61. 축산에 관한 사항	
	연사무소	62. 가축질병 예방사업	
	연사무소	63. 사육에 관한 사항	
	연사무소	64. 산양에 관한 사항	
	연사무소	65. 건국보육사업	
	연사무소	66. 박자가 함수	

고창군 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙을
이에 공포한다.

고 창 군 수

2021년 8월 17일

고창군 규칙 제1183호

고창군 지방공무원 정원 규칙 일부개정규칙

고창군 지방공무원 정원 규칙 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표 1을 별지와 같이 한다.

부 칙

이 규칙은 공포한 날부터 시행한다.

제 1 차										제 2 차										제 3 차										제 4 차										제 5 차										제 6 차										제 7 차										제 8 차										제 9 차										제 10 차										제 11 차										제 12 차										제 13 차										제 14 차										제 15 차										제 16 차										제 17 차										제 18 차										제 19 차										제 20 차										제 21 차										제 22 차										제 23 차										제 24 차										제 25 차										제 26 차										제 27 차										제 28 차										제 29 차										제 30 차										제 31 차										제 32 차										제 33 차										제 34 차										제 35 차										제 36 차										제 37 차										제 38 차										제 39 차										제 40 차										제 41 차										제 42 차										제 43 차										제 44 차										제 45 차										제 46 차										제 47 차										제 48 차										제 49 차										제 50 차										제 51 차										제 52 차										제 53 차										제 54 차										제 55 차										제 56 차										제 57 차										제 58 차										제 59 차										제 60 차										제 61 차										제 62 차										제 63 차										제 64 차										제 65 차										제 66 차										제 67 차										제 68 차										제 69 차										제 70 차										제 71 차										제 72 차										제 73 차										제 74 차										제 75 차										제 76 차										제 77 차										제 78 차										제 79 차										제 80 차										제 81 차										제 82 차										제 83 차										제 84 차										제 85 차										제 86 차										제 87 차										제 88 차										제 89 차										제 90 차										제 91 차										제 92 차										제 93 차										제 94 차										제 95 차										제 96 차										제 97 차										제 98 차										제 99 차										제 100 차										제 101 차										제 102 차										제 103 차										제 104 차										제 105 차										제 106 차										제 107 차										제 108 차										제 109 차										제 110 차										제 111 차										제 112 차										제 113 차										제 114 차										제 115 차										제 116 차										제 117 차										제 118 차										제 119 차										제 120 차										제 121 차										제 122 차										제 123 차										제 124 차										제 125 차										제 126 차										제 127 차										제 128 차										제 129 차										제 130 차										제 131 차										제 132 차		
12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																													

[illegible]

- 64 -

[illegible]

- 66 -

[illegible]

고창군에 두는 팀장의 명칭 및 직급에 관한규정 일부개정규정을 발령한다.

고 창 군 수

2021년 08월 일

고창군 훈령 제495호

고창군에 두는 팀장의 명칭 및 직급에 관한규정 일부개정규정

고창군에 두는 팀장의 명칭 및 직급에 관한 규정 일부를 다음과 같이 개정한다.

별표1을 다음과 같이 한다.

부 칙

이 규정은 발령한 날부터 시행한다.

[별표 1]

본청 각 과, 담당관에 두는 업무팀장의 명칭 및 직급·직렬 (제4조 관련)

부서명	팀 장 명	직렬 및 직급
농생명지원과	농업정책팀장, 친환경농업팀장, 원예특작팀장, 복분자베리팀장	6급 공무원·농업 연구사 중 적임자
농어촌식품과	농촌공동체팀장, 농촌개발팀장, 푸드플랜팀장, 식품산업팀장, 유통팀장, 수출마케팅팀장	6급 공무원 중 적임자
해 양 수 산 과	해양수산정책팀장, 수산진흥팀장, 수산자원팀장, 해양개발팀장	6급 공무원 중 적임자
축 산 과	축산정책팀장, 축산진흥팀장, 가축방역팀장, 가축분뇨팀장	6급 공무원 중 적임자
상 생 경 제 과	일자리창업팀장, 기업유치팀장, 지역경제팀장, 산단관리팀장, 교통행정팀장	6급 공무원 중 적임자
재 난 안 전 과	안전총괄팀장, 재난관리팀장, 복구지원팀장, 하천관리팀장, 원전팀장, 지역안전팀장	6급 공무원 중 적임자
건 설 도 시 과	건설행정팀장, 기반조성팀장, 토목팀장, 지역개발팀장, 도시계획팀장, 도시디자인팀장	6급 공무원 중 적임자
문 화 예 술 과	문화정책팀장, 예술진흥팀장, 동학인문팀장, 도서관팀장, 문화시설팀장	6급 공무원·학예 연구사 중 적임자
문 화 유 산 관 광 과	문화유산팀장, 관광진흥팀장, 관광개발팀장, 고인돌유적팀장	6급 공무원·학예 연구사 중 적임자
사 회 복 지 과	사회복지팀장, 희망나눔팀장, 기초생활보장팀장, 경로복지팀장, 장애인복지팀장, 여성친화팀장, 아동보육팀장, 드림스타트팀장	6급 공무원 중 적임자
종 합 민 원 과	민원팀장, 건축팀장, 주거복지팀장, 지적팀장, 토지관리팀장	6급 공무원 중 적임자

부서명	팀 장 명	직렬 및 직급
생 태 환 경 과	환경정책팀장, 생물권보전팀장, 생태지질팀장, 대기환경팀장, 수질보전팀장, 위생팀장	6급 공무원 중 적임자
산 립 공 원 과	산림경영팀장, 산림보호팀장, 경관조경팀장, 선운산공원팀장	6급 공무원 중 적임자
재 무 과	세정팀장, 경리팀장, 재산관리팀장, 세입징수팀장, 과표팀장	6급 공무원 중 적임자
울 력 행 정 과	울력행정팀장, 인사팀장, 사람키우기팀장, 정보통신팀장, 영상정보팀장	6급 공무원 중 적임자
기 획 예 산 담 당 관	기획팀장, 예산팀장, 감사법무팀장, 군정홍보팀장, 대외협력팀장	6급 공무원 중 적임자

비고) 단, 비서실장은 지방행정주사 또는 6급상당 지방별정직공무원 중 적임자로 한다.

고창군 고시 제2021-106호

2021년도 『태풍대비 소형어선 안전관리 비용 지원사업』 모집공고

태풍 내습시 소형어선에 대한 크레인 인양비용 지원으로 어업인의 재산피해를 예방하기 위하여 다음과 같이 사업 희망자를 모집공고 하오니 접수기간 내 신청하여 주시기 바랍니다.

- 다 음 -

1. 사업개요

가. 사 업 명 : 2021년 태풍대비 소형어선 안전관리 비용 지원사업

나. 근거법령

○ 전라북도 농어업인 육성 및 지원 조례 제6조(복지향상 지원) 및 전라북도 지방보조금 관리 조례 제4조 (보조대상 사업)

○ 「수산업법 제86조 (보조 등)

다. 사업기간 : 2021년 7월 ~ 12월

라. 사 업 비 : 5,000천원 (도비 1,500 군비 3,500)

마. 사 업 량

(단위 : 척, 천원)

구 분	사업량	계(100%)	국비(-)	도비(30%)	군비(70%)	자담(-)
태풍대비 소형어선 안전관리 비용 지원	50	5,000		1,500	3,500	

※ 예산 범위 내에서 사업량 조정 가능

바. 사업내용

○ 태풍 내습시 소형어선(3톤 미만) 크레인 인양비용 지원

2. 사업대상 및 신청자격

○ 3톤 미만의 어업허가 어선을 가진 어업인

※ 연근해어업 : 「수산업법」 제41조에 따른 근해어업, 연안어업 및 구획어업

3. 지원기준 : 1척당 인양비용 10만원 지원

※ 보조금액을 초과하는 경우 사업자의 자부담

- 우리나라 직·간접 영향권 태풍 어선 1척당 크레인 인양비용 지원
 - 본인 소유 어선 2척 이상도 지원신청 가능
- 크레인 인양 상·하가 구분없이 총 인양비 기준

4. 신청서 접수

- 가. 접수기간 : 2021. 08. 02 ~ 08. 09. (7일간)
- 나. 구비서류 : 사업신청서, 선적증서, 어업허가내역서(어업허가증)
- 다. 접 수 처 : 고창군청 4층 해양수산물 수산자원팀(방문 접수)

5. 기타사항

- 가. 보조사업 신청에 있어 허위 및 거짓으로 인하여 사업추진에 문제가 발생할 경우 향후 3년간 지원 제한 등 불이익을 줄 수 있습니다.
- 나. 기타 자세한 사항은 고창군청 해양수산물(☎ 560-2647)로 문의하시기 바랍니다.

2021. 08.

고 창 군 수

신청자	사업명	2021년도 태풍대비 소형어선 안전관리 비용지원사업				
	성명		생년월일	년 월 일	전화번호	(010) -
	주소					
신청정보	어선번호 (선명)	- (호)			톤수	
	허가종류(허가번호)	()				
신청내용	재해명	호		재해발생(종료)일자	2021. . . ~ 2021. . .	
	인양지		인양일자	2021. . .	인양업체명	
	사업비 (원)	계(100%)		도비(30%)	시비(70%)	
<p>위와 같이 2021년도 태풍대비 소형어선 안전관리에 대한 비용지원을 신청하며, 이와 관련한 신청인(본인)의 개인정보 제공·수집·이용에 동의합니다.</p> <p style="text-align: center;">2021년 월 일</p> <p style="text-align: right;">신청자 : (서명 또는 인)</p> <p style="text-align: right; font-weight: bold; font-size: 1.2em;">고창군수 귀하</p>						
첨부서류 : 선적증서, 어업허가내역서, 어업허가증						

고창군 고시 제2021-108호

남동1제 재해위험저수지 정비사업 세목(변경)고시

고창군 고시 제2016-83호(2016.10.14.)로 지정고시한 『남동1제 재해위험저수지 정비사업』 사용할 토지변경에 따라 공익사업을 위한 토지 등의 취득 및 보상에 관한 법률 제15조 규정에 의하여 수용 또는 사용할 토지 및 지장물의 세목을 다음과 같이 고시합니다.

2021년 08월 05일

고 창 군 수

1. 사 업 명 : 남동1제 재해위험저수지 정비사업
2. 사업목적 : 재해위험이 상존하는 저수지 보수·보강으로 재해를 사전에 예방하고 안정적인 농업용수를 공급하며, 더불어 시설물의 효율을 증진시켜 안정성 및 공공의 안전 도모
3. 총 사 업 비 : 1,803백만원(국비 901, 지방비 902)
4. 주요 사업내용 및 구역
 - 위 치 : 전라북도 고창군 공음면 석교리 일원
 - 수혜면적 : 10ha(유효저수량 42.66천m³)
 - 주요공사
 - 제 체 : 제체 덧쌓기 H=1.05m, B = 3.50m L=178m
 - 제체 내제 사석 및 외제 줄떼 설치, 준설 1식

- 여방수로 : 여수토(슈트식) L=43.0m, 방수로 B=3.0~5.0m,
- 취수시설 : 사통 취수공D=0.3m 1공, 권양기,
복통 원형 D=0.80m, L=38.0m
- 그라우팅 : 193공
- 부 대 공 : 1식 (용지매수 21필지, 가설사무실, 구조물혈기 등)

5. 사 업 기 간 : 2018. 02. ~ 2022. 12. 30.

6. 사업 시행자 : 고창군수(위탁시행자 한국농어촌공사 고창지사)

7. 수용 또는 사용할 토지의 세목 : 붙임 참조

8. 설계도서 열람등 기타 자세한 사항은 한국농어촌공사 고창지사 수자원관리부(063-560-1542), 고창군청 건설도시과(063-560-2555)에 문의하시기 바랍니다.

붙임 : 수용 또는 사용할 토지의 세목(변경)조서 1부.

수용 또는 사용할 토지의 세목(변경)조서(남동1제)

0 재해위험저수지 정비사업(남동1제)

구분	토지소재지				면적(㎡)		수		비고	비고	비고	비고
	지번	지번	지번	지번	면적	면적	지번	지번				
계						5,280.0						
1	국상	국상	국상	국상	1,854.0	31.0	국상	국상	국상	국상	국상	상속지남
2	국상	국상	국상	국상	1,108.0	982.0	국상	국상	국상	국상	국상	0
3	국상	국상	국상	국상	10,288.0	80.0	국상	국상	국상	국상	국상	0
4	국상	국상	국상	국상	18,887.0	82.0	국상	국상	국상	국상	국상	0
5	국상	국상	국상	국상	825.0	18.0	국상	국상	국상	국상	국상	0
6	국상	국상	국상	국상	942.0	298.0	국상	국상	국상	국상	국상	미등기
7	국상	국상	국상	국상	288.0	157.0	국상	국상	국상	국상	국상	미등기
8	국상	국상	국상	국상	202.0	17.0	국상	국상	국상	국상	국상	미등기 (사건)
9	국상	국상	국상	국상	20,416.0	12.0	국상	국상	국상	국상	국상	0
10	국상	국상	국상	국상	1,829.0	234.0	국상	국상	국상	국상	국상	0
11	국상	국상	국상	국상	2,287.0	879.0	국상	국상	국상	국상	국상	0
12	국상	국상	국상	국상	2,287.0	48.0	국상	국상	국상	국상	국상	0
13	국상	국상	국상	국상	1,887.0	1,008.0	국상	국상	국상	국상	국상	0
14	국상	국상	국상	국상	198.0	198.0	국상	국상	국상	국상	국상	0
15	국상	국상	국상	국상	76	76	국상	국상	국상	국상	국상	상속지남
16	국상	국상	국상	국상	817	817	국상	국상	국상	국상	국상	0
17	국상	국상	국상	국상	725	20	국상	국상	국상	국상	국상	0
18	국상	국상	국상	국상	1,241.0	128.0	국상	국상	국상	국상	국상	0
19	국상	국상	국상	국상	312	312	국상	국상	국상	국상	국상	미등기
20	국상	국상	국상	국상	317	317	국상	국상	국상	국상	국상	상속지남
21	국상	국상	국상	국상	8,373.0	884.0	국상	국상	국상	국상	국상	0

고창군 고시 제2021 - 112호

외옥마을 마을만들기사업 시행계획 고시

「농어업인 삶의 질 향상 및 농어촌지역 개발촉진에 관한 특별법」 제38조
규정에 의거 외옥마을 마을만들기사업 시행계획을 수립 및 승인하고
「농어촌정비법」 제59조 규정에 의거 다음과 같이 고시합니다.

2021년 08월 11일

고 창 군 수

1. 사 업 명 : 외옥마을 마을만들기사업

2. 목 적

- 농촌마을의 기초생활기반확충, 경관개선, 소득증대확충 등을 통해 지역주민이 살고 싶고 도시민이 찾고싶은 쾌적한 정주공간으로 조성하여 희망과 활력을 고취함으로써 농촌사회 유지 도모

3. 사 업 비 : 500백만원(군비)

4. 주요 사업내용 및 구역

- 위 치 : 전라북도 고창군 성내면 옥제리 일원
- 권역규모 : 법정리 1
- 면 적 : 25.6ha(농경지 13.6ha, 임야 8.9ha, 기타 3.1ha)
- 가구·인구 : 37호, 인구 65명
- 사업내용
 - 기초생활 부문 : 마을회관정비, 마을방송 시스템

- 경관개선 부문 : 연꽃생태쉼터 조성, 행복의 걸음길 조성
- 역량강화 : 주민교육, 정보화기기

5. 사업시행자 : 고창군수(위탁시행자 한국농어촌공사 고창지사)

6. 사업시행기간 : 2020. 01. ~ 2022. 12.

7. 시행계획 열람 장소 : 고창군청 건설도시과 (☎ 063-560-2724)
한국농어촌공사 고창지사(☎ 063-560-1527)

사업비 수지예산서

(수입)

(단위: 천원)

구 분	기본계획 (A)	시 행 계 획				비고
		계	기승인	금회승인	향후계획	
합 계	500,000	500,000	-	500,000	-	
국 비	-	-	-	-	-	
지방비	500,000	500,000	-	500,000	-	

(지출)

(단위: 천원)

사업명	기본 계획(A)		시행 계획(B)		증감 내역(B-A)		비고
	사업량	사업비	사업량	사업비	사업량	사업비	
계		500,000		500,000		-	
기초생활 소 계		225,000		275,127		50,127	
마을회관 정비	1식	210,000	1식	270,430	-	60,430	
마을방송 시스템	1식	15,000	1식	4,697	-	△10,303	
지역경관개선 소 계		130,000		76,978		△53,022	
연꽃생태쉼터 조성	1식	61,000	1식	25,452	-	△35,548	
행복의 걸음길 조성	1식	69,000	1식	51,526	-	△17,474	
지역역량강화 소 계		75,000		65,880		△9,120	
교육	1식	65,000	1식	57,096	-	△7,904	
정보화기기	1식	10,000	1식	8,784	-	△1,216	
부대비용 소 계		70,000		82,015		12,015	
기본계획	1식	13,000	1식	13,046	-	46	
세부설계비	1식	16,000	1식	15,937	-	△63	
공사감리비	1식	34,000	1식	30,940	-	△3,060	
사업관리비	1식	7,000	1식	6,462	-	△538	
잡지출 및 기타	1식	-	1식	15,630	-	15,630	

고창군 고시 제2021 - 113호

봉덕마을 마을만들기사업 시행계획 고시

「농어업인 삶의 질 향상 및 농어촌지역 개발촉진에 관한 특별법」 제 38조 규정에 의거 봉덕마을 마을만들기사업 시행계획을 수립 및 승인하고 「농어촌정비법」 제59조 규정에 의거 다음과 같이 고시합니다.

2021년 08월 11일

고 창 군 수

1. 사 업 명 : 봉덕마을 마을만들기사업

2. 목 적

- 농촌마을의 기초생활기반확충, 경관개선, 소득증대확충 등을 통해 지역주민이 살고 싶고 도시민이 찾고싶은 쾌적한 정주공간으로 조성하여 희망과 활력을 고취함으로써 농촌사회 유지 도모

3. 사 업 비 : 500백만원(군비)

4. 주요 사업내용 및 구역

- 위 치 : 전라북도 고창군 아산면 봉덕리 일원
- 권역규모 : 법정리 1
- 면 적 : 120ha(농경지 80ha, 임야 32ha, 기타 8ha)
- 가구·인구 : 25호, 인구 54명
- 사업내용
 - 기초생활 부문 : 봉덕울력회관(증축), 안심정류장 및 기반시설

- 경관개선 부문 : 울력마실길 및 당산나무쉼터 정비
- 역량강화 : 교육, 홍보마케팅, 컨설팅

5. 사업시행자 : 고창군수(위탁시행자 한국농어촌공사 고창지사)

6. 사업시행기간 : 2020. 01. ~ 2022. 12.

7. 시행계획 열람 장소 : 고창군청 건설도시과 (☎ 063-560-2724)
한국농어촌공사 고창지사(☎ 063-560-1527)

사업비 수지예산서

(수입)

(단위: 천원)

구 분	기본계획 (A)	시 행 계 획				비고
		계	기승인	금회승인	향후계획	
합 계	500,000	500,000	-	500,000	-	
국 비	-	-	-	-	-	
지방비	500,000	500,000	-	500,000	-	

(지출)

(단위: 천원)

합 계	기본계획(A)	시행계획(B)	증감(B-A)	증감사유
계	500,000	500,000	-	
기초생활 소 계	190,000	257,378	67,378	
봉덕울력회관	101,000	167,307	66,307	주민의견에 따른 사업삭제
안심정류장 및 기반시설	89,000	90,071	1,071	
지역경관개선 소 계	160,000	104,923	△ 55,077	
울력마실길 및 당산나무쉼터 정비	160,000	104,923	△ 55,077	주민의견에 따른 사업 조정
지역역량강화 소 계	80,000	69,890	△ 10,110	
주민교육	50,000	43,891	△ 6,109	
홍보마케팅	20,000	17,999	△ 2,001	
컨설팅	10,000	8,000	△ 2,000	
부대비용 소 계	70,000	67,809	△ 2,191	
기본계획	13,000	13,235	235	
세부설계비	16,000	15,481	△ 519	
공사감리비	34,000	32,414	△ 1,586	농어촌정비법 요율적용
사업관리비	7,000	6,679	△ 321	농어촌정비법 요율적용
잡지출 및 기타	-	-	-	

고창군 고시 제2021 - 114호

송림마을 마을만들기사업 시행계획 고시

「농어업인 삶의 질 향상 및 농어촌지역 개발촉진에 관한 특별법」 제 38조 규정에 의거 송림마을 마을만들기사업 시행계획을 수립 및 승인하고 「농어촌정비법」 제59조 규정에 의거 다음과 같이 고시합니다.

2021년 08월 11일

고 창 군 수

1. 사 업 명 : 송림마을 마을만들기사업

2. 목 적

- 농촌마을의 기초생활기반확충, 경관개선, 소득증대확충 등을 통해 지역주민이 살고 싶고 도시민이 찾고싶은 쾌적한 정주공간으로 조성하여 희망과 활력을 고취함으로써 농촌사회 유지 도모

3. 사 업 비 : 500백만원(군비)

4. 주요 사업내용 및 구역

- 위 치 : 전라북도 고창군 상하면 송곡리 일원
- 권역규모 : 법정리 1
- 면 적 : 154.3ha(농경지 64ha, 임야 80ha, 기타 10.3ha)
- 가구·인구 : 21호, 인구 45명
- 사업내용
 - 기초생활 부문 : 마을회관 리모델링, 정류장쉼터, 모정정비,

- 경관개선 부문 : 삼시세끼 광장
- 역량강화 : 주민교육, 컨설팅

5. 사업시행자 : 고창군수(위탁시행자 한국농어촌공사 고창지사)

6. 사업시행기간 : 2020. 01. ~ 2022. 12.

7. 시행계획 열람 장소 : 고창군청 건설도시과 (☎ 063-560-2724)
한국농어촌공사 고창지사(☎ 063-560-1527)

사업비 수지예산서

(수입)

(단위: 천원)

구 분	기본계획 (A)	시 행 계 획				비고
		계	기승인	금회승인	향후계획	
합 계	500,000	500,000	-	500,000	-	
국 비	-	-	-	-	-	
지방비	500,000	500,000	-	500,000	-	

(지출)

(단위: 천원)

사업명	기본 계획(A)		시행 계획(B)		증감 내역(B-A)		비고
	사업량	사업비	사업량	사업비	사업량	사업비	
계		500,000		500,000		-	
기초생활 소 계		242,000		220,679	-	△ 21,321	
마을회관리모델링	1식	69,000	1식	58,448	-	△ 10,552	
정류장 쉼터	1식	144,000	1식	146,110	-	2,110	
모정정비	1식	4,000	1식	16,121	-	12,121	
스마트 가로등	1식	25,000	-	-	△ 1식	△ 25,000	
지역경관개선 소 계		106,000		139,438		33,438	
삼시세끼 광장	1식	74,000	1식	139,438	-	65,438	
오순도순 마실길	1식	32,000	-	-	△ 1식	△ 32,000	
지역역량강화 소 계		82,000		71,791		△ 10,209	
주민교육	1식	70,000	1식	61,200	-	△ 8,800	
컨설팅	1식	12,000	1식	10,591	-	△ 1,409	
부대비용 소 계		70,000		68,092		△ 1,908	
기본계획	1식	13,000	1식	13,235	-	235	
세부설계비	1식	16,000	1식	15,359	-	△ 641	
공사감리비	1식	34,000	1식	31,812	-	△ 2,188	
사업관리비	1식	7,000	1식	6,686	-	△ 314	
잡지출 및 기타	1식	-	1식	1,000	-	1,000	

고창군 고시 제2021 - 115호

치일마을 마을만들기사업 시행계획 고시

「농어업인 삶의 질 향상 및 농어촌지역 개발촉진에 관한 특별법」 제 38조 규정에 의거 치일마을 마을만들기사업 시행계획을 수립 및 승인하고 「농어촌정비법」 제59조 규정에 의거 다음과 같이 고시합니다.

2021년 08월 11일

고 창 군 수

1. 사 업 명 : 치일마을 마을만들기사업

2. 목 적

- 농촌마을의 기초생활기반확충, 경관개선, 소득증대확충 등을 통해 지역주민이 살고 싶고 도시민이 찾고싶은 쾌적한 정주공간으로 조성하여 희망과 활력을 고취함으로써 농촌사회 유지 도모

3. 사 업 비 : 500백만원(군비)

4. 주요 사업내용 및 구역

- 위 치 : 전라북도 고창군 흥덕면 치룡리 일원
- 권역규모 : 법정리 1
- 면 적 : 9.9ha(농경지 2.5ha, 임야 3.6ha, 기타 3.8ha)
- 가구·인구 : 38호, 인구 65명
- 사업내용
 - 기초생활 부문 : 행복나눔터 정비

- 경관개선 부문 : 당산쉼터 조성
- 역량강화 : 교육, 정보화기기

5. 사업시행자 : 고창군수(위탁시행자 한국농어촌공사 고창지사)

6. 사업시행기간 : 2020. 01. ~ 2022. 12.

7. 시행계획 열람 장소 : 고창군청 건설도시과 (☎ 063-560-2724)
한국농어촌공사 고창지사(☎ 063-560-1527)

사업비 수지예산서

(수입)

(단위: 천원)

구 분	기본계획 (A)	시 행 계 획				비고
		계	기승인	금회승인	향후계획	
합 계	500,000	500,000	-	500,000	-	
국 비	-	-	-	-	-	
지방비	500,000	500,000	-	500,000	-	

(지출)

(단위: 천원)

사업명	기본 계획(A)		시행 계획(B)		증감 내역(B-A)		비고
	사업량	사업비	사업량	사업비	사업량	사업비	
계		500,000		500,000		-	
기초생활 소 계		356,000		372,700	-	16,700	
행복나눔터 정비	1식	306,900	1식	372,700	-	65,800	
치일길정비	1식	49,100	1식	-	△1식	△49,100	
지역경관개선 소 계		-		6,704		6,704	
당산 쉼터 조성	-	-	1식	6,704	1식	6,704	
지역역량강화 소 계		74,000		47,672		△26,328	
교육	1식	64,000	1식	39,972	-	△24,028	
정보화기기	1식	10,000	1식	7,700	-	△2,300	
부대비용 소 계		70,000		72,924		2,924	
기본계획	1식	13,000	1식	13,046	-	46	
세부설계비	1식	16,000	1식	15,948	-	△52	
공사감리비	1식	34,000	1식	29,506	-	△4,494	
사업관리비	1식	7,000	1식	6,646	-	△354	
잡지출 및 기타	1식	-	1식	7,778	-	7,778	

고창군 고시 제2021 - 116호

반룡마을 마을만들기사업 시행계획 변경고시

「농어업인 삶의 질 향상 및 농어촌지역 개발촉진에 관한 특별법」 제38조 규정에 의거 반룡마을 마을만들기사업 시행계획을 변경수립 및 승인하고 「농어촌정비법」 제59조 및 같은법 제61조 규정에 의거 다음과 같이 고시합니다.

2021년 08월 11일

고 창 군 수

1. 사 업 명 : 반룡마을 마을만들기사업

2. 목 적

- 농촌마을의 기초생활기반확충, 경관개선, 소득증대확충 등을 통해 지역주민이 살고 싶고 도시민이 찾고싶은 쾌적한 정주공간으로 조성하여 희망과 활력을 고취함으로써 농촌사회 유지 도모

3. 사 업 비 : 500,512천원(국비 100,000 군비 400,000, 이자분 512)

4. 주요 사업내용 및 구역

- 위 치 : 전라북도 고창군 신림면 반룡리 반룡마을
- 권역규모 : 법정리 1
- 면 적 : 426ha
- 가구·인구 : 38호, 인구 71명
- 사업내용

- 경관개선 부문 : 반룡마실길, 반룡샘터 정비, 반룡 돌탑정원
- 역량강화 : 교육, 컨설팅, 홍보마케팅

5. 사업시행자 : 고창군수(위탁시행자 한국농어촌공사 고창지사)

6. 사업시행기간 : 2019. 01. ~ 2021. 12.

7. 시행계획 열람 장소 : 고창군청 건설도시과 (☎ 063-560-2724)

한국농어촌공사 고창지사(☎ 063-560-1527)

사업비 수지예산서

(수입)

(단위: 천원)

구 분	기본계획 (A)	시 행 계 획			비고
		당 초	변 경	증감액	
합 계	500,000	500,000	500,000 <512>	- <512>	
국 비	100,000	100,000	100,000	-	
지방비	400,000	400,000	400,000	-	
이자분	<>		<512>	<512>	

(지출)

(단위: 천원)

구 분	기본계획	시 행 계 획			비고
		당 초	변 경	증(△)감	
합 계	500,000 <->	500,000 <->	500,000 <512>	- <512>	
○ 공사비	438,295 <->	430,493 <->	428,025 <512>	△ 2,468 <512>	
□ 기초생활기반	30,000	-	-	-	
□ 지역경관개선	320,000 <->	350,493 <->	356,025 <512>	5,532 <512>	
□ 지역역량강화	80,000	80,000	72,000	△ 8,000	
○ 관리비 등	70,000	69,507	71,975	2,468	
- 기본조사비	19,378	19,378	19,378	-	
- 세부설계비	12,000	11,926	11,926	-	
- 공사감리비	32,250	30,203	32,297	2,094	
- 사업관리비	6,372	6,250	6,624	374	
- 잡지출 및 기타	-	1,750	1,750	-	

기능별 사업비 증감내역서

(단위 : 천원)

사업명	당 초		변 경		증감 내역		비 고
	사업량	사업비	사업량	사업비	사업량	사업비	
계		500,000 <->		500,000 <512>		- <512>	
지역경관개선 소 계		350,493 <->		356,025 <512>		5,532 <512>	
1-1 반룡마실길	1식	217,734	1식	254,484 <512>	-	36,750 <512>	
1-2 샘터정비	751m ²	10,054	751m ²	23,793	-	13,739	
1-3 반룡돌담정원	967m	122,705	499m	77,748	△468m	△44,957	
지역역량강화 소 계		80,000		72,000		-	
2-1 교육	1식	50,000	1식	44,600	1식	-	
2-2 컨설팅	1식	20,000	-	18,000	-	-	
2-3 홍보마케팅	1식	10,000	1식	9,400	1식	-	
부대비용 소 계		69,507		71,975	-	2,468	
3-1 기본조사비	1식	19,378	1식	19,378	-	-	
3-2 세부설계비	1식	11,926	1식	11,926	-	-	
3-3 공사감리비	1식	30,203	1식	32,297	-	2,094	
3-4 사업관리비	1식	6,250	1식	6,624	-	374	
3-5 잡지출 및 기타	1식	1,750	1식	1,750	-	-	

(고창군 공고 제 2021 -1340호)

2021년 생태계 서비스 지불제 계약사업(벚꽃존치) 공고

생물다양성 보전 및 이용에 관한 법률 제16조의 규정에 의거 철새 서식 환경보호를 위하여 2021년 생태계 서비스 지불제 계약사업 시행을 아래와 같이 공고합니다.

2021년 8월 일

고 창 군 수

1. 사 업 명 : 2021년 생태계 서비스 지불제 계약사업(벚꽃존치)
2. 접수기간 : 2021. 8. 06. ~ 2020. 8. 23.(18일간)
3. 신청방법
 - 신청 서식(계약서)에 의거 해당 홍덕·성내면사무소에 직접 제출
4. 대상지역 : 동림저수지 수변에서 1km 이내(홍덕면, 성내면)
 - 신청면적 초과 시 동림저수지와 거리상 가까운 필지 순으로 사업추진
- ※ 배제지역 : 차량 또는 사람의 출입이 빈번한 도로변, 주택부근 등 철새 서식환경에 방해요인으로 작용하는 지역은 배제
- ※ 지원조건 : 농생명지원과 벚꽃환원사업 및 녹비작물 종자대 지원등의 국가보조금이 지원되는 사업과 중복 제외
5. 대 상 자 : 위 지역의 논농사 실 경작자

6. 사업계획

구 분	면 적	계약단가	내 용	비고
벚 꽃 재 배	79.7ha (797,022㎡)	45원/㎡ (148원/3.3㎡)	벼수확 후 벚꽃을 수거하지 아니하 고 그대로 존치하거나 10~15cm 가 랑 잘게 잘라 논바닥에 골고루 뿌려 주어, 낙곡을 이용한 먹이제공 효과 및 휴식 공간 제공	

7. 계약기간 및 계약금 지급방법

구 분	계 약 기 간	계 약 금 지 급	비 고
		계약금 일괄지급(12월)	
벚 꽃 재 배	사업 확정후 ~ 2022. 2월 28일	이행점점 후 100%	금년 12월말 까지 지급완료

8. 제출서류

- 1) 계약서 1부
- 2) 실 경작자임을 증명할 수 있는 서류(쌀 직불금 지급대상자 등록증) 1부.
- 3) 통장사본 1부

※ 기타 자세한 사항은 고창군청 생태환경과 생물권보전팀
(063-560-2688)에 문의하여 주시기 바랍니다. 끝.

(앞쪽)

생태계서비스지불제 계약서		계약번호 제	호
		공고번호 제	호
계약자	계약자	고창군수	
	계약상대자	• 성명 : • 주소 : • 전화 :	
계약내용	계약지역	• 위치 : • 용도 : 벗짚존치 • 총면적 : m ²	
	계약의 종류	• 5.지지서비스/ 100.경작지/ 120.야생동물먹이제공 123. 벗짚존치계약 : m ² 당 45원	
	계약기간	• 사업확정 후 ~ 2022. 2. 28	
	계약금액	원	
	지급시기	• 이행점검(현장점검) 확인 후 12월 일괄 지급(100%)	
	계약조건	• 첨부서류에 기재된 활동 준수사항을 이행하여야 한다. • 계약의 미이행 정도에 따라 생태계서비스지불제계약 추진 협의회의 결정에 의거 계약금 환수 또는 계약잔금을 미지급 한다 • 활동유형에 따른 대상 토지의 타용도 변경금지기간을 준수하며, 위반 시 추진위원회의 결정에 의거 지급액 중 일부를 환수한다. • 본 계약내용을 이행하지 아니하거나 계약을 해지하고자 하는 경우에는 상대방에게 즉시 이를 통보하여야 한다.	
지방자치단체의 장과 계약상대자는 본 계약문서에 의하여 생태계서비스지불제계약에 대한 계약을 체결하고 성실히 계약상의 의무를 이행할 것을 약속하며, 이 계약의 증거로서 계약서를 작성하여 당사자가 기명날인한 후 각각 1통씩 보관한다.			
2021. . .			
계약자 고창군수 (인)		계약상대자 성명 : 생년월일 : 계좌번호 :	

(뒷쪽)

계약상대자 준수사항

1. 계약상대자는 본 계약의 이행을 위하여 성실히 경작을 하여야 한다.
2. 계약상대자는 계약지역의 농약사용 절감 등 친환경적 농업을 실천하도록 노력하여야 한다.
3. 계약상대자는 벼짚존치 등의 경우에서 낙곡 등 농작물의 일부가 철새의 먹이로 충분히 제공되도록 하고, 벼짚의 중간수거 등으로 먹이 및 서식환경을 변화시키지 않도록 하여야 한다.
4. 계약상대자는 습터를 조성하는 경우 수심 30cm 이내의 담수를 유지하여야 한다. (필요시 미꾸라지 등 방사 가능).
5. 계약상대자는 생태둑병을 조성하는 경우 수심 50~70cm로 담수를 유지하여야 하며, 수생생물이 논으로 이동 가능한 구조로 조성하여야 한다. 또한 전체 조성 면적의 50% 이상의 수면을 확보하도록 식생을 관리하여야 한다.
6. 계약상대자는 보리재배를 할 경우 습해에 약한 보리의 성장을 돕기 위해 2m간격으로 배수골을 설치하고 모두 배수구에 연결되어 배수가 될 수 있도록 한다.
7. 계약상대자는 조수에 위해가 되는 비닐하우스 설치, 독극물 살포 등의 행위를 금지하여야 한다.
8. 계약상대자는 지방자치단체의 장이 실시하는 계약당사자 준수사항 이행여부 실태조사 등 생태계서비스지불제계약사업의 추진을 위한 조사 등에 적극 협조하여야 한다.
9. 기타 관리계약의 이행을 위해 필요하다고 지방자치단체의 장이 정하는 사항을 성실히 이행하여야 한다.

고창군 공고 제2021-1353호

『무장 소규모 하수처리시설 설치사업 기본 및 실시설계』 하수처리공법 선정을 위한 기술제안서 제출안내 공고

우리군에서 추진 중인 『무장 소규모 하수처리시설 설치사업 기본 및 실시설계』를 진행함에 있어 방류수 수질기준을 충족하고, 기술성·경제성 및 유지관리가 우수한 최적의 하수처리공법을 선정하기 위한 기술제안서 제출에 관한 안내사항을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 08월 10일

고 창 군 수

1. 공법선정 집행계획

- 가. 사업명 : 무장 소규모 하수처리시설 하수처리공법 선정을 위한 기술제안서 제출
 나. 시행기관 : 전라북도 고창군 상하수도사업소
 다. 기술제안 대상시설

시 설 명	시설용량 (㎡/일)	위 치	공법선정	비 고
무장 소규모 공공하수처리시설	기준 : 220 중설 : 160	전라북도 고창군 무장면 무장리 442번지 일원	1개업체 선정	

- 주) 1. 본 사업은 『고창군 하수도정비기본계획 변경(2020.8, 고창군)』상 무장 소규모 하수처리시설의 사업범위 및 시설용량 등 사업계획을 반영해야 함.
 2. 기술제안서 작성지침에서 제시된 목표 방류수 수질기준을 반드시 준수하여 기술제안서를 작성하여야 함.
 3. 관련 법령 개정에 따라 공공하수처리시설 방류수 수질기준 중 유기물질 관리항목이 화학적산소요구량(COD_{Mn})에서 총유기탄소(TOC)로 전환되었으므로, 제안사는 COD_{Mn} 및 TOC 보증수질을 함께 제시하여야 함.
 4. 측량도(고창군 제공)에서 제시된 부지 내 공공하수처리시설이 배치될 수 있도록 시설배치계획을 수립하여야 함.

2. 참가자격

가. 국내 공공 및 개인 하·폐수처리시설의 특허 또는 환경신기술(인증 또는 검증)을 보유한 업체

나. 국내 공공 및 개인 하·폐수처리시설의 시설용량 55㎥/일 이상의 규모로 준공하고, 1년 이상 정상 가동실적(공고일 기준 6개월 이내 해당기관의 확인필)을 보유하거나, 「환경기술 및 환경산업 지원법 시행령 제18조」에 의거 기술검증을 받은 환경신기술로 공고일 기준 유효기간 이내인 공법을 보유한 업체(정상가동실적은 발주기관의 직인이 날인된 원본을 제출하여야 함)

- 정상가동 실적 중 제출 가동기간(공고일 최근 1년)내 방류수질 초과 및 관계기관 미날인, 양식변경 등 결격사유가 없는 실적이 1건 이상 있어야 함.
- 정상가동실적은 주처리공법에 한해서만 평가하며, 가항의 환경신기술 또는 특허와 동일한 공법(금회 제안공정과 동일한 처리공정으로 운영 중인 시설에 대하여 인정함.)이어야 함.
- 동일한 공법이라도 금회 제안 공정이 정상가동실적을 제출한 시설의 처리공정과 다르면 인정불가
- 환경신기술 및 특허 인정범위는 기술제안서 제출안내 공고일 현재 유효기간 내에 있는 환경신기술 및 특허 범위로 한정
- 환경신기술 획득에 따른 가동실적이 없는 경우 신기술 검증시 제출한 운영실적(6개월)을 대상으로 평가하고, 환경신기술 획득에 따른 신공법의 경우 평가받은 시설규모의 100배 이내에서 실적을 인정

다. 신기술 또는 특허 등의 권리행사에 대한 제한사항이 없어야 하고, 특허권 또는 신기술사용 등에 대하여 우리군과 기술사용 협약에 동의하는 업체

라. 공법보유사는 시설의 수질성능, 수처리공정 및 시설에 대한 모든 책임을 져야하고 이에 대한 확약서를 제출하여야 함.

마. 처리공법에 대한 소송 및 분쟁에 관련되지 않은 업체

바. 가~마 항을 모두 만족하는 공법보유자 또는 업체

3. 기술제안서 제출안내

가. 참가등록 및 제출기한 : 2021년 08월 24일(화) 09:00~17:00까지

나. 제출장소 : 고창군 상하수도사업소 하수도팀(☎ 063-560-8991)

(전라북도 고창군 고창읍 중거리당산로 74-12)

라. 제출방법 : 방문제출(우편접수 불가)

마. 제출부수 : 기술제안서 10부(원본 2부, 사본 8부, 부록 및 USB 2식 포함)

※ 원본에만 업체명을 표기하고, 사본에는 표기하지 않음.

바. 제출서류

기술 제안서 참가 등록	<ul style="list-style-type: none"> ◦참가신청서(회사대표 공문) 1부 ◦법인 인감증명서 1부 ◦법인 인감(사용인감인 경우 사용인감계 제출) ◦사업자등록증 사본, 납세증명서(국세, 지방세) 각 1부 ◦참가자격 증명서류 1부 (1년이상 정상가동 실적증명서, 특허, 신기술 인증서 및 검증서 등)) ◦공법개요 및 요약설명서 ◦대리인 등록시 업체 대표자의 위임장 및 등록자의 재직증명서
기술 제안서 제출	<ul style="list-style-type: none"> ◦기술제안서 제출 공문(회사대표 공문) ◦법인 인감(사용인감인 경우 사용인감계 제출) ◦기술제안서 각 10부 <ul style="list-style-type: none"> - 원본 2부, 사본 8부, 전산파일 2set(USB) ※ 원본 2부에만 제안사명 표기 - 제안사명이 표기되는 모든 서류는 원본에만 수록 ※ 사본에는 공법사 등을 나타내는 어떤 표기도 불가(문자, 기호 등)하며, 표기 시 해당 업체 5점 감점 ※ 참가등록을 필한 업체에 한하여 기술제안서 접수 ◦대리인 등록시 업체 대표자의 위임장 및 등록자의 재직증명서

4. 기타사항 및 유의사항

- 가. 기술제안서 작성지침 및 관련서식은 공고문 붙임자료를 다운받아 사용하시고 신의 성실의 원칙하에 작성하시되, 요구된 날짜에 우리군에 접수하여야 합니다.
- 나. 기술제안서 작성지침서에서 제시된 양식 외 공법평가에 필요하다고 판단되는 자료는 첨부자료로 제출하시기 바랍니다.
- 다. 우리군에서 기관평가(경제성분야 등) 후, 평가 결과 상위 5개 업체에 대해서만 하수도기술자문위원회에서 위원평가(기술분야)를 하며, 최종평가는 기관평가 및 위원평가 점수를 합산하여 상위 1개 업체를 선정합니다. (단, 기술제안 참가업체가 5개사 미만일 경우에는 모두 위원평가 대상으로 함)
- 라. 평가는 우리군에서 작성한 기준에 의해 수행하며, 평가결과 동점자가 발생할 경우에는 기술 분야의 고득점자로 결정하고, 기술 분야에서도 동점자가 발생할 경우 경제성 분야의 고득점자 순으로 결정합니다.(경제성 분야 동점 시 경제성분야 공법의 경제성중 최저가 공사비 → 최저가 유지관리비 → 공법사의 적정성 중 경영상태 순으로 결정)
- 마. 평가 자료는 붙임의 기술제안서 작성지침에 따라 사실대로 작성 제출하여야 하고, 기재사항 중 허위 사실이 발견될 시 선정취소 및 계약해지 할 수 있습니다.
- 바. 기술제안서 공법평가 증빙서류는 반드시 관련기관 확인서 등을 발급받아 제출하여야 하며 근거가 없는 경우 평가항목에서 제외합니다.
- 사. 최종평가에 의해 선정된 업체는 30일 이내에 우리군과 기술사용에 관한 협약을 체결하여야 하며, 미체결 시 선정취소와 함께 차 순위 업체를 선정합니다.
- 아. 하수처리공법으로 선정되어 기술 사용협약을 체결한 업체가 정당한 사유 없이 계약의무를 불이행할 경우 설계변경 및 공사 지연에 따른 일체의 비용을 보상하여야 합니다.
- 자. 공법에 선정된 업체는 추후 기본 및 실시설계를 수행하는 과정에서 시설용량의 변동 등 사업계획의 변경사항이 있을 시에도 제안서 상의 기술적 사항을 충족하여야 하며, 설계에 필요한 변경된 자료요청이 있을시 적극적으로 협조하여야 합니다.
- 차. 공법채택에 따른 시공권은 부여하지 않습니다.
- 카. 금회 제출된 서류에 대해서는 반환하지 않으며, 보증수질이 법정 방류수질 이상이면 평가에서 제외됩니다.

- 타. 공법에 선정된 업체는 실시설계 시 제안서에 제시된 내용을 임의로 변경할 수 없고, 만약 임의로 변경할 경우 이유를 불문하고 당초 제안내용을 달성할 수 있도록 조치하여야 하며, 증액 부분 발생 시에는 공법사가 부담하여야 합니다.
- 파. 완공 후 시운전 결과 제안한 운영비(전기료, 약품비 등)보다 실제 운영비가 증가하는 경우 자재성능 보증연한 동안 증액부분에 대하여는 공법사가 부담하여야 합니다.
- 하. 공법 선정은 모두 비공개로 추진되며, 공법 보유사는 평가결과에 대하여 이의를 제기할 수 없습니다.
- 거. 질의사항은 2021년 08월 13일(금요일)까지 우리군에 질의자의 회사명, 주소, 성명 등을 기재하여 서면으로 1회에 한하여 질의할 수 있으며, 질의 답변사항은 기술제안서 작성지침의 일부로서 모든 제안자에게 같은 효력을 갖습니다.
- 너. 질의사항 및 답변서는 모든 회사에게 일괄적으로 배포합니다.
- 더. 「공공하수도시설 설치사업 업무지침(2021.2, 환경부)」에 의거 실시설계시의 공사비는 공법사에서 제안한 공사비를 초과할 수 없으며, 제안한 공사비가 매우 저가이거나 실시설계 과정에서 자재수급불가 등으로 공사비가 증가 시 공법사 부담으로 자재를 수급하여야 합니다.
- 러. 공고 및 기술제안서 작성 등에 대하여 발생하는 이견은 발주기관의 해석을 따릅니다.
- 머. 기타 사항은 고창군 상하수도사업소 하수도팀(☎ 063-560-8991)으로 문의하여 주시기 바랍니다.
- ※ 평가기준, 작성지침, 시설운영결과 조사표, 지형 현황도 등은 고창군 상하수도사업소 하수도팀 비치

5. 공모무효(2차평가대상 제외)

- 가. 기술제안서의 중대한 오류, 허위여부 및 공사 실현성을 위주로 기술제안서의 사전 검토를 실시하여 허위기재 및 오류가 중대하거나, 공사실현성이 떨어질 경우 우리군의 판단하에 감점 또는 2차평가 대상에서 제외하며, 제출된 자료가 불성실 자료(관련 지표, 하수처리공정으로 발생하는 추가 연관시설, 자재누락 등)로 판단될 경우 감점이 될 수 있으며, 참가업체는 이에 대한 이견을 제시할 수 없음.
- 나. 참가자격 기준에 미달되거나, 제출서류가 허위인 경우
- 다. 평가에 영향을 주는 불공정 행위 등을 한 경우
- 라. 신기술 및 특허가 적용된 하수처리공정을 동일기술, 동일공법으로 2개 회사 이상이 응모할 경우

※ 예시

- 1) 동일기술, 동일공법을 2개 회사 이상이 공동 소유 또는 개발하였으나 각 사의 이해관계로 인하여 개별적으로 2개 회사 이상이 참가한 경우
- 2) 통상실시권 등 권리의 이해관계가 명확치 않는 경우
- 3) 기타 공법 소유 및 권리 등에 문제가 있는 경우

- 마. 정사가동실적상의 기술보유사명이 금회 기술제안업체명과 다를 경우

고창군 공고 제2021-1354호

『해리 소규모 하수처리시설 설치사업 기본 및 실시설계』 하수처리공법 선정을 위한 기술제안서 제출안내 공고

우리군에서 추진 중인 『해리 소규모 하수처리시설 설치사업 기본 및 실시설계』를 진행함에 있어 방류수 수질기준을 충족하고, 기술성·경제성 및 유지관리가 우수한 최적의 하수처리공법을 선정하기 위한 기술제안서 제출에 관한 안내사항을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 08월 10일

고 창 군 수

1. 공법선정 집행계획

- 가. 사업명 : 해리 소규모 하수처리시설 하수처리공법 선정을 위한 기술제안서 제출
 나. 시행기관 : 전라북도 고창군 상하수도사업소
 다. 기술제안 대상시설

시 설 명	시설용량 (㎥/일)	위 치	공법선정	비 고
해리 소규모 공공하수처리시설	기존 : 240 증설 : 220	전라북도 고창군 해리면 하련리 630-3번지	1개업체 선정	

- 주) 1. 본 사업은 『고창군 하수도정비기본계획 변경(2020.8, 고창군)』상 해리 소규모 하수처리시설의 사업범위 및 시설용량 등 사업계획을 반영해야 함.
 2. 기술제안서 작성지침에서 제시된 목표 방류수 수질기준을 반드시 준수하여 기술제안서를 작성하여야 함.
 3. 관련 법령 개정에 따라 공공하수처리시설 방류수 수질기준 중 유기물질 관리항목이 화학적산소요구량(COD_{Mn})에서 총유기탄소(TOC)로 전환되었으므로, 제안사는 COD_{Mn} 및 TOC 보증수질을 함께 제시하여야 함.
 4. 측량도(고창군 제공)에서 제시된 부지내 공공하수처리시설이 배치될 수 있도록 시설 배치계획을 수립하여야 함.

2. 참가자격

가. 국내 공공 및 개인 하·폐수처리시설의 특허 또는 환경신기술(인증 또는 검증)을 보유한 업체

나. 국내 공공 및 개인 하·폐수처리시설의 시설용량 75m³/일 이상의 규모로 준공하고, 1년 이상 정상 가동실적(공고일 기준 6개월 이내 해당기관의 확인필)을 보유하거나, 「환경기술 및 환경산업 지원법 시행령 제18조」에 의거 기술검증을 받은 환경신기술로 공고일 기준 유효기간 이내인 공법을 보유한 업체(정상가동실적은 발주기관의 직인이 날인된 원본을 제출하여야 함)

- 정상가동 실적 중 제출 가동기간(공고일 최근 1년)내 방류수질 초과 및 관계기관 미날인, 양식변경 등 결격사유가 없는 실적이 1건 이상 있어야 함.
- 정상가동실적은 주처리공법에 한해서만 평가하며, 가항의 환경신기술 또는 특허와 동일한 공법(금회 제안공정과 동일한 처리공정으로 운영 중인 시설에 대하여 인정함.)이어야 함.
- 동일한 공법이라도 금회 제안 공정이 정상가동실적을 제출한 시설의 처리공정과 다르면 인정불가
- 환경신기술 및 특허 인정범위는 기술제안서 제출안내 공고일 현재 유효기간 내에 있는 환경신기술 및 특허 범위로 한정
- 환경신기술 획득에 따른 가동실적이 없는 경우 신기술 검증시 제출한 운영실적(6개월)을 대상으로 평가하고, 환경신기술 획득에 따른 신공법의 경우 평가받은 시설규모의 100배 이내에서 실적을 인정

다. 신기술 또는 특허 등의 권리행사에 대한 제한사항이 없어야 하고, 특허권 또는 신기술사용 등에 대하여 우리군과 기술사용 협약에 동의하는 업체

라. 공법보유사는 시설의 수질성능, 수처리공정 및 시설에 대한 모든 책임을 져야하고 이에 대한 확약서를 제출하여야 함.

마. 처리공법에 대한 소송 및 분쟁에 관련되지 않은 업체

바. 가~마 항을 모두 만족하는 공법보유자 또는 업체

3. 기술제안서 제출안내

가. 참가등록 및 제출기한 : 2021년 08월 24일(월) 09:00~17:00까지

나. 제출장소 : 고창군 상하수도사업소 하수도팀(☎ 063-560-8991)

(전라북도 고창군 고창읍 중거리당산로 74-12)

라. 제출방법 : 방문제출(우편접수 불가)

마. 제출부수 : 기술제안서 10부(원본 2부, 사본 8부, 부록 및 USB 2식 포함)

※ 원본에만 업체명을 표기하고, 사본에는 표기하지 않음.

바. 제출서류

기술 제안서 참가 등록	<ul style="list-style-type: none"> ◦참가신청서(회사대표 공문) 1부 ◦법인 인감증명서 1부 ◦법인 인감(사용인감인 경우 사용인감계 제출) ◦사업자등록증 사본, 납세증명서(국세, 지방세) 각 1부 ◦참가자격 증명서류 1부 (1년이상 정상가동 실적증명서, 특허, 신기술 인증서 및 검증서 등)) ◦공법개요 및 요약설명서 ◦대리인 등록시 업체 대표자의 위임장 및 등록자의 재직증명서
기술 제안서 제출	<ul style="list-style-type: none"> ◦기술제안서 제출 공문(회사대표 공문) ◦법인 인감(사용인감인 경우 사용인감계 제출) ◦기술제안서 각 10부 <ul style="list-style-type: none"> - 원본 2부, 사본 8부, 전산파일 2set(USB) ※ 원본 2부에만 제안사명 표기 - <u>제안사명이 표기되는 모든 서류는 원본에만 수록</u> ※ <u>사본에는 공법사 등을 나타내는 어떤 표기도 불가</u>(문자, 기호 등)하며, 표기 시 해당 업체 5점 감점 ※ 참가등록을 필한 업체에 한하여 기술제안서 접수 ◦대리인 등록시 업체 대표자의 위임장 및 등록자의 재직증명서

4. 기타사항 및 유의사항

- 가. 기술제안서 작성지침 및 관련서식은 공고문 붙임자료를 다운받아 사용하시고 신의 성실의 원칙하에 작성하시되, 요구된 날짜에 우리군에 접수하여야 합니다.
- 나. 기술제안서 작성지침서에서 제시된 양식 외 공법평가에 필요하다고 판단되는 자료는 첨부자료로 제출하시기 바랍니다.
- 다. 우리군에서 기관평가(경제성분야 등) 후, 평가 결과 상위 5개 업체에 대해서만 하수도기술자문위원회에서 위원평가(기술분야)를 하며, 최종평가는 기관평가 및 위원평가 점수를 합산하여 상위 1개 업체를 선정합니다. (단, 기술제안 참가업체가 5개사 미만일 경우에는 모두 위원평가 대상으로 함)
- 라. 평가는 우리군에서 작성한 기준에 의해 수행하며, 평가결과 동점자가 발생할 경우에는 기술 분야의 고득점자로 결정하고, 기술 분야에서도 동점자가 발생할 경우 경제성 분야의 고득점자 순으로 결정합니다.(경제성 분야 동점 시 경제성분야 공법의 경제성중 최저가 공사비 → 최저가 유지관리비 → 공법사의 적정성 중 경영상태 순으로 결정)
- 마. 평가 자료는 붙임의 기술제안서 작성지침에 따라 사실대로 작성 제출하여야 하고, 기재사항 중 허위 사실이 발견될 시 선정취소 및 계약해지 할 수 있습니다.
- 바. 기술제안서 공법평가 증빙서류는 반드시 관련기관 확인서 등을 발급받아 제출하여야 하며 근거가 없는 경우 평가항목에서 제외합니다.
- 사. 최종평가에 의해 선정된 업체는 30일 이내에 우리군과 기술사용에 관한 협약을 체결하여야 하며, 미체결 시 선정취소와 함께 차 순위 업체를 선정합니다.
- 아. 하수처리공법으로 선정되어 기술 사용협약을 체결한 업체가 정당한 사유 없이 계약의무를 불이행할 경우 설계변경 및 공사 지연에 따른 일체의 비용을 보상하여야 합니다.
- 자. 공법에 선정된 업체는 추후 기본 및 실시설계를 수행하는 과정에서 시설용량의 변동 등 사업계획의 변경사항이 있을 시에도 제안서 상의 기술적 사항을 충족하여야 하며, 설계에 필요한 변경된 자료요청이 있을시 적극적으로 협조하여야 합니다.
- 차. 공법채택에 따른 시공권은 부여하지 않습니다.
- 카. 금회 제출된 서류에 대해서는 반환하지 않으며, 보증수질이 법정 방류수질 이상이면 평가에서 제외됩니다.

- 다. 공법에 선정된 업체는 실시설계 시 제안서에 제시된 내용을 임의로 변경할 수 없고, 만약 임의로 변경할 경우 이유를 불문하고 당초 제안내용을 달성할 수 있도록 조치하여야 하며, 증액 부분 발생 시에는 공법사가 부담하여야 합니다.
- 파. 완공 후 시운전 결과 제안한 운영비(전기료, 약품비 등)보다 실제 운영비가 증가하는 경우 자재성능 보증연한 동안 증액부분에 대하여는 공법사가 부담하여야 합니다.
- 하. 공법 선정은 모두 비공개로 추진되며, 공법 보유사는 평가결과에 대하여 이의를 제기할 수 없습니다.
- 거. 질의사항은 2021년 08월 13일(금요일)까지 우리군에 질의자의 회사명, 주소, 성명 등을 기재하여 서면으로 1회에 한하여 질의할 수 있으며, 질의 답변사항은 기술제안서 작성지침의 일부로서 모든 제안자에게 같은 효력을 갖습니다.
- 너. 질의사항 및 답변서는 모든 회사에게 일괄적으로 배포합니다.
- 더. 「공공하수도시설 설치사업 업무지침(2021.2, 환경부)」에 의거 실시설계시의 공사비는 공법사에서 제안한 공사비를 초과할 수 없으며, 제안한 공사비가 매우 저가이거나 실시설계 과정에서 자재수급불가 등으로 공사비가 증가 시 공법사 부담으로 자재를 수급하여야 합니다.
- 러. 공고 및 기술제안서 작성 등에 대하여 발생하는 이견은 발주기관의 해석을 따릅니다.
- 머. 기타 사항은 고창군 상하수도사업소 하수도팀(☎ 063-560-8991)으로 문의하여 주시기 바랍니다.
- ※ 평가기준, 작성지침, 시설운영결과 조사표, 지형 현황도 등은 고창군 상하수도사업소 하수도팀 비치

5. 공모무효(2차평가대상 제외)

- 가. 기술제안서의 중대한 오류, 허위여부 및 공사 실현성을 위주로 기술제안서의 사전 검토를 실시하여 허위기재 및 오류가 중대하거나, 공사실현성이 떨어질 경우 우리군의 판단하에 감점 또는 2차평가 대상에서 제외하며, 제출된 자료가 불성실 자료(관련 지표, 하수처리공정으로 발생하는 추가 연관시설, 자재누락 등)로 판단될 경우 감점이 될 수 있으며, 참가업체는 이에 대한 이견을 제시할 수 없음.
- 나. 참가자격 기준에 미달되거나, 제출서류가 허위인 경우
- 다. 평가에 영향을 주는 불공정 행위 등을 한 경우
- 라. 신기술 및 특허가 적용된 하수처리공정을 동일기술, 동일공법으로 2개 회사 이상이 응모할 경우

※ 예시

- 1) 동일기술, 동일공법을 2개 회사 이상이 공동 소유 또는 개발하였으나 각 사의 이해관계로 인하여 개별적으로 2개 회사 이상이 참가한 경우
- 2) 통상실시권 등 권리의 이해관계가 명확치 않는 경우
- 3) 기타 공법 소유 및 권리 등에 문제가 있는 경우

- 마. 정상이동실적상의 기술보유사명이 금회 기술제안업체명과 다를 경우

고창군 공고 제2021-1355호

『성내 소규모 하수처리시설 설치사업 기본 및 실시설계』 하수처리공법 선정을 위한 기술제안서 제출안내 공고

우리군에서 추진 중인 『성내 소규모 하수처리시설 설치사업 기본 및 실시설계』를 진행함에 있어 방류수 수질기준을 충족하고, 기술성·경제성 및 유지관리가 우수한 최적의 하수처리공법을 선정하기 위한 기술제안서 제출에 관한 안내사항을 다음과 같이 공고합니다.

2021년 08월 10일

고 창 군 수

1. 공법선정 집행계획

- 가. 사업명 : 성내 소규모 하수처리시설 하수처리공법 선정을 위한 기술제안서 제출
 나. 시행기관 : 전라북도 고창군 상하수도사업소
 다. 기술제안 대상시설

시 설 명	시설용량 (㎡/일)	위 치	공법선정	비 고
성내 소규모 공공하수처리시설	기준 : 120 중설 : 180	전라북도 고창군 성내면 신성리 184-4	1개업체 선정	

- 주) 1. 본 사업은 『고창군 하수도정비기본계획 변경(2020.8, 고창군)』 상 성내 소규모 하수처리시설의 사업범위 및 시설용량 등 사업계획을 반영해야 함.
 2. 기술제안서 작성지침에서 제시된 목표 방류수 수질기준을 반드시 준수하여 기술제안서를 작성하여야 함.
 3. 관련 법령 개정에 따라 공공하수처리시설 방류수 수질기준 중 유기물질 관리항목이 화학적산소요구량(COD_{Mn})에서 총유기탄소(TOC)로 전환되었으므로, 제안사는 COD_{Mn} 및 TOC 보증수질을 함께 제시하여야 함.
 4. 측량도(고창군 제공)에서 제시된 부지내 공공하수처리시설이 배치될 수 있도록 시설배치계획을 수립하여야 함.

2. 참가자격

- 가. 국내 공공 및 개인 하·폐수처리시설의 특허 또는 환경신기술(인증 또는 검증)을 보유한 업체
- 나. 국내 공공 및 개인 하·폐수처리시설의 시설용량 60m³/일 이상의 규모로 준공하고, 1년 이상 정상 가동실적(공고일 기준 6개월 이내 해당기관의 확인필)을 보유하거나, 「환경기술 및 환경산업 지원법 시행령 제18조」에 의거 기술검증을 받은 환경신기술로 공고일 기준 유효기간 이내인 공법을 보유한 업체(정상가동실적은 발주기관의 직인이 날인된 원본을 제출하여야 함)
- 정상가동 실적 중 제출 가동기간(공고일 최근 1년)내 방류수질 초과 및 관계기관 미날인, 양식변경 등 결격사유가 없는 실적이 1건 이상 있어야 함.
 - 정상가동실적은 주처리공법에 한해서만 평가하며, 가항의 환경신기술 또는 특허와 동일한 공법(금회 제안공정과 동일한 처리공정으로 운영 중인 시설에 대하여 인정함.)이어야 함.
 - 동일한 공법이라도 금회 제안 공정이 정상가동실적을 제출한 시설의 처리공정과 다르면 인정불가
 - 환경신기술 및 특허 인정범위는 기술제안서 제출안내 공고일 현재 유효기간 내에 있는 환경신기술 및 특허 범위로 한정
 - 환경신기술 획득에 따른 가동실적이 없는 경우 신기술 검증시 제출한 운영실적(6개월)을 대상으로 평가하고, 환경신기술 획득에 따른 신공법의 경우 평가받은 시설규모의 100배 이내에서 실적을 인정
- 다. 신기술 또는 특허 등의 권리행사에 대한 제한사항이 없어야 하고, 특허권 또는 신기술사용 등에 대하여 우리군과 기술사용 협약에 동의하는 업체
- 라. 공법보유사는 시설의 수질성능, 수처리공정 및 시설에 대한 모든 책임을 져야하고 이에 대한 확약서를 제출하여야 함.
- 마. 처리공법에 대한 소송 및 분쟁에 관련되지 않은 업체
- 바. 가~마 항을 모두 만족하는 공법보유자 또는 업체

3. 기술제안서 제출안내

가. 참가등록 및 제출기한 : 2021년 08월 24일(화) 09:00~17:00까지

나. 제출장소 : 고창군 상하수도사업소 하수도팀(☎ 063-560-8991)

(전라북도 고창군 고창읍 중거리당산로 74-12)

라. 제출방법 : 방문제출(우편접수 불가)

마. 제출부수 : 기술제안서 10부(원본 2부, 사본 8부, 부록 및 USB 2식 포함)

※ 원본에만 업체명을 표기하고, 사본에는 표기하지 않음.

바. 제출서류

기술 제안서 참가 등록	<ul style="list-style-type: none"> ◦참가신청서(회사대표 공문) 1부 ◦법인 인감증명서 1부 ◦법인 인감(사용인감인 경우 사용인감계 제출) ◦사업자등록증 사본, 납세증명서(국세, 지방세) 각 1부 ◦참가자격 증명서류 1부 (1년이상 정상가동 실적증명서, 특허, 신기술 인증서 및 검증서 등)) ◦공법개요 및 요약설명서 ◦대리인 등록시 업체 대표자의 위임장 및 등록자의 재직증명서
기술 제안서 제출	<ul style="list-style-type: none"> ◦기술제안서 제출 공문(회사대표 공문) ◦법인 인감(사용인감인 경우 사용인감계 제출) ◦기술제안서 각 10부 <ul style="list-style-type: none"> - 원본 2부, 사본 8부, 전산파일 2set(USB) ※ 원본 2부에만 제안사명 표기 - 제안사명이 표기되는 모든 서류는 원본에만 수록 ※ 사본에는 공법사 등을 나타내는 어떤 표기도 불가(문자, 기호 등)하며, 표기 시 해당 업체 5점 감점 ※ 참가등록을 필한 업체에 한하여 기술제안서 접수 ◦대리인 등록시 업체 대표자의 위임장 및 등록자의 재직증명서

4. 기타사항 및 유의사항

- 가. 기술제안서 작성지침 및 관련서식은 공고문 붙임자료를 다운받아 사용하시고 신의 성실의 원칙하에 작성하시되, 요구된 날짜에 우리군에 접수하여야 합니다.
- 나. 기술제안서 작성지침서에서 제시된 양식 외 공법평가에 필요하다고 판단되는 자료는 첨부자료로 제출하시기 바랍니다.
- 다. 우리군에서 기관평가(경제성분야 등) 후, 평가 결과 상위 5개 업체에 대해서만 하수도기술자문위원회에서 위원평가(기술분야)를 하며, 최종평가는 기관평가 및 위원평가 점수를 합산하여 상위 1개 업체를 선정합니다. (단, 기술제안 참가업체가 5개사 미만일 경우에는 모두 위원평가 대상으로 함)
- 라. 평가는 우리군에서 작성한 기준에 의해 수행하며, 평가결과 동점자가 발생할 경우에는 기술 분야의 고득점자로 결정하고, 기술 분야에서도 동점자가 발생할 경우 경제성 분야의 고득점자 순으로 결정합니다.(경제성 분야 동점 시 경제성분야 공법의 경제성중 최저가 공사비 → 최저가 유지관리비 → 공법사의 적정성 중 경영상태 순으로 결정)
- 마. 평가 자료는 붙임의 기술제안서 작성지침에 따라 사실대로 작성 제출하여야 하고, 기재사항 중 허위 사실이 발견될 시 선정취소 및 계약해지 할 수 있습니다.
- 바. 기술제안서 공법평가 증빙서류는 반드시 관련기관 확인서 등을 발급받아 제출하여야 하며 근거가 없는 경우 평가항목에서 제외합니다.
- 사. 최종평가에 의해 선정된 업체는 30일 이내에 우리군과 기술사용에 관한 협약을 체결하여야 하며, 미체결 시 선정취소와 함께 차 순위 업체를 선정합니다.
- 아. 하수처리공법으로 선정되어 기술 사용협약을 체결한 업체가 정당한 사유 없이 계약의무를 불이행할 경우 설계변경 및 공사 지연에 따른 일체의 비용을 보상하여야 합니다.
- 자. 공법에 선정된 업체는 추후 기본 및 실시설계를 수행하는 과정에서 시설용량의 변동 등 사업계획의 변경사항이 있을 시에도 제안서 상의 기술적 사항을 충족하여야 하며, 설계에 필요한 변경된 자료요청이 있을시 적극적으로 협조하여야 합니다.
- 차. 공법채택에 따른 시공권은 부여하지 않습니다.
- 카. 금회 제출된 서류에 대해서는 반환하지 않으며, 보증수질이 법정 방류수질 이상이면 평가에서 제외됩니다.

- 다. 공법에 선정된 업체는 실시설계 시 제안서에 제시된 내용을 임의로 변경할 수 없고, 만약 임의로 변경할 경우 이유를 불문하고 당초 제안내용을 달성할 수 있도록 조치하여야 하며, 증액 부분 발생 시에는 공법사가 부담하여야 합니다.
- 파. 완공 후 시운전 결과 제안한 운영비(전기료, 약품비 등)보다 실제 운영비가 증가하는 경우 자재성능 보증연한 동안 증액부분에 대하여는 공법사가 부담하여야 합니다.
- 하. 공법 선정은 모두 비공개로 추진되며, 공법 보유사는 평가결과에 대하여 이의를 제기할 수 없습니다.
- 거. 질의사항은 2021년 08월 13일(금요일)까지 우리군에 질의자의 회사명, 주소, 성명 등을 기재하여 서면으로 1회에 한하여 질의할 수 있으며, 질의 답변사항은 기술제안서 작성지침의 일부로서 모든 제안자에게 같은 효력을 갖습니다.
- 너. 질의사항 및 답변서는 모든 회사에게 일괄적으로 배포합니다.
- 더. 「공공하수도시설 설치사업 업무지침(2021.2, 환경부)」에 의거 실시설계시의 공사비는 공법사에서 제안한 공사비를 초과할 수 없으며, 제안한 공사비가 매우 저가이거나 실시설계 과정에서 자재수급불가 등으로 공사비가 증가 시 공법사 부담으로 자재를 수급하여야 합니다.
- 러. 공고 및 기술제안서 작성 등에 대하여 발생하는 이견은 발주기관의 해석을 따릅니다.
- 머. 기타 사항은 고창군 상하수도사업소 하수도팀(☎ 063-560-8991)으로 문의하여 주시기 바랍니다.
- ※ 평가기준, 작성지침, 시설운영결과 조사표, 지형 현황도 등은 고창군 상하수도사업소 하수도팀 비치

5. 공모무효(2차평가대상 제외)

- 가. 기술제안서의 중대한 오류, 허위여부 및 공사 실현성을 위주로 기술제안서의 사전 검토를 실시하여 허위기재 및 오류가 중대하거나, 공사실현성이 떨어질 경우 우리군의 판단하에 감점 또는 2차평가 대상에서 제외하며, 제출된 자료가 불성실 자료(관련 지표, 하수처리공정으로 발생하는 추가 연관시설, 자재누락 등)로 판단될 경우 감점이 될 수 있으며, 참가업체는 이에 대한 이견을 제시할 수 없음.
- 나. 참가자격 기준에 미달되거나, 제출서류가 허위인 경우
- 다. 평가에 영향을 주는 불공정 행위 등을 한 경우
- 라. 신기술 및 특허가 적용된 하수처리공정을 동일기술, 동일공법으로 2개 회사 이상이 응모할 경우

※ 예시

- 1) 동일기술, 동일공법을 2개 회사 이상이 공동 소유 또는 개발하였으나 각 사의 이해관계로 인하여 개별적으로 2개 회사 이상이 참가한 경우
- 2) 통상실시권 등 권리의 이해관계가 명확치 않는 경우
- 3) 기타 공법 소유 및 권리 등에 문제가 있는 경우

- 마. 정사가동실적상의 기술보유사명이 금회 기술제안업체명과 다를 경우

출처: 전국보, 지형금리(발행: 제27호) [제27호] <제27호> (2019.12.10)

도로관리대장

6728 • J. Neurosci., April 23, 2008 • 28(16):6722–6731

지정번호			
대전광역시 천안북도 고령군 고령읍 월암리		지번 51	
건축주 권 미 권	생년월일(사업자 또는 법인등록번호)	이계신고)번호	
		2021-충청남지방과 - 신축신고 -214	
도로폭이	도로너비	도로면적	
39 m	4.76 m		31.4㎡
이해관계인들거처			

이제 부문을 「건축법」 제45조제 1호에 의거 등록이 필요합니다.

* 자질원 도로는 「건축법」 제28조에 따른 도로로 인정됩니다.

[illegible]

2021. 8. 17. (화)

위치도 및 현황도

※ 위치도 및 현황도를 작성했습니다.



위치도

출처 <위피>



현황도

출처 1:111/000, 1:111/1,200

